

SENANTIASA TERDEPAN DENGAN SELALU MEMBERIKAN NILAI TAMBAH

Being a Frontrunner by Fostering Added Values



2023

LAPORAN TAHUNAN
ANNUAL REPORT

2023 Laporan Tahunan

Annual Report

Kesinambungan Tema

Theme Continuity



Optimisme Baru

New Optimism

2019

Perseroan telah berhasil membangun kesadaran konsumen akan merek produk Perseroan di Indonesia dan mengasosiasikan merek ini dengan citra kualitas premium, kenyamanan, dan keamanan produk Jepang, yang menjadikan merek "MamyPoko", "Charm" dan "Lifree" menjadi yang terdepan dengan menguasai pangsa pasar masing-masing sebesar 45%, 42%, dan 46% di tahun 2019. Brand awareness yang tinggi, inovasi berkelanjutan, portofolio produk yang luas, kampanye pemasaran yang berdampak besar dan jaringan distribusi yang luas adalah beberapa faktor kunci yang memungkinkan "MamyPoko" mempertahankan posisi sebagai market leader. Pada tahun 2019, Perseroan meluncurkan MamyPoko Slim produk popok jenis celana yang merupakan perkembangan dari MamyPoko Extra Dry dimana MamyPoko Slim lebih tipis dengan kapasitas penyerapan yang sama.

The Company has succeeded in building consumer awareness of the Company's product brands in Indonesia and associating these brands with the image of Premium quality, comfort, and safety of Japanese products, which makes the "MamyPoko", "Charm" and "Lifree" brands become the frontrunner by dominating 45%, 42%, and 46% of the market shares in 2019. High brand awareness, continuous innovation, extensive product portfolio, marketing campaigns that have a big impact and an extensive distribution network are some of the key factors that enable "MamyPoko" to maintain its position as market leader. In 2019, the Company launched the MamyPoko Slim, pants type diaper product which is a development of MamyPoko Extra Dry where MamyPoko Slim is thinner with the same absorption capacity.



Kokoh Menghadapi Tantangan

Building Resilience Against Challenges

2020

Tahun 2020 merupakan tahun yang menantang bagi industri produk konsumen di Indonesia. Ketidakpastian perekonomian dan pandemi Covid-19 serta perlambatan pertumbuhan ekonomi global akan memicu masyarakat dan industri untuk cenderung menahan diri dalam melakukan konsumsi. Perseroan akan tetap bersemangat untuk senantiasa inovatif memproduksi produk-produk demi kepuasan dan kenyamanan konsumen ataupun calon konsumen, serta menyempurnakan strategi-strategi baru lainnya yang telah kami rancang. Untuk memastikan produk Perseroan tersedia di seluruh Indonesia, Perseroan akan terus menambah sekaligus memperkuat titik-titik distribusi yang telah Perseroan miliki, terutama melalui distributor pihak ketiga, dan juga meningkatkan kapasitas produksi sembari terus meningkatkan efektivitas dan efisiensi proses produksi. Perseroan selalu melakukan kegiatan promosi dengan metode pemasaran dan periklanan di televisi, iklan, pemasaran di dalam toko, dan kampanye di media sosial. Oleh karena itu, Perseroan optimis bahwa dengan fundamental strategi yang tepat dan baik akan mampu mendorong Perseroan tetap menjadi perusahaan industri produk konsumen yang tumbuh secara berkelanjutan.

2020 was a challenging year for the consumer product industry in Indonesia. Economic uncertainty and the Covid-19 pandemic that resulted in a slowing global economic growth that triggered people and industry to refrain from consuming. The Company will remain eager to produce innovations for the satisfaction and convenience of consumers or potential consumers, as well as perfecting the other new strategies that we have designed. To ensure that the Company's products are available throughout Indonesia, the Company will continue to add and strengthen distribution points that the Company already has, especially through third party distributors. The Company will also increase production capacity while continuing to improve the effectiveness and efficiency of the production process. The Company always carries out promotional activities with marketing and advertisement on television, in-store marketing and campaigns on social media. Therefore, the Company is optimistic that the right and good fundamental strategy will encourage the to remain as the consumer product industry company that grows sustainably.



Bersinergi dalam Pengembangan Potensi dan Pertumbuhan
Synergizing in Potential and Growth Development

2021

Tahun 2021 merupakan tahun pemulihan bagi ekonomi Indonesia dan dunia. Umat manusia sudah lebih siap menghadapi tantangan dari Covid-19, dengan perkembangan vaksin yang pesat memperbolehkan aktivitas perekonomian kembali normal secara bertahap. Perseroan menyambut pemulihan ekonomi secara bertahap ini dengan terus berinovasi memproduksi produk-produk yang senantiasa membuat konsumen nyaman dan puas serta menarik perhatian calon konsumen baru. Perseroan juga mengeksplorasi strategi-strategi pemasaran dan distribusi yang baru, demi memanfaatkan kesempatan baru yang tersedia sebagai efek dari pemulihan ekonomi nasional dan global. Perseroan melihat potensi untuk bertumbuh dikala pemulihan ekonomi ini dan Perseroan juga optimis bahwa dengan strategi yang tepat dan terukur, performa bagus Perseroan di tahun yang silam bisa bertambah bagus pada tahun yang baru.

2021 was a year of recovery for both the Indonesian economy as well as the global economy. Humanity was better prepared to face the challenges of Covid-19, with the rapid development of vaccines allowing economic activity to return to normal gradually. The Company welcomes this gradual economic recovery by continuing to innovate to produce products that always make consumers comfortable and satisfied and attract the attention of new potential customers. The Company is also exploring new marketing and distribution strategies, in order to take advantage of the new opportunities available as a result of the national and global economic recovery. The Company sees the potential for growth during this economic recovery and the Company is also optimistic that with the right and measured strategy, the Company's good performance in the past year can be even better in the new year.



Bertumbuh ke Tingkat Selanjutnya
Growing Into The Next Level

2022

Pada tahun 2022, dinamika perekonomian dunia telah memasuki masa pemulihan yang baik semenjak diterjang oleh pandemi Covid-19. Meskipun masih ada hambatan-hambatan lain seperti krisis energi maupun perang dagang yang mempengaruhi harga komoditas, namun pemulihan global masih terkendali.

Perekonomian di Indonesia juga turut menunjukkan peningkatan. Momentum ini telah menciptakan optimisme bagi Perseroan untuk berani mengambil langkah-langkah agresif untuk mengejar pertumbuhan. Langkah-langkah ini adalah bagian dari strategi yang berhasil meningkatkan pendapatan Perseroan dalam beberapa tahun terakhir. Pemulihan ekonomi di Indonesia telah berdampak baik bagi masyarakat. Masyarakat sudah bisa kembali beraktivitas dan melakukan kegiatan ekonomi dengan normal. Menyambut kesempatan ini, Perseroan berambisi untuk meningkatkan profitabilitas dengan cara memperluas jaringan pasar, distribusi dan meningkatkan produktivitas. Perseroan meyakini bahwa penerapan-penerapan strategi yang sesuai akan mampu mengarahkan Perseroan menuju pertumbuhan yang berkesinambungan.

In 2022, the dynamics of the world economy has entered a period of good recovery since being hit by the Covid-19 pandemic. Even though there are still other obstacles such as the energy crisis and trade wars that affect commodity prices, the global recovery is still under control.

The economy in Indonesia has also shown improvement. This momentum has created optimism for the Company to dare to take aggressive steps to pursue growth. These steps are part of a successful strategy to increase the Company's revenue in recent years. The economic recovery in Indonesia has had a positive impact on society. People can return to their activities and carry out normal economic activities. Responding to this opportunity, the Company has the ambition to increase profitability by expanding its market network, distribution and increasing productivity. The Company believes that the implementation of appropriate strategies will be able to direct the Company towards sustainable growth.



Senantiasa Terdepan dengan Selalu Memberikan Nilai Tambah

Being a frontrunner by fostering added values.

2023

Tahun 2023, Perseroan terinspirasi oleh huruf kanji 【先】 = (Sen), yang dapat diartikan sebagai siapa yang memulai lebih awal. Dalam kaitannya dengan strategi bisnis Perseroan, maknanya adalah untuk dapat senantiasa menjadi yang terdepan dengan langkah lebih awal dalam menciptakan nilai tambah bagi pelanggan. Hal tersebut relevan dengan upaya Perseroan untuk selalu menjadi yang terdepan dalam kompetisi bisnis.

Perseroan meyakini bahwa seorang pemenang ditentukan oleh siapa yang lebih cepat dalam eksekusi strategi bisnis. Hal tersebut adalah kekuatan penggerak yang membuat Perseroan dapat senantiasa tumbuh menuju kebersinambungan.

In 2023, the Company was inspired by the kanji letter 【先】 = (Sen), which can be interpreted as the one who started first. In correlation to the Company's business strategies, the meaning was to stay at the forefront by taking earlier steps in creating added value for customers. This was relevant to the Company's efforts to stay ahead in business competition.

The Company believed that a winner was defined by the fastest one, especially in executing business strategies. This was the driving force that enabled the Company to continue to grow towards sustainability.

Daftar Isi Table of Contents

Kesinambungan Tema / Theme Continuity	2
Daftar Isi / Table of Contents	5
01 Kinerja 2023 2023 Performance	8
Ikhtisar Keuangan / Financial Highlights	10
Ikhtisar Saham / Stock Highlights	13
Peristiwa Penting 2023 / 2023 Event Highlights	15
02 Laporan Manajemen Management Report	20
Laporan Dewan Komisaris / Board of Commissioners Report	22
Laporan Direksi / Board of Directors Report	26
03 Profil Perusahaan Company Profile	30
Identitas Perseroan / Company Identity	32
Sekilas Perseroan / Company at a Glance	33
Kegiatan Usaha / Business Activities	34
Informasi Mengenai Pemegang Saham Utama dan Pengendali / Information on The Majority and Controlling Shareholders	34
Jejak Langkah / Milestone	36
Struktur Organisasi / Organizational Structure	38
Visi, Misi, & Nilai Perseroan / Vision, Mission, & Corporate Values	40
Budaya Perseroan / Corporate Culture	42
Profil Dewan Komisaris / Board of Commissioners Profile	44
Profil Direksi / Board of Directors Profile	49
Perubahan Komposisi Anggota Dewan Komisaris dan Direksi Changes in the Composition of Members of the Board of Commissioners and Director	53
Struktur Grup Perseroan / Company Group Structure	53
Informasi Kepemilikan Saham / Shareholding Information	54
Daftar & Profil Entitas Anak Perseroan / List & Profile of Subsidiary	56
Kronologi Pencatatan Saham / Share Listing Chronology	58
Keanggotaan Pada Asosiasi / Membership of The Association	59
Lembaga dan Profesi Penunjang Pasar Modal / Capital Market Supporting Institutions and Profesional	60
Penghargaan yang Dimiliki Perseroan / Company Owned Awards	61
Sertifikasi yang Dimiliki Perseroan / Company Owned Certification	62
Sumber Daya Manusia / Human Resources	66
Peta Operasi Regional / Operation Regional Map	69
Teknologi Informasi / Information Technology	69
Produk / Products	70

04 Diskusi Manajemen dan Analisis

Management Discussion and Analysis

84

Tinjauan Makroekonomi / Macroeconomic Overview	86
Tinjauan Industri / Industry Overview	87
Tinjauan Per Segmen Usaha / Review Per Business Segment	88
Tinjauan Keuangan / Financial Review	96
Rasio Keuangan / Financial Ratio	99
Struktur Modal dan Kebijakan Manajemen / Capital Structure and Management Policy	99
Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal / Material Bonds for Capital Goods Investment	100
Investasi Barang Modal yang Direalisasikan / Realized Capital Goods Investment	100
Prospek Usaha / Business Prospect	100
Informasi Material Setelah Tanggal Laporan Akuntan / Material Information After The Auditor's Report Date	101
Perbandingan Target/Proyeksi pada Awal Buku dengan Hasil yang Dicapai / Comparison of Targeted Projection with Achieved Result	101
Target 2024 / 2024 Targets	101
Aspek Pemasaran / Marketing Aspects	102
Dividen / Dividend	102
Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum / Realization on The Use of Public Offering Funds	104
Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan dan Transaksi dengan Pihak Berelasi Transactions Containing a Conflict of Interest and Transactions with Related Parties	104
Perubahan Peraturan Perundang-Undangan yang Berdampak Signifikan Terhadap Perseroan Amendment to The Laws and Regulations with Significant Impact to The Company	107
Perubahan Kebijakan Akuntansi / Accounting Policies Changes	107
Kelangsungan Usaha / Business Continuity	107

05 Tata Kelola Perusahaan

Good Corporate Governance

108

Dasar Hukum Penerapan GCG / Legal Basis of GCG Implementation	110
Prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik / Principle of Good Corporate Governance	110
Struktur dan Mekanisme GCG / GCG Structure and Mechanism	111
Rapat Umum Pemegang Saham / General Meeting of Shareholders	112
Paparan Publik / Public Expose	119
Dewan Komisaris / Board of Commissioners	120
Direksi / Board of Directors	125
Komite Audit / Audit Committee	130

Komite Nominasi dan Remunerasi / Nomination and Remuneration Committee	135
Sekretaris Perusahaan / Corporate Secretary	139
Unit Audit Internal / Internal Audit Unit	142
Sistem Pengendalian Internal / Internal Control System	144
Sistem Manajemen Risiko / Risk Management System	145
Efektivitas Kebijakan dan Sistem Manajemen Risiko / Risk Management Policy and System Effectiveness	147
Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas Kecukupan Sistem Pengendalian Internal & Sistem Manajemen Risiko Statement of The Board of Directors and Board of Commissioners on The Adequacy of The Internal Control System & Risk Management Policy	147
Perkara Hukum / Legal Issues	148
Sanksi Administratif / Administrative Sanction	148
Kode Etik / Code of Conduct	148
Akses informasi dan Data Perusahaan / Information Access and Company Data	151
Program Kepemilikan Saham oleh Pegawai dan Direksi / Share Ownership by Employees and Directors Program	152
Sistem Pelaporan Pelanggaran / Whistleblowing System	152
Pedoman Prinsip-Prinsip Bisnis (CoBP) dan Kebijakan Pedoman / Code of Business Principles (CoBP) and Policy Guidelines	153
Implementasi Pedoman GCG di Perseroan / GCG Guideline Implementation in The Company	155

06 Tanggung Jawab Sosial Perusahaan

Corporate Social Responsibility

158

Dasar Kebijakan Penerapan Tanggung Jawab Sosial Perseroan / Basis for Implementation of Corporate Social Responsibility	160
Tanggung Jawab Lingkungan Hidup / Environmental Responsibilities	161
Tanggung Jawab Terhadap Produk & Konsumen / Responsibilities for Products & Consumers	167
Tanggung Jawab Terhadap Ketenagakerjaan, Kesehatan dan Keselamatan Kerja / Responsibilities for Labor, Health and Safety	171
Pengembangan Sosial dan Masyarakat / Social and Community Development	173

Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2023

PT Uni-Charm Indonesia Tbk

The Board of Commissioners and Directors Statement of Responsibility for The 2023 Annual Report of PT Uni-Charm Indonesia Tbk

178

Indeks OJK No.16 /SEOJK.04/2021 PT Uni-Charm Indonesia Tbk 2023

OJK Index No.16 /SEOJK.04/2021 PT Uni-Charm Indonesia Tbk 2023

179

Laporan Keuangan Konsolidasian dan Laporan Auditor Independen

Consolidated Financial Statements and Independent Auditors' report

183

01

Kinerja 2023 2023 Performance

Ikhtisar Keuangan / Financial Highlights	10
Ikhtisar Saham / Stock Highlights	13
Peristiwa Penting 2023 / 2023 Event Highlights	15



Ikhtisar Keuangan

Financial Highlights

Dinyatakan dalam jutaan rupiah, kecuali dinyatakan lain

Expressed in millions of rupiah, unless otherwise stated

LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN	2023	2022	2021 ¹⁾	CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
Pendapatan neto	10.245.160	10.317.193	9.116.592	Net revenue
Beban pokok pendapatan	(8.221.202)	(8.425.728)	(7.255.344)	Cost of revenue
Laba bruto	2.023.958	1.891.465	1.861.248	Gross profit
Beban penjualan	(1.223.093)	(1.172.943)	(970.624)	Selling expenses
Beban umum dan administrasi	(261.680)	(237.785)	(283.922)	General and administrative expenses
(Beban)/pendapatan lain-lain, bersih	35.030	(49.654)	11.760	(Expenses)/income others, net
Laba sebelum pajak penghasilan	574.215	431.083	618.462	Profit before income tax
Laba tahun berjalan	434.532	313.648	480.060	Profit for the year
Jumlah penghasilan komprehensif tahun berjalan	462.627	318.139	484.652	Total comprehensive income for the year
Laba tahun berjalan yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk	434.574	313.459	479.735	Profit for the year attributable to owners of the parent
Laba tahun berjalan yang diatribusikan kepada kepentingan nonpengendali	(42)	189	325	Profit for the year attributable to non-controlling interest
Laba tahun berjalan	434.532	313.648	480.060	Profit for the year
Jumlah penghasilan komprehensif yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk	462.669	317.950	484.327	Total comprehensive income attributable to owners of the parent
Jumlah penghasilan komprehensif yang diatribusikan kepada kepentingan nonpengendali	(42)	189	325	Total comprehensive income attributable to non-controlling interest
Laba per saham dasar (jumlah penuh)	105	76	116	Basic Earnings per share (full amount)

*) Telah disajikan kembali / As restated

Dinyatakan dalam jutaan rupiah, kecuali dinyatakan lain

Expressed in millions of rupiah, unless otherwise stated

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian	2023	2022	2021	Consolidated Statements of Financial Position
Jumlah aset	8.487.854	8.382.538	7.777.887	Total assets
Aset lancar	5.606.490	5.788.393	4.815.990	Current assets
Aset tidak lancar	2.881.364	2.594.145	2.961.897	Non-current assets
Jumlah liabilitas	2.924.204	3.218.785	2.837.256	Total liabilities
Liabilitas jangka pendek	2.543.062	2.844.445	2.390.066	Current liabilities
Liabilitas jangka panjang	381.142	374.340	447.190	Non-current liabilities
Jumlah ekuitas	5.563.650	5.163.753	4.940.631	Total equity

Dinyatakan dalam jutaan rupiah, kecuali dinyatakan lain

Expressed in millions of rupiah, unless otherwise stated

Laporan Arus Kas Konsolidasian	2023	2022	2021	Consolidated Statements of Cash Flows
Arus kas bersih yang dihasilkan dari aktivitas operasi	920.206	273.361	795.423	Net cash flows generated from operating activities
Arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi	(274.678)	(167.128)	(233.834)	Net cash flows used in investing activities
Arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas pendanaan	(161.434)	(234.433)	(491.033)	Net cash flows used in financing activities
(Penurunan) / kenaikan bersih kas dan setara kas	484.094	(128.200)	70.556	Net (decrease)/increase in cash and cash equivalents
Kas dan setara kas pada awal tahun	1.372.156	1.499.252	1.428.189	Cash and cash equivalents at beginning of the year
Dampak selisih kurs terhadap kas dan setara kas	(3.276)	1.104	507	Foreign exchange difference on cash and cash equivalents
Kas dan setara kas pada akhir tahun	1.852.974	1.372.156	1.499.252	Cash and cash equivalents at end of the year

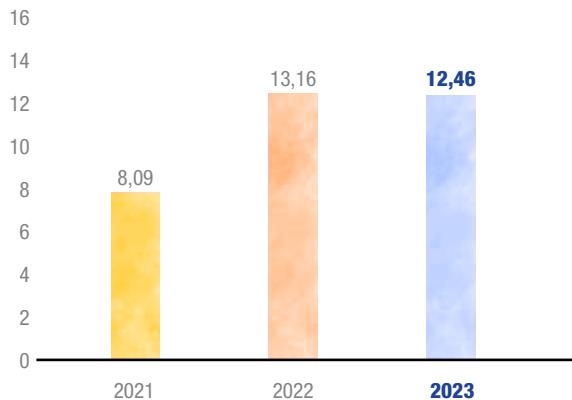
*) Telah disajikan kembali / As restated

Rasio Keuangan	2023	2022	2021 ¹⁾	Financial Ratio
Rasio lancar	220,46%	203,50%	201,50%	Current ratio
Rasio hutang terhadap modal	52,56%	62,33%	57,43%	Debt to equity ratio
Rasio hutang terhadap aset	34,45%	38,40%	36,48%	Debt to asset ratio
Rasio laba terhadap jumlah aset	5,12%	3,74%	6,17%	Return on assets
Rasio laba terhadap ekuitas	7,81%	6,07%	9,72%	Return on equity
Rasio laba terhadap pendapatan	4,24%	3,04%	5,27%	Return on revenue

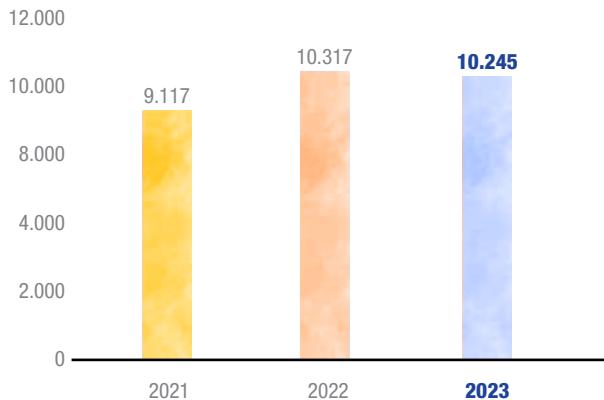
*) Telah disajikan kembali / As restated

Rasio Pertumbuhan Pendapatan Bersih

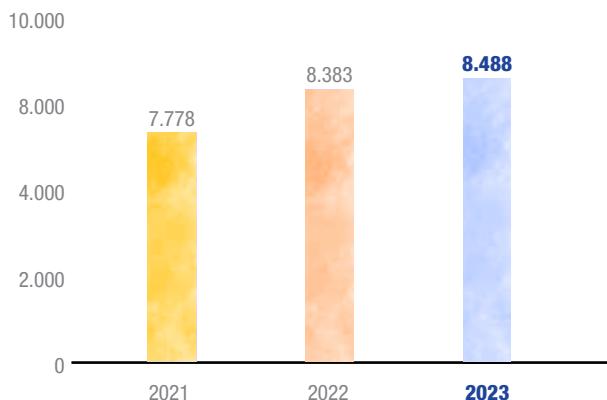
Net Revenue Growth Ratio

Dalam persen
In percent**Pendapatan Bersih**

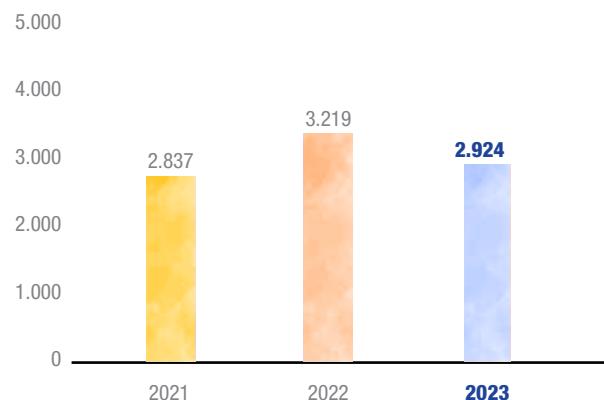
Net Revenue

Dalam miliar rupiah
In billion of rupiah**Total Aset**

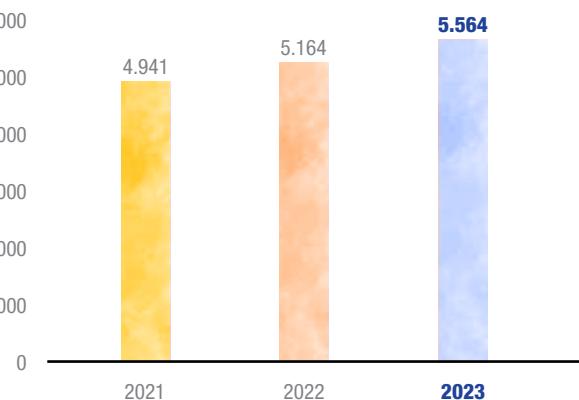
Total Assets

Dalam miliar rupiah
In billion of rupiah**Jumlah Liabilitas**

Total Liabilities

Dalam miliar rupiah
In billion of rupiah**Jumlah Ekuitas**

Total Equity

Dalam miliar rupiah
In billion of rupiah

Ikhtisar Saham

Stock Highlights

Data Saham Perkuartal Tahun 2022

2022 Quarterly Stock Data

Kuartal Quarter	Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Penutupan Closing	Volume (Lembar Saham / Share)
Kuartal I / 1st Quarter	1.550	1.365	1.400	13.577.600
Kuartal II / 2nd Quarter	1.425	1.145	1.220	34.297.000
Kuartal III / 3rd Quarter	1.270	1.115	1.130	20.574.400
Kuartal IV / 4th Quarter	1.210	1.035	1.095	23.388.000
Tahun 2022 / FY 2022	1.550	1.035	1.095	91.837.000

Data Saham Perkuartal Tahun 2023

2023 Quarterly Stock Data

Kuartal Quarter	Tertinggi Highest	Terendah Lowest	Penutupan Closing	Volume (Lembar Saham / Share)
Kuartal I / 1st Quarter	1.305	1.085	1.200	12.455.000
Kuartal II / 2nd Quarter	1.220	1.045	1.160	20.294.500
Kuartal III / 3rd Quarter	1.320	1.125	1.200	19.019.500
Kuartal IV / 4th Quarter	1.225	995	1.000	10.256.800
Tahun 2023 / FY 2023	1.320	995	1.000	62.025.800

Total Kapitalisasi Pasar Saham Perusahaan

Stock Market Capitalization Of The Company

Total saham yang diperdagangkan di Bursa Efek Indonesia adalah sebesar 4.156.572.300 lembar saham dengan total kapitalisasi pasar saham Perseroan pada penutupan bursa tertanggal 31 Desember 2023 sebesar Rp4.156.572.300.000.

There is a total of 4,156,572,300 shares listed in the Indonesia Stock Exchange, with the total market capitalization at 31 December 2023 closing was amounting to Rp4,156,572,300,000.

Rekapitulasi Perdagangan Saham

Recapitulation Of Shares Trading

Keterangan	2023	2022	Description
Volume (Lembar saham)	62.025.800	91.837.000	Volume (Shares)
Nilai transaksi (Rp)	72.046.270.000	112.123.019.500	Value (Rp)
Frekuensi (x)	25.949	45.044	Frequency (x)

Aksi Korporasi

Corporate Action

Pada tahun 2023, Perseroan tidak melakukan aksi korporasi terkait pemecahan saham, saham bonus, perubahan nilai nominal saham, penerbitan efek konversi, serta penambahan dan pengurangan modal.

In 2023, the Company will not take corporate actions related to stock splits, bonus shares, changes in the nominal value of shares, issuance of convertible securities, as well as additions and reductions in capital.

Aksi Penghentian Sementara Perdagangan Saham dan/atau Penghapusan Pencatatan Saham

Suspension of Shares Trading and/or Delisting of Shares

Selama tahun 2023, Perseroan tidak ada penghentian sementara dan/atau penghapusan pencatatan saham.

During 2023, there were no trading suspension and/or delisting of shares.

Informasi Obligasi

Securities Bonds Information

Selama tahun 2023, Perseroan tidak menerbitkan obligasi atau obligasi konversi sehingga tidak terdapat informasi mengenai jumlah obligasi atau obligasi konversi yang beredar, tingkat bunga/imbalan, tanggal jatuh tempo, dan peringkat obligasi.

During 2023, the Company did not issue bonds or convertible bonds, so that there is no information regarding the number of bonds or convertible bonds in circulation, interest rates/yields, maturity dates, and bond ratings.

Informasi Pencatatan Efek Lainnya

Other Securities-Listing Information

Hingga 31 Desember 2023, Perseroan tidak memiliki pencatatan efek lainnya, sehingga tidak ada informasi yang bisa disajikan terkait hal ini.

As of December 31, 2023, the Company did not list any other securities, therefore no information can be provided in this regard.

Peristiwa Penting 2023

2023 Event Highlights

17-19
MAR



MamyPoko Mengikuti Lazada Bunda Fest 2023
MamyPoko Participates in Lazada Bunda Fest 2023

24
MEI



15 Tahun Lifree - Menuju nol Luka Dekubitus
Lifree's 15th Anniversary - Towards Zero Decubitus Wounds

6
JUN



Peluncuran Charm Daun Sirih + Herbal Bio
Launch of Charm Betel Leaf + Herbal Bio

JUL



PLTS di F3 dan UCNWI Resmi Beroperasi
Solar Power Plants at F3 and UCNWI Officially Operational

14
SEP



MPRS Organic Cotton Mendapatkan Rekor MURI
MPRS Organic Cotton Sets MURI Record

OCT



Charm Edisi Terbatas Kemasan Pink Ribbon
Limited Edition Charm Pink Ribbon Packaging

DEC



Lifree Tape & Pad Perlak Daun Sirih
Lifree Tape & Pad with Betel Leaf Extract

17-19 MARET / MARCH**MamyPoko Mengikuti Lazada Bunda Fest 2023**
MamyPoko Participates in Lazada Bunda Fest 2023

Perseroan melalui produk popok bayi "MamyPoko" berpartisipasi pada Lazada Bunda Fest 2023 yang diadakan di Kota Kasablanka Mall Jakarta tanggal 17-19 Maret 2023. Melalui event ini diharapkan akan meningkatkan interaksi dengan para ibu dan diharapkan akan memperkuat brand awareness terhadap produk MamyPoko.

Lazada Bunda Fest adalah event yang diadakan atas kolaborasi antara platform E-Commerce besar di Indonesia yaitu Lazada dan website parenting Hai Bunda. Dalam event ini tidak hanya dilaksanakan pameran produk popok bayi, peralatan mandi, susu bayi dan lain-lain, saja tetapi juga ada talkshow bersama para ahli dan artis terkenal, playground, live music dan lain-lain. Dalam kegiatan ini produk MamyPoko Royal Soft Organic Cotton yang launching tahun 2022 mengadakan demo dan sampling produk di booth event.

The Company, through its baby diaper product "MamyPoko," participated in Lazada Bunda Fest 2023 held at Kota Kasablanka Mall in Jakarta from March 17-19, 2023. The event aimed to enhance interaction with mothers and strengthen brand awareness for MamyPoko products.

Lazada Bunda Fest is a collaborative event between major E-Commerce platforms in Indonesia, Lazada, and the parenting website Hai Bunda. The event featured not only an exhibition of baby diaper products but also bath equipment, baby milk, et cetera. It included talk shows with experts and famous artists, a playground, live music, et cetera. During the event, the MamyPoko Royal Soft Organic Cotton product, launched in 2022, conducted product demonstrations and sampling at the event booth.

24 MEI / MAY**15 Tahun Lifree - Menuju nol Luka Dekubitus**
Lifree's 15th Anniversary - Towards Zero Decubitus Wounds

Bertepatan dengan anniversary yang ke-15 tahun, brand popok dewasa Perseroan yaitu Lifree melakukan konferensi pers bersama Clinical Research Supporting Unit - Fakultas Kedokteran Universitas Indonesia (CRSU-FKUI), Kementerian Kesehatan Republik Indonesia (Kemenkes), dan Persatuan Perawat Nasional Indonesia (PPNI) pada hari Rabu 24 Mei 2023 di salah satu Hotel di Jakarta, untuk mengumumkan bahwa berdasarkan hasil riset pendahuluan yang dilakukan dengan CRSU-FKUI, Lifree Excretion Care (Perawatan Ekskresi dalam hal buang air kecil dan besar) terbukti dapat membantu memperbaiki kondisi kulit agar terhindar dari risiko luka dekubitus pada lansia. Sebagai brand No.1 yang menjadi market leader di kategori popok dewasa di Indonesia, Lifree bertekad untuk berkontribusi pada nol kejadian luka dekubitus melalui produk yang aman, berkualitas, dan sesuai dengan kebutuhan konsumen.

To commemorate its 15th anniversary, the Company's adult diaper brand, Lifree, held a press conference with the Clinical Research Supporting Unit - Faculty of Medicine, University of Indonesia (CRSU-FKUI), the Ministry of Health of the Republic of Indonesia (Kemenkes), and the Indonesian National Nurses Association (PPNI) on Wednesday, May 24, 2023, at a hotel in Jakarta. The conference announced that based on preliminary research conducted with CRSU-FKUI, Lifree Excretion Care (care for excretion, i.e., urination and defecation) has been proven to help improve skin conditions to prevent the risk of decubitus wounds in the elderly. As the No.1 brand and market leader in the adult diaper category in Indonesia, Lifree is committed to contributing to zero incidents of decubitus wounds through safe, high-quality products that meet consumer needs.

6 JUNI / JUNE**Peluncuran Charm Daun Sirih + Herbal Bio**
Launch of Charm Betel Leaf + Herbal Bio

Perseroan mengumumkan peluncuran Charm Daun Sirih + Herbal Bio, pembalut pertama di Unicharm Group yang lebih dari 80% bagiannya menggunakan Bio Material yang berasal dari tumbuhan tebu, batu kapur, botanical oil dan getah pinus alami pada konferensi pers yang dilaksanakan tanggal 6 Juni 2023 di salah satu hotel di Jakarta. Komposisi 80% bagian pembalut yang mengandung Bio Material ini bertambah sekitar 1,4 kali lipat lebih banyak dibanding produk edisi terbatas yang diluncurkan di tahun lalu. Pembalut yang mengandung Bio Material ini juga tersedia dalam varian night type, sehingga diharapkan dapat berkontribusi dalam mengurangi penggunaan jumlah material yang berasal dari minyak bumi. Konferensi pers kali ini dihadiri lebih dari 20 media dan stasiun TV nasional, serta Miss World Indonesia 2022 Audrey Vanessa.

The Company announced the launch of Charm Betel Leaf + Herbal Bio, the first sanitary pads in the Unicharm Group, with over 80% of its components made from Bio Material derived from sugarcane, limestone, botanical oil, and natural pine resin. The announcement took place at a press conference on June 6, 2023, at a hotel in Jakarta. The composition of the sanitary pads containing Bio Material is approximately 1.4 times more than the limited edition product launched last year. This Bio Material-containing sanitary pads is also available in a night type variant, aiming to contribute to reducing the use of materials derived from petroleum. The press conference was attended by more than 20 media outlets and national TV stations, as well as Miss World Indonesia 2022, Audrey Vanessa.

JULI / JULY

PLTS di F3 dan UCNWI Resmi Beroperasi
Solar Power Plants at F3 and UCNWI Officially Operational

Perseroan & anak usaha UCNWI melakukan pemasangan pembangkit listrik tenaga surya (PLTS) di pabrik yang terletak di Ngoro Industrial Park Kabupaten Mojokerto provinsi Jawa Timur dengan total daya sebesar 5.99MWp. Keduanya telah resmi beroperasi secara penuh mulai bulan Juli 2023. Dengan mengalihkan energi di 2 pabrik menjadi energi terbarukan, diharapkan dapat berkontribusi mengurangi emisi CO₂ sebesar lebih dari 7.000 ton per tahun.

Seiring dengan meningkatnya emisi gas rumah kaca yang disebabkan dari aktivitas industri, transportasi maupun penggunaan energi, mengakibatkan pemanasan global dan peningkatan suhu. Berdasarkan Rencana Usaha Penyediaan Tenaga Listrik (RUPTL) PLN, jumlah emisi gas rumah kaca Indonesia per tahun 2022 mencapai lebih dari 260 juta ton. Angka ini diperkirakan akan meningkat hingga mencapai 300 juta ton pada 6-7 tahun mendatang karena meningkatnya jumlah penggunaan bahan bakar, gas dan batu bara. Perubahan iklim dan pemanasan global adalah masalah yang berimbas ke kehidupan, sehingga harus ditangani secara serius.

The Company and its subsidiary UCNWI installed a solar power plant (PLTS) at the factory located in Ngoro Industrial Park, Mojokerto Regency, East Java, with a total capacity of 5.99MWp. Both have officially operated at full capacity since July 2023. By converting energy in two factories into renewable energy, it is expected to contribute to reducing CO₂ emissions by more than 7,000 tons per year.

As greenhouse gas emissions increased due to industrial activities, transportation, and energy use, it resulted in global warming and temperature rise. According to the Power Supply Business Plan (RUPTL) of PLN (Indonesia's state-owned electricity company), the amount of greenhouse gas emissions in Indonesia in the year 2022 exceeded 260 million tons. This figure was estimated to increase to around 300 million tons in the next 6-7 years due to the rising use of fuels, gas, and coal. Climate change and global warming were issues that had significant impacts on life and, therefore, needed to be addressed seriously.

14 SEPTEMBER

MPRS Organic Cotton Mendapatkan Rekor MURI
MPRS Organic Cotton Sets MURI Record

Perseroan melalui produk popok bayi MamyPoko Royal Soft menyelenggarakan konferensi pers pada Jumat 25 Agustus 2023 di Main Atrium Central Park, Jakarta Barat dalam rangka pemberian penghargaan Museum Rekor Dunia Indonesia (MURI) sebagai "Popok Bayi Pertama yang Mengandung Kapas Organik" pada satu tahun pertamanya setelah pertama kali diluncurkan di Indonesia pada Juli 2022 dan dengan menghadirkan Tasya Kamila bersama buah hatinya Shafanina Wardhana Bachtiar sebagai Campaign Ambassador MamyPoko Royal Soft, pelopor popok bayi Organic Cotton bebas kimia di Indonesia. Pada acara konferensi pers ini juga dihadiri dokter spesialis anak yakni Dr. Caessar Pronocitro, Sp.A, M.Sc yang membagikan wawasannya terkait manfaat produk organik dalam sesi talk show berjudul "Exploring Benefit of Organic", ditemani Tasya Kamila yang juga membagikan pengalamannya menjalankan gaya hidup organik.

The Company, through its baby diaper product, MamyPoko Royal Soft, held a press conference on Friday, August 25, 2023, at the Main Atrium Central Park, West Jakarta. The event marked the awarding of the Indonesian Museum of World Records (MURI) as the "First Baby Diaper Containing Organic Cotton" within its first year since its initial launch in Indonesia in July 2022. The event featured Tasya Kamila along with her child Shafanina Wardhana Bachtiar as the Campaign Ambassador for MamyPoko Royal Soft, the pioneer of chemical-free Organic Cotton baby diapers in Indonesia. The press conference was also attended by pediatrician Dr. Caesar Pronocitro, Sp.A, M.Sc, who shared insights on the benefits of organic products in a talk show titled "Exploring the Benefit of Organic," accompanied by Tasya Kamila, who shared her experience adopting an organic lifestyle.

OKTOBER / OCTOBER

Charm Edisi Terbatas Kemasan Pink Ribbon

Limited Edition Charm Pink Ribbon Packaging

Bertepatan dengan bulan peringatan kanker payudara, produk pembalut wanita Perseroan dengan merek Charm meluncurkan produk edisi terbatas Pink Ribbon dimana pada kemasannya terdapat logo slogan “Ayo SADARI Setelah Menstruasi” yang dicanangkan bersama YKPI (Yayasan Kanker Payudara Indonesia) dan karakter dari brand Charm yaitu ChaCha. Design kemasan ini merupakan hasil kreasi bersama para konsumen melalui web voting yang dilakukan lewat situs resmi Charm dari bulan Juli hingga Agustus 2023. Setelah pelaksanaan kegiatan Ayo SADARI Setelah Menstruasi Fun Walk di awal bulan Oktober lalu, dengan melakukan berbagai upaya yang mendukung gerakan Pink Ribbon secara berkelanjutan, diharapkan dapat berkontribusi pada penemuan kasus kanker payudara stadium awal.

Pada bulan Oktober 2023, Charm meluncurkan produk edisi terbatas kemasan pink ribbon untuk mendukung gerakan periksa payudara sendiri (SADARI) dan menurunkan kasus penemuan kanker payudara stadium akhir. Produk yang diluncurkan adalah Charm Extra Maxi, tersedia dalam 4 varian yaitu Wing (isi 20 Pcs & 28 Pcs) serta Non-Wing (isi 20 Pcs & 30 Pcs). Di bagian depan kemasan terdapat karakter milik Charm yaitu ChaCha, dan di bagian atas kemasan terdapat logo slogan “Ayo SADARI Setelah Menstruasi” dan ilustrasi tentang cara melakukan periksa payudara sendiri. Tujuan dari design ini adalah sebagai pengingat bagi konsumen untuk melakukan periksa payudara sendiri secara rutin, setiap kali melihat kemasan Charm Extra Maxi pada masa menstruasi. Produk Charm Extra Maxi edisi terbatas kemasan Pink Ribbon ini akan tersedia di Minimarket, Supermarket serta Hypermarket, dan sebagian platform E-Commerce mulai minggu pertama di bulan Oktober 2023.

In line with Breast Cancer Awareness Month, the Company's women's sanitary pads product under the brand Charm launched a limited edition Pink Ribbon product. The packaging features the logo and slogan “Ayo SADARI Setelah Menstruasi” (Let's BE AWARE After Menstruation), a campaign initiated in collaboration with the Indonesian Breast Cancer Foundation (Yayasan Kanker Payudara Indonesia) and the character from the Charm brand, ChaCha. The packaging design resulted from collaborative efforts with consumers through web voting conducted on the official Charm website from July to August 2023. Following the “Ayo SADARI Setelah Menstruasi” Fun Walk held in early October, various efforts supporting the Pink Ribbon movement have been undertaken with the aim of contributing to the early detection of breast cancer cases.

In October 2023, Charm launched a limited edition Pink Ribbon packaging product to support the self-breast examination (SADARI) movement and reduce cases of late-stage breast cancer detection. The product launched is Charm Extra Maxi, available in 4 variants: Wing (20 Pcs & 28 Pcs) and Non-Wing (20 Pcs & 30 Pcs). The front of the packaging features the Charm character, ChaCha, and at the top of the packaging, there is the logo and slogan “Ayo SADARI Setelah Menstruasi” along with an illustration of how to perform self-breast examination. The goal of this design is to serve as a reminder for consumers to regularly perform self-breast examinations whenever they see the Charm Extra Maxi packaging during menstruation. The limited edition Pink Ribbon packaging of Charm Extra Maxi will be available in Minimarkets, Supermarkets, Hypermarkets, and some E-Commerce platforms starting in the first week of October 2023.

DESEMBER / DECEMBER

Lifree Tape & Pad Perlak Daun Sirih

Lifree Tape & Pad with Betel Leaf Extract

Perseroan meluncurkan popok dewasa tipe perekat dan pad perlak pertama di Indonesia yang mengandung ekstrak daun sirih. Dengan meluncurkan produk yang dapat menyerap urin dan bau, Lifree yang di tahun 2023 genap berusia 15 tahun setelah pertama kali diluncurkan di Indonesia berharap dapat mendukung kehidupan orang tua bersama caregiver yang nyaman, tanpa khawatir masalah bau tidak sedap di dalam ruangan.

Dari hasil riset yang Lifree lakukan, diketahui bahwa selain "serap banyak" dan "anti bocor", kebutuhan terhadap fungsi "serap bau" juga terus mengalami peningkatan di kalangan konsumen pengguna popok dewasa. Selain itu, terdapat lebih dari 50% konsumen merasa tidak puas dengan fungsi cegah bau dari popok dewasa yang digunakan. Di sisi lain, orang tua yang kondisinya terbaring di tempat tidur (bedridden) sangat membutuhkan bantuan orang sekitarnya seperti perawat maupun keluarga untuk beraktivitas sehari-hari, termasuk saat mengganti popok.

Karena itu, Lifree meluncurkan produk dengan fungsi serap bau, yaitu popok tipe perekat dan pad perlak yang mengandung ekstrak daun sirih yang dikenal dapat mencegah bau serta anti bakteri. Ini merupakan popok tipe perekat dan pad perlak pertama yang diluncurkan Lifree, di mana dengan menggunakan popok tipe perekat dan pad perlak secara bersamaan, diharapkan dapat lebih memberikan perlindungan kepada orang tua yang dalam kondisi bedridden dengan menurunkan kebocoran urine hingga 50%, serta lebih memperkuat fungsi serap bau.

The Company launched the first adhesive-type adult diapers and bed pads in Indonesia containing betel leaf extract. By introducing products that can absorb urine and odors, Lifree, which turns 15 years old in 2023 since its first launch in Indonesia, aims to support the comfortable life of the elderly along with caregivers, without worrying about unpleasant odors indoors.

According to Lifree's research, in addition to "high absorbency" and "leak-proof" functions, there is an increasing demand for the "odor-absorbing" function among consumers using adult diapers. Moreover, more than 50% of consumers are dissatisfied with the odor-prevention function of adult diapers. Bedridden parents need assistance from caregivers or family members for daily activities, including changing diapers.

Therefore, Lifree launched products with odor-absorbing functions, namely adhesive-type diapers and bed pads containing betel leaf extract, known for its odor-preventing and antibacterial properties. These are the first adhesive-type diapers and bed pads launched by Lifree, with the combined use of both products expected to provide better protection for bedridden parents by reducing urine leakage by up to 50% and enhancing odor-absorbing functions.

02

Laporan Manajemen Management Report

Laporan Dewan Komisaris / Board of Commissioners Report	22
Laporan Direksi / Board of Directors Report	26



Laporan Dewan Komisaris Board of Commissioners Report



Takashi Kan

Presiden Komisaris / President Commissioner

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang kami hormati,

Mengawali kesempatan ini, marilah kita panjatkan puji dan syukur kepada Tuhan yang Maha Esa dikarenakan atas berkat-Nya, PT Uni-Charm Indonesia Tbk mampu melewati tahun 2023 dengan baik di tengah kondisi yang senantiasa penuh dengan tantangan.

Respected Shareholders and Stakeholders,

At the outset, let us express our gratitude to the Almighty for His blessings, enabling PT Uni-Charm Indonesia Tbk to navigate through the challenges of the year 2023 successfully.

Tinjauan Ekonomi Makro dan Industri

Macro-economic and Industry Overview

Pertumbuhan ekonomi global pada tahun 2023 masih melanjutkan tren pemulihan pasca pandemi. Aktivitas ekonomi dunia berangsur pulih, dan banyak negara yang telah berhasil mencatatkan pertumbuhan ekonomi yang solid. Akan tetapi, di dalam optimisme tersebut, masih terdapat beberapa catatan terutama terkait krisis geopolitik yang berimbang pada krisis energi, fluktuasi harga komoditas, krisis pangan, hingga adanya sentimen negatif yang berujung pada boikot atas produk dari negara tertentu.

Dari dalam negeri, Indonesia masih mampu mempertahankan pertumbuhan ekonomi yang solid, meskipun laju pertumbuhan ekonomi nasional mencatatkan sedikit penurunan dari 5,31% di tahun 2022, menjadi 5,05% untuk tahun 2023. Percepatan pembangunan infrastruktur, pertumbuhan industri manufaktur, serta ditunjang oleh angka konsumsi rumah tangga yang tinggi menjadikan pertumbuhan ekonomi Indonesia senantiasa terjaga baik.

Selain itu, terciptanya banyak lapangan kerja baru juga memberikan dorongan tambahan bagi pertumbuhan ekonomi Indonesia yang inklusif dan berkesinambungan. Badan Pusat Statistik mencatat 5 besar lapangan usaha dengan kontribusi terbesar terhadap ekonomi nasional yang mencakup industri manufaktur, perdagangan, pertanian, konstruksi, dan pertambangan. Hal ini terjadi seiring dengan terkendalinya inflasi dan peningkatan daya beli yang bisa dilihat dari angka pertumbuhan konsumsi rumah tangga nasional di tahun 2023 sebesar 4,82% menjadikannya sebagai kontributor terbesar dari total pendapatan domestic bruto sebesar 53,18%.

Global economic growth in 2023 continued the post-pandemic recovery trend. World economic activities gradually rebounded, with many countries achieving solid economic growth. However, amidst this optimism, challenges persisted, especially related to geopolitical crises impacting energy, commodity price fluctuations, food crises, and negative sentiments leading to boycotts of products from certain countries.

From within the country, Indonesia is still able to maintain solid economic growth, although the national economic growth rate has slightly decreased from 5.31% in 2022 to 5.05% in 2023. Acceleration in infrastructure development, growth in the manufacturing industry, and supported by high household consumption figures keep Indonesia's economic growth well-maintained.

Beside that, the creation of numerous new job opportunities further boosted inclusive and sustainable economic growth. The Central Bureau of Statistics highlighted the top five sectors contributing significantly to the national economy, including manufacturing, trade, agriculture, construction, and mining. This coincided with controlled inflation and increased purchasing power, evidenced by a 4.82% growth in national household consumption in 2023, contributing 53.18% to the total gross domestic income.

Penilaian Atas Kinerja Direksi Performance Evaluation of the Board of Directors

Dewan Komisaris senantiasa mengapresiasi kinerja Direksi yang telah berupaya maksimal dalam memanfaatkan peluang bisnis dan mengantarkan Perseroan melewati tahun 2023 dengan baik sehingga Perseroan berhasil mencatatkan jumlah aset sebesar Rp8.488 miliar, meningkat sebesar 1,26% dibandingkan dengan tahun 2022 sebesar Rp8.383 miliar. Selain itu, Perseroan juga mencatatkan adanya peningkatan jumlah ekuitas sebanyak 7,74%, dari Rp5.164 miliar dari tahun 2022 menjadi Rp5.564 miliar di tahun 2023. Sementara untuk jumlah liabilitas Perseroan, telah tercatat menurun sebesar 9,15%. Di tahun 2023, jumlah liabilitas Perseroan tercatat sebesar Rp2.924 miliar, sedangkan di tahun 2022 tercatat sebesar Rp3.219 miliar.

Kinerja Perseroan yang baik juga selaras dengan terjaganya kegiatan operasional Perseroan yang stabil dan berjalannya ekspansi jalur distribusi, serta inovasi atas produk-produk baru yang dinilai relevan dengan minat pasar.

The Board of Commissioners consistently appreciates the performance of the Board of Directors, which has made maximum efforts in utilizing business opportunities and successfully guiding the Company through 2023, enabling the Company to record assets amounting to Rp8,488 billion, an increase of 1.26% compared to Rp8,383 billion in 2022. In addition, the Company also recorded an increase in equity by 7.74%, from Rp5,164 billion in 2022 to Rp5,564 billion in 2023. Meanwhile, the Company's liabilities have decreased by 9.15%. In 2023, the Company's liabilities were recorded at Rp2,924 billion, while in 2022 they were recorded at Rp3,219 billion.

The Company's robust performance aligned with stable operational activities, expanding distribution channels, and innovative products relevant to market interests.

Pengawasan Dewan Komisaris dalam Perumusan dan Implementasi Strategi Emiten Supervision by the Board of Commissioners in Formulating and Implementing the Issuer's Strategies

Dewan Komisaris senantiasa memperhatikan seluruh aspek krusial yang ada dalam Perseroan, mulai dari kegiatan operasional, struktur permodalan, manajemen risiko, hingga perumusan dan implementasi strategi bisnis Perseroan. Dewan Komisaris dengan dibantu Komite Audit serta Komite Nominasi dan Remunerasi senantiasa melakukan evaluasi atas rancangan strategi yang disusun oleh Direksi hingga implementasinya.

The Board of Commissioners consistently monitors all crucial aspects of the Company, including operational activities, capital structure, risk management, and the formulation and implementation of the Company's business strategies. Assisted by the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee, the Board of Commissioners evaluates the strategies designed by the Board of Directors from formulation to implementation.

Pandangan Terhadap Prospek Perseroan yang Disusun oleh Direksi Outlook for the Company as Formulated by the Board of Directors

Di tahun 2024, ekonomi global tentunya masih akan dihadapkan pada berbagai tantangan dan ketidakpastian. Mulai dari inflasi, ketegangan geopolitik, hingga fluktuasi harga bahan baku tentunya menjadi faktor yang harus dihadapi dengan sigap.

In 2024, the global economy will certainly still face various challenges and uncertainties. From inflation, geopolitical tensions, to fluctuations in raw material prices, these factors must be addressed promptly.

Secara keseluruhan, Dewan Komisaris menilai bahwa prospek Perseroan yang disampaikan oleh Direksi untuk ke depannya sudah cukup efisien dan tepat sasaran. Disamping itu, Dewan Komisaris tetap memberikan himbauan kepada Direksi agar tetap mengedepankan prinsip kehati-hatian dalam pelaksanaan strategi-strategi yang telah disusun, serta memperhatikan manajemen risiko yang terukur.

Overall, the Board of Commissioners believes that the Company's prospects, as presented by the Board of Directors, are efficient and on target. However, the Board of Commissioners urges the Board of Directors to prioritize the principle of prudence in implementing the formulated strategies and pay attention to measured risk management.

Penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik

Implementation of Good Corporate Governance

Perseroan memiliki komitmen tinggi dalam penerapan Tata Kelola Perusahaan yang Baik atau Good Corporate Governance (GCG). Perseroan meyakini, bahwa penerapan GCG akan mampu mempertahankan kepercayaan para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan. Dewan Komisaris menilai, bahwa Prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik telah diterapkan dengan optimal di Perseroan sepanjang tahun 2023.

Dengan memprioritaskan transparansi dan akuntabilitas bisnis, Perseroan berusaha untuk memastikan bahwa kepentingan semua pihak terjaga dengan baik, dan tentunya juga dengan tetap mematuhi prinsip-prinsip dalam praktik bisnis yang beretika dan bertanggung jawab. Kedepannya, Dewan Komisaris memastikan bahwa prinsip GCG akan terus diterapkan secara konsisten bahkan ditingkatkan.

The Company is highly committed to implementing Good Corporate Governance (GCG). The Company believes that the implementation of GCG will maintain the trust of Shareholders and Stakeholders. The Board of Commissioners assesses that the principles of Good Corporate Governance have been optimally applied in the Company throughout 2023.

By prioritizing transparency and business accountability, the Company strives to ensure that the interests of all parties are well protected, while also adhering to ethical and responsible business practices. In the future, the Board of Commissioners ensures that GCG principles will continue to be consistently applied and even enhanced.

Penilaian Atas Kinerja Komite di bawah Dewan Komisaris

Performance Evaluation of Committees under the Board of Commissioners

Dalam rangka membantu pelaksanaan tugasnya, Dewan Komisaris telah membentuk dua komite, yaitu Komite Audit serta Komite Nominasi dan Remunerasi. Dalam hal ini, Komite Audit memiliki tanggung jawab atas pelaporan keuangan, pengendalian internal, serta optimalisasi manajemen risiko, sementara Komite Nominasi dan Remunerasi bertanggungjawab mengawasi proses nominasi dan remunerasi agar senantiasa relevan, proporsional serta memenuhi regulasi yang berlaku. Dewan Komisaris menilai kinerja Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi sepanjang tahun 2023 sudah cukup maksimal dan proses pelaporan telah berjalan dengan baik serta akuntabel.

To assist in carrying out its duties, the Board of Commissioners has formed two committees, namely the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee. In this regard, the Audit Committee is responsible for financial reporting, internal control, and risk management optimization, while the Nomination and Remuneration Committee oversee the nomination and remuneration processes to ensure they are always relevant, proportional, and comply with applicable regulations. The Board of Commissioners assesses that the performance of the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee throughout 2023 has been quite optimal, and the reporting process has been carried out well and accountably.

Frekuensi Penyampaian Nasihat Kepada Direksi

Frequency of Advice to the Board of Directors

Dewan Komisaris secara berkala memberikan arahan dan nasihat kepada Direksi baik melalui rapat formal, maupun melalui berbagai kesempatan diskusi lainnya. Komite-komite yang berada di bawah Dewan Komisaris juga turut berperan dalam memberikan rekomendasi yang relevan untuk disampaikan kepada Direksi. Selain itu, Dewan Komisaris juga menjalin komunikasi yang baik melalui berbagai platform daring.

The Board of Commissioners periodically provides guidance and advice to the Board of Directors through formal meetings and various other discussion platforms. Sub-committees under the Board of Commissioners also contribute relevant recommendations to the Directors. Effective communication is maintained through various online platforms.

Perubahan Komposisi Anggota Dewan Komisaris Changes in the Composition of Members of the Board of Commissioners

Perubahan Komposisi Dewan Komisaris

Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat perubahan dalam susunan Dewan Komisaris Perseroan. Dengan demikian, susunan anggota Dewan Komisaris Perseroan per 31 Desember 2023 masih terdiri dari seorang Presiden Komisaris, dua orang Komisaris, dan dua orang Komisaris Independen sebagai berikut:

Presiden Komisaris	:	Takashi Kan
Komisaris	:	Kohei Yoshida
Komisaris	:	Hendra Jaya Kosasih
Komisaris Independen	:	Ubaidillah Nugraha
Komisaris Independen	:	Suryamin Halim

Changes in Composition of the Board of Commissioners

Throughout 2023, there were no changes in the composition of the Company's Board of Commissioners. Therefore, the composition of the Company's Board of Commissioners as of 31 December 2023 still consists of a President Commissioner, two Commissioners and two Independent Commissioners as follows:

President Commissioner	:	Takashi Kan
Commissioner	:	Kohei Yoshida
Commissioner	:	Hendra Jaya Kosasih
Independent Commissioner	:	Ubaidillah Nugraha
Independent Commissioner	:	Suryamin Halim

Apresiasi Appreciation

Dewan Komisaris mengucapkan terima kasih kepada Direksi, jajaran manajemen, serta karyawan yang telah berkontribusi dengan sepenuh hati dalam mengelola kegiatan usaha Perseroan. Selain itu, Dewan Komisaris juga senantiasa berterima kasih kepada seluruh Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang telah memberikan kepercayaan dan dukungan penuh kepada Perseroan, terutama terkait upaya mewujudkan visi memajukan manajemen yang mampu menyatukan pencapaian atas aspek tanggung jawab sosial, kebahagiaan karyawan, serta pertumbuhan kinerja Perseroan yang berkesinambungan.

Dengan adanya sinergi dan kolaborasi yang telah terjalin baik, kami yakin Perseroan dapat terus bertumbuh secara berkesinambungan serta meningkatkan kontribusinya dalam memberikan nilai lebih terutama bagi para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan.

The Board of Commissioners extends gratitude to the Board of Directors, management, and employees who wholeheartedly contributed to managing the Company's operations. Thanks are also given to all Shareholders and Stakeholders for their trust and full support for the Company, especially in the efforts to advance management that unites achievements in social responsibility, employee happiness, and sustainable Company performance.

With the established synergy and collaboration, we believe the Company can continue to grow sustainably and increase its contribution, especially for Shareholders and Stakeholders.

Jakarta, April 2024

Jakarta, April 2024

Atas Nama Dewan Komisaris
On Behalf of The Board of Commissioners



Takashi Kan
Presiden Komisaris / President Commissioner

Laporan Direksi
Board of Directors Report



Takumi Terakawa

Presiden Direktur / President Director

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang terhormat,

Pertama-tama, kami hendak mengucap syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena atas berkat dan rahmat-Nya, Perseroan mampu melewati tahun 2023 dengan baik. Melalui laporan ini, kami berupaya untuk menyajikan gambaran komprehensif mengenai kinerja Perseroan selama tahun 2023, seraya menggambarkan visi, strategi, dan pencapaian Perseroan dalam menghadapi berbagai tantangan di industri yang senantiasa dinamis.

Dear respected Shareholders and Stakeholders,

First and foremost, we would like to express our gratitude to God Almighty, for His blessings and grace, that the Company was able to successfully navigate through 2023. Through this report, we strive to present a comprehensive overview of the Company's performance in 2023, while also outlining the Company's vision, strategy, and achievements in menghadapi various challenges in the ever-dynamic industry.

Ulasan Makroekonomi dan Industri
Macroeconomics and Industry Reviews

Pertumbuhan ekonomi global di tahun 2023 diwarnai berbagai dinamika. Di tengah optimisme tren pemulihan ekonomi global, terdapat krisis geopolitik di Ukraina dan Palestina yang menyebabkan fluktuasi harga komoditas dan terjadinya krisis energi. Berbagai kebijakan moneter telah ditetapkan oleh banyak negara untuk menekan efek negatif dari hal tersebut.

Beralih ke perekonomian nasional, laju pertumbuhan ekonomi Indonesia masih menunjukkan angka yang relatif stabil. Dikutip dari data yang dirilis oleh Badan Pusat Statistik (BPS), angka laju pertumbuhan ekonomi Indonesia tahun 2023 tercatat di kisaran 5,05%, yang hanya mengalami sedikit penurunan dari tahun 2022 sebesar 5,31%. Selain itu, inflasi di Indonesia berhasil ditekan rendah ke angka 2,61% atau turun dari tahun sebelumnya yang berada pada angka 5,51%. Kondisi ekonomi nasional yang stabil senantiasa didorong oleh sejumlah faktor, di antaranya angka konsumsi rumah tangga domestik yang tinggi, serta diikuti pemulihan sektor industri dan perdagangan, investasi dalam infrastruktur, pembangunan teknologi, serta adanya upaya pemerintah untuk mendorong sektor-sektor ekonomi yang berkembang.

Pertumbuhan sektor konsumsi rumah tangga di Indonesia pada tahun 2023 masih menunjukkan tren yang positif. Di tahun 2023, pertumbuhan ekonomi di sektor konsumsi rumah tangga tercatat di angka 4,82%, yang hanya sedikit menurun dibandingkan dengan pertumbuhan di tahun sebelumnya yang tercatat di angka 4,93%. Indikator kunci tersebut tentunya menunjukkan daya beli masyarakat yang terjaga stabil selaras dengan pertumbuhan ekonomi nasional.

Global economic growth in 2023 was marked by various dynamics. In the midst of the optimism in the global economic recovery trend, there were geopolitical crises in Ukraine and Palestine that caused commodity price fluctuations and an energy crisis. Various monetary policies have been implemented by many countries to mitigate the negative effects of these events.

Indonesia's economic growth rate still shows a relatively stable figure. Quoted from data released by the Central Bureau of Statistics (BPS), Indonesia's economic growth rate in 2023 was recorded at around 5.05%, which only experienced a slight decrease from 5.31% in 2022. In addition, inflation in Indonesia was successfully suppressed to 2.61% or decreased from the previous year's of 5.51%. The stable national economic condition is always driven by a number of factors, including high domestic household consumption, followed by the recovery of the industrial and trade sectors, investment in infrastructure, technology development, and government efforts to encourage growing economic sectors.

The growth of the household consumption sector in Indonesia in 2023 still showed a positive trend. In 2023, economic growth in the household consumption sector was recorded at 4.82%, which only slightly decreased compared to the growth in the previous year which was recorded at 4.93%. This key indicator certainly shows that the purchasing power of the community is maintained stable in line with national economic growth.

Capaian Kinerja 2023

2023 Performance Achievements

Di tengah berbagai dinamika industri di tahun 2023, Perseroan mampu melewati tahun 2023 dengan pencapaian yang cukup optimal. Pada tahun 2023, Perseroan telah berhasil mencatatkan pendapatan bersih yang relatif stabil di angka Rp10.245 miliar. Dari segi laba, Perseroan telah mencatatkan kenaikan pada akun laba kotor sebesar 7% dari Rp1.891 miliar di tahun 2022, menjadi Rp2.024 miliar di tahun 2023. Selain itu, Perseroan telah mencatatkan beban pokok pendapatan di tahun 2023 sebesar Rp8.221 miliar, yang menurun sebanyak 2,43% dari tahun sebelumnya yang tercatat sebesar Rp8.426 miliar.

Beberapa faktor yang mendukung pencapaian ini adalah tingkat kepercayaan masyarakat terhadap produk-produk Perseroan, model pemasaran yang dijalani dengan akurat, serta relasi dan jaringan distribusi yang luas. Selain itu, Perseroan juga telah melakukan beberapa inovasi lain dengan mempertimbangkan situasi dan kebutuhan masyarakat yang senantiasa dinamis.

Di tahun 2023, Perseroan telah meluncurkan beberapa produk baru khusus untuk hewan peliharaan, yaitu pasir Deo-Toilet dan Deo-Sheet, serta popok Manner Wear. Produk-produk tersebut dapat membantu para pemilik dalam memelihara hewannya sekaligus menjaga lingkungan yang sehat dan higienis, baik di ruangan terbuka maupun di ruangan tertutup. Pasir Deo-Toilet dan Deo-Sheet memiliki keunggulan dalam mengurangi bau, serta lebih praktis dan mudah dibersihkan. Sedangkan popok Manner Wear dapat membantu pemilik untuk menjaga hewan peliharaan agar tidak buang air di tempat umum dan hal-hal lainnya yang mengganggu kenyamanan publik.

Peranan Direksi dalam Perumusan dan Implementasi Strategi

The Role of the Board of Directors in the Formulation and Implementation of Strategy

Direksi senantiasa berperan aktif dalam perumusan strategi bisnis dengan memastikan penerapan kerangka kerja, kebijakan, prosedur, dan manajemen risiko yang sesuai untuk mendukung penerapan strategi dan pengembangan bisnis Perseroan.

Strategi bisnis yang disusun pada tahun 2023 telah memperhatikan seluruh risiko bisnis yang ada dan dengan senantiasa mengedepankan prinsip kehati-hatian. Lebih lanjut Direksi melakukan kajian atas kondisi eksternal meliputi proyeksi pertumbuhan ekonomi, proyeksi harga bahan baku utama serta kondisi pasar, dan persaingan usaha. Untuk kemudian dilakukan evaluasi atas persiapan-persiapan apa saja yang diperlukan untuk menghadapi faktor eksternal tersebut, terutama terkait kesiapan sumber daya manusia, kapasitas produksi, dan data penjualan.

Perbandingan Antara Hasil yang Dicapai dengan yang Ditargetkan

Comparison Between Achieved and Targeted Results

Direksi secara berkala melakukan kajian atas strategi pencapaian target bisnis Perseroan. Dengan mengacu pada pencatatan kenaikan Laba Tahun Berjalan 2023, bisa dikatakan bahwa realisasi target usaha Perseroan relatif tercapai. Selain itu, strategi pemasaran yang senantiasa adaptif terhadap kebutuhan pasar telah memungkinkan Perseroan untuk menarik lebih banyak pelanggan dan mengembangkan pangsa pasar.

In the midst of the various industry challenges in 2023, the Company was able to navigate the year with relatively optimal results. In 2023, the Company managed to record a relatively stable net income of Rp10.245 billion. In terms of profit, the Company recorded an increase in gross profit of 7% from Rp1.891 billion in 2022 to Rp2.024 billion in 2023. In addition, the Company recorded a cost of goods sold in 2023 of Rp8.221 billion, which decreased by 2.43% from the previous year of Rp8.426 billion.

Several factors that supported this achievement were the level of public trust in the Company's products, the accurate marketing model used, and the wide network of distribution channels. In addition, the Company has also implemented several other innovations by considering the dynamic situation and needs of the community.

In 2023, the Company launched several new products specifically for pets, namely Deo-Toilet and Deo-Sheet sand, and Manner Wear diapers. These products can help owners in caring for their pets while maintaining a healthy and hygienic environment, both indoors and outdoors. Deo-Toilet and Deo-Sheet sand have the advantage of reducing odor, as well as being more practical and easy to clean. Meanwhile, Manner Wear diapers can help owners keep their pets from defecating in public places and other things that disturb public comfort.

The Board of Directors always plays an active role in formulating business strategy by ensuring the implementation of an appropriate framework, policies, procedures, and risk management to support the implementation of the Company's strategy and business development.

The business strategy formulated in 2023 has taken into account all existing business risks and always upholds the principle of prudence. Furthermore, the Board of Directors conducts a study of external conditions including economic growth projections, projections of main raw material prices and market conditions, and business competition. This is then followed by an evaluation of the preparations needed to deal with these external factors, especially related to human resource readiness, production capacity, and sales data.

The Board of Directors regularly reviews the Company's business target achievement strategy. With reference to the recorded increase in Profit for the Year 2023, it can be said that the Company's business target realization has been relatively achieved. In addition, the marketing strategy that is always adaptive to market needs has enabled the Company to attract more customers and develop its market share.

Selain itu, fokus yang diberikan pada inovasi produk dan layanan juga menjadi pendorong utama di balik strategi bisnis Perseroan.

Komitmen tinggi Perseroan terhadap pengendalian mutu produk juga merupakan faktor kunci yang mendukung pencapaian tersebut. Capaian yang diraih pada tahun 2023 diharapkan akan menjadi fondasi yang kuat agar Perusahaan selalu siap untuk menghadapi tantangan dan memanfaatkan peluang yang akan datang.

Tantangan Bisnis Business Challenges

Kendala bisnis yang dihadapi Perseroan pada tahun 2023 terutama adalah terkait perilaku konsumen yang serba dinamis.

Proses adaptasi terhadap perubahan perilaku konsumen, ekosistem bisnis, terutama terkait tren platform digital menuntut Perseroan untuk harus tetap inovatif dan fleksibel dalam merespons perubahan regulasi, pergeseran strategi beriklan, dan pola kerja yang baru untuk mampu beradaptasi, sambil tetap beroperasi secara efektif, dan mempertahankan pertumbuhan.

Prospek 2024 2024 Prospect

Di tengah laju pertumbuhan ekonomi nasional yang stabil dan solid, tahun 2024 tentunya menjanjikan beragam peluang yang membutuhkan perhatian dan strategi yang cermat di tengah ekosistem bisnis yang kondusif. Untuk itu, Perseroan akan terus fokus pada inovasi produk dan layanan, serta penguatan infrastruktur bisnis mulai dari peningkatan kapasitas produksi, hingga strategi pemasaran yang lebih agresif.

Selain itu, Perseroan akan terus mengoptimalkan efisiensi operasional dan meningkatkan penjualan di beberapa kategori produk guna menghadapi kompetisi yang semakin ketat.

Pengelolaan Sumber Daya Manusia Human Resources Management

Sumber Daya Manusia memiliki peran kunci dalam menjaga kebersinambungan kegiatan operasional Perseroan. Untuk mencapai performa yang maksimal, Perseroan selalu berkomitmen untuk terus meningkatkan kompetensi karyawan melalui program pelatihan serta memastikan bahwa hak-hak karyawan akan selalu terpenuhi.

Perseroan juga turut memperhatikan aspek-aspek seperti kesetaraan gender, inklusivitas, serta kebijakan strategis berwawasan lingkungan yang selaras dengan penerapan Keberlanjutan.

In addition, the focus on product and service innovation is also a key driver behind the Company's business strategy.

The Company's high commitment to product quality control is also a key factor supporting this achievement. The achievements made in 2023 are expected to be a strong foundation for the Company to always be ready to face challenges and seize opportunities in the long run.

The main business challenge faced by the Company in 2023 was primarily related to the dynamic consumer behavior.

The process of adapting to changes in consumer behavior, the business ecosystem, especially related to digital platform trends, demands that the Company must remain innovative and flexible in responding to changes in regulations, shifts in advertising strategies, and new work patterns in order to adapt while still operating effectively and maintaining growth.

In the midst of stable and solid national economic growth rate, 2024 certainly promises various opportunities that require careful attention and strategy in the midst of a conducive business ecosystem. To that end, the Company will continue to focus on product and service innovation, as well as strengthening business infrastructure, from increasing production capacity to more aggressive marketing strategies.

In addition, the Company will continue to optimize operational efficiency and increase sales in several product categories in order to face increasingly tight competition.

Human Resources plays a key role in maintaining the continuity of the Company's operational activities. To achieve maximum performance, the Company is always committed to continuously improving employee competence through training programs and ensuring that employee rights are always fulfilled.

The Company also pays attention to aspects such as gender equality, inclusivity, and strategic environmental policies that are in line with the implementation of Sustainability.

Komitmen Terhadap Tata Kelola Perusahaan

Commitment to Good Corporate Governance

Demi menjaga keberlangsungan kegiatan usahanya, Perseroan menyadari pentingnya penerapan prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik atau Good Corporate Governance (GCG) dalam seluruh aspek bisnis Perseroan. Nilai-nilai penting yang terdapat pada GCG meliputi keterbukaan, akuntabilitas, tanggung jawab, independensi, dan keadilan. Penerapan prinsip GCG tersebut sangat krusial bagi keberlanjutan operasional bisnis Perseroan dalam jangka panjang, serta dapat memberikan nilai tambah bagi para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan. Perseroan berkomitmen untuk terus mengikuti pedoman dan standar yang relevan serta berupaya untuk terus meningkatkan proses tata kelola guna menjaga nilai-nilai Perseroan dan memastikan perkembangan bisnis yang berkesinambungan.

In order to ensure the sustainability of its business activities, the Company realizes the importance of implementing the principles of Good Corporate Governance (GCG) in all aspects of the Company's business. The important values contained in GCG include transparency, accountability, responsibility, independence, and fairness. The implementation of these GCG principles is crucial for the long-term sustainability of the Company's business operations and can provide added value for Shareholders and Stakeholders. The Company is committed to continuously following relevant guidelines and standards and strives to continuously improve the governance process to maintain the Company's values and ensure sustainable business development.

Perubahan Susunan Komposisi Anggota Direksi

Changes in the Composition of Members of the Board of Directors

Terdapat perubahan dalam komposisi Direksi sepanjang tahun 2023. Susunan Direksi pada 31 Desember 2023 terdiri dari seorang Presiden Direktur dan tiga orang Direktur sebagai berikut:

Presiden Direktur	:	Takumi Terakawa
Direktur	:	Kazuhide Ikeya
Direktur	:	Sri Haryani
Direktur	:	Kurniawan Yuwono

There were no changes whatsoever done to the composition of Board of Directors throughout 2023. The composition of board of Directors per 31 December 2023 that consist of President Director and three member of Directors as follows:

Presiden Director	:	Takumi Terakawa
Director	:	Kazuhide Ikeya
Director	:	Sri Haryani
Director	:	Kurniawan Yuwono

Apresiasi Appreciation

Tahun ini telah menjadi periode yang menarik dan penuh dinamika, tetapi dengan berangkat dari asas-asas kolaboratif yang kuat, Perseroan mampu mewujudkan sejumlah pencapaian yang baik. Oleh karena itu, Direksi ingin mengucapkan banyak terima kasih kepada para Pemangku Kepentingan dan Pemegang Saham atas dukungan dan kepercayaan yang diberikan kepada Perseroan. Direksi juga senantiasa berterima kasih kepada Dewan Komisaris atas seluruh nasihat dan arah yang telah diberikan.

2023 has been a challenging and dynamic period for the Company. However, with a strong foundation of collaborative principles, the Company has been able to achieve a number of good results. The Board of Directors would like to express its sincere gratitude to the Stakeholders and Shareholders for their support and trust in the Company. The Board of Directors is also grateful to the Board of Commissioners for all the advice and direction they have provided.

Direksi juga berterima kasih kepada seluruh karyawan dan jajaran Perseroan atas dedikasi dan loyalitas tinggi yang diberikan terhadap Perseroan, sehingga tahun 2023 ini dapat dilalui dengan baik. Perseroan berkomitmen untuk terus menjaga sinergi yang telah terjalin, sambil bergerak maju menuju masa depan yang berkesinambungan bagi Perseroan.

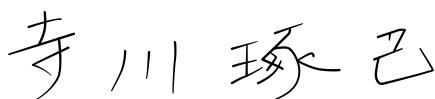
The Board of Directors also thanks all employees and staff of the Company for their dedication and high loyalty to the Company, which has enabled the Company to successfully navigate 2023. The Company is committed to maintaining the existing synergy, while moving forward towards a sustainable future.

Jakarta, April 2024

Jakarta, April 2024

Atas Nama Direksi

On Behalf of The Board of Director

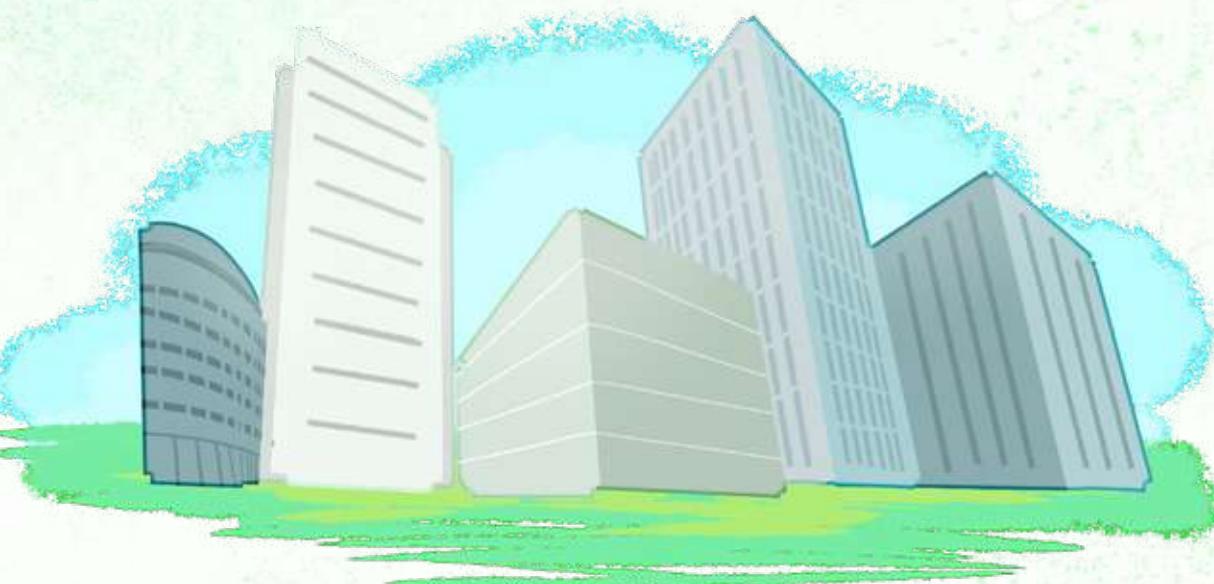


Takumi Terakawa
Presiden Direktur / President Director

03

Profil Perusahaan Company Profile

Sekilas Perseroan / Company at a Glance	32	Lembaga dan Profesi Penunjang Pasar Modal Capital Market Supporting Institutions and Professional	60
Kegiatan Usaha / Business Activities	34	Penghargaan yang dimiliki Perseroan / Company Owned Awards	61
Informasi Mengenai Pemegang Saham Utama dan Pengendali Information on The Majority and Controlling Shareholders	34	Sertifikasi yang dimiliki Perseroan / Company Owned Certification	62
Jejak Langkah / Milestone	36	Sumber Daya Manusia / Human Resources	66
Struktur Organisasi / Organizational Structure	38	Produk / Product	70
Visi, Misi, & Nilai Perseroan / Vision, Mission, & Corporate Values	40		
Profil Dewan Komisaris / Board of Commissioners Profile	44		
Profil Direksi / Board of Directors Profile	49		
Struktur Grup Perseroan / Company Group Structure	53		
Informasi Kepemilikan Saham / Shareholding Information	54		
Daftar & Profil Entitas Anak Perseroan / List & Profile of Subsidiary	56		
Kronologi Pencatatan Saham / Share Listing Chronology	58		



Identitas Perseroan Company Identity



unicharm
ユニ・チャーム

Nama Perseroan / Company's Name
PT Uni-Charm Indonesia Tbk



Alamat Kantor / Address

Sinarmas MSIG Tower 42 floor, Jl. Jend Sudirman Kav 21, Karet, Setiabudi, Jakarta Selatan 12920

Tanggal Pendirian / Establishment

5 Juni 1997 / 5 June 1997

Initial Public Offering

20 Desember 2019 / 20 December 2019

Kode Saham / Stock Code

UCID



Bidang Usaha / Line of Business

Perseroan bergerak dalam bidang industri pembalut kesehatan, termasuk memproduksi dan memasarkan pembalut kesehatan, pembalut wanita, pelapis celana, popok bayi dan perawatan hewan peliharaan.

The Company is engaged in the sanitary napkin industry, including the manufacturing and selling of sanitary napkins, feminine care, panty liners, baby diapers and pet care.

Modal Dasar

Authorized Capital

Rp1.330.103.160.000,- dibagi atas 13.301.031.600 saham, masing-masing dengan nilai nominal Rp100,-
Rp1.330.103.160.000,- divided by 13,301,031,600 shares, each with nominal value of Rp100,-

Modal Ditempatkan dan Disetor

Issued and Fully Paid

Rp415.657.230.000,- dibagi atas 4.156.572.300 saham, masing-masing dengan nilai nominal Rp100
Rp415,657,230,000,- divided by 4,156,572,300 shares, each with nominal value of Rp100,-

Alamat Pabrik / Factory Address

- **Pabrik I / Factory I :**
Industrial Area KIIC, Jl. Maligi VI Lot L 4-7, Teluk Jambe, Karawang 41361
- **Pabrik II / Factory II :**
Industrial Area KIIC, Jl. Permata Raya Lot D 2B, Teluk Jambe, Karawang 41361
- **Pabrik III / Factory III :**
Ngoro Industrial Park, Block D2, Ds. Lolawang, Ngoro - Mojokerto, 61385
- **Pabrik IV / Factory IV :**
PT Unicharm Nonwoven Indonesia Ngoro Industrial Park, Block D2-1A, Ds. Lolawang, Ngoro - Mojokerto, 61385

Landasan Hukum Pendirian / Legal Basis of Establishment

Perseroan didirikan berdasarkan Akta Pendirian No. 37 tanggal 5 Juni 1997, dibuat di hadapan Yulia, SH, Notaris di Jakarta, Notaris Pengganti dari Linda Herawati, SH, Notaris di Jakarta, yang telah disetujui oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia melalui Keputusan No. C2-9632 HT.01.01.Th.97 tanggal 18 September 1997 dan telah didaftarkan pada Daftar Perusahaan di Kantor Pendaftaran Perusahaan Kota Jakarta Barat dengan No. 1095 / BH.09.03 / IV / 98 tertanggal 13 April 1998, dan telah diumumkan di Berita Negara Republik Indonesia No. 56 tertanggal 14 Juli 1998 dan Tambahan Berita Negara Republik Indonesia No. 3838/1998.

The Company was established based on Deed of Establishment No. 37 dated 5 June 1997, made before Yulia, S.H., Notary in Jakarta, Surrogate Notary from Linda Herawati, S.H., Notary in Jakarta, who had been approved by Minister of Justice of the Republic of Indonesia through Decree No. C2-9632 HT.01.01.Th.97 dated 18 September 1997 and has been registered at the Company Register at the West Jakarta City Company Registration Office No. 1095 / BH.09.03 / IV / 98 dated 13 April 1998, and has been announced in State Gazette of Republic of Indonesia No. 56 dated 14 July 1998 and Additional State Gazette of the Republic of Indonesia No. 3838/1998.



Telepon / Phone
+62 21 2918 9191



Fax
+62 21 2918 9199



Surel / E-mail
corporate-secretary@unicharm.com

Situs Web / Website
www.unicharm.co.id



Sekilas Perseroan

Company at a Glance

PT Uni-Charm Indonesia Tbk didirikan berdasarkan akta notaris no. 37 pada tanggal 5 Juni 1997, dibuat di hadapan Linda Herawati S.H. Akta tersebut disetujui melalui Surat Keputusan Menteri Kehakiman Republik Indonesia No 17. C29632.HT.01.01.Th.97 tanggal 18 September 1997 dan Berita Negara Republik Indonesia No.56 tanggal 14 Juli 1998, dan Lampiran No.3838.

Perseroan dan Entitas Anaknya merupakan anggota dari Grup Unicharm dan Unicharm Co., Ltd. yang terdaftar di Jepang sebagai perusahaan induk. Sejak pembentukannya, Anggaran Dasar Perseroan telah mengalami beberapa kali revisi. Revisi terakhir berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 97 tanggal 9 Juni 2023 yang dibuat dihadapan Christina Dwi Utami SH.,MHum.,MKn.

Perseroan berkantor pusat di Sinarmas MSIG Tower, Lantai 42, Jalan Jendral Sudirman Kav 21, Jakarta, Indonesia. Aktivitas bisnis Perseroan adalah produksi dan pemasaran enam merek produk kebersihan sekali pakai: MamyPoko, Charm, Lifree, MamyPoko Wipes, Deo-Toilet dan Deo-Sheet. Mayoritas produk Perseroan diproduksi di pabrik sendiri: 2 pabrik di Kawasan Industri KIIC, Karawang, Jawa Barat, Indonesia dan 2 pabrik di Ngoro Industrial Park, Mojokerto, Jawa Timur, Indonesia.

Perseroan memulai kegiatan komersialnya pada bulan Februari 1998 dengan meluncurkan pembalut wanita dengan merek "Charm". Pada tahun 2000, Perseroan meluncurkan produk popok bayi "MamyPoko". Pada tahun 2003, MamyPoko menduduki peringkat pertama di segmennya di seluruh Indonesia. Kemudian, pada tahun 2008, "Charm" mencapai peringkat no.1 di Indonesia. Di tahun yang sama, Perseroan meluncurkan produk kesehatan "Lifree" di segmen popok dewasa. Selanjutnya, Perseroan meluncurkan produk bukan popok "MamyPoko Wipes" di bawah Unicharm Kokko Nonwoven Co. Ltd, anggota Grup Unicharm, pada tahun 2009. Pada Desember 2017, Perseroan mengakuisisi PT Unicharm Nonwoven Indonesia, anak usaha Unicharm Kokko Nonwoven Co., Ltd.

Pada tahun 2012, merek "Charm" milik Perseroan memenangkan ICSA (Penghargaan Kepuasan Pelanggan Indonesia). Pada tahun 2013, "Lifree" meraih juara pertama untuk kategori popok dewasa. Selain pencapaian di atas, Perseroan juga telah menunjukkan komitmennya terhadap pengabdian kepada masyarakat dan komitmen terhadap manajemen mutu produk dengan memperoleh sertifikasi halal dan sertifikasi ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 dan ISO 13485:2016 untuk penyediaan produk sanitasi. Perseroan juga berupaya meningkatkan kualitas produk dengan selalu memperkenalkan produk-produk high-end baru sesuai dengan perubahan selera masyarakat Indonesia. Budaya inovasi di antara karyawan adalah kunci keberhasilan bisnis Perseroan.

PT Uni-Charm Indonesia Tbk was founded based on notary deed no. 37 on 5 June 1997, made before Linda Herawati S.H. The deed was approved through Decree of the Minister of Justice of the Republic of Indonesia No. 17. C29632.HT.01.01.Th.97 dated 18 September 1997 and State Gazette of the Republic of Indonesia No. 56 dated 14 July 1998, and Appendix No. 3838.

The Company and its Subsidiaries are members of the Unicharm Group and Unicharm Co., Ltd. registered in Japan as a holding company. Since its establishment, the Company's Articles of Association have undergone several revisions. The last revision based on Deed of Statement of Meeting Resolutions No. 97 dated 9 Jun 2023 made before Christina Dwi Utami SH., MHum., MKn.

The Company's head office is at Sinarmas MSIG Tower, 42nd Floor, Jalan Jendral Sudirman Kav 21, Jakarta, Indonesia. The Company's business activities are the production and marketing of six brands of disposable hygiene products: MamyPoko, Charm, Lifree, MamyPoko Wipes, Deo-Toilet and Deo-Sheet. The majority of the Company's products are produced in its own factories: 2 factories in the KIIC Industrial Area, Karawang, West Java, Indonesia and 2 factories in Ngoro Industrial Park, Mojokerto, East Java, Indonesia.

The Company started its commercial activities in February 1998 by launching sanitary napkins under the brand name "Charm". In 2000, the Company launched the "MamyPoko" baby diaper product. In 2003, MamyPoko was ranked first in its segment throughout Indonesia. Then, in 2008, "Charm" reached the no.1 ranking in Indonesia. In the same year, the Company launched the health product "Lifree" in the adult diaper segment. Furthermore, the Company launched a non-diaper product "MamyPoko Wipes" under Unicharm Kokko Nonwoven Co. Ltd, a member of the Unicharm Group, in 2009. In December 2017, the Company acquired PT Unicharm Nonwoven Indonesia, a subsidiary of Unicharm Kokko Nonwoven Co., Ltd.

In 2012, the Company's "Charm" brand won the ICSA (Indonesian Customer Satisfaction Award). In 2013, "Lifree" won first place in the adult diaper category. In addition to the above achievements, the Company has also demonstrated its commitment to community service and commitment to product quality management by obtaining halal certification and ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 and ISO 13485:2016 certification for the provision of sanitary products. The company also strives to improve product quality by always introducing new high-end products according to the changing tastes of the Indonesian people. A culture of innovation among employees is the key to the success of the Company's business.

Kegiatan Usaha

Business Activities

Sesuai dengan pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan, Maksud dan Tujuan Perseroan adalah untuk ikut serta dalam bidang industri pembalut kesehatan, termasuk memproduksi dan memasarkan pembalut kesehatan, pembalut wanita, pelapis celana, popok bayi dan perawatan hewan peliharaan.

Untuk mencapai maksud dan tujuan ini, Perseroan melakukan kegiatan usaha sebagai berikut:

Kegiatan Usaha Utama:

Memproduksi produk-produk kebersihan pribadi mulai dari kertas, produk katun, seperti tisu pembersih, napkin dan napkin untuk bayi.

Kegiatan Usaha Pendukung:

Melakukan kegiatan bisnis lain berdasarkan hukum dan peraturan yang berlaku.

In accordance with article 3 of the Company's Articles of Association, the Company's Aims and Objectives are to participate in the sanitary napkin industry, including the manufacturing and selling of sanitary napkins, feminine care, panty liners, baby diapers and pet care.

To achieve these aims and objectives, the Company may carry out the following business activities:

Main Business Activities:

Producing personal hygiene products ranging from paper and cotton products, such as cleaning wipes, napkins and napkins for babies.

Supporting Business Activities:

Conducting other business activities based on applicable laws and regulations.

Informasi Mengenai Pemegang Saham Utama dan Pengendali

Information on The Majority and Controlling Shareholders

Unicharm Corporation Jepang

Unicharm Corporation Jepang (selanjutnya disebut UC Jepang) adalah badan hukum yang didirikan berdasarkan hukum Jepang pada 10 Februari 1961, berdomisili di 182 Shimobun, Kinsei-cho, ShikokuchuoCity, Ehime, Jepang.

Maksud dan Tujuan

Maksud dan tujuan UC Jepang adalah untuk ikut serta dalam industri manufaktur produk bayi, produk kesehatan, produk kewanitaan, produk hewan peliharaan, material industri dan bahan pengemasan makanan.

Pengurusan dan Pengawasan

Presiden Direktur	: Takahisa Takahara
Direktur	: Toshifumi Hikosaka
Direktur	: Kenji Takaku
Direktur	: Hiroaki Sugita
Direktur	: Noriko Rzonca
Direktur	: Shigeru Asada

Unicharm Corporation Japan (hereinafter referred to as UC Japan) is a legal entity established under Japanese law on 10 February 1961, domiciled at 182 Shimobun, Kinsei-cho, ShikokuchuoCity, Ehime, Japan.

Purpose and Objective

UC Japan's aims and objectives to participate in the manufacturing industry of baby products, health products, feminine products, pet products, industrial materials and food packaging materials.

Management and Supervision

President Director	: Takahisa Takahara
Director	: Toshifumi Hikosaka
Director	: Kenji Takaku
Director	: Hiroaki Sugita
Director	: Noriko Rzonca
Director	: Shigeru Asada

PT APP Purinusa Ekapersada

PT APP Purinusa Ekapersada (sebelumnya bernama PT Purinusa Ekapersada) selanjutnya disebut sebagai PT APP Purinusa Indonesia didirikan di Republik Indonesia berdasarkan Undang-Undang Penanaman Modal Asing No. 1 tahun 1967, dengan Notaris Benny Kristianto, Sarjana Hukum, No. 280 tanggal 22 Maret 1989. Anggaran Dasar Purinusa disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia melalui Keputusan No. C210766.HT.01.01-TH.89 tanggal 27 November 1989 dan diumumkan dalam Lembaran Negara Republik Indonesia No. 104 dan Tambahan Lembaran Negara tanggal 29 Desember 1989.

Anggaran Dasar APP Purinusa telah mengalami amandemen sebagaimana tercantum pada Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 84 tertanggal 20 Oktober 2023, dibuat dihadapan Desman SH.,MHum.,MM. Notaris di Jakarta Utara, yang isinya memuat keputusan pemegang saham Purinusa yang menyetujui perubahan atas Pasal 1 terkait perubahan nama yang semula bernama PT APP Purinusa Ekapersada menjadi PT APP Purinusa Ekapersada, yang telah memperoleh persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Persetujuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-0064116.AH.01.02.Tahun 2023 tanggal 20 Oktober 2023, dan telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan pada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Keputusan No.AHU-0210121.AH.01.11.Tahun 2023 Tanggal 20 Oktober 2023.

Maksud dan Tujuan

Berdasarkan Anggaran Dasar APP Purinusa, maksud dan tujuan Purinusa adalah untuk terlibat dalam Industri dan Perdagangan.

Pengurusan dan Pengawasan

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No 40 tanggal 12 April 2022 yang dibuat oleh Desman, SH, M.Hum., Notaris di Jakarta Utara dan diterimanya pemberitahuan perubahan data Perseroan yang telah mendapat persetujuan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-AH.01.09-0005732, tertanggal 12 April 2022 (Akta 12/2022), di bawah ini merupakan susunan Dewan Komisaris dan Direksi APP Purinusa:

Dewan Komisaris

Komisaris Utama	:	Hendra Jaya Kosasih
Komisaris	:	Hajjah Ryani Soedirman
Komisaris	:	Agustian Rachmansjah Partawidjaja

Direksi

Direktur Utama	:	Andrie Setiawan Yapsir
Direktur	:	Kurniawan Yuwono
Direktur	:	Megawaty Tjendra
Direktur	:	Arman Dwiartono

PT Purinusa Ekapersada (formerly known as PT APP Purinusa Ekapersada) hereinafter referred to as PT APP Purinusa Indonesia was established in the Republic of Indonesia based on the Foreign Investment Law No. 1 year 1967, with Notary Benny Kristianto, Bachelor of Law, No. 280 dated 22 March 1989. Purinusa's Articles of Association were ratified by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia through Decree No. C210766.HT.01.01-TH.89 dated 27 November 1989 and published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 104 and Supplement to the State Gazette dated 29 December 1989.

APP Purinusa's Articles of Association have been amended as stated in the Deed of Meeting Resolution No. 84 dated October 20, 2023, made before Desman SH, MHum, MM. Notary in North Jakarta, which contains the decision of Purinusa's Shareholders approving the amendment to Article 1 related to the change of name from PT APP Purinusa Ekapersada to PT APP Purinusa Ekapersada, which has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia through Letter of Approval of Amendments to the Articles of Association No. AHU-0064116.AH.01. .02.Year 2023 dated October 20, 2023, and has been registered in the Company Register at the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia with Decree No.AHU-0210121.AH.01.11.Year 2023 dated October 20, 2023.

Purpose and Objectives

In accordance with APP Purinusa's Articles of Association, Purinusa's aims and objectives are to participate in Industry and Trade.

Management and Supervision

Based Deed of Statement of Meeting Resolutions No 40 dated 12 April 2022 made by Desman, SH, M.Hum., Notary in North Jakarta and the receipt of notification of changes to Company data which has received approval from Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia No. AHU-AH.01.09-0005732, dated 12 April 2022 (Deed 12/2022), the composition of the Board of Commissioners and Directors of APP Purinusa is as follow:

Board of Commissioners

President Commissioner	:	Hendra Jaya Kosasih
Commissioner	:	Hajjah Ryani Soedirman
Commissioner	:	Agustian Rachmansjah Partawidjaja

Board of Director

President Director	:	Andrie Setiawan Yapsir
Director	:	Megawaty Tjendra
Director	:	Frenky Loa
Director	:	Arman Dwiartono

Jejak Langkah

Milestone

1997

Unicharm Corporation dan PT APP Purinusa Ekapersada mendirikan perusahaan bernama PT Uni-Charm Indonesia

Unicharm Corporation and PT APP Purinusa Ekapersada established a company called PT Uni-Charm Indonesia

1998

Fasilitas Produksi Pertama

- Mulai beroperasi di Pabrik ke-1 di Karawang
- Meluncurkan produk pembalut Charm

1st Production Facility

- Commenced operation at 1st Factory in Karawang
- Launched Charm napkin products

2000

MamyPoko

Perseroan meluncurkan produk Popok Bayi MamyPoko

MamyPoko

The Company launched MamyPoko product, Baby Diaper

2017

- Mendapatkan Sertifikasi Halal untuk produk di bawah merek "MamyPoko", "Charm", "Lifree" dan "MamyPoko Wipes"
- Memperoleh 99% saham kepemilikan atas PT Unicharm Nonwoven Indonesia ("UCNWI") dari Unicharm Kokko Nonwoven Co., Ltd anggota grup Unicharm
- Obtained Halal Certification for products under the "MamyPoko", "Charm", "Lifree", and "MamyPoko Wipes" brands
- Acquired 99% of ownership shares PT Unicharm Nonwoven Indonesia ("UCNWI") from Unicharm Kokko Nonwoven Co., Ltd, member of the Unicharm group

2016

- Meningkatkan sertifikasi ISO 9001: 2015 & ISO 14001: 2015

- Improve certification ISO 9001: 2015 & ISO 14001: 2015

2014

Sertifikasi

Memperoleh sertifikasi ISO 13485: 2012 (Alat Kesehatan)

Certification

Obtained ISO 13485:2012 (Medical Device) certification

2018

- Memperoleh sertifikasi Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (SMK3) untuk Pabrik 2 di Karawang
- Meningkatkan sertifikasi ISO 13485: 2016 untuk semua pabrik
- Obtained certification of Occupational Safety and Health Management System (SMK3) for Factory 2 in Karawang
- Increase certification ISO 13485: 2016 for all factories

2019

Perseroan menjadi perusahaan publik dan melepas saham kepada publik dengan mendaftarkan 20,00% (dua puluh) persen saham di Bursa Efek Indonesia

The Company became a publicly listed company and released shares to the public by registering 20.00% (twenty) percent of shares on the Indonesia Stock Exchange

2020

Pada RUPS Tahunan tanggal 29 Juli 2020, untuk pertama kalinya sebagai perusahaan terbuka, Perseroan telah membagikan dividen tunai tahun 2019 kepada pemegang saham sebesar Rp19,25 (nilai penuh).

At the Annual General Meeting of Shareholders on 29 July 2020, for the first time as a public company, the Company has distributed a 2019 cash dividend to shareholders of Rp19.25 (full value).



Struktur Organisasi Organizational Structure

Rapat Umum Pemegang Saham
General Meeting of Shareholders

President Director
Takumi Terakawa

Internal Control
Kazuhide Ikeya,
Ery Suprihardani

Representative Director
Kurniawan Yuwono

Finance Director
Kazuhide Ikeya

Finance, Accounting & Tax
Elisa Imelda,
Singo Watanabe

Tax
Muhammad
Syaifullah

General Ledger
Accounting
Gilang Permana

SP-Cost
Akhmad Muafikudin

HRGA
Aukaria Rahman

Legal
Lusia Nainggolan

IT
Muhammad Syahroni

Corp Planning
Takeyuki Matsuura

Planning
Heni

Production Div.
Eiji Ito

R&D FC
Naoki Tonoko

R&D BC
Hiroshi Nakashima

ESG, QC & QMS
Susetyaldi,
Fahmi Anwar,
Jejen Jaenudin

UTMSS & Training
Imron

SCM Dept. Head
Kanazawa

PPIC
Gunawan Rijkaard

Procurement
Herman Widagdo

Logistic Development
Saripudin

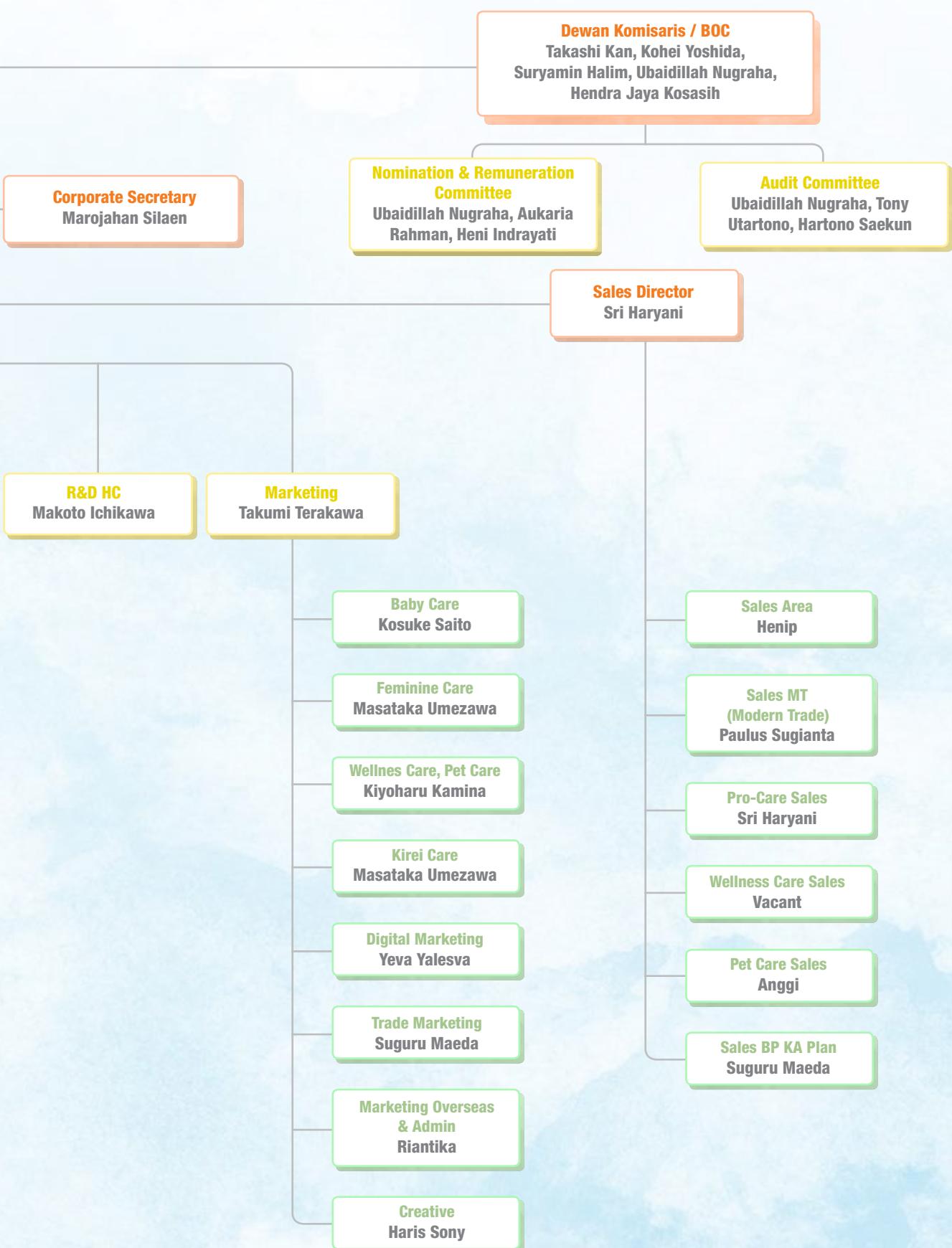
Logistic Operation
Sigit Rahayu

External Relation
Sigit Rahayu

1st Factory
Eiji Ito,
Yatta Kartono

2nd Factory
Tomoaki Oyama,
Krismunandar

3rd Factory
Hiroshi Oya,
Junaidi Agustian



Visi, Misi, dan Nilai Perseroan

Vision, Mission, and Corporate Values

VISI

VISION

Kami senantiasa berusaha memajukan manajemen yang mampu menyatukan pencapaian atas aspek tanggung jawab sosial, kebahagiaan karyawan, serta pertumbuhan kinerja Perseroan yang berkesinambungan.

We strive to advance the Company's management that unites the achievements of social responsibility, employee happiness and development of the Company's growth.

MISI

MISSION

Kami akan terus menyediakan produk dan layanan terbaik di dunia, yang memberikan kenyamanan, kehangatan, dan kebahagiaan kepada semua orang di Indonesia. Untuk itu, semua karyawan harus menyatukan gagasan mereka, bekerja sama, dan mencapai kesuksesan bersama.

We will continue to provide the No. 1 products and services in the world, which provide comfort, warmth and happiness to all people in Indonesia. For this reason, all employees put all their minds into action, work together and reach unified success.

5 SEMANGAT PERSEROAN KAMI

5 SPIRIT OF OUR COMPANY

01

Kami akan senantiasa menopang nilai-nilai kemasyarakatan yang baru dan memelihara semangat untuk selalu melakukan inovasi.

We will respect the creation of new society values and maintain a spirit that always seeks out innovation.

02

Kami akan mengikuti jejak pendiri kami yang selalu berusaha untuk memahami tantangan dari sudut pandang Perseroan dan mengatasinya untuk mencapai target manajemen.

We will follow in the footsteps of our founder, striving to uncover issues from a company-wide perspective and solve them to achieve our management targets.

03

Kami akan terus mengembangkan kemampuan kami tanpa rasa takut akan kegagalan, serta selalu bersikap positif berdasarkan keyakinan kami dalam mengatasi setiap tantangan, untuk dapat terus menggali potensi yang tidak terbatas.

We will continue to transform our abilities without fear of failure and maintain a positive attitude, based on our belief in the capacity of challenge to tap into unlimited potential.

04

Kami akan menjadi pemimpin yang mampu memotivasi sesama dengan memperlihatkan konsistensi kami dalam menunjukkan jalan yang dapat diikuti.

We will become leaders who are able to motivate others with our own determination by clearly showing the way for the organization to follow.

05

Kami akan melaksanakan kegiatan usaha yang adil, menjunjung nilai dan martabat manusia dengan standar etika yang tinggi.

We will carry out fair corporate activities that combine the spirit of respecting human life and dignity with high ethical standards.

Budaya Perseroan
Corporate Culture

3 DNA

3 DNA ini merupakan nilai-nilai Perseroan yang menopang tulang punggung kegiatan Perseroan dan nilai-nilai bersama yang dimiliki mulai dari top manajemen sampai kepada setiap karyawan.

These DNA's are the Company's values serving as the fundamentals of the Company's activities, and being conducted from top management to employee.

Terus Menerus Melayani Sehingga Menjadi No.1

Serving Continuously to Become No. 1

Sangat penting untuk memberikan kepuasan pelayanan yang belum pernah diberikan sebelumnya. Untuk mencapainya, kita harus terus memberikan yang terbaik dengan menggabungkan seluruh kecerdasan dan energi setiap karyawan.

It is necessary to continue to create a satisfaction that no one has ever made before. To achieve that, we need to continue to do our best by combining all the intellect and energy of every employee.

Teori Apabila Berubah Akan Bernilai

The theory of Change is Valuable

Perubahan memunculkan nilai baru. Dengan mengubah diri, kita dapat mengembangkan diri sendiri dan dapat meningkatkan kinerja. Kita harus mengubah diri kita sendiri ke level yang lebih tinggi demi menciptakan nilai baru.

With change comes a new value. By changing ourselves, we develop ourselves. As a result, our performance is improved. We must change ourselves up to the level that creates a new value.

Teori Penyebab Ada Pada Diri Sendiri

The theory of We Are Responsible for Ourselves

Tanggung jawab dan sumber masalah ada pada diri kita sendiri. Selalu dengarkan saran yang diberikan dengan tulus. Jika masalah muncul, cari penyebabnya pada diri sendiri dan tidak mengalihkan tanggung jawab kepada orang lain. Dengan menemukan penyebab dalam diri, kita dapat mengambil belajar untuk menjadi lebih baik.

The responsibility and cause of the problem lies on ourselves. Always listen to what people have to say with sincerity. If problems arise, look for the cause in our own and not give up the responsibility to others. By finding the cause in ourselves, we can take wisdom and learn from it so that we can be better.

BOP-SHIP

Best practiceship

Dengan rendah hati, aktif mencari dan mengumpulkan cara terbaik dari berbagai sumber terbaik di dunia dan segera menerapkannya ke dalam pekerjaan sehari-hari dengan fokus pada kecepatan.
With humility, actively gather and look for the best way from various sources in the world and immediately apply it to daily workflow with the pace.

Ownership

Ownership menganggap semua hal adalah masalah diri sendiri, melakukan penyelesaian secara fokus untuk menerobos kesulitan secara mandiri.
Ownership considers all things as their own problems, focuses on solving problems to break through difficulties independently.

Partnership

Partnership menciptakan kondisi di mana kita bisa bekerja sama dengan memikirkan kepentingan orang lain, tidak hanya kepentingan diri sendiri.
Partnership creates conditions where we can work together by thinking about the interests of others, not only our own interests.

HUBUNGAN 3DNA DENGAN BOP-SHIP

3DNA RELATIONSHIP WITH BOP-SHIP

3DNA

BOP-Ship



Profil Dewan Komisaris

Board of Commissioners Profile



TAKASHI KAN

Presiden Komisaris
President Commissioner

Usia / Age :
53 tahun / 53 years

Kewarganegaraan / Citizenship :
Jepang / Japan

Pendidikan / Education :

Teikyo University of Science and Technology, Fakultas Informatika 1995
Teikyo University of Science and Technology, Faculty of Informatics 1995

Dasar Hukum Pengangkatan

Legal Basis of Appointment :

Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 97 Tahun 2023
Deed of Statement of Meeting Resolutions Number 97 of 2023

Pengalaman Kerja / Work Experience

- **1995** : Unicharm Corporation, Production Division
- **1997** : Information System Department, General Planning Division
- **1998** : Production Planing Department, Production Division
- **2000** : Production Management Department, Production Division
- **2002** : Production Planning & Administration Department of Unicharm Product Co., Ltd.
- **2009** : Corporate Planning Office, Corporate Planing Division
- **2012** : Manager, Corporate Planning Office, Corporate Planning Division
- **2015** : Manager, Corporate Planning Office of Unicharm Product Co., Ltd., and Manager, Production Management Department, Global Production Division of Unicharm Products Co., Ltd.
- **2021** : Co-CSO(Chief Supply Chain Officer) of Unicharm Corporation and Director, Production Management Department, Global Production Division of Unicharm Products Co., Ltd.
- **2022 - Present** : Co-CSO(Chief Supply Chain Officer) of Unicharm Corporation and Director, Production Management Department of Unicharm Products Co., Ltd.

Rangkap Jabatan / Concurrent Position

- Co-CSO (Chief Supply Chain Officer) - Unicharm Corporation
- Manager Production Management Department, Global Production Division - Unicharm Products Co., Ltd.

Hubungan Afiliasi / Affiliated Relationships

Tidak memiliki afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris, atau anggota Direksi, atau dengan Pemegang Saham Utama.
Has no affiliation with fellow members of the Board of Commissioners, or members of the Board of Directors, or with Major Shareholders.

Pelatihan 2023 / Trainings in 2023

Sepanjang 2023, tidak ada pelatihan yang diikuti.
In 2023, there was no training enrolled.

Profil Dewan Komisaris

Board of Commissioners Profile



KOHEI YOSHIDA

Komisaris
Commissioner

Usia / Age :
38 tahun / 38 years

Kewarganegaraan / Citizenship :
Jepang / Japan

Pendidikan / Education :
Ritsumeikan University, Fakultas Ekonomi 2008
Ritsumeikan University, Faculty of Economics 2008

Dasar Hukum Pengangkatan

Legal Basis of Appointment :

Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 97 Tahun 2023
Deed of Statement of Meeting Resolutions Number 97 of 2023

Pengalaman Kerja / Work Experience

- 2014** : Unicharm Corporation, Accounting Control & Finance Division
- 2020** : Manager, Accounting Group and tax, Accounting Control & Finance Division
- 2021** : Co-CFO (Chief Finance & Compliance Officer) Manager, Accounting Group, Accounting Control & Finance Division
- 2022 - Present** : Co-CFO (Chief Finance & Compliance Officer) Manager, Accounting Department, Accounting Control & Finance Division

Rangkap Jabatan / Concurrent Position

Accounting Control & Finance Division - Unicharm Corporation

Hubungan Afiliasi / Affiliated Relationships

Tidak memiliki afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris, atau anggota Direksi, atau dengan Pemegang Saham Utama.
Has no affiliation with fellow members of the Board of Commissioners, or members of the Board of Directors, or with Major Shareholders.

Pelatihan 2023 / Trainings in 2023

Sepanjang 2023, tidak ada pelatihan yang diikuti.
In 2023, there was no training enrolled.

Profil Dewan Komisaris

Board of Commissioners Profile



HENDRA JAYA KOSASIH

Komisaris
Commissioner

Usia / Age :
63 tahun / 63 years

Kewarganegaraan / Citizenship :
Indonesia / Indonesian

Pendidikan / Education :
Sarjana Ekonomi, Universitas Trisakti, Jakarta 1985
Bachelor of Economics, Trisakti University, Jakarta 1985

Dasar Hukum Pengangkatan

Legal Basis of Appointment :
Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 97 Tahun 2023
Deed of Statement of Meeting Resolutions Number 97 of 2023

Pengalaman Kerja / Work Experience

- **1984 - 1987:** Prasetio - Utomo & Co Accountants Office
- **1987:** Starting a career in a company incorporated in the Sinar Mas Pulp & Paper Group
- **1997 - 2017:** Vice President Director - PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk
- **2017 - Present:** President Director - PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk
- **1997 - 2022:** Vice President Director - PT Pindo Deli Pulp and Paper Mills
- **1994 - 2001:** President Director - PT Lontar Papyrus Pulp & Paper Industry
- **2001 - 2018:** Vice President Director - PT Lontar Papyrus Pulp & Paper Industry
- **2002 - 2018:** Director - PT Tjiwi Kimia Tbk Paper Factory
- **2018 - Now:** Commissioner - PT Tjiwi Kimia Tbk Paper Factory
- **2013 - 2015:** Vice President Director - PT Oki Pulp & Paper Mills
- **2015 - 2016:** President Director - PT Oki Pulp & Paper Mills
- **2016 - 2019:** Director - PT OKI Pulp & Paper Mills
- **2019 - 2022:** President Commissioner - PT Oki Pulp & Paper Mills
- **2022 - Present:** President Director - PT Oki Pulp & Paper Mills

Rangkap Jabatan / Concurrent Position

- Direktur Utama / President Director - PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk
- Direktur Utama / President Director - PT Oki Pulp & Paper Mills
- Komisaris / Comissioner - PT Pabrik Kertas Tjiwi Kimia Tbk

Hubungan Afiliasi / Affiliated Relationships

Tidak memiliki afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris, atau anggota Direksi, atau dengan Pemegang Saham Utama. Has no affiliation with fellow members of the Board of Commissioners, or members of the Board of Directors, or with Major Shareholders.

Pelatihan 2023 / Trainings in 2023

Sepanjang 2023, tidak ada pelatihan yang diikuti.
In 2023, there was no training enrolled.

Profil Dewan Komisaris

Board of Commissioners Profile



UBAIDILLAH NUGRAHA

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Usia / Age :

50 tahun / 50 years

Kewarganegaraan / Citizenship :

Indonesia / Indonesia

Pendidikan / Education :

- Doktor Kebijakan Publik, Universitas Indonesia 2023
Phd in Public Policy, University of Indonesia 2023
- Magister Manajemen Publik, University of Victoria, School of Government Selanda Baru, 2014 / Master of Public Management, University of Victoria, School of Government New Zealand, 2014
- Sarjana Ekonomi Universitas Indonesia, 1999.
Bachelor of Economics, University of Indonesia, 1999.
- Administrasi Bisnis Universitas Nasional Singapura, 1996.
Business Administration National University of Singapore, 1996.

Dasar Hukum Pengangkatan

Legal Basis of Appointment :

Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 97 Tahun 2023
Deed of Statement of Meeting Resolutions Number 97 of 2023

Pengalaman Kerja / Work Experience

- **1996:** Intern, Loan Department, Sanwa Bank (Recipient of Sanwa Bank Scholarship)
- **1997 - 1999:** Project Financial Analyst, Financial Services Department, IBM Global Services Department
- **1999 - 2001:** Manager, Marketing and Product Development. BNP Paribas Investment Management (Previously named Meespierson Finas Investment Management)
- **2001 - 2003:** Head of Research, Financial Services Practice Area, Boston Consulting Group (BCG)
- **2003 - 2010:** Vice President, Head of Department, Strategic Planning Group, PT Bank Mandiri Tbk
- **2010 - 2013:** Managing Director of Strategy and Finance (CFO). PT Trimegah Securities Tbk
- **2014 - Present:** Lecturer (Corporate Governance, Business Ethics and Financial Institution Management), Undergraduate and Postgraduate Program, Bina Nusantara (Binus) University
- **2016 - Present:** Non-Executive Director (Audit,Risk Oversight and Integrated Corporate Governance Committee), PT Bank HSBC Indonesia
- **2017 - Present:** Strategic Advisor, Halofina (Financial Education Start-up, previously named Financial Wisdom)
- **2019 - Present:** Independent Board of Commissioner, Aberdeen Standard Investment.
- **2021 - Present:** Board of Commissioner (Independent), PT BRI Life
- **2022 - Present:** Research Fellow- ESG, Mandiri Institute

Rangkap Jabatan / Concurrent Position

- Komite Independen / Independent Committee - PT Bank HSBC Indonesia
- Komisaris Independen / Independent Commissioner - PT BRI Life

Hubungan Afiliasi / Affiliated Relationships

Tidak memiliki afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris, atau anggota Direksi, atau dengan Pemegang Saham Utama.
Has no affiliation with fellow members of the Board of Commissioners, or members of the Board of Directors, or with Major Shareholders.

Pelatihan 2023 / Trainings in 2023

Sepanjang 2023, tidak ada pelatihan yang diikuti.
In 2023, there was no training enrolled.

Profil Dewan Komisaris

Board of Commissioners Profile



SURYAMIN HALIM

Komisaris Independen
Independent Commissioner

Usia / Age :
52 tahun / 52 years

Kewarganegaraan / Citizenship :
Indonesia / Indonesian

Pendidikan / Education :
Sarjana Akuntansi, Universitas Teknologi Swinburne Hawthorn-Victoria 1995
Bachelor of Accounting, Swinburne University of Technology Hawthorn-Victoria
1995

Dasar Hukum Pengangkatan

Legal Basis of Appointment :

Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 97 Tahun 2023
Deed of Statement of Meeting Resolutions Number 97 of 2023

Pengalaman Kerja / Work Experience

- **1995:** Sales & Administration Officer - East Richmond Post Office - Australia
- **1996 - 1998:** Accounting Supervisor - PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk
- **1998 - 2000:** SAP Expert User - PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk
- **2000 - 2001:** Assistant Manager in Finance & Accounting V-Team - PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk
- **2001 - 2003:** Deputy Chief Financial Officer - PT Lontar Papyrus Pulp & Paper Industry
- **2003 - 2006:** Head of Finance & Accounting for Tissue Business Unit - PT Pindo Deli Pulp and Paper Mills and PT Lontar Papyrus Pulp & Paper Industry
- **2004 - 2006:** Head of Finance & Accounting Department - PT The Univenus
- **2006 - 2008:** Deputy Chief Financial Officer - the Head of Finance Department - PT Pindo Deli Pulp and Paper Mills(Karawang Mill)
- **2008 - 2009:** Head of Finance & Accounting Department - PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk (Perawang Mill)
- **2009:** Head of Finance & Accounting Department - PT Lontar Papyrus Pulp & Paper Industry
- **2010 - 2011:** Head of Finance & Accounting Department - Sinarmas World Academy

- **2009 - 2013:** Head of Finance & Accounting Department - PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk (Tangerang Mill) and PT Intercepta Kimia Pratama
- **2011 - 2013:** Head of Overseas Branches Controller (US Region) - Asia Pulp And Paper
- **2013 - 2014:** General Manager - PT My Everything Indonesia
- **2014 - 2017:** Financial Controller - PT Hindo and PT FAR Utama Indonesia
- **2014 - 2019:** Independent Director - PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk

Rangkap Jabatan / Concurrent Position

- **2017 - Present:** General Manager, Corporate Affairs - PT Hindo and PT FAR Utama Indonesia
- **2022 - Present:** Komisaris Independen/Independent Commissioner - PT Pindo Deli Pulp & Paper Mills

Hubungan Afiliasi / Affiliated Relationships

Tidak memiliki afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris, atau anggota Direksi, atau dengan Pemegang Saham Utama.
Has no affiliation with fellow members of the Board of Commissioners, or members of the Board of Directors, or with Major Shareholders.

Pelatihan 2023 / Trainings in 2023

Sepanjang 2023, tidak ada pelatihan yang diikuti.
In 2023, there was no training enrolled.

Profil Direksi Board of Directors Profile



TAKUMI TERAKAWA

Presiden Direktur
President Director

Usia / Age :
58 tahun / 58 years

Kewarganegaraan / Citizenship :
Jepang / Japan

Pendidikan / Education :
Universitas Ryukoku, Fakultas Sastra (1988)
Ryukoku University, Faculty of Letters (1988)

Dasar Hukum Pengangkatan

Legal Basis of Appointment :

Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 97 Tahun 2023
Deed of Statement of Meeting Resolutions Number 97 of 2023

Pengalaman Kerja / Work Experience

- 1998:** Sales Department - Unicharm Corporation
- 2001:** Brand Manager, Baby Care Business Division of Marketing Department - Unicharm Corporation
- 2006:** Director, Marketing Division - United Charm Co., Ltd
- 2015:** East China General Manager - Unicharm Consumer Products (China) Co., Ltd
- 2021:** Executive Officer; Chairman, President of Unicharm China Co., Ltd and Chairman, President - Unicharm Consumer Products China Co., Ltd

Rangkap Jabatan / Concurrent Position

Direktur / Director - PT Unicharm Trading Indonesia

Hubungan Afiliasi / Affiliated Relationships

Tidak memiliki afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris, atau anggota Direksi, atau dengan Pemegang Saham Utama.
Has no affiliation with fellow members of the Board of Commissioners, or members of the Board of Directors, or with Major Shareholders.

Pelatihan 2023 / Trainings in 2023

Dapat dilihat di bagian Pelatihan Anggota Direksi pada Bab Tata Kelola Perusahaan di Laporan Tahunan ini.
Please refer to the Training of Directors section in the Corporate Governance Chapter of this Annual Report.

Profil Direksi

Board of Directors Profile



KAZUHIDE IKEYA

Direktur

Director

Usia / Age :

53 tahun / 53 years

Kewarganegaraan / Citizenship :

Jepang / Japan

Pendidikan / Education :

Universitas Meiji, Sekolah Niaga (1988)
Meiji University, School of Commerce (1988)

Dasar Hukum Pengangkatan

Legal Basis of Appointment :

Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 97 Tahun 2023
Deed of Statement of Meeting Resolutions Number 97 of 2023

Pengalaman Kerja / Work Experience

- 2000:** Planning department, Accounting Control & Finance Division
- 2010:** Senior Manager, Accounting Control & Finance department, Finance Division
- 2016:** Director, Marketing Division - United Charm Co., Ltd
- 2020:** PT Uni-Charm Indonesia Tbk; General Manager Accounting & Finance Dept

Rangkap Jabatan / Concurrent Position

Komisaris / Commissioner - PT Unicharm Trading Indonesia

Hubungan Afiliasi / Affiliated Relationships

Tidak memiliki afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris, atau anggota Direksi, atau dengan Pemegang Saham Utama.

Has no affiliation with fellow members of the Board of Commissioners, or members of the Board of Directors, or with Major Shareholders.

Pelatihan 2023 / Trainings in 2023

Dapat dilihat di bagian Pelatihan Anggota Direksi pada Bab Tata Kelola Perusahaan di Laporan Tahunan ini.

Please refer to the Training of Directors section in the Corporate Governance Chapter of this Annual Report.

Profil Direksi Board of Directors Profile



SRI HARYANI

Direktur
Director

Usia / Age :
51 tahun / 51 years

Kewarganegaraan / Citizenship :
Indonesia / Indonesian

Pendidikan / Education :
SMA 63 Jakarta 1991
63 Senior High School Jakarta 1991

Dasar Hukum Pengangkatan

Legal Basis of Appointment :

Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 97 Tahun 2023
Deed of Statement of Meeting Resolutions Number 97 of 2023

Pengalaman Kerja / Work Experience

- **1991 – 1994:** SPG & Coordinator / Jakarta Beauty Advisor Supervisor at PT Rista Indolab
- **1994 – 1998:** SPG / MD Coordinator at PT Nirwana Lestari
- **1998 – Present:** Company
 - SPG / MD Coordinator - Company
 - Bali Sales Area Supervisor - Company
 - Jabodetabek Sales Area Supervisor - Company
 - Jabodetabek Sales Area Manager - Company
 - Jabodetabek Regional Sales Manager - Company
 - Java Island Deputy Sales General Manager - Company
 - Java Island Vice Sales Director - Company
 - Senior Vice Sales Director- Company

Rangkap Jabatan / Concurrent Position

Saat ini tidak memiliki rangkap jabatan di perusahaan lain.
Currently does not have concurrent positions in other companies.

Hubungan Afiliasi / Affiliated Relationships

Tidak memiliki afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris,
atau anggota Direksi, atau dengan Pemegang Saham Utama.
Has no affiliation with fellow members of the Board of
Commissioners, or members of the Board of Directors,
or with Major Shareholders.

Pelatihan 2023 / Trainings in 2023

Sepanjang 2023, tidak ada pelatihan yang diikuti.
In 2023, there was no training enrolled.

Profil Direksi Board of Directors Profile



KURNIAWAN YUWONO

Direktur
Director

Usia / Age :
54 tahun / 54 years

Kewarganegaraan / Citizenship :
Indonesia / Indonesian

Pendidikan / Education :
Sarjana Ekonomi Universitas Atmajaya 1993, Magister Administrasi Bisnis Cleveland State Universitas Ohio USA 1996 / Bachelor of Economics Atmajaya University 1993, Master of Business Administration Cleveland State University Ohio USA 1996

Dasar Hukum Pengangkatan

Legal Basis of Appointment :

Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 97 Tahun 2023
Deed of Statement of Meeting Resolutions Number 97 of 2023

Pengalaman Kerja / Work Experience

- 1997:** Starting a career in a Company incorporated - Sinar Mas Pulp & Paper Group
- 1999 - 2002:** Assistant Manager - Asia Pulp and Paper (APP) Singapore
- 2011 - 2019:** Director - PT Lontar Papyrus Pulp & Paper Industry
- 2013 - 2021:** Director - PT Oki Pulp & Paper Mills
- 2022 - Present:** Comissioner - PT OKI Pulp & Paper Mills
- 2010 - Present:** Director - PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk

Rangkap Jabatan / Concurrent Position

- Direktur / Director - PT Indah Kiat Pulp & Paper Tbk
- Direktur / Director - PT APP Purinusa Ekapersada
- Komisaris / Commissioner - PT Oki Pulp & Paper Mills

Hubungan Afiliasi / Affiliated Relationships

Tidak memiliki afiliasi dengan sesama anggota Dewan Komisaris, atau anggota Direksi, atau dengan Pemegang Saham Utama.
Has no affiliation with fellow members of the Board of Commissioners, or members of the Board of Directors, or with Major Shareholders.

Pelatihan 2023 / Trainings in 2023

Sepanjang 2023, tidak ada pelatihan yang diikuti.
In 2023, there was no training enrolled.

Perubahan Komposisi Anggota Dewan Komisaris dan Direksi

Changes in the Composition of Members of the Board of Commissioners and Director

Perubahan Komposisi Dewan Komisaris

Sepanjang tahun 2023, tidak terdapat perubahan dalam susunan Dewan Komisaris Perseroan. Dengan demikian, susunan anggota Dewan Komisaris Perseroan per 31 Desember 2023 masih terdiri dari seorang Presiden Komisaris, dua orang Komisaris, dan dua orang Komisaris Independen sebagai berikut:

Presiden Komisaris	:	Takashi Kan
Komisaris	:	Kohei Yoshida
Komisaris	:	Hendra Jaya Kosasih
Komisaris Independen	:	Ubaidillah Nugraha
Komisaris Independen	:	Suryamin Halim

Changes in Composition of the Board of Commissioners

Throughout 2023, there were no changes in the composition of the company's Board of Commissioners. Therefore, the composition of the Company's Board of Commissioners as of 31 December 2023 still consists of a President Commissioner, two Commissioners and two Independent Commissioners as follows:\

President Commissioner	:	Takashi Kan
Commissioner	:	Kohei Yoshida
Commissioner	:	Hendra Jaya Kosasih
Independent Commissioner	:	Ubaidillah Nugraha
Independent Commissioner	:	Suryamin Halim

Perubahan Komposisi Direksi

Terdapat perubahan dalam komposisi Direksi sepanjang tahun 2023. Susunan Direksi pada 31 Desember 2023 terdiri dari seorang Presiden Direktur dan tiga orang Direktur sebagai berikut:

Presiden Direktur	:	Takumi Terakawa
Direktur	:	Kazuhide Ikeya
Direktur	:	Sri Haryani
Direktur	:	Kurniawan Yuwono

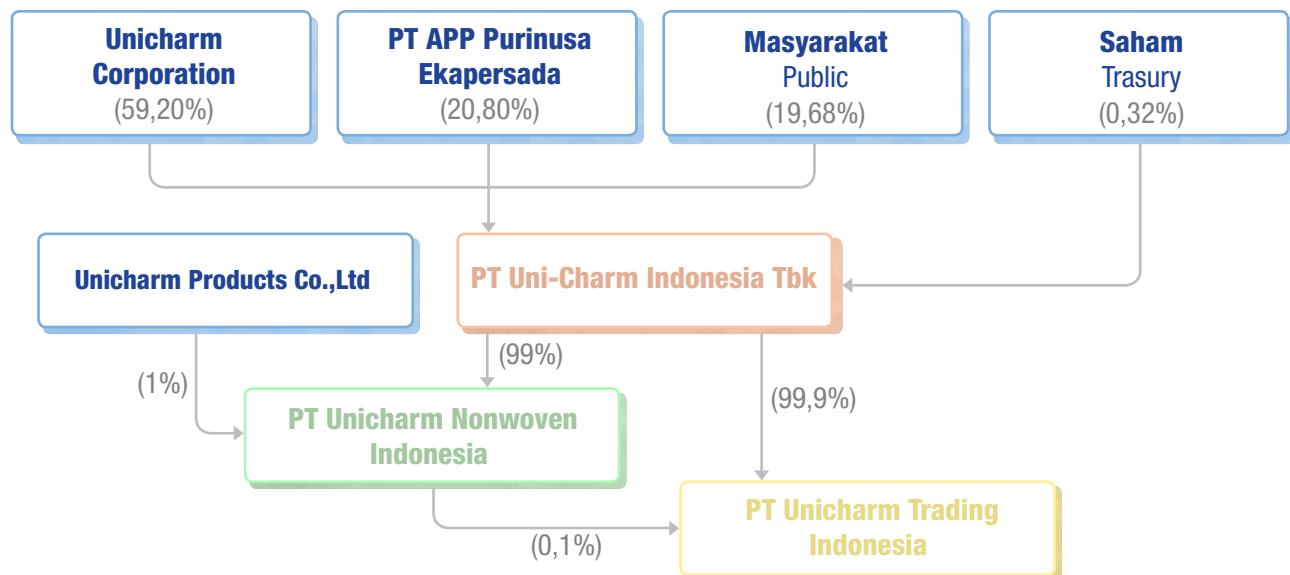
Changes in the Board of Directors' Composition

There were changes in the composition of the Board of Directors throughout 2023. The composition of board of Directors per 31 December 2023 that consist of President Director and three member of Directors as follows:

Presiden Director	:	Takumi Terakawa
Direktor	:	Kazuhide Ikeya
Direktor	:	Sri Haryani
Direktor	:	Kurniawan Yuwono

Struktur Grup Perseroan

Company Group Structure



Informasi Kepemilikan Saham

Shareholding Information

Unicharm Corporation Jepang dan PT APP Purinusa Ekapersada merupakan pemegang saham Perseroan dengan kepemilikan lebih dari 5% memiliki 3.325.257.900 lembar saham atau 80% dari saham Perseroan. Tidak ada pemegang saham publik di Perseroan dengan kepemilikan saham lebih dari 5%.

Unicharm Corporation Japan and PT APP Purinusa Ekapersada are the Company's shareholders with more than 5% ownership owning 3,325,257,900 shares or 80% of the Company's shares. There is no public shareholder in the Company with share ownership of more than 5%.

Pemegang Saham yang Memiliki 5% (lima persen) atau Lebih Saham

Shareholders owning 5% (five percent) or more shares

	Nama Name	Alamat Address	Jumlah Saham Number of shares	Persentase Share Percent
Nama Pemegang Saham > 5% Name of Shareholders > 5%	Unicharm Corporation	Jepang	2.460.690.846	59,2%
	PT APP Purinusa Ekapersada	Jakarta	864.567.054	20,8%
Nama Pemegang Saham < 5% Name of Shareholders < 5%	Masyarakat	Indonesia	818.054.400	19,68%
	Saham Treasuri Treasury shares		13.260.000	0,32%
	Jumlah Total		4.156.572.300	100%

Kelompok Pemegang Saham Masyarakat dengan Kepemilikan Kurang dari 5 persen

Society Shareholder with Less Than 5 Percent Ownership

Nama Pemegang Saham Shareholders Name	Jumlah Saham Number of Shares	Presentase Percentage
JPMCB NA AIF CLT RE-THE SCOTTISH ORIENTAL SMALLER COMPANIES TRUST PLC	106.173.200	2,55
JPMCB NA RE-PACIFIC ASSETS TRUST PLC	83.541.700	2,01
BBH LUXEMBOURG S/A FIDELITY FD SICAV-FID FDS ASEAN FD	59.930.200	1,44
BANQUE PICTET AND CIE SA	50.979.000	1,23
BNYMSANV RE BNYMIL RE FSI ICVC - FSSA ASIA ALL-CF-2039846551	46.439.000	1,12
STATE STREET BANK-SWEDBANK ROBUR SMALL CAP EMERGING MARKETS	43.000.000	1,03
CITIBANK NEW YORK S/A GOVERNMENT OF NORWAY - 15	38.372.900	0,92
CITIBANK NEW YORK S/A GOVERNMENT OF NORWAY - 16	30.000.000	0,72
DZ PRIVATBANK S.A. RE INVESTMENTFUNDS	29.390.208	0,71
JPMCB NA AIF CLT RE-FIDELITY ASIAN VALUES PLC	27.306.900	0,66

Pemegang Saham oleh Anggota Dewan Komisaris dan Direksi

Shareholders by Members of the Board of Commissioners and Directors

Nama Name	Jabatan Position	Jumlah Saham Number of Shares	Presentase Percentage
Takashi Kan	Presiden Komisaris President Commissioner	-	0%
Kohei Yoshida	Komisaris / Commissioner	-	0%
Hendra Jaya Kosasih	Komisaris / Commissioner	-	0%
Ubaidillah Nugraha	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	0%
Suryamin Halim	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	0%
Takumi Terakawa	Presiden Direktur President Director	-	0%
Kazuhide Ikeya	Direktur / Director	10.000	0%
Sri Haryani	Direktur / Director	-	0%
Kurniawan Yuwono	Direktur / Director	-	0%

Komposisi kepemilikan saham oleh Direksi dan Dewan Komisaris pada awal dan akhir tahun 2023 tidak mengalami perubahan.

The composition of share ownership by the Board of Directors and Board of Commissioners at the beginning and end of 2023 remains unchanged.

Kelompok Kepemilikan Saham

Share Ownership Group

Jenis Type	Jumlah Pemegang Saham Number of Shareholders	Jumlah Saham Number of Shares	Percentase Percentage
Individu / Individual	2.733	39.075.700	0,37
Asuransi / Insurance	4	8.936.200	0,05
Mutual Fund / Reksadana	5	21.855.100	1,97
Dana Pensiun / Pension Fund	13	43.818.400	1,33
Perseroan Terbatas / Limited Company	68	4.037.764.500	96,16
Yayasan / Foundation	1	5.122.400	0,12
Total	2.824	4.156.572.300	100

Jenis Kepemilikan Saham

Type of Share Ownership

Wilayah Domain	Kepemilikan Ownership	Jumlah Pemegang Saham Total Shareholders	Jumlah Efek Total Stock	Percentase Percentage
Lokal / Local	Broker / Broker	4	494	0,00
	Individu / Individual	2.633	38.264.600	0,92
	Asuransi / Insurance	4	8.936.200	0,21
	Reksadana / Mutual Fund	5	21.855.100	0,53
	Dana Pensiun / Pension Fund	13	43.818.400	1,05
	Perseroan Terbatas / Limited Company	8	878.889.754	21,14
	Yayasan / Foundation	1	5.122.400	0,12
Sub Total		2.668	996.886.948	23,98
Asing / Foreign	Individu / Individual	100	811.100	0,02
	Institusi / Institution	56	3.158.874.252	76,00
Sub Total		156	3.159.685.352	76,02
Grand Total		2.824	4.156.572.300	100,00

Daftar & Profil Entitas Anak Perseroan

List & Profile of Subsidiary

Entitas Anak Perseroan Subsidiary	Domicili Domicile	Kegiatan Usaha Business Activity	Percentase Kepemilikan Percentage of Ownership	Tahun Mulai Beroperasi Komersial Year of Commencement of Commercial Operations	Jumlah Aset Sebelum Eliminasi Total Assets Before Elimination (dalam jutaan rupiah / in million rupiah)	
					2023	2022
PT Unicharm Nonwoven Indonesia	Mojokerto, Jawa Timur Mojokerto, East Java	Manufaktur nonwoven dan kertas tisu Manufacture of non-woven and tissue paper	99%	2015	373.369	377.832
PT Unicharm Trading Indonesia	Karawang, Jawa Barat Karawang, West Java	Perdagangan Trading	99,9%	2021	3.380.206	2.903.081

PT UNICHARM NONWOVEN INDONESIA (“UCNWI”)

Entitas Anak Perseroan didirikan di bawah hukum Indonesia dengan nama “PT Unicharm Nonwoven Indonesia”, berdomisili di Mojokerto, berdasarkan Akta Pendirian Perseroan Terbatas No. 88 tanggal 15 Juli 2013 yang dibuat di hadapan Sugito Tedjamulja, SH, Notaris di Jakarta, yang telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Surat Keputusan No. AHU-41053.AH.01.01. Tahun 2013 tanggal 29 Juli 2013 dan telah terdaftar dalam Daftar Perusahaan sesuai dengan UU 40/2007 dengan No. AHU0072611.AH.01.09.Tahun 2013 tanggal 29 Juli 2013 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia Nomor 76 tanggal 20 September 2013, Tambahan Nomor 114413.

Anggaran Dasar UCNWI telah mengalami beberapa kali perubahan dengan perubahan terakhir dengan Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Di Luar Rapat Umum Pemegang Saham No 22 tanggal 7 Juni 2023 dibuat dihadapan Charles Hermawan SH Notaris di Tangerang.

The subsidiary has been established under Indonesian law under the name “PT Unicharm Nonwoven Indonesia”, domiciled in Mojokerto, based on Deed of Establishment of Limited Liability Company No. 88 dated 15 July 2013 made before Sugito Tedjamulja, S.H., Notary in Jakarta, which has been approved by the Minister of Law and Human Rights of Republic of Indonesia through Deed of Establishment No. AHU-41053.AH.01.01. Tahun 2013 dated 29 July 2013 and has been registered in the Register of Companies in accordance with Law 40/2007 with No. AHU-0072611.AH.01.09.Tahun 2013 dated 29 July 2013 and was published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 76 dated 20 September 2013, Supplement No. 114413.

The Articles of Association of UCNWI have undergone several changes, with the latest amendment being the Deed of Statement of Shareholder Decisions Outside the General Meeting of Shareholders No. 22 dated June 7, 2023, executed before Charles Hermawan SH, a Notary in Tangerang.

Direksi

Direktur : Yuji Ishii

Dewan Komisaris

Komisaris : Hirotatsu Shimada

Maksud dan Tujuan

Maksud dan tujuan dari Entitas Anak Perseroan berdasarkan Pasal 3 Anggaran Dasar adalah untuk berusaha dalam bidang Industri. Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut Entitas Anak Perseroan melaksanakan kegiatan usaha sebagai berikut:

Menjalankan usaha-usaha dibidang industri meliputi:

- Industri Non-Woven
- Industri Kertas Tissue
- Industri Bahan Baku Pemberantas Hama (Bahan Aktif)
- Industri Pemberantas Hama (Formulasi)

Board of Director

Director : Yuji Ishii

Board of Commissioner

Commissioner : Hirotatsu Shimada

Purpose and objectives

The purposes and objectives of the Company's Subsidiaries pursuant to Article 3 of the Articles of Association are to do business in the Industrial sector. To achieve these aims and objectives, the Subsidiaries of the Company carry out the following businesses:

Doing businesses in the industrial sector including:

- Non-Woven industry
- Tissue Paper Industry
- Pest Control Raw Material Industry (Active Ingredients)
- Pest Control Industry (Formulation)

PT UNICHARM TRADING INDONESIA (“UCIT”)

Entitas Anak Perseroan secara hukum didirikan di bawah hukum Indonesia dengan nama “PT Unicharm Trading Indonesia”, berdomisili di Karawang, berdasarkan Akta Pendirian Perseroan Terbatas No. 126 tanggal 28 Mei 2021 yang dibuat dihadapan Charles Hermawan, SH, Notaris di Tangerang, yang telah mendapat pengesahan dari Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia melalui Keputusan No. AHU-0035012.AH.01.01. Tahun 2021 tertanggal 31 Mei 2021 dan telah terdaftar dalam Daftar Perusahaan sesuai dengan UU 40/2007 dengan AHU-0095456.AH.01.11. Tahun 2021 tanggal 31 Mei 2021 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 46 tanggal 14 Juli 2021, Tambahan No. 19348.

Anggaran Dasar UCIT telah mengalami perubahan melalui Akta Pernyataan Keputusan Pemegang Saham Di Luar Rapat Umum Pemegang Saham No 23 tanggal 7 Juni 2023. Akta ini telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Data Perseroan No AHU-AH.01.09-0126066 tanggal 12 Juni 2023.

The Company's Subsidiary is legally established under Indonesian law under the name “PT Unicharm Trading Indonesia”, domiciled in Karawang, based on the Deed of Establishment of a Limited Liability Company No. 126 dated 28 May 2021 made before Charles Hermawan, SH, Notary in Tangerang, approved drawn up before the Minister of Law and Human Rights of Republic of Indonesia through Decree no. AHU-0035012.AH.01.01 2021 on 31 May 2021 and registered in the Register of Companies in accordance with Law 40/2007 with AHU-0095456.AH.01.11. Tahun 2021 dated 31 May 2021 and published in the State Gazette No. 46 dated 14 July 2021, Supplement No. 19348.

The Articles of Association of UCIT have been amended through the Deed of Statement of Shareholder Decisions Outside the General Meeting of Shareholders No. 23 dated June 7, 2023. This deed has been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia based on the Acceptance of Notification of Company Data Changes No. AHU-AH.01.09-0126066 dated June 12, 2023.

Direksi

Direktur : Takumi Terakawa

Dewan Komisaris

Komisaris : Kazuhide Ikeya

Board of Director

Director : Takumi Terakawa

Board of Commissioner

Commissioner : Kazuhide Ikeya

Maksud dan Tujuan

Maksud dan tujuan dari UCIT berdasarkan Pasal 3 Anggaran Dasar adalah untuk berusaha dalam bidang Industri :

1. Perdagangan Besar Hasil Pengusahaan Hutan, Pengambilan Hasil Hutan dan Perburuan
2. Perdagangan Besar Makanan dan Minuman Lainnya
3. Perdagangan Besar Hasil Industri Tekstil
4. Perdagangan Besar Barang Lainnya dari Tekstil
5. Perdagangan Besar Peralatan dan Perlengkapan Rumah Tangga
6. Perdagangan Besar Farmasi
7. Perdagangan Besar Kosmetik
8. Perdagangan Besar Berbagai Barang dan Perlengkapan Rumah Tangga Lainnya Yang Tidak Diklasifikasikan Di Tempat Lain
9. Perdagangan Besar Kertas dan Karton
10. Perdagangan Eceran Perlengkapan Rumah Tangga dari Tekstil
11. Perdagangan Eceran Perlengkapan Pengendaraan Bermotor
12. Perdagangan Eceran Pakan Ternak/Unggas/Ikan dan Hewan Piaraan.

Aims and Objectives

The aims and objectives of UCIT based on Article 3 of the Articles of Association are to conduct business in the following Industrial sector:

1. Wholesale of Forest Cultivation, Collection of Forest Products and Hunting
2. Wholesale of Other Food and Beverages
3. Wholesale of Textile Industry Results
4. Wholesale of Other Goods of Textiles
5. Wholesale of Household Appliances and Appliances
6. Wholesale of Pharmaceutical
7. Wholesale of Cosmetics
8. Wholesale of Various Goods and Other Household Goods that are Not Classified Elsewhere
9. Wholesale of Paper and Cardboard
10. Retail Trade of Home Appliances from Textiles
11. Retail Trade of Equipment for Motorized Vehicles
12. Retail Trade of Animal/Poultry/Fish and Pet Feed.

Kronologi Pencatatan Saham

Share Listing Chronology

Keterangan Description	Tanggal Date
Periode Penawaran Awal / Initial Offering Period	25/11 – 2/12 2019
Tanggal Pernyataan Efektif / Date of Effective Statement	11/12/2019
Periode Penawaran Umum / Public Offering Period	12 –13/12/2019
Tanggal Penunjukan / Date of Allotment	17/12/2019
Tanggal Distribusi Saham Elektronik / Date of Electronic Stock Distribution	19/12/2019
Tanggal Pengembalian / Date of Subscription Refund	19/12/2019
Tanggal Pencatatan Saham di BEI / Date of Share Listing on IDX	20/12/2019

Perseroan melakukan penawaran umum perdana kepada publik sebanyak 831.314.400 saham dengan nilai nominal Rp1.500 (Rupiah penuh) per saham dan efektif berdasarkan Surat Persetujuan atas Pernyataan Pendaftaran dari Otoritas Jasa Keuangan (OJK) No. S-191/D.04/2019 tanggal 11 Desember 2019. Tanggal pencatatan saham dilakukan di Bursa Efek Indonesia pada 20 Desember 2019.

The Company conducted its initial public offering to the public amounted to 831,314,400 shares with nominal value of Rp1,500 (full Rupiah) per share and effective pursuant to decision letter of Registration Statement from Financial Service Authority (OJK) No. S-191/D.04/2019 dated 11 Desember 2019. The stock listing date was conducted in Indonesia Stock Exchange on 20 December 2019.

Keanggotaan Pada Asosiasi

Membership of The Association

Perseroan menjalin kemitraan dengan beragam organisasi di dalam dan luar negeri dalam pelaksanaan inisiatif keberlanjutan.

The Company has established partnerships with various organizations locally and internationally to implement sustainability initiatives.

No.	Nama Asosiasi Eksternal External Organization Name	Sifat Keikusertaan Membership
1.	GAKESLAB (Gabungan Perusahaan Alat-alat Kesehatan dan Laboratorium Indonesia) (Association of Indonesian Medical and Laboratory Equipment Companies)	<p>Sebagai wadah komunikasi dan konsultasi para Pengusaha Alat – Alat Kesehatan dan Laboratorium dengan Pemerintah dan Pihak – pihak lain yang terkait mengenai hal – hal yang berhubungan dengan produksi, ekspor/import, distribusi, keagenan, pelayanan dan perbaikan sebagai partisipasi dalam pembangunan Indonesia, khususnya di bidang Alat - Alat Kesehatan dan Laboratorium.</p> <p>As a forum for communication and consultation between Medical and Laboratory Equipment Entrepreneurs and the Government and other relevant parties on matters relating to production, export/import, distribution, agency, service and repair as a participation in Indonesia's development, especially in the field of Medical and Laboratory Equipment.</p>
2.	AP3MI (Asosiasi Pengusaha Pemasok Pasar Modern Indonesia) / (Indonesian Modern Market Supply Entrepreneurs Association)	Sebagai sarana, wadah, atau asosiasi yang dapat membina, menjembatani, melindungi, dan membela para pengusaha atau pemasok pasar modern yang ada di Indonesia. / As a means, forum, or association that can foster, bridge, protect and defend entrepreneurs or suppliers of modern markets in Indonesia.
3.	APKI (Asosiasi Pulp dan Kertas Indonesia) (Indonesian Pulp and Paper Association)	Bertujuan memfasilitasi pengembangan industri pulp dan kertas yang berkelanjutan di Indonesia. / An association that is formed to facilitate the development of a sustainable pulp and paper industry in Indonesia.
4.	APINDO (Asosiasi Pengusaha Indonesia) (Indonesian Employers Association)	<ul style="list-style-type: none"> • Mengembangkan hubungan industrial yang harmonis dan produktif. • Melindungi, membela dan memberdayakan seluruh pelaku usaha. • Berperan aktif dalam meningkatkan investasi. • Berperan aktif dalam proses penyusunan kebijakan Pemerintah. • Develop harmonious and productive industrial relations. • Protect, defend and empower all business actors. • Take an active role in increasing investment. • Take an active role in the process of formulating Government policies.
5.	AEI (Asosiasi Emiten Indonesia) (Indonesia Public Listed Companies Association)	Wadah organisasi bagi perusahaan terbuka. Organizational platform for Go Public companies.

Lembaga dan Profesi Penunjang Pasar Modal

Capital Market Supporting Institutions and Professional

Kantor Akuntan Publik Public Accounting Firm

KAP Siddharta Widjaja & Rekan

Anggota jaringan firma KPMG
a member of the KPMG network of firms

Alamat dan Kontak / Address and Contact

Wisma GKBI Lantai 33, Jl. Jend. Sudirman Jakarta 10210
Telp (021) 5742333 / (021) 5742888

Tugas dan Tanggung Jawab / Duties and Responsibilities

Memberikan jasa review dan audit atas Laporan Keuangan Interim dan Laporan Keuangan Tahunan Perseroan, periode penugasan 2023. Biaya jasa KAP Siddharta Widjaja & Rekan tahun 2023 adalah sebesar Rp4.917.700.000,00, belum termasuk PPN.

Provide review and audit services on the Company's Interim Financial Statements and Annual Financial Statements assignment period 2023. The service fee of KAP Siddharta Widjaja & Partners in 2023 is Rp4,917,700,000.00, not including VAT.

Biro Administrasi Efek Security Administration Bureau

PT Sinartama Gunita

Alamat dan Kontak / Address and Contact

Menara Tekno Lantai 7, Jl Fachrudin no 19, RT 01/ RW 07, Tanah Abang, Jakarta Pusat 10250.
Telp. +62 21 3922332, Fax. +62 21 3923003

Tugas dan Tanggung Jawab / Duties and Responsibilities

Mengurus administrasi saham termasuk tetapi tidak terbatas pada membantu Perseroan dalam proses pembayaran dividen, membantu Perseroan menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham, dan membantu Perseroan jika melakukan aksi korporasi (bila perlu), periode penugasan 2023. Biaya jasa PT Sinartama Gunita tahun 2023 adalah sebesar Rp73.568.182,00, sudah termasuk PPN. Taking care of share administration including but not limited to assisting the Company in the dividend payment process, assisting the Company in holding a General Meeting of Shareholders, and assisting the Company if it takes corporate actions (if necessary), assignment period 2023. The service fee of PT Sinartama Gunita in 2023 is Rp73,568,182.00, including VAT.

Notaris Notary

Christina Dwi Utami, SH., MHum., MKn

Alamat dan Kontak / Address and Contact

Kompleks Ketapang Indah Blok B-2 No.3 Jl. KH. Zainul Arifin No.2 Jakarta 11140
Telp. +62 21 634 5668, Fax. +62 21 634 5666

Tugas dan Tanggung Jawab / Duties and Responsibilities

Bertugas membuat Akta Berita Acara RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa, periode penugasan 2023. Biaya jasa kantor notaris Christina Dwi Utami, SH., MHum., MKn tahun 2023 adalah sebesar Rp59.385.000,00, sudah termasuk PPN.

Responsible for the Act of the Annual GMS and Extraordinary GMS, assignment period 2023. The service fee for the notary office of Christina Dwi Utami, SH., MHum., MKn in 2023 is Rp59,385,000.00, including VAT.

Total fee yang diberikan kepada Lembaga dan Profesi Penunjang di atas pada tahun 2023 sebesar Rp5.050.653.182,00.

The total fee for Supporting Institutions and Professionals mentioned above, throughout 2023 was amounting to Rp5,050,653,182.00.

Penghargaan yang Dimiliki Perseroan

Company Owned Awards

Penghargaan 2023

Award 2023

No.	Penghargaan Award	Keterangan Description
1.		<p>Penghargaan yang diterima produk Mamypoko sebagai berikut:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Best Diaper dari M&B.id Award 2. Popok Pilihan Bunda dari Hai Bunda Award 3. Best Diaper dari Supermom Award 4. Popok Sekali Pakai Bayi Terbaik dari Teman Bumil Award <p>The awards received by Mamypoko products are as follows:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Best Diaper from the M&B.id Award 2. Mother's Choice Diapers from the Hai Bunda Award 3. Best Diaper from the Supermom Award 4. Best Disposable Baby Diapers from Friends of Pregnant Women
2.		<p>Program Penilaian Peringkat Kinerja Perubahan Dalam Pengelolaan Lingkungan Hidup Properda Jawa Barat 2022-2023, Peringkat BIRU kepada Factory 1 Perseroan.</p> <p>Performance Rating Assessment Program for Changes in Environmental Management Properda West Java 2022-2023, BIRU Rating for Factory 1 of the Company.</p>
3.		<p>Program Penilaian Peringkat Kinerja Perubahan Dalam Pengelolaan Lingkungan Hidup Properda Jawa Barat 2022-2023, Peringkat BIRU kepada Factory 2 Perseroan.</p> <p>Performance Rating Assessment Program for Changes in Environmental Management Properda West Java 2022-2023, BIRU Rating for Factory 2 of the Company.</p>
4.		<p>Piagam yang diterima oleh Perseroan dari Museum Rekor Dunia Indonesia (MURI) untuk produk MamyPoko Royal Soft sebagai "Popok Bayi Pertama yang Mengandung Kapuk Organik" dengan tanggal penerimaan 23 Agustus 2023.</p> <p>The certificate received by the Company from the Indonesian Museum of World Records (MURI) for the MamyPoko Royal Soft product as the "First Baby Diaper Containing Organic Kapok," with the date of receipt being August 23, 2023.</p>

Sertifikasi yang Dimiliki Perseroan

Company Owned Certification

ISO 9001 : 2015 Factory 2

**ISO 9001 : 2015
Factory 1**



**ISO 9001 : 2015
Factory 3**



Pengakuan Sistem Manajemen Mutu
Organisasi untuk pabrik 1
Recognition of Ohe Organization's Quality
Management System for factory 1

Pengakuan Sistem Manajemen Mutu
Organisasi untuk pabrik 2
Recognition of the organization's Quality
Management System for factory 2

Pengakuan Sistem Manajemen Mutu
Organisasi untuk pabrik 3
Recognition of The Organization's Quality
Management System for factory 3

ISO 14001 : 2015 Factory 2

**ISO 14001 : 2015
Factory 1**



**ISO 14001 : 2015
Factory 3**



Pengakuan atas Sistem Manajemen
Lingkungan Organisasi untuk pabrik 1
Recognition of The Organizations
Environtmental Management System for
factory 1

Pengakuan atas Sistem Manajemen
Lingkungan organisasi untuk pabrik 2
Recognition of the organizations
Environmental Management System for
factory 2

Pengakuan atas Sistem Manajemen Lingkungan
organisasi untuk pabrik 3
Recognition of the organizations Environmental
Management System for factory 3

SMK3 Certificate Factory 2

SMK3 Certificate Factory 1



Pengakuan atas Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja untuk pabrik 1

Recognition of Occupational Safety and Health Management System for factory 1



Pengakuan atas Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja untuk pabrik 2

Recognition of Occupational Safety and Health Management System for factory 2

SMK3 Certificate Factory 3



Pengakuan atas Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja untuk pabrik 3

Recognition of Occupational Safety and Health Management System for factory 3

CPAKB Certificate Factory 2

CPAKB Certificate Factory 1



Pengakuan atas Cara Pembuatan Alat Kesehatan yang Baik untuk pabrik 1

Recognition of Good Manufacturing Practices for Medical Devices for factory 1



Pengakuan atas Cara Pembuatan Alat Kesehatan yang Baik untuk pabrik 2

Recognition of Good Manufacturing Practices for Medical Devices for factory 2

CPAKB Certificate Factory 3



Pengakuan atas Cara Pembuatan Alat Kesehatan yang Baik untuk pabrik 3

Recognition of Good Manufacturing Practices for Medical Devices for factory 3

CPPKRTB Certificate Factory 2

**CPPKRTB Certificate
Factory 1**



Pengakuan atas Cara Pembuatan PKRT
yang baik untuk pabrik 1
Recognition of How to Make PKRT
which is good for factory 1

**CPPKRTB Certificate
Factory 3**



Pengakuan atas Cara Pembuatan PKRT
yang baik untuk pabrik 2
Recognition of How to Make PKRT
which is good for factory 2

Pengakuan atas Cara Pembuatan PKRT
yang baik untuk pabrik 3
Recognition of How to Make PKRT
which is good for factory 3

PROPERDA Certificate Factory 1



Pengakuan atas Program Penilaian Kinerja Perusahaan dalam
Pengelolaan Lingkungan Hidup untuk pabrik 1
Recognition of the Company's Performance Assessment
Program in Environmental Management for factory 1

PROPERDA Certificate Factory 2



Pengakuan atas Program Penilaian Kinerja Perusahaan
dalam Pengelolaan Lingkungan Hidup untuk pabrik 2
Recognition of the Company's Performance Assessment
Program in Environmental Management for factory 2

Halal Certificate Healthy Product



Pengakuan atas Produk Halal
Recognition of Halal Products

Halal Certificates Household Health Supplies



Pengakuan atas Produk Perbekalan
Kesehatan Rumah Tangga Halal
Recognition of Halal Household Health
Supplies Products

PEFC Certificate



Perseroan telah memenuhi syarat dan ketentuan
sertifikat PEFC - Chain of Custody

The company has complied with the terms and
conditions of the certificate PEFC - Chain of Custody

Sumber Daya Manusia

Human Resources

Pada tanggal 31 Desember 2023, Perseroan mempekerjakan 2.489 karyawan, (1.941 karyawan tetap dan 548 karyawan kontrak) di semua operasi Perseroan. Semua karyawan menerima gaji sesuai dengan standar upah minimum yang ditetapkan oleh Pemerintah. Tabel berikut menyajikan komposisi karyawan per 31 Desember 2023.

As of 31 December 2023, the Company employed 2,489 employees (1,941 permanent employees and 548 contract employees) in all of the Company's operations. All employees receive salaries in accordance with minimum wage standards set by the Government. The following table presents the composition of employees as of 31 December 2023.

Komposisi Menurut Jenjang Manajemen

Composition Based on Management Position

Jabatan Position	2023		2022	
	Jumlah Total	Percentase Percentage	Jumlah Total	Percentase Percentage
Manajerial / Managerial	98	4%	105	4,17%
Non-Manajerial / Non-Managerial	816	33%	764	30,32%
Pekerja / Worker	1.575	63%	1.651	65,51%
Jumlah / Total	2.489	100%	2.520	100%

Komposisi Menurut Aktivitas Utama

Composition Based on Main Activities

Aktivitas Utama Main Activities	2023		2022	
	Jumlah Total	Percentase Percentage	Jumlah Total	Percentase Percentage
Pemasaran / Marketing	42	1,7%	50	1,98%
Kantor / Office	165	6,6%	155	6,15%
Produksi / Production	2.056	82,6%	2.081	82,58%
Penjualan / Sales	226	9,1%	234	9,29%
Jumlah / Total	2.489	100%	2.520	100%

Komposisi Menurut Jenjang Pendidikan

Composition Based on Academic Level

Jenjang Pendidikan Academic Level	2023		2022	
	Jumlah Total	Percentase Percentage	Jumlah Total	Percentase Percentage
Sarjana / Bachelor (S1/S2/S3)	519	21%	382	15,16%
Sarjana Muda / Diploma (D1 & D3)	68	3%	98	3,89%
SMU sederajat / High school equals	1.902	76%	2.040	80,95%
Jumlah / Total	2.489	100%	2.520	100%

Komposisi Menurut Jenjang Usia Composition Based on Age

Usia Age	2023		2022	
	Jumlah Total	Percentase Percentage	Jumlah Total	Percentase Percentage
≤ 30 tahun / years old	1.207	48,5%	1.294	51,35%
31 – 40 tahun / years old	980	39,4%	923	36,63%
41 – 50 tahun / years old	248	10%	245	9,72%
≥ 51 tahun / years old	54	2,2%	58	2,30%
Total	2.489	100%	2.520	100%

Komposisi Menurut Status Kepegawaian Composition Based on Employment Status

Status Kepegawaian Employment Status	2023		2022	
	Jumlah Total	Percentase Percentage	Jumlah Total	Percentase Percentage
Karyawan Tetap Permanent Employee	1.941	78%	1.848	73,33%
Karyawan Kontrak Contract employees	548	22%	672	26,67%
Total	2.489	100%	2.520	100%

Komposisi Menurut Lokasi Composition Based on Location

Lokasi Location	2023		2022	
	Jumlah Total	Percentase Percentage	Jumlah Total	Percentase Percentage
Jakarta	329	13%	320	12,70%
Karawang	1.411	57%	1.398	55,48%
Mojokerto	749	30%	802	31,82%
Total	2.489	100%	2.520	100%

Komposisi Menurut Jenis Kelamin Composition Based on Gender

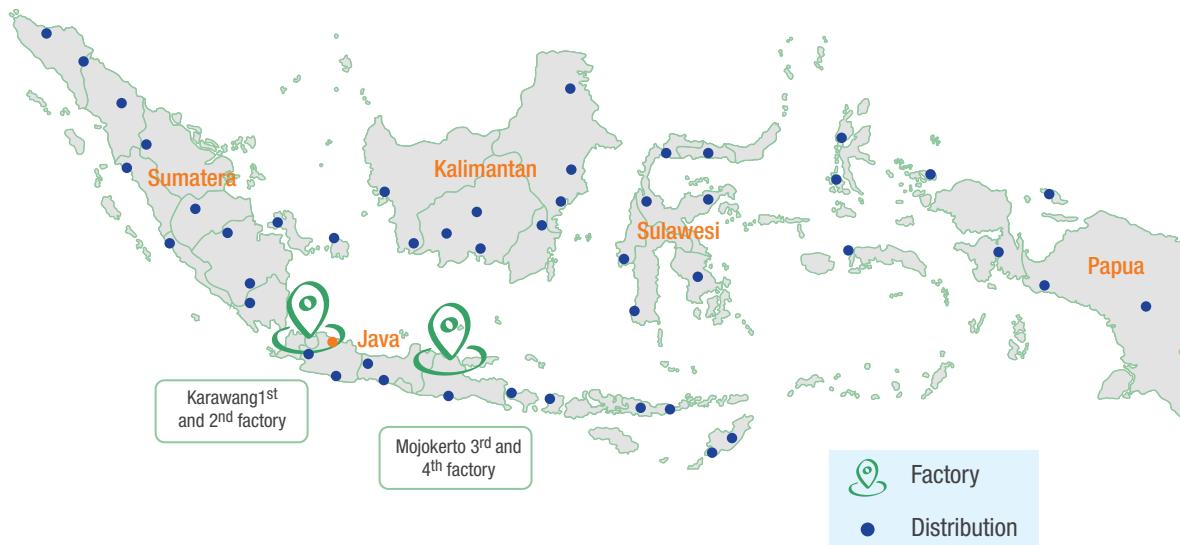
Jenis Kelamin Gender	2023		2022	
	Jumlah Total	Percentase Percentage	Jumlah Total	Percentase Percentage
Laki-laki / Male	1.110	45%	1.077	42,74%
Perempuan / Female	1.379	55%	1.443	57,26%
Total	2.489	100%	2.520	100%

Tabel Pelatihan Karyawan Selama Tahun 2023
Employees Training Table During 2023

No.	Materi Subject	Objektif Pelatihan Training Objective	Tanggal Training Date of Training	Divisi Division
1.	Induction Training New Employee	Semua Karyawan Baru All New Employee	Bulanan (Periodik) Monthly (Periodic)	Internal
2.	Global 30 Program	P2 Up (40 Anggota / Member)	Stage 6 : 27 Januari, 2023 Stage 6 : January 27, 2023	Internal
3.	Re-Edukasi Scrum Leader (In-class & OJT Workshop)	Scrum Leader	<ul style="list-style-type: none"> • In-class batch 1 : 31 Mei / May 31, 2023 • In-class batch 2 : 13 Juni / June 13, 2023 • WS batch 1 : 7 Juli / July 7, 2023 • WS batch 2 : 28 Juli / July 28, 2023 • WS batch 3 : 11 Agustus / August 11, 2023 	Internal
4.	Training Territory Management	Manajer Penjualan Regional Regional Sales Manager	3 Juni / June 3, 2023	External
5.	Retirement Preparation Training	Karyawan berusia 50 tahun ke atas Employees aged 50 years and over	4 Juli / July 4, 2023	Internal & External
6.	“HR Knowledge (Training of Trainer/ Remuneration/TNA/ Recruitment)”	Anggota SDM / HR Member	<ul style="list-style-type: none"> • 16-30 Juni / June 16-30, 2023; • 10-12 Juli / July 10-12, 2023 	External External
7.	Young Executive	P2 Up (16 Anggota / Members)	<ul style="list-style-type: none"> • Fase 3 : 10 February 2023 • Phase 3 : February 10, 2023 • Fase 4 : 21 Juli 2023 • Phase 4 : July 21, 2023 • Fase 5 : 13 Desember 2023 • Phase 5 : December 13, 2023 • Fase 6 : 14 Desember 2023 • Phase 6 : December 14, 2023 	Internal External Internal Internal
8.	Team Building	Japanese GM & NS L2 Up	16 September 2023 September 16, 2023	External
9.	Re-Fresh Training ISO 9001:2015 (Sistem Manajemen Mutu), Sistem Jaminan Halal, CPAKB & CPPKRTB	Situs pabrik / Factory site	24 Juli / July 24, 2023 3 Agustus / August 3, 2023 5 Oktober / October 5, 2023 8 November / November 8, 2023	Internal
10.	Education Bahasa Jepang N4	Anggota R&D / R&D Member	Agu - Des / Aug - Dec 2023	External
11.	Training Excel : Basic Knowledge	Sales Member	Batch 1 : 10 Okt / Oct 10, 2023 Batch 2 : 12 Okt / Oct 12, 2023 Batch 3 : 13 Okt / Oct 13, 2023	Internal
12.	Socialization of Sexual Harassment	All Employee	Batch 1 : 11 Okt / Oct 11, 2023 Batch 2 : 20 Okt / Oct 20, 2023 Batch 3 : 23 Okt / Oct 23, 2023	Internal & External
13.	Training OGISM for P Class	P1 Up	Batch 1 : 12 Des / Des 12, 2023 Batch 2 : 15 Des / Des 15, 2023 Batch 3 : 19 Des / Des 19, 2023 Batch 4 : 20 Des / Des 20, 2023 Batch 5 : 26 Des / Des 26, 2023	Internal
14.	BNSP for HR Manager	HR Manager	22-24 Mei / May 22-24, 2023	External
15.	Penyelesaian PHK tanpa Konflik Rcpt.4	HRBP/ HRIR	Mei 31 / May 31, 2023	External
16.	CR Training	P4 Up	29 Juli / July 29, 2023	Internal
17.	Re-Design PKB sesuai dengan UU No.6 th 23	HRBP/ HRIR	27 Juli / July 27, 2023	External

Peta Operasi Regional

Operation Regional Map



1998 Karawang 1st Factory (expansion in 2006, 2008, and 2017)

2010 Karawang 2nd Factory (expansion in 2012, 2013)

2013 Mojokerto 3rd Factory (expansion in 2015) PT Unicharm Nonwoven Indonesia

2015 Mojokerto 4th Factory (start Operation)

Teknologi Informasi

Information Technology

Pada tahun 2023, Perseroan melakukan penguatan agenda transformasi digital yang sangat penting untuk menjaga momentum pertumbuhan yang berkelanjutan demi pengembangan bisnis Perseroan dalam jangka panjang. Salah satu agenda transformasi digital dalam lingkup sales adalah peningkatan kemampuan sistem Sales Force Automation (SFA) untuk mendukung proses negosiasi sekaligus menjadi sarana pelatihan dan pengembangan kemampuan bagi salesman. Agenda ini mampu meningkatkan jumlah active outlet sebesar 15% dan kontribusi peningkatan sales sebesar 7% untuk distribusi item fokus.

Dalam agenda transformasi digital 2023, Perseroan juga meningkatkan fungsionalitas sistem Enterprise Resource Planning (ERP), SAP, melalui proses integrasi dengan sistem SAP sister company yaitu Unicharm Thailand (UCT). Integrasi sistem SAP ini akan meningkatkan efisiensi operasional dengan penyederhanaan proses inter-company sales dibawah Unicharm Group dan meningkatkan tata kelola Perseroan yang lebih baik. Proses integrasi sistem SAP dapat dilaksanakan dengan sukses pada bulan Juli 2023.

In 2023, the Company will strengthen its digital transformation agenda, which is very important to maintain sustainable growth momentum for the long-term development of the Company's business. One of the digital transformation agendas in the sales sphere is increasing the capabilities of the Sales Force Automation (SFA) system to support the negotiation process as well as being a means of training and developing skills for salesmen. This agenda is able to increase the number of active outlets by 15% and contribute to an increase in sales of 7% for distribution of focus items.

In the 2023 digital transformation agenda, the Company is also improving the functionality of the Enterprise Resource Planning (ERP) system, SAP, through an integration process with the SAP sister company system, namely Unicharm Thailand (UCT). This SAP system integration will increase operational efficiency by simplifying the inter-company sales process under the Unicharm Group and improving better corporate governance. The SAP system integration process can be implemented successfully in July 2023.

Produk Products

Produk Popok bayi Baby Diaper Products

Popok bayi Perseroan terdiri dari lapisan kedap air, inti penyerap, dan bahan non-woven yang elastis. Popok bayi ini dirancang dengan polimer penyerap super untuk memberikan kenyamanan, mencegah kebocoran dan mengurangi ruam popok. Perseroan juga menawarkan popok bayi dengan perekat dan popok bayi model celana. Keduanya memiliki kualitas dan ukuran yang berbeda, secara fungsional cocok dengan tahap perkembangan bayi dan anak. Perseroan menjual produk popok bayi dengan merek "MamyPoko". Perseroan juga memiliki lisensi merek dagang dari UC Jepang.

Melalui inovasi dari UC Japan, Perseroan telah sukses mengembangkan rangkaian produk popok bayi yang meraih popularitas di Indonesia. Mulai dari kualitas dasar hingga premium, popok bayi Perseroan menawarkan solusi yang sesuai untuk bayi prematur, bayi baru lahir, hingga balita, dengan berbagai pilihan harga. Klasifikasi produk berdasarkan parameter seperti daya serap, anti bocor, daya tampung, kelembutan, dan kenyamanan pemakaian memastikan pelanggan dapat memilih sesuai dengan kebutuhan mereka. Popok bayi yang terjangkau menawarkan penyerapan dan penyesuaian tanpa tambahan, sementara varian kelas menengah dan premium memberikan keunggulan dalam elastisitas, kelembutan, dan daya serap. Seiring dengan perkembangan anak hingga tahap balita, model popok bayi celana Perseroan memberikan alternatif yang nyaman dan mudah digunakan, dengan lapisan luar tahan air, inti penyerap, dan bahan non-woven elastis. Dengan target usia penggunaan antara 1 hingga 3 tahun, model ini memungkinkan anak untuk mandiri mengenakan dan melepaskan popok, memenuhi kebutuhan praktis dan fungsionalitas dalam perawatan anak.

1. MamyPoko Royal Soft

Diluncurkan 2019, untuk ibu yang mencari popok bayi dengan kualitas terbaik, paling lembut, dan aman bagi kulit bayi. Segmen harga premium / Launched in 2019, for mothers who are looking for baby diapers with the best quality, softest and safest for baby's skin. Premium price segment.

2. MamyPoko Preemie

Diluncurkan 2021, untuk bayi berat di bawah 3 Kg. Segmen harga premium. / Launched in 2021, for baby below 3 Kg, Premium price segment.

3. MamyPoko Junior Night Pants

Diluncurkan 2020, anak usia 4-6 tahun. Segmen harga premium. Launched in 2020, kids aged 4-6 years, Premium price segment.

4. MamyPoko Skin Comfort

Diluncurkan 2021, untuk ibu yang mencari skin care diapers untuk memberikan perawatan terlengkap sesuai kebutuhan kulit bayi di area penggunaan popok agar kulit si Kecil bebas ruam & sehat. Segmen harga premium.

Launched in 2021, for mothers who are looking for skin care diapers to provide the most complete care according to the needs of baby's skin in the diaper area so that your little one's skin is rash-free & healthy. Premium price segment.

The Company's baby diapers consist of a waterproof layer, an absorbent core, and a stretchy non-woven material. These baby diapers are designed with super absorbent polymers to provide comfort, prevent leakage and reduce diaper rash. The Company also offers adhesive baby diapers and pants-style baby diapers. Both have different qualities and sizes, functionally matching the developmental stages of infants and children. The Company sells its baby diaper products under the brand name "MamyPoko". The Company also has a trademark license from UC Japan.

Through innovations from UC Japan, the Company has successfully developed a range of baby diaper products that have gained popularity in Indonesia. Ranging from basic to premium quality, the Company's baby diapers offer suitable solutions for premature babies, newborns, to toddlers, at a variety of price points. Product classification based on parameters such as absorbency, leak-proofness, holding capacity, softness, and wearing comfort ensures customers can choose according to their needs. Affordable baby diapers offer absorption and adjustability without additional features, while mid-range and premium variants provide excellence in elasticity, softness and absorbency. As the child progresses to the toddler stage, the Company's pants baby diaper models provide a comfortable and easy-to-use alternative, with a waterproof outer layer, absorbent core, and elastic non-woven material. With a target age of use between 1 to 3 years old, these models allow children to independently put on and take off diapers, fulfilling both practicality and functionality needs in childcare.

5. MamyPoko X-Tra Kering Tidak Gembung

Diluncurkan 2019, untuk ibu yang mempertimbangkan merk terkenal yang memiliki kualitas dan harga yang sebanding serta diapers yang tipis dan nyaman. Segmen harga ekonomis. Launched in 2019, for mothers who are considering well-known brands that have comparable quality and price as well as thin and comfortable diapers. Economical price segment.

6. MamyPoko Pants X-tra Kering

Diluncurkan 2007, untuk ibu yang mempertimbangkan merk terkenal yang memiliki kualitas dan harga yang sebanding. Segmen harga ekonomis. / Launched in 2007, for mothers who consider well-known brands that have comparable quality and price. Economical price segment.

7. MamyPoko X-Tra Kering

Diluncurkan 2021, untuk ibu yang mempertimbangkan merk terkenal dengan kualitas dan harga yang sebanding serta diaper yang paling kering dan bebas ruam. Segmen harga ekonomis. Launched in 2021, for mothers who are considering well-known brands with comparable quality and price as well as the driest and rash-free diapers. Economical price segment.

8. Fitti Pants 'Tidak Gerah'

Diluncurkan 2020, untuk ibu yang mencari diapers dengan harga yang ekonomis serta memiliki sirkulasi udara yang baik, Segmen harga ekonomis. / Launched in 2020, for mothers who are looking for diapers at an economical price and have good air circulation, economical price segment.



1

2



3

4

5



6

7

8

Produk Pembalut Wanita Sanitary Napkins Product

Pembalut wanita adalah pembalut sekali pakai yang terbuat dari bahan penyerap yang digunakan wanita untuk menyerap aliran menstruasi. Produk pembalut wanita yang disediakan oleh Perseroan memiliki berbagai pilihan penggunaan, ketebalan, bahan, dan panjang untuk memenuhi berbagai kebutuhan wanita yang kompleks. Produk Perseroan dirancang untuk memenuhi kebutuhan wanita yang berbeda, sesuai dengan aktivitas sehari-hari yang berbeda dan fase siklus menstruasi yang juga berbeda.

1. CHARM Cooling Fresh

Diluncurkan 2018, untuk wanita usia 18 tahun atau lebih yang memiliki masalah pengap karena menggunakan pembalut selama menstruasi. Segmen harga premium. / Launched in 2018, for women aged 18 years or over who have problems with stuffiness due to using sanitary napkins during menstruation. Premium price segment.

2. CHARM Pantyliner Cooling Fresh

Diluncurkan 2022, untuk wanita usia 18 tahun atau lebih yang membutuhkan pantyliner dengan sensasi dingin bebas rasa pengap. Segmen harga premium. / Launched in 2022, for women aged 18 years or over who need pantyliners with a cool sensation without a stuffy feeling. Premium price segment.

3. CHARM Daun Sirih + Herbal

Diluncurkan 2021, untuk wanita usia 18 tahun atau lebih yang memiliki masalah bau tidak sedap selama menstruasi. Segmen harga premium. / Launched in 2021, for women aged 18 years or over who have problems with unpleasant odor during menstruation. Premium price segment.

4. Charm Pantyliner Daun Sirih+Herbal

Diluncurkan 2023, untuk wanita usia 18 tahun atau lebih yang membutuhkan pantyliner dengan kandungan daun sirih untuk mencegah bau. Segmen harga premium. / Launched in 2023, for women aged 18 years or over who need pantyliners containing betel leaves to prevent odor. Premium price segment.

5. CHARM Safe Night

Diluncurkan 2023, untuk pengguna pembalut segmen maxi yang mengalami kebocoran di malam hari dan membutuhkan pembalut panjang. Segmen harga premium. / Launched in 2023, for users of the maxi segment who experience leaks at night and need long pads. Premium price segment.

Sanitary napkins are disposable sanitary napkins made of absorbent material that women use to absorb menstrual flow. The sanitary napkin products provided by the Company have various choices of use, thickness, material and length to meet various complex women's needs. The Company's products are designed to meet the needs of different women, according to different daily activities and different phases of the menstrual cycle.

6. Charm Safe Night Sleep Protect+

Diluncurkan 2023, untuk pengguna pembalut malam yang masih mengalami kebocoran, mencari pengganti pembalut yang praktis. Segmen harga premium. / Launched in 2023, for night sanitary napkin users who still experience leaks, looking for a practical replacement for sanitary napkins. Premium price segment.

7. CHARMNAP Urine Dry Panties

Diluncurkan 2019, untuk wanita usia 35-45 tahun atau lebih, SES AB, pekerja, bermasalah dengan inkotinensi ringan. Segmen harga premium. / Launched in 2019, for women aged 35-45 years or more, SES AB, workers, problems with mild incontinence. Premium price segment.

8. CHARMNAP Urine Dry

Diluncurkan 2023, untuk wanita usia 35-45 tahun atau lebih, SES AB, pekerja, bermasalah dengan inkotinensi ringan. Segmen harga premium. / Launched in 2023, for women aged 35-45 years or more, SES AB, workers, problems with mild incontinence. Premium price segment.

9. Charm Body Fit

Diluncurkan 2021, untuk wanita usia 15 tahun atau lebih yang membutuhkan pembalut dengan daya serap banyak dan tidak bergeser. Segmen harga premium. / Launched in 2021, for women aged 15 years or older who need sanitary napkins that are highly absorbent and do not shift. Premium price segment.

10. CHARM Pantyliner PureStyle

Diluncurkan 2013, untuk wanita usia 18 tahun atau lebih yang membutuhkan pantyliner dengan fragrance. Segmen harga premium. / Launched in 2013, for women aged 18 years or over who need pantyliners with fragrance. Premium price segment.

11. Charm Pantyliner Long&Wide

Diluncurkan 2010, untuk wanita usia 18 tahun atau lebih yang membutuhkan pantyliner dengan daya serap banyak. Segmen harga reguler. / Launched in 2010, for women aged 18 years or over who need pantyliners with lots of absorbency. Regular price segment.

12. Charm Extra Dry

Diluncurkan 2012, untuk wanita usia 18 tahun atau lebih yang membutuhkan pembalut dengan permukaannya yang kering. Segmen harga premium. / Launched in 2012, for women aged 18 years or over who need sanitary napkins with a dry surface. Premium price segment.

13. Charm Slim Protect+

Diluncurkan 2014, untuk wanita usia 18 tahun atau lebih yang membutuhkan pembalut tanpa rasa mengganjal. Segmen harga premium. / Launched in 2014, for women aged 18 years or over who need pads without feeling uncomfortable. Premium price segment.



Popok Dewasa Adult Diapers

Perseroan menghadirkan produk popok dewasa sekali pakai dengan merek "Lifree," yang tersedia dalam varian tipe perekat dan celana, dirancang khusus untuk mengatasi inkontinensia ringan, sedang, dan berat. Sejak peluncurannya pada tahun 2008, produk ini telah diperkaya dengan teknologi inovatif guna memenuhi kebutuhan konsumen. Dengan keahlian dalam produksi bahan serat nonwoven penyerap, Perseroan bersama UC Jepang telah berhasil mengembangkan berbagai produk inkontinensia dewasa, baik untuk pasar ritel maupun rumah sakit. Pencapaian signifikan tampak dari penguasaan pangsa pasar sebesar 36,3% di pasar retail produk kesehatan pada tahun 2023.

1. Lifree Pants Ekstra Serap

Diluncurkan 2011, untuk wanita usia 35 tahun atau lebih, yang memiliki orang tua bermasalah dengan inkontinensia dengan kondisi mobilitas 2 (perlu bantuan untuk beraktivitas). Segmen harga premium. / Launched in 2011, for women aged 35 years or over, whose parents have problems with incontinence with mobility condition 2 (need help with activities). Premium price segment.

2. Lifree Pants Tipis & Nyaman

Diluncurkan 2008, Wanita usia 35 tahun atau lebih, yang memiliki orang tua bermasalah dengan inkontinensia dengan kondisi mobilitas 1 (bisa beraktivitas sendiri). Segmen harga premium. / Launched in 2008, Women aged 35 years or over, whose parents have problems with incontinence with mobility condition 1 (can move independently). Premium price segment.

3. Lifree Popok Perekat Anti Bocor

Diluncurkan 2012, untuk wanita usia 35 tahun atau lebih, yang memiliki orang tua bermasalah dengan inkontinensia dengan kondisi mobilitas 3 (bedridden). Segmen harga premium. Launched in 2012, for women aged 35 years or over, whose parents have problems with incontinence with mobility condition 3 (bedridden). Premium price segment.

4. Lifree Perekat Daun Sirih

Diluncurkan 2023, untuk wanita usia 35 tahun atau lebih, yang memiliki orang tua bermasalah dengan inkontinensia dengan kondisi mobilitas 3 (bedridden), dan memiliki ketidakpuasan akan bau urine. Segmen harga premium. / Launched in 2023, for women aged 35 years or older, whose parents have problems with incontinence with mobility condition 3 (bedridden), and are dissatisfied with the smell of urine. Premium price segment.

5. Lifree Pad Penghemat Popok

Diluncurkan 2021, untuk wanita usia 35 tahun atau lebih, yang memiliki orang tua bermasalah dengan inkontinensia dengan kondisi mobilitas 3 (bedridden). Segmen harga ekonomi. Launched in 2021, for women aged 35 years or over, whose parents have problems with incontinence with mobility condition 3 (bedridden). Economy price segment.

The Company offers disposable adult diapers under the brand name "Lifree," which is available in both adhesive and pant type variants, specifically designed to address mild, moderate and severe incontinence. Since its launch in 2008, the product has been enriched with innovative technologies to meet consumer needs. With expertise in the production of absorbent nonwoven fiber materials, the Company together with UC Japan has successfully developed various adult incontinence products for both retail and hospital markets. Significant achievements can be seen in the Company's 36.3% market share in the retail healthcare market by 2023.

6. Lifree Pad Penghemat Pants

Diluncurkan Ulang 2021, untuk wanita usia 35 tahun atau lebih, yang memiliki orang tua bermasalah dengan inkontinensia dengan kondisi mobilitas 1-2 (bisa beraktivitas sendiri & perlu bantuan untuk beraktivitas). Segmen harga ekonomi. Relaunched in 2021, for women aged 35 years or over, whose parents have problems with incontinence with 1-2 mobility conditions (can move independently & need help to move). Economy price segment.

7. Lifree Pad Perlak Antibacterial

Diluncurkan Ulang 2023, untuk wanita usia 35 tahun atau lebih, yang memiliki orang tua bermasalah dengan inkontinensia dengan kondisi mobilitas 3 (bedridden). Segmen harga premium. Relaunched in 2023, for women aged 35 years or over, whose parents have problems with incontinence with mobility condition 3 (bedridden). Premium price segment.

8. Lifree Pad Perlak Daun Sirih

Diluncurkan Ulang 2023, untuk wanita usia 35 tahun atau lebih, yang memiliki orang tua bermasalah dengan inkontinensia dengan kondisi mobilitas 3 (bedridden). Segmen harga premium. Relaunched in 2023, for women aged 35 years or over, whose parents have problems with incontinence with mobility condition 3 (bedridden). Premium price segment.

9. Lifree Combine Pack Perekat 2in1

Diluncurkan Ulang 2021, untuk wanita usia 35 tahun atau lebih, yang memiliki orang tua bermasalah dengan inkontinensia dengan kondisi mobilitas 3 (bedridden). Segmen harga ekonomi. Relaunched 2021, for women aged 35 years or over, whose parents have problems with incontinence with mobility condition 3 (bedridden). Economy price segment.

10. Lifree Combine Pack Pants 2in1

Diluncurkan Ulang 2021, untuk wanita usia 35 tahun atau lebih, yang memiliki orang tua bermasalah dengan inkontinensi dengan kondisi mobilitas 1-2 (bisa beraktivitas sendiri & perlu bantuan untuk beraktivitas). Segmen harga ekonomi.
Relaunched in 2021, for women aged 35 years or over, whose parents have problems with incontinence with 1-2 mobility conditions (can move independently & need help to move). Economy price segment.



1



2



3



4



5



6



7



8



9



10



11

11. Certainty Perekat

Diluncurkan 2019, untuk wanita usia 35 tahun atau lebih, yang memiliki orang tua bermasalah dengan inkontinensi dengan kondisi mobilitas 3 (bedridden). Segmen harga premium.
Launched in 2019, for women aged 35 years or over, whose parents have problems with incontinence with mobility condition 3 (bedridden). Premium price segment.

Segmen Produk Non-Diapers

Non-Diapers Product Segment

Segmen produk non-diapers Perseroan terdiri dari tisu bayi yang lembut dan berdaya serap tinggi yang dirancang dengan teknologi non-woven, yang diharapkan dapat memperpanjang masa simpan produk tisu bayi Perseroan. Tisu bayi terbuat dari bahan sintetis yang digunakan untuk membersihkan atau mengeringkan dan dirancang hanya untuk bayi. Semua tisu bayi Perseroan tersedia dalam pilihan beraroma atau tidak beraroma, dan dengan/atau tanpa antiseptik. Segmen popok premium perusahaan dirancang lebih tebal dan lebih lembut saat disentuh. Serat nonwoven Perseroan digunakan sebagai bahan baku untuk pembuatan produk lainnya.

Perseroan memproduksi produk non-diaper melalui Entitas Anak yang diakuisisi dari Unicharm Kokko Nonwoven Co., Ltd (anggota Grup Unicharm) pada Desember 2017. Sebelumnya, Perseroan memperoleh produk non-diaper tersebut dari Entitas Anak dan menjualnya kepada distributor Perseroan. Selain tisu bayi, Entitas Anak juga memproduksi kain non-woven tertentu yang digunakan sebagai bahan baku produk Perseroan dan dieksport ke anggota grup Unicharm lainnya.

1. Unicharm 99% Guard 3D Kids Mask

Diluncurkan 2023, untuk wanita usia 30 atau lebih, SES AB, peduli dengan kesehatan keluarga, memiliki anak hingga usia 11 tahun. Segmen harga premium. / Launched in 2023, for women aged 30 or over, SES AB, cares about family health, has children up to 11 years old. Premium price segment.

2. Unicharm 99% Guard 3D Mask

Diluncurkan 2023, untuk wanita dan pria usia 25 atau lebih, SES AB, dan peduli dengan kesehatan. Segmen harga premium. Launching 2023, for women and men aged 25 or over, SES AB, and concerned about health. Premium price segment.

3. Unicharm 99% Guard Pleats Mask

Diluncurkan 2023, untuk wanita dan pria usia 25 atau lebih, SES AB, dan peduli dengan kesehatan. Segmen harga premium. Launching 2023, for women and men aged 25 or over, SES AB, and concerned about health. Premium price segment.

4. Unicharm 99% Guard 3D Pas di Wajah

Diluncurkan 2023, untuk wanita dan pria usia 25 atau lebih, SES AB, dan peduli dengan kesehatan. Segmen harga premium. Launching 2023, for women and men aged 25 or over, SES AB, and concerned about health. Premium price segment.

5. Protect Pollution 3D Mask

Diluncurkan 2020, untuk wanita dan pria usia 25 atau lebih, SES AB, dan peduli dengan kesehatan. Segmen harga premium. Launched 2020, for women and men aged 25 or over, SES AB, and concerned about health. Premium price segment.

6. 3D Mask Japan Package for Adult

Diluncurkan 2020, untuk wanita dan pria usia 25 atau lebih, SES AB, dan peduli dengan kesehatan. Segmen harga premium. Launched 2020, for women and men aged 25 or over, SES AB, and concerned about health. Premium price segment.

The Company's non-diapers product segment consists of soft and highly absorbent baby wipes designed with non-woven technology, which is expected to extend the shelf life of the Company's baby wipes products. Baby wipes are made of synthetic materials used for cleaning or drying and are designed only for babies. All of the Company's baby wipes are available in scented or unscented options, and with/or without antiseptic. The Company's premium diaper segment is designed to be thicker and softer to the touch. The Company's nonwoven fibers are used as raw materials for manufacturing other products.

The Company produces non-diaper products through a subsidiary acquired from Unicharm Kokko Nonwoven Co., Ltd (a member of Unicharm Group) in December 2017. Previously, the Company obtained the non-diaper products from the subsidiary and sold them to the Company's distributors. In addition to baby wipes, the subsidiary also produces certain non-woven fabrics which are used as raw materials for the Company's products and exported to other Unicharm group members.

7. 3D Mask Japan Package for Kids

Diluncurkan 2020, untuk wanita usia 30 atau lebih, SES AB, peduli dengan kesehatan keluarga, memiliki anak hingga usia 11 tahun. Segmen harga premium. / Launched in 2020, for women aged 30 or over, SES AB, cares about family health, has children up to 11 years old. Premium price segment.

8. Silcot Cleansing Cotton

Diluncurkan 2022, Wanita usia 20 tahun keatas, SES A & AB, yang menggunakan kapan untuk membersihkan makeup. Segmen harga premium. / Launched in 2022, women aged 20 years and over, SES A & AB, who use it to remove makeup. Premium price segment.

9. Silcot Maximizer Cotton

Diluncurkan 2022, untuk wanita usia 20 tahun keatas, SES A & AB, yang menggunakan kapan untuk aplikasi skincare. Segmen harga premium. / Launched in 2022, for women aged 20 years and over, SES A & AB, who use it for skincare applications. Premium price segment.

10. MamyPoko Wipes Air Murni

Diluncurkan 2015, bayi dan dewasa, segmen harga regular / standard. Launched in 2015, baby and adult, regular / standard price segment .

11. MamyPoko Wipes Antiseptik

Diluncurkan 2015, bayi dan dewasa, segmen harga regular / standard. Launched in 2015, baby and adult, regular / standard price segment.

12. MamyPoko Wipes Hand & Mouth

Diluncurkan 2021, bayi dan dewasa, segmen harga premium.
Launched in 2021, baby and adult, regular / standard price segment.



1



2



3



4



5



6



7



8



9



10



11



12



13

Segmen Perawatan Hewan Peliharaan Pet Care Segment

Pada tahun 2023, jumlah kucing dan anjing peliharaan bertambah. Interaksi dengan hewan peliharaan dikatakan dapat menghilangkan kebosanan dan stres, serta efektif dalam menjaga kesehatan fisik dan mental. Untuk itu, Perseroan meluncurkan Deo-Toilet untuk kucing dan Deo-Sheet untuk anjing untuk membantu menyediakan lingkungan yang sehat dan higienis sehingga hewan peliharaan dan pemilik hewan peliharaan dapat hidup bahagia bersama. Ditahun yang sama, Perseroan juga meluncurkan popok khusus anjing bermerek "Manner Wear". Manner Wear mendukung pemilik dan anjing peliharaan untuk dapat "selalu bersama dimanapun dan kapanpun" dengan memperluas lingkup kegiatan yang dapat dilakukan bersama, demi mewujudkan masyarakat simbiosis dimana hewan peliharaan dan manusia dapat hidup berdampingan.

1. Deo-Toilet untuk Kucing dan Deo-Sheet untuk Anjing

Latar Belakang

Menurut statistik dari International European Federation for Animal Health (IFAH), ada sekitar 220 juta kucing domestik di dunia, pasar pasir kucing juga berkembang dari tahun ke tahun dan kesadaran akan kebersihan hewan peliharaan terus meningkat. Sayangnya, menurut penelitian internal kami, penyaringan bau, kepraktisan dan kemudahan pembersihan masih belum terpenuhi. Itu sebabnya, kami ingin menghilangkan ketidakpuasan konsumen dengan DeoToilet untuk Kucing.

Walaupun diletakkan di ruangan tertutup selama seminggu, tetap bersih dan tidak bau. Selain itu, meski mayoritas penduduk beragama Islam, jumlah anjing terus meningkat setiap tahun. Diperkirakan jumlah kucing dan anjing akan terus bertambah di masa mendatang. Menurut penelitian Unicharm Jepang tentang produk perawatan eksresi anjing, "tidak bocor", "kaki anjing tetap kering", dan "penyaringan bau" adalah tiga kebutuhan konsumen teratas, dan ini juga kebutuhan para pemilik anjing di Indonesia. Oleh karena itu, dengan meluncurkan Deo-Sheet yang telah menjadi produk ekskresi anjing No.1 di Jepang, dengan dukungan konsumen, ini dapat mendukung terciptanya lingkungan hidup yang bersih dan sehat.

Kontribusi perwujudan "SDG's 17 Goals"

Dalam rangka mencapai Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDGs), Perseroan menetapkan fokus kontribusinya pada target ke-12, yaitu "Penciptaan yang bertanggung jawab, penggunaan yang bertanggung jawab" dari 17 target SDGs yang telah ditetapkan. Aktivitas ini sejalan dengan salah satu unsur dalam slogan perusahaan yang menyatakan komitmen terhadap SDGs dengan konsep "SDGs of ethical living": "Think of animal as partner, think and contribute for well-being." Melalui lini bisnis yang menyediakan produk dan jasa, Perseroan berkomitmen untuk terus berupaya mengatasi tantangan pelestarian lingkungan serta berperan aktif dalam mencapai tujuan pembangunan yang berkelanjutan.

In 2023, the number of pet cats and dogs increased. Interaction with pets is said to relieve boredom and stress, and is effective in maintaining physical and mental health. For this reason, the Company launched Deo-Toilet for cats and Deo-Sheet for dogs to help provide a healthy and hygienic environment so that pets and pet owners can live happily together. In the same year, the Company also launched special dog diapers within the "Manner Wear" brand. Manner Wear supports owners and pet dogs to be "always together wherever and whenever" by expanding the scope of activities that can be carried out together, in order to create a symbiotic society where pets and humans can live side by side.

1. Deo-Toilet for Cats and Deo-Sheet for Dogs

Background

According to statistics from the International European Federation for Animal Health (IFAH), there are about 220 million domestic cats in the world, the cat litter market is also expanding year by year and awareness of pet hygiene is on the rise. Unfortunately, according to our internal research, odor filtering, practicality and ease of cleaning are still not met. That's why we want to eliminate consumer dissatisfaction with DeoToilet for Cats.

Even if they are kept in a closed room for a week, they remain clean and odorless. In addition, although the majority of the population is Muslim, the number of dogs is increasing every year. It is estimated that the number of cats and dogs will continue to grow in the future. According to Unicharm Japan's research on dog excretion care products, "no leaking", "dog paws stay dry", and "odor filter" are the top three consumer needs, and these are also the needs of dog owners in Indonesia. Therefore, by launching Deo-Sheet, which has become the No.1 dog excretion product in Japan, with the support of consumers, it can support the creation of a clean and healthy living environment.

Contribution to the realization of "SDG's 17 Goals"

In order to achieve the Sustainable Development Goals (SDGs), the Company sets the focus of its contribution on the 12th target, namely "Responsible creation, responsible use" of the 17 SDGs targets that have been set. This activity is in line with one of the elements in the company's slogan which states its commitment to the SDGs with the concept of "SDGs of ethical living": "Think of animals as partners, think and contribute for well-being." Through business lines that provide products and services, the Company is committed to continuously addressing the challenges of environmental conservation and playing an active role in achieving sustainable development goals.

1. Deo-toilet

Diluncurkan 2021, untuk pengguna pasir kucing, ingin memiliki toilet kucing yang efektif mengontrol bau dan mudah dibersihkan untuk pemakaian di dalam rumah. Segmen harga premium.

2. Deo-sheet

Diluncurkan 2021. untuk pengguna underpad untuk anjing, ingin memiliki underpad yang cepat kering dan dapat mengatasi bau tak sedap dari ekskresi anabul di dalam rumah. Segmen harga premium.

Keunggulan Produk

1. Deo-Toilet untuk Kucing

- a. Penyaringan 2x lipat dengan pasir penyerap bau yang tidak menggumpal dan sheet antibakteri 99,9%;
- b. Mudah diganti;
- c. Mengurangi sampah 58%;
- d. Mudah memonitor kondisi kesehatan kucing lewat warna urin kucing menggunakan sheet antibakteri;
- e. Design yang nyaman.

2. Deo-Sheet untuk Anjing

- a. Serap urin seketika, cegah kaki basah dan bocor;
- b. Anti bau dengan daya penyerapan 2x lipat;
- c. Memberikan keharuman lembut yang menenangkan.

1. Deo-toilet

Launched in 2021, for cat litter users who want to have a cat toilet that effectively controls odors and is easy to clean for use inside the home. Premium price segment.

2. Deo-sheet

Launched in 2021. For underpad users for dogs, they want to have an underpad that dries quickly and can deal with unpleasant odors from animal excretions in the house. Premium price segment.

Product Advantages

1. Deo-Toilet for Cats

- a. Double filtration with non-clumping odor-absorbing sand and 99.9% antibacterial sheet;
- b. Easy to replace;
- c. Reduces waste by 58%;
- d. Easy to monitor cat health conditions through the color of cat urine using antibacterial sheets;
- e. Comfortable design.

2. Deo-Sheet for Dogs

- a. Absorb urine instantly, prevent wet paws and leakage;
- b. Anti-odor with 2x absorption power;
- c. Provides a soft, soothing fragrance.

Kemasan Deo-Toilet untuk Kucing
Deo-Toilet Packaging for Cats



Kemasan Deo-Sheet untuk Anjing
Deo-Sheet Packaging for Dogs



2. Popok Anjing “Manner Wear”

Latar Belakang

Hewan anjing dikenal sebagai peliharaan yang memberikan rasa nyaman bagi pemeliharanya. Bagi sebagian pemilik anjing, hewan anjing sudah dianggap layaknya anak, dan keberadaannya menjadi salah satu bagian penting dari keluarga. Untuk memelihara anjing, diperlukan berbagai peralatan untuk perawatan sehari-hari, seperti misalnya kandang, makanan, toilet/dog sheet, tempat makan & minum, dan lain-lain.

Saat bepergian keluar, pemilik anjing biasanya memakaikan popok agar peliharaannya tidak buang air di tempat umum, marking dan melakukan hal-hal lain yang dapat mengganggu kenyamanan publik. Saat berada di rumah atau dalam ruangan pun, pemilik anjing memakaikan popok terutama saat hewan peliharaannya sakit, maupun sedang menstruasi. Namun, berdasarkan riset yang kami lakukan, ternyata masih ada sekitar 30% pemilik anjing yang menggunakan popok untuk bayi. Karena bukan popok khusus untuk anjing, desain dan modelnya tidak pas di tubuh anjing, mudah bocor, dan membuat anjing menjadi tidak nyaman. Selain itu, apabila anjing peliharaannya betina, maka pemilik anjing harus membuat lubang ekor sendiri, dan hal ini cukup merepotkan.

Karena itu Perseroan meluncurkan Manner Wear, produk yang mendukung aktivitas pemilik anjing dan peliharaanya menjadi lebih menyenangkan. Manner Wear dikembangkan dengan teknologi popok bayi MamyPoko yang dipercaya oleh konsumen Indonesia dengan kualitas Jepang, tersedia 2 varian untuk anjing Boys dan Girls dalam ukuran SS, S dan M. Manner Wear Boys didesain pas dengan tubuh anjing dan mudah dipakaikan, begitu juga dengan Manner Wear Girls yang terdapat lubang untuk ekor anjing yang besarnya dapat disesuaikan, mudah dipakaikan seperti celana dalam. Produk ini tersedia official store Unicharm Pet di platform Shopee, Tokopedia, Lazada dan Tiktok Shop, serta pet shop di seluruh Indonesia secara bertahap mulai akhir 2023.

Kontribusi perwujudan “SDG’s 17 Goals”

Dari 17 target SDGs (Sustainable Development Goals) yang dicanangkan, melalui kegiatan ini kami berupaya untuk berkontribusi pada target No.12 “Konsumsi dan produksi yang bertanggung jawab”. Dan juga dengan salah satu elemen slogan perusahaan Ethical Living for SDGs yaitu “perhatian dan kontribusi pada kesejahteraan dengan menganggap hewan sebagai partner”, untuk kedepannya pun kami akan terus berusaha untuk memecahkan masalah konservasi lingkungan dan sosial, serta berkontribusi pada perwujudan SDGs.

Manner Wear

Diluncurkan 2023, untuk pemilik anjing, senang beraktivitas ke luar rumah bersama anabul yang terlihat stylish tanpa perlu khawatir dengan ekskresinya. Segmen harga premium.

2. Dog Diapers “Manner Wear”

Background

Dogs are known as pets that provide a sense of comfort for their keepers. For some dog owners, dogs are considered like children, and their existence is an important part of the family. To keep a dog, various equipment is needed for daily care, such as a cage, food, toilet/dog sheet, place to eat & drink, etc.

When going out, dog owners usually wear diapers to prevent their pets from defecating in public places, marking and doing other things that can disturb the public's comfort. Even when at home or indoors, dog owners wear diapers, especially when their pets are sick or menstruating. However, based on research we conducted, it turns out that there are still around 30% of dog owners who use diapers for babies. Because it is not a special diaper for dogs, the design and model do not fit the dog's body, leak easily, and make the dog uncomfortable. Apart from that, if the pet dog is female, the dog owner has to make the tail hole themselves, and this is quite troublesome.

Because of this, the Company launched Manner Wear, a product that supports the activities of dog owners and their pets to be more enjoyable. Manner Wear was developed with MamyPoko baby diaper technology which is trusted by Indonesian consumers with Japanese quality, available in 2 variants for Boys and Girls dogs in sizes SS, S and M. Manner Wear Boys is designed to fit the dog's body and is easy to put on, as is Manner Wear Girls, which has a hole for the dog's tail, which can be adjusted in size, is easy to wear like underwear. This product is available in the official Unicharm Pet store on the Shopee, Tokopedia, Lazada and Tiktok Shop platforms, as well as pet shops throughout Indonesia in stages starting at the end of 2023.

Contribution to the realization of “SDG’s 17 Goals”

Contribution to the realization of “SDG’s 17 Goals” Of the 17 SDGs (Sustainable Development Goals) targets that were announced, through this activity we are trying to contribute to target No. 12 “Responsible consumption and production”. And also with one of the elements of the company slogan Ethical Living for SDGs, namely “attention and contribution to welfare by considering animals as partners”, in the future we will continue to strive to solve environmental and social conservation problems, as well as contribute to the realization of SDGs.

Manner Wear

Launched in 2023, for dog owners, it's nice to go outside with an animal that looks stylish without having to worry about its excretions. Premium price segment.

Keunggulan Manner Wear

- a. Daya serap ekstra 12 jam, terpanjang di kategori yang sama
- b. 2 Desain lucu di dalam 1 kemasan
- c. Perekat tidak menempel di bulu anjing, mudah dipasang dan dilepas
- d. Pas di tubuh anjing, tidak geser walau anjing aktif bergerak
- e. Lapisan penyerap lembut dan cegah kulit pengap
- f. Tersedia berbagai size untuk hewan peliharaan

Product Advantages of Manner Wear

- a. Extra 12 hours of absorption, the longest in the similar category
- b. 2 cute designs in 1 packaging
- c. The adhesive does not stick to the dog's fur, easy to apply and remove
- d. Fits perfectly on the dog's body, does not slide even if the dog is actively moving
- e. Soft absorbent layer and prevents skin from getting stuffy
- f. Various sizes are available for pets

Kemasan Popok Anjing Manner Wear Manner Wear Dog Diaper Packaging



3. Deli-Joy

Latar Belakang

Bagi pemilik kucing, kucing peliharaan dianggap layaknya salah satu bagian dari keluarga, karena itulah aktivitas memberikan snack ke kucing peliharaan dengan tangan sendiri merupakan kesempatan untuk berinteraksi, dan pemilik kucing akan merasa senang jika kucing peliharannya makan dengan lahap. Menurut riset internal yang kami lakukan, kami menemukan bahwa saat memilih snack kucing, konsumen cenderung memperhatikan “aroma & rasa yang disukai kucing” dan “bahan alami”. Perseroan meluncurkan Deli-Joy, snack kucing yang bahan utama hewannya 100% ikan asli untuk mendukung kucing makan dengan lahap. Nama brand Deli-Joy berasal dari kombinasi kata “Delicious” dan “Joyful”, dengan harapan tidak hanya rasanya yang lezat, tetapi juga dapat membuat snack time menjadi lebih menyenangkan bagi pemilik kucing dan kucing peliharaan.

Karena itu Perseroan meluncurkan Manner Wear, produk yang mendukung aktivitas pemilik anjing dan peliharanya menjadi lebih menyenangkan. Manner Wear dikembangkan dengan teknologi popok bayi MamyPoko yang dipercaya oleh konsumen Indonesia dengan kualitas Jepang, tersedia 2 varian untuk anjing Boys dan Girls dalam ukuran SS, S dan M. Manner Wear Boys didesain pas dengan tubuh anjing dan mudah dipakaikan, begitu juga dengan Manner Wear Girls yang terdapat lubang untuk ekor anjing yang besarnya dapat disesuaikan, mudah dipakaikan seperti celana dalam. Produk ini tersedia official store Unicharm Pet di platform Shopee, Tokopedia, Lazada dan Tiktok Shop, serta pet shop di seluruh Indonesia secara bertahap mulai akhir 2023.

Kontribusi perwujudan “SDG’s 17 Goals”

Dari 17 target SDGs (Sustainable Development Goals) yang dicanangkan, melalui kegiatan ini kami berupaya untuk berkontribusi pada target No.12 “Konsumsi dan produksi yang bertanggung jawab”. Dan juga dengan salah satu elemen slogan perusahaan Ethical Living for SDGs yaitu “perhatian dan kontribusi pada kesejahteraan dengan menganggap hewan sebagai partner”, untuk kedepannya pun kami akan terus berusaha untuk memecahkan masalah konservasi lingkungan dan sosial, serta berkontribusi pada perwujudan SDGs.

Deli-Joy

Diluncurkan 2023, untuk pemilik kucing yang menginginkan kucing makan dengan lahap tanpa perlu khawatir akan kandungan bahan makanan yang diberikan. Segmen harga premium.

3. Deli-Joy

Background

For cat owners, pet cats are considered as one of the family members. Therefore, the activity of giving snacks to pet cats with one's own hands is an opportunity for interaction, and cat owners will feel happy if their pet cats eat eagerly. According to internal research we conducted, we found that when choosing cat snacks, consumers tend to pay attention to “aroma & taste liked by cats” and “natural ingredients.” The Company launches Deli-Joy, a cat snack whose main ingredient is 100% real fish to support cats eating eagerly. The brand name Deli-Joy comes from the combination of the words “Delicious” and “Joyful,” with the hope that not only the taste is delicious but also can make snack time more enjoyable for cat owners and their pet cats.

Therefore, the Company launches Manner Wear, a product that supports the activities of dog owners and their pets to become more enjoyable. Manner Wear is developed with the baby diaper technology of MamyPoko, which is trusted by Indonesian consumers for its Japanese quality. It is available in 2 variants for dogs, Boys and Girls, in sizes SS, S, and M. Manner Wear Boys is designed to fit the dog's body and easy to put on, as well as Manner Wear Girls, which has a hole for the dog's tail that can be adjusted in size, making it easy to put on like underwear. This product is available at the official Unicharm Pet store on platforms such as Shopee, Tokopedia, Lazada, and TikTok Shop, as well as pet shops throughout Indonesia gradually starting from the end of 2023.

Contribution to the realization of “SDG’s 17 Goals”

Out of the 17 SDGs (Sustainable Development Goals) targets outlined, through this activity, we strive to contribute to target No. 12 “Responsible consumption and production.” And also with one of the elements of the company slogan Ethical Living for SDGs, which is “attention and contribution to welfare by considering animals as partners,” in the future, we will continue to strive to solve environmental and social conservation issues, and contribute to the realization of SDGs.

Deli-Joy

Launched in 2023, for cat owners who want their cats to eat well without having to worry about the ingredients in the food they provide. Premium price segment.

Keunggulan Manner Wear

- a. Umami alami dari 100% ikan asli
- b. Tidak mengandung bahan pengawet dan pewarna
- c. Tidak mengandung babi
- d. Dibuat dengan standar dan kualitas Jepang yang terpercaya

Product Advantages of Manner Wear

- a. Natural umami from 100% real fish
- b. Does not contain preservatives and dyes
- c. Does not contain pork
- d. Made with trusted Japanese standards and quality

Kemasan Deli-Joy Deli-Joy Packaging



04

Diskusi Manajemen & Analisis Management Discussion & Analysis

Tinjauan Makroekonomi / Macroeconomic Overview	86
Tinjauan Industri / Industry Overview	87
Tinjauan Keuangan / Financial Review	96
Rasio Keuangan / Financial Ratio	99
Prospek Usaha / Business Prospect	100
Target 2024 / 2024 Targets	101
Aspek pemasaran / Marketing Aspects	102
Dividen / Dividend	102
Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum / Realization on The Use of Public Offering Funds	104
Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan dan Transaksi dengan Pihak Berelasi / Transactions Containing a Conflict of Interest and Transactions with Related Parties	104
Perubahan Peraturan Perundang-Undangan yang Berdampak Signifikan Terhadap Perseroan / Amendment to The Laws and Regulations with Significant Impact to The Company	107
Perubahan Kebijakan Akuntansi / Accounting Policies Changes	107
Kelangsungan Usaha / Business Continuity	107



Tinjauan Makroekonomi

Macroeconomic Overview

Pada tahun 2023, ekonomi global mengalami beberapa halangan yang memperlambat laju pertumbuhan, berlanjutnya konflik Rusia-Ukraina memengaruhi beberapa harga komoditas serta krisis energi yang berkesinambungan untuk beberapa negara. Tidak lepas dari itu, meningkatnya konflik di Timur Tengah turut serta menimbulkan resesi, inflasi, dan penutupan jalur perdagangan dari negara tertentu sehingga harga komoditas turut tidak stabil. Atas kondisi tersebut, International Monetary Fund (IMF) menyimpulkan bahwa pertumbuhan global di tahun 2023 berada pada angka kisaran 3,0% yang menurun apabila dibandingkan dengan tahun sebelumnya.

Dampak dari pertumbuhan global tersebut terasa pada negara-negara maju di Uni Eropa serta dengan stagnasi ekonomi di Amerika Serikat. Meskipun melambatnya pertumbuhan ekonomi global, angka inflasi berhasil diturunkan menjadi 6,8% dari angka 8,8% di tahun sebelumnya, namun hal tersebut tetap tergolong masih cukup tinggi bila dibandingkan dengan masa sebelum pandemi.

Pertumbuhan ekonomi di negara maju seperti Uni Eropa mengalami penurunan yang signifikan dengan pencatatan angka 0,7% dari 3,3% di tahun sebelumnya. Selain itu, Amerika Serikat sebagai salah satu pemimpin ekonomi di dunia mengalami stagnasi dengan angka yang sama yaitu 2,1%. Namun, di negara Tiongkok berhasil mencatatkan pertumbuhan yang positif dengan angka 5,0% bila dibandingkan dari tahun sebelumnya yaitu 3,0%.

Di Tengah fluktuasi ekonomi global, Indonesia mencatat pertumbuhan yang relatif stabil sebesar 5,05% pada tahun 2023, meskipun sedikit menurun bila dibandingkan dari tahun sebelumnya yaitu 5,31%. Selain itu, inflasi mampu dikendalikan dengan penurunan dari angka 5,51% menjadi 2,61% di tahun 2023.

Pada kuartal empat tahun 2023, Produk Domestik Bruto (PDB) Indonesia berhasil terjaga pada angka kisaran 5,04% (yoY) bila dibandingkan dari sebelumnya yaitu 5,01% (yoY). Hal itu terjadi karena kontribusi positif dari sektor-sektor pengolahan, perdagangan, pertanian, konstruksi, dan pertambangan.

Meskipun ekonomi Indonesia masih terpusat di Jawa dan Sumatera dengan angka 57,05% dan 22,01%, pertumbuhan ekonomi yang tertinggi terjadi di Maluku & Papua, Sulawesi, dan Kalimantan. PDB Indonesia telah meningkat dari Rp19.558,4 triliun menjadi Rp20.892,4 triliun, sementara PDB per kapita turut naik dari Rp71,0 juta atau US\$4.783,9 menjadi Rp75 juta atau US\$4.919,7 sepanjang tahun 2023.

Sektor konsumsi rumah tangga Indonesia di tahun 2023 tetap menjadi kontributor terbesar untuk PDB berdasarkan komponen pengeluarannya. Pertumbuhan angka konsumsi rumah tangga relatif stabil di 4,47% (yoY) di kuartal keempat dan 4,82% (coc) bila dibandingkan dengan tahun sebelumnya 4,48% (yoY) dan 4,94% (coc). Hal tersebut terjadi dikarenakan maraknya kegiatan wisata saat liburan dan mobilitas masyarakat yang ingin berwisata.

In 2023, the global economy faced several hurdles that slowed down growth, with the ongoing Russia-Ukraine conflict affecting commodity prices and causing a sustained energy crisis in some countries. Additionally, increased conflict in the Middle East contributed to recession, inflation, and the closure of trade routes from certain countries, leading to unstable commodity prices. Based on these conditions, the International Monetary Fund (IMF) concluded that global growth in 2023 decreased compared to the previous year and fell within the range of 3.0%.

The impact of this global growth was felt in advanced economies in the European Union, as well as economic stagnation in the United States. Although global economic growth slowed down, the inflation rate managed to decrease to 6.8% from 8.8% the previous year, although still relatively high compared to the pre-pandemic period.

Economic growth in advanced countries like the European Union experienced a significant decline, recording 0.7% in 2023 compared to 3.3% the previous year. Additionally, the United States, as one of the world's economic leaders, experienced stagnation with the same rate of 2.1%. However, China managed to achieve positive growth with a rate of 5.0% compared to 3.0% the previous year.

Amidst fluctuating global economic conditions, Indonesia recorded relatively stable growth of 5.05% in 2023, although slightly lower compared to the previous year's 5.31%. Additionally, inflation was successfully controlled, decreasing from 5.51% to 2.61% in 2023.

In the fourth quarter of 2023, Indonesia's Gross Domestic Product (GDP) managed to maintain around 5.04% (yoY) compared to the previous figure of 5.01% (yoY). This was due to positive contributions from sectors such as manufacturing, trade, agriculture, construction, and mining.

Although Indonesia's economy is still concentrated in Java and Sumatra with figures of 57.05% and 22.01%, respectively, the highest economic growth occurred in Maluku & Papua, Sulawesi, and Kalimantan. Indonesia's GDP increased from Rp19,558.4 trillion to Rp20,892.4 trillion, while per capita GDP also increased from Rp71.0 million or US\$4,783.9 to Rp75 million or US\$4,919.7 in 2023.

The household consumption sector in Indonesia in 2023 remained the largest contributor to GDP based on its expenditure component. The growth rate of household consumption remained relatively stable at 4.47% (yoY) in the fourth quarter and 4.82% (coc) compared to the previous year's 4.48% (yoY) and 4.94% (coc). This occurred due to the surge in holiday tourism activities and the mobility of people wanting to travel.

Tinjauan Industri Industry Overview

Dilansir dari Badan Pusat Statistik (BPS), pertumbuhan Indonesia mampu menjaga kestabilannya dengan pencapaian angka 5,04% (yoy) di triwulan keempat. Sepanjang tahun 2023, ekonomi Indonesia tetap terjaga pada angka di atas 5% kecuali pada triwulan ketiga dengan angka 4,94%. Dilansir dari Sekretariat Kabinet Republik Indonesia, Lembaga riset Danareksa Sekuritas memperkirakan bahwa pada triwulan pertama 2024 ekonomi Indonesia akan tumbuh sebesar 5,16% yang didorong akibat peningkatan konsumsi rumah tangga dan belanja pemerintah.

Komponen PDB di triwulan keempat 2023 pada sisi pengeluaran bertumbuh secara positif, namun pada sisi impor terjadi kontraksi pada angka 0,15% (yoy). Konsumsi rumah tangga tercatat stabil dengan pertumbuhan 4,47% (yoy) bila dibandingkan dengan 4,48% (yoy) di tahun sebelumnya dan menjadi kontributor terkuat di triwulan empat dengan angka 2,36% (yoy) dari 5,04% (yoy). Sementara itu, kinerja ekspor di triwulan empat tahun 2022 tercatat positif pada angka 1,64% (yoy), hal tersebut didorong oleh pertumbuhan ekspor barang migas dan jasa, namun ekspor barang nonmigas mengalami kontraksi.

Untuk sisi lapangan Usaha (LU), seluruh LU di triwulan empat 2023 berhasil menghasilkan kinerja yang positif. Adapun LU yang berkontribusi besar pada triwulan empat merupakan industri Pengolahan, Perdagangan, Pertanian, Konstruksi, dan Pertambangan. Selain itu, untuk sisi pertumbuhan yang tertinggi dibantu oleh Transportasi & Pergudangan serta Jasa Lainnya yang didorong oleh kenaikan penggunaan jasa angkutan penumpang, peningkatan kunjungan wisatawan, dan persiapan pemilu. Secara spasial, pertumbuhan ekonomi Indonesia memiliki pertumbuhan terbesar di daerah Maluku & Papua, Sulawesi, dan Kalimantan, tetapi pusat ekonomi tetap berada pada pulau Jawa dan Sumatera.

According to the Central Bureau of Statistics (BPS), Indonesia's growth managed to maintain stability with a rate of 5.04% (yoy) in the fourth quarter. Throughout 2023, Indonesia's economy remained above 5%, except in the third quarter with a rate of 4.94%. The Secretariat of the Cabinet of the Republic of Indonesia reported that Danareksa Sekuritas Research Institute predicted that Indonesia's economy would grow by 5.16% in the first quarter of 2024, driven by increased household consumption and government spending.

In the fourth quarter of 2023, Indonesia's GDP components on the expenditure side grew positively, but there was a contraction in imports by 0.15% (yoy). Household consumption remained stable with a growth of 4.47% (yoy) compared to 4.48% (yoy) the previous year and remained the strongest contributor in the fourth quarter with a figure of 2.36% (yoy) out of 5.04% (yoy). Meanwhile, export performance in the fourth quarter of 2022 was positive at 1.64% (yoy), driven by the growth of oil and gas and services exports, although non-oil and gas exports experienced contraction.

Regarding the Business Field (LU) side, all LU in the fourth quarter of 2023 managed to produce positive performance. The significant contributors in the fourth quarter were the Manufacturing, Trade, Agriculture, Construction, and Mining industries. Additionally, the highest growth was supported by Transportation & Warehousing and Other Services, driven by increased passenger transportation usage, tourist visits, and election preparations. Spatially, Indonesia's economic growth was highest in the regions of Maluku & Papua, Sulawesi, and Kalimantan, but the economic center remained on the islands of Java and Sumatra.

Tinjauan Per Segmen Usaha Review Per Business Segment

Prospek Usaha Business Prospects

Prospek usaha Perseroan adalah menjadi produsen popok bayi, pembalut wanita dan popok dewasa terkemuka di Indonesia. Tiga kategori produk utama Perseroan berhasil meraih predikat market leader di Indonesia. Dihitung dari nilai pasar retail, pangsa pasar popok bayi mencapai 40,1%, pangsa pasar pembalut mencapai 47,1%, dan pangsa pasar popok dewasa mencapai 36,3% pada tahun 2023.

Perseroan adalah Entitas Anak Unicharm Corporation (UC Jepang), yang sebelum IPO memegang 74,0% saham Perseroan dan PT APP Purinusa Ekapersada 26,0%. Lalu, UC Jepang menguasai 59,2% Perseroan, Purinusa memegang 20,8% dan kepemilikan publik 19,68%, serta treasury 0,32% setelah penawaran umum. Perseroan adalah bagian dari grup bisnis Unicharm, produsen terkemuka popok bayi, pembalut wanita dan popok dewasa, serta produk perawatan hewan peliharaan, kosmetik, dan produk rumah tangga lainnya.

Perseroan memiliki hak paten untuk teknologi nonwoven UC Jepang yang memanfaatkan bahan penyerap air canggih. Teknologi ini dianggap sebagai kunci kesuksesan Perseroan dalam menghasilkan produk kebersihan sekali pakai, seperti popok bayi "MamyPoko", pembalut wanita "Charm", dan popok dewasa "Lifree". Dengan fokus pada keamanan, kenyamanan, dan kualitas produk yang terkait dengan penggunaan teknologi Jepang, Perseroan percaya bahwa merek dan produknya mendapatkan apresiasi positif dari konsumen. Reputasi merek dan etika bisnis yang menekankan kualitas dan inovasi juga menjadi pilar utama dalam strategi kesuksesan Perseroan di pasar.

Kategori produk inti Perseroan adalah:

- **Diapers:** Pendapatan segmen diaper Perseroan pada tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah 77,9% dan 80%.
- **Non diapers:** Pendapatan segmen non diaper Perseroan pada tahun yang berakhir pada 31 Desember 2023 dan 31 Desember 2022 adalah 22,1% dan 20%.

The Company's business prospect is to become a leading producer of baby diapers, sanitary napkins for women, and adult diapers in Indonesia. The Company's three main product categories have successfully achieved market leader status in Indonesia. Calculated by retail market value, the market share for baby diapers reached 40.1%, sanitary napkins reached 47.1%, and adult diapers reached 36.3% in 2023.

The Company is a subsidiary of Unicharm Corporation (UC Japan), which, before the IPO, held 74.0% of the Company's shares, with PT APP Purinusa Ekapersada holding the remaining 26.0%. After the public offering, UC Japan controls 59.2% of the Company, Purinusa holds 20.8%, public ownership is 19.68%, and treasury shares account for 0.32%. The Company is part of the Unicharm business group, a leading manufacturer of baby diapers, sanitary napkins, adult diapers, as well as pet care products, cosmetics, and other household items.

The Company holds a patent for the nonwoven technology from UC Japan that utilizes advanced water-absorbing materials. This technology is considered key to the Company's success in producing disposable hygiene products such as "MamyPoko" baby diapers, "Charm" sanitary napkins, and "Lifree" adult diapers. With a focus on safety, comfort, and product quality associated with Japanese technology, the Company believes that its brand and products receive positive appreciation from consumers. The brand reputation and business ethics emphasizing quality and innovation are also key pillars in the Company's success strategy in the market.

The core product categories of the Company are:

- **Diapers:** Revenue from the Company's diaper segment for the years ended December 31, 2023 and 2022 was 77.9% and 80%
- **Non diapers:** Revenue from the Company's non-diaper segment for the years ended December 31, 2023 and 2022 was 22.1% and 20%.

Aspek Pemasaran Operasional Operational Marketing Aspect

Perseroan membangun fondasi distribusi yang kuat melalui jaringan nasional yang terdiri dari 101 distributor independen pihak ketiga. Menjangkau kelima pulau utama Indonesia, 98 kota, dan 416 kabupaten di seluruh Indonesia pada akhir tahun 2023, jaringan ini memberikan dukungan vital dalam menghadirkan produk Perseroan ke pelanggan ritel dan grosir. Dengan menjalin kerja sama sebagai agen, para distributor memainkan peran krusial dalam mengakses pasar dengan membeli produk Perseroan dan mendistribusikannya melalui berbagai saluran distribusi. Setiap distributor diberikan hak eksklusif atas wilayah operasinya, menegaskan komitmen Perseroan untuk memastikan distribusi yang efektif dan meminimalkan persaingan produk dari pihak lain. Kerjasama ini tidak hanya menciptakan keterikatan yang kuat dengan mitra distribusi, tetapi juga memberikan Perseroan wawasan praktis terkait kondisi pasar dan praktek bisnis di berbagai daerah di seluruh Indonesia. Produk-produk Perseroan kemudian dijual kepada pelanggan akhir melalui jalur penjualan berikut ini:

- **Jalur perdagangan umum**, yang terdiri dari toko sembako tradisional maupun umum, toko semi permanen dan kios, yang sering terletak di daerah pedesaan di Indonesia. Penjualan dari jalur perdagangan umum untuk penjualan domestik secara berturut-turut mewakili 43,64% dan 37,72% dari penjualan Perseroan untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.
- **Jalur perdagangan modern**, yang terdiri dari operator rantai perdagangan ritel besar seperti supermarket, hipermarket, toko serba ada dan minimarket di seluruh Indonesia. Penjualan dari jalur perdagangan modern untuk penjualan domestik secara berturut-turut mewakili 56,36% dan 57,07%, dari penjualan Perseroan untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.
- **Jalur perdagangan lainnya**, yang terdiri dari:
 - i. Penjualan melalui distributor Perseroan dari platform e-niaga seperti Lazada, Shopee dan Sociolla.
 - ii. Penjualan ekspor tertentu untuk produk popok bayi Perseroan kepada anggota Grup Unicharm lainnya di Australia, Thailand, Malaysia, Cina, India dan Vietnam.
 - iii. Penjualan di tempat seperti rumah sakit, klinik, dan apotek melalui distributor Perseroan, dan tempat lainnya.

The Company has built a strong distribution foundation through a national network consisting of 101 independent third-party distributors. Covering the five main islands of Indonesia, 98 cities, and 416 districts in Indonesia by the end of 2022, this network provides vital support in delivering the Company's products to retail and wholesale customers. By collaborating as agents, distributors play a crucial role in accessing the market by purchasing the Company's products and distributing them through various channels. Each distributor is granted exclusive rights to their operational area, reinforcing the Company's commitment to ensuring effective distribution and minimizing product competition from others. This collaboration not only creates a strong bond with distribution partners but also provides the Company with practical insights into market conditions and business practices in various regions across Indonesia. The Company's products are then sold to end customers through the following sales channels:

- **General trade channel**, consisting of traditional and general grocery stores, semi-permanent stores, and kiosks, often located in rural areas in Indonesia. Sales from the general trade channel for domestic sales successively represent 43.64% and 37.72% of the Company's sales for the years ending on December 31, 2023, and 2022.
- **Modern trading channels**, consisting of large retail chain operators such as supermarkets, hypermarkets, convenience stores, and minimarkets throughout Indonesia. Sales from the modern trade channel for domestic sales successively represent 56.36% and 57.07% of the Company's sales for the years ending on December 31, 2023, and 2022.
- **Other trade routes**, consisting of:
 - i. Sales through the Company's distributors on e-commerce platforms such as Lazada, Shopee, and Sociolla.
 - ii. Specific export sales of the Company's baby diapers to other Unicharm Group members in Australia, Thailand, Malaysia, China, India, and Vietnam.
 - iii. Sales at locations such as hospitals, clinics, and pharmacies through the Company's distributors, and other locations.

Strategi Bisnis dan Pengembangan Usaha

Business Strategy and Development

Perseroan memandang filosofi manajemen Grup Unicharm sebagai panduan utama dalam menawarkan produk dan layanan berkualitas, dengan tujuan mewujudkan kualitas hidup yang lebih baik bagi pelanggan. Dalam persaingan di berbagai pasar, Perseroan berkomitmen untuk meraih keunggulan dengan menerapkan filosofi "NOLA & DOLA" ("Necessity of Life with Activities & Dreams of Life with Activities"). Filosofi ini tidak hanya mencerminkan misi Grup Unicharm sebelum pendirian Perseroan pada tahun 1997, tetapi juga menjadi landasan bagi pengembangan teknologi kain non-woven dan bahan penyerap yang terus diperbarui dan diterapkan dalam portofolio produknya.

Perseroan memiliki strategi usaha sebagai berikut:

1. Mengembangkan penjualan dan market share Perseroan di segala segmen di Indonesia

Perseroan memiliki potensi pertumbuhan yang signifikan di sektor popok bayi, pembalut wanita, dan popok dewasa, dan berkomitmen untuk menjadi pemimpin pasar dalam semua kategori tersebut. Dengan posisi yang strategis, Perseroan siap memanfaatkan peningkatan permintaan untuk produk-produk tersebut, sambil terus meluncurkan inovasi baru seperti produk kapas kecantikan, masker, dan perawatan hewan peliharaan untuk memenuhi kebutuhan pasar yang berkembang. Dengan fokus pada peningkatan manufaktur, operasional, dan pemasaran, Perseroan berambisi memperkuat posisi kepemimpinan pasar sekaligus memenuhi permintaan yang terus tumbuh dari konsumen.

Pada sektor pembalut wanita, Perseroan merespon peningkatan permintaan konsumen pada produk premium yang menawarkan banyak fitur dan kualitas tinggi. Dengan fokus pada diferensiasi produk, Perseroan menawarkan berbagai varian pembalut wanita, mencakup fitur-fitur seperti ketebalan, keharuman, serta pilihan produk malam dan siang hari. Dengan portofolio yang beragam ini, Perseroan percaya bahwa posisinya yang strategis memungkinkannya untuk memenuhi tuntutan pasar terhadap produk premium dengan fitur bermacam-macam, terutama melalui jalur perdagangan modern.

Produk popok dewasa Perseroan berpotensi untuk tumbuh secara signifikan karena penggunaan produk popok dewasa oleh konsumen. Segmen popok dewasa diproyeksikan akan menjadi segmen yang paling berkembang pesat dari semua segmen, dengan proyeksi pertumbuhan pasar sebesar CAGR 15,7% antara 2018 hingga 2023. Perseroan berencana untuk mengiklankan dengan acara khusus untuk memperlihatkan potret kehidupan pelanggan Perseroan, khususnya lansia, yang menjadi lebih baik karena menggunakan produk popok dewasa Perseroan.

The Company views the Unicharm Group's management philosophy as the primary guide in offering quality products and services, aiming to enhance the quality of life for customers. In the competition across various markets, the Company is committed to achieving excellence by applying the "NOLA & DOLA" philosophy ("Necessity of Life with Activities & Dreams of Life with Activities"). This philosophy not only reflects the Unicharm Group's mission before the establishment of the Company in 1997 but also serves as the foundation for the continuous development and application of non-woven fabric technology and absorbent materials in its product portfolio.

The Company has the following business strategies:

1. Developing the Company's sales and market share in all segments in Indonesia

The Company has significant growth potential in the baby diaper, women's sanitary napkin, and adult diaper sectors, committing to becoming a market leader in all these categories. With a strategic position, the Company is ready to capitalize on the increased demand for these products while continuously launching new innovations such as beauty cotton products, masks, and pet care to meet the evolving market needs. With a focus on enhancing manufacturing, operations, and marketing, the Company ambitiously aims to strengthen its market leadership position while meeting the growing demand from consumers.

In the women's sanitary napkin sector, the Company responds to the increasing consumer demand for premium products offering various features and high quality. Focusing on product differentiation, the Company offers a variety of women's sanitary napkin variants, including features like thickness, fragrance, as well as day and night options. With this diverse portfolio, the Company believes that its strategic position allows it to meet market demands for premium products with various features, especially through modern trade channels.

The Company's adult diaper products have the potential for significant growth due to the increasing use of adult diapers by consumers. The adult diaper segment is projected to be the fastest-growing segment of all, with a projected market growth rate of CAGR 15.7% between 2018 and 2023. The Company plans to advertise with special events to showcase the lives of its customers, especially the elderly, who have improved their lives through the use of the Company's adult diaper products.

Kategori Perawatan Hewan Peliharaan Perseroan bertujuan untuk meningkatkan harapan hidup sehat dan menciptakan masyarakat yang bisa berbaur dengan peliharaan mereka dan hidup sejahtera. Untuk mewujudkan tujuan tersebut, Perseroan akan menciptakan pasar baru dan mengembangkan produk baru untuk mendukung semua aspek kehidupan hewan peliharaan, mulai dari kebersihan hingga makanan. Pada tahun 2022, kategori Pet Care mulai merangsek masuk ke pasar hewan peliharaan di Indonesia melalui produk perlengkapan mandi hewan peliharaan.

2. Pemasaran yang berfokus dalam meningkatkan kesadaran konsumen akan produk Perseroan

Strategi pemasaran Perseroan bertujuan untuk meningkatkan kesadaran merek dengan melibatkan berbagai saluran iklan dan promosi yang terintegrasi. Fokus utama adalah menargetkan konsumen berpenghasilan menengah ke atas di kota-kota besar, di mana terdapat peningkatan permintaan untuk produk bermutu tinggi. Perseroan secara aktif mencari untuk mengalihkan sebagian konsumsi produknya dari segmen ekonomis ke segmen premium dengan konsisten mempromosikan produk-produk premium dalam portofolio. Misalnya, dalam upaya ini, produk popok bayi standar diposisikan ke dalam kategori "Premium," sementara produk pembalut wanita standar, seperti "Charm Maxi," mengalami transformasi menjadi berbagai varian seperti kenyamanan, malam, langsing, atau ekstra harum. Dengan pendekatan ini, Perseroan berupaya untuk memenuhi preferensi konsumen yang semakin cenderung mencari produk dengan nilai tambah dan mutu tinggi.

3. Mengembangkan jalur ke pasar, memelihara dan mengoptimalkan jaringan distribusi Perseroan

Perseroan mengandalkan jaringan distributor sebagai tulang punggung distribusi produknya ke perdagangan umum dan pengecer modern di seluruh Indonesia. Dengan hubungan yang terjalin kuat selama bertahun-tahun, Perseroan terus berkomunikasi secara rutin dengan para distributor untuk memperbaiki proses penjualan dan mendukung keberhasilan strategi pemasaran. Dalam mengelola jaringan distribusinya, Perseroan secara terstruktur mengoptimalkan komposisi distributor dengan meninjau area cakupan, memastikan jalur distribusi yang lebih efisien, dan mendorong produk Perseroan dapat tersebar dengan baik di pasar umum dan pengecer modern. Fokus pada peningkatan efisiensi operasional juga tercermin dalam pengiriman langsung produk dari fasilitas produksi ke pusat distribusi pengecer modern terbesar, memperkuat upaya Perseroan untuk menghadirkan produknya dengan lebih efektif di pasar.

The Pet Care category aims to improve the healthy life expectancy of pets and create a community that can bond with their pets and live prosperously. To achieve this goal, the Company will create new markets and develop new products to support all aspects of pet life, from cleanliness to food. In 2022, the Pet Care category began entering the pet care market in Indonesia through pet grooming products.

2. Marketing that focuses on increasing consumer awareness of the Company's products

The Company's marketing strategy aims to enhance brand awareness by engaging various integrated advertising and promotion channels. The primary focus is targeting upper-middle-class consumers in major cities, where there is an increased demand for high-quality products. The Company actively seeks to shift some of its product consumption from the economic segment to the premium segment by consistently promoting premium products in its portfolio. For example, in this effort, standard baby diapers are positioned as "Premium," while standard women's sanitary napkins, like "Charm Maxi," transform into various variants such as comfort, night, slim, or extra fragrance. With this approach, the Company strives to meet consumer preferences that increasingly seek products with added value and high quality.

3. Developing channels to market, maintaining and optimizing the Company's distribution network

The Company relies on a distributor network as the backbone for distributing its products to general trade and modern retailers across Indonesia. With strong relationships built over the years, the Company regularly communicates with distributors to improve sales processes and support the success of marketing strategies. In managing its distribution network, the Company systematically optimizes the distributor composition by reviewing coverage areas, ensuring more efficient distribution channels, and ensuring the effective spread of the Company's products in both the general and modern retail markets. The focus on improving operational efficiency is also reflected in the direct delivery of products from production facilities to the largest modern retail distribution centers, strengthening the Company's efforts to effectively present its products in the market.

4. Meningkatkan kualitas produk dengan mencanangkan inovasi baru

Perseroan berencana untuk melanjutkan riset dan pengembangan bisnis melalui kerjasama dengan UC Jepang untuk meningkatkan performa produk Perseroan dan memperkenalkan varian produk baru yang sesuai dengan kebutuhan dan prioritas konsumen berdasarkan perkembangan teknologi, kebiasaan dan tren konsumen. Tim pengembangan produk, riset dan inovasi Perseroan menilai dan memantau pasar melalui riset pelanggan, diskusi rutin dengan distributor dan konsumen Perseroan, dan riset gaya hidup masyarakat Indonesia.

Perseroan juga mempertimbangkan dan meneliti budaya dan gaya hidup yang berbeda sebelum mengembangkan produk yang memenuhi kebutuhan pasar Perseroan. Misalnya, konsumen menuntut popok bayi yang nyaman dan berfungsi dengan baik. Perseroan juga menyadari terjadinya peningkatan frekuensi penggantian popok bayi. Oleh karena itu, Perseroan fokus untuk meningkatkan kelembutan dan daya serap air popok bayi dalam penelitian dan pengembangan produk. Dalam hal pembalut wanita, Perseroan telah menyadari kebutuhan konsumen akan kenyamanan, keamanan, dan kinerja.

Dalam pengembangan pembalut malam hari, Perseroan berfokus pada peningkatan bentuk, panjang dan daya serap pembalut wanita untuk memberikan perlindungan sepanjang malam kepada konsumen. Menanggapi perubahan permintaan konsumen, Perseroan beradaptasi dengan preferensi konsumen dan berinovasi. Hal ini memungkinkan Perseroan untuk mengembangkan landasan yang kokoh untuk mengembangkan berbagai lini produk sebagai jawaban atas tren konsumen untuk terus mempertahankan dan meningkatkan posisi terdepan dalam daya saing jangka panjang.

5. Mengupayakan pertumbuhan organik melalui penambahan mesin baru yang strategis

Perseroan terus menambah kapasitas produksi untuk memenuhi permintaan produk Perseroan yang terus meningkat, terutama mesin produksi, untuk memberikan produk terbaik kepada konsumen. Pabrik Perseroan saat ini memiliki kapasitas untuk menampung tambahan mesin produksi. Saat ini, Perseroan berencana untuk berinvestasi pada dua mesin baru selama tiga tahun ke depan, terutama untuk popok dewasa dan pembalut wanita.

4. Improving product quality by launching new innovations

The Company plans to continue research and business development through collaboration with UC Japan to improve the performance of the Company's products and introduce new product variants that align with the needs and priorities of consumers based on technological developments, habits, and consumer trends. The Company's product development, research, and innovation team assess and monitor the market through customer research, regular discussions with the Company's distributors and consumers, and research on the lifestyle of Indonesian society.

The Company also considers and studies different cultures and lifestyles before developing products that meet the Company's market needs. For example, consumers demand comfortable and effective baby diapers. The Company is also aware of the increasing frequency of baby diaper changes. Therefore, the Company focuses on improving the softness and water absorption of baby diapers in product research and development. In the case of women's sanitary napkins, the Company has recognized consumer needs for comfort, safety, and performance.

In the development of overnight pads, the Company focuses on improving the shape, length, and absorption of women's sanitary napkins to provide overnight protection to consumers. Responding to changes in consumer demand, the Company adapts to consumer preferences and innovates. This allows the Company to establish a strong foundation for developing various product lines in response to consumer trends, ensuring the Company's sustained and improved position in long-term competitiveness.

5. Pursuing organic growth through strategic addition of new machines

The Company continues to increase production capacity to meet the growing demand for the Company's products, especially production machines, to deliver the best products to consumers. The Company's current factory has the capacity to accommodate additional production machines. Currently, the Company plans to invest in two new machines over the next three years, particularly for adult diapers and women's sanitary napkins.

Mesin-mesin baru produk pembalut tersebut dirancang untuk meningkatkan kapasitas produksi Perseroan guna memenuhi permintaan produk perseroan yang terus meningkat seiring dengan meluasnya pasar pembalut. Mesin popok dewasa yang baru dirancang untuk memenuhi spesifikasi produk baru yang tidak mungkin dilakukan dengan mesin Perseroan yang sudah ada. Perseroan meyakini alat berat baru tersebut akan meningkatkan lini produk dan keunggulan kompetitif Perseroan. Mesin-mesin baru dibeli dengan hasil penjualan publik.

6. Menerapkan inisiatif untuk meningkatkan efisiensi operasi dan pengendalian biaya

Perseroan terus berupaya mengendalikan biaya dengan mengoptimalkan efisiensi dan produktivitas operasi Perseroan, memanfaatkan posisi dominan UC Jepang, terus meningkatkan kualitas produk pemasok, dengan menggunakan bahan baku secara efisien, mengurangi tingkat sisa bahan yang tidak memenuhi syarat, mengendalikan harga, dan mengurangi biaya overhead dan manajemen administrasi.

Perseroan senantiasa melakukan evaluasi dan pemantauan terhadap proses produksi dengan fokus pada pengurangan limbah yang dihasilkan selama proses produksi. Perseroan juga secara bertahap meningkatkan tingkat otomatisasi untuk meningkatkan produktivitas dan memberikan pelatihan kepada karyawan untuk meningkatkan kualitas dan kemampuan teknis. Margin kotor pada tahun 2023 naik sebesar 7%, sedangkan laba tahun berjalan pada tahun 2023 mengalami kenaikan sebesar 38,5% dibandingkan tahun 2022, berkat fokus dan keselarasan Perseroan pada biaya dan profitabilitas.

The new machines for these products are designed to increase the Company's production capacity to meet the increasing demand for the Company's products as the sanitary napkin market expands. The newly designed adult diaper machines are intended to meet the specifications of new products that cannot be achieved with the Company's existing machines. The Company believes that these new heavy-duty machines will enhance the product line and the Company's competitive advantage. The new machines are purchased with the proceeds from public sales.

6. Implementing initiatives to improve operational efficiency and cost control

The Company continues to control costs by optimizing efficiency and productivity in the Company's operations, leveraging UC Japan's dominant position, continually improving the quality of supplier products, using raw materials efficiently, reducing levels of disqualified materials, controlling prices, and reducing overhead and administrative management costs.

The Company always evaluates and monitors the production process with a focus on reducing waste generated during the production process. The Company is also gradually increasing the level of automation to increase productivity and providing training to employees to improve quality and technical capabilities. The gross margin in 2023 increased by 7%, while profit for the year in 2023 increased by 38.5% compared to 2022, thanks to the Company's focus and alignment on costs and profitability.

Eksplansi Expansion

Untuk memperluas cakupan distribusinya di Indonesia, Perseroan melibatkan Entitas Anak, yaitu PT Unicharm Trading Indonesia, yang fokus sebagai perusahaan trading. Dalam usaha meningkatkan penjualan produknya, Perseroan mengoptimalkan penggunaan platform e-commerce, memanfaatkan teknologi untuk meningkatkan akses dan jangkauan di pasar. Seiring dengan strategi ini, Perseroan tetap mengukuhkan kolaborasi dengan distributor dan pengecer, menjaga kemitraan yang erat guna memastikan efisiensi distribusi yang maksimal. Dengan langkah-langkah ini, Perseroan berupaya menghadirkan produknya secara lebih efektif dan luas di pasar Indonesia.

To expand its distribution coverage in Indonesia, the Company engages its Subsidiary, PT Unicharm Trading Indonesia, which focuses on trading activities. In an effort to increase product sales, the Company optimizes the use of e-commerce platforms, leveraging technology to improve access and market reach. Alongside this strategy, the Company maintains strong collaborations with distributors and retailers, preserving close partnerships to ensure maximum distribution efficiency. Through these measures, the Company strives to present its products more effectively and widely in the Indonesian market.

Bahan Baku

Raw Material

Bahan baku yang digunakan oleh Perseroan meliputi pulp, polimer, non-woven, serta bahan pengemas, termasuk kardus, polytube, film dan tisu. Biaya bahan baku yang digunakan mewakili porsi yang signifikan dari Beban Pokok Penjualan. Biaya produksi dan profitabilitas Perseroan tentunya terkait erat dengan kemampuan Perseroan dalam merumuskan strategi bisnis untuk mempertahankan pasokan bahan baku yang stabil dengan harga terjangkau.

Strategis bisnis termasuk mencakup kemampuan Perseroan melakukan negosiasi harga dengan para mitra pemasok secara berkala, sebagai bagian dari strategi efisiensi melalui pembelian grosir. Harga bahan baku ditentukan oleh dinamika kondisi pasar mulai dari fluktuasi harga minyak bumi yang berpengaruh pada harga bahan polimer, hingga perubahan kebijakan pemerintah. Seiring dengan bertambahnya kapasitas produksi, jumlah permintaan bahan baku tentu saja akan senantiasa meningkat dari waktu ke waktu.

Perseroan senantiasa berupaya mendapatkan bahan baku sebanyak-banyaknya dari dalam negeri sambil mengoptimalkan kebijakan sourcing untuk memastikan daya saing jangka panjang. Beberapa bahan baku, seperti pulp, sebagian besar diimpor langsung atau tidak langsung dari Amerika Serikat, Hong Kong dan Jepang, sementara keseluruhan bahan polimer diimpor langsung atau tidak langsung dari berbagai negara. Sementara untuk bahan baku lainnya seperti non-woven, film, kardus, dan sebagainya, diperoleh dari pemasok dalam negeri.

Produk Perseroan dan Perkembangannya Selama Tahun 2023

The Company's Products and Developments in 2023

Perseroan memiliki kompetensi untuk menyediakan produk dengan inovasi dibandingkan produk merek lainnya kepada pelanggan, dan ini merupakan suatu keunggulan kompetitif yang penting. Perseroan memperhatikan tren inovasi produk secara cermat dengan pengkajian dan analisis berkesinambungan atas produk baru yang dipasarkan para pesaing dan berupaya memberikan jawaban yang tepat atas tren tersebut.

Perseroan terus mengevaluasi pasar untuk memahami preferensi konsumen dan melakukan pembaruan pada produknya. Melalui studi konsumen, kuesioner, riset pasar, wawancara kelompok, dan umpan balik dari konsumen ritel, Perseroan aktif mempercepat adopsi produk dan teknologinya. Strategi ini juga melibatkan penugasan karyawan untuk berinteraksi langsung dengan pelanggan, mengamati interaksi pelanggan dengan bayi mereka, dan memahami kebutuhan konsumen terkait produk Perseroan. Perseroan secara rutin mempelajari budaya dan gaya hidup lokal sebelum mengembangkan produk, dan terus menciptakan strategi baru untuk mengikuti perkembangan kebutuhan konsumen. Sebagai contoh, Perseroan merespons masukan konsumen dengan menyempurnakan produk popok bayinya, mengintegrasikan karet pinggang yang lebih lembut untuk meningkatkan kenyamanan penggunaan.

The raw materials used by the Company include pulp, polymers, non-woven, and packaging materials, including cardboard, polytube, film, and tissue. The cost of raw materials used represents a significant portion of the Cost of Goods Sold. The Company's production costs and profitability are closely linked to its ability to formulate business strategies to maintain a stable supply of raw materials at affordable prices.

The Company's business strategies include the ability to negotiate prices with suppliers on a regular basis, as part of an efficiency strategy through bulk purchases. The price of raw materials is determined by the dynamics of market conditions, ranging from fluctuations in oil prices that affect the price of polymer materials to changes in government policies. As production capacity increases, the demand for raw materials will of course continue to increase over time.

The Company always strives to obtain as much raw material as possible from domestic sources while optimizing source policies to ensure long-term competitiveness. Some raw materials, such as pulp, are mostly imported directly or indirectly from the United States, Hong Kong, and Japan, while all polymer materials are imported directly or indirectly from various countries. Meanwhile, other raw materials such as non-woven, film, cardboard, and so on are obtained from domestic suppliers.

The Company has the expertise to provide innovative products compared to other brand products to customers, and this is a significant competitive advantage. The Company closely monitors product innovation trends with continuous assessment and analysis of new products marketed by competitors and strives to provide appropriate responses to these trends.

The Company continues to evaluate the market to understand consumer preferences and updates its products accordingly. Through consumer studies, questionnaires, market research, group interviews, and feedback from retail consumers, the Company actively accelerates the adoption of its products and technology. This strategy also involves assigning employees to interact directly with customers, observe customer interactions with their babies, and understand consumer needs related to the Company's products. The Company regularly studies local cultures and lifestyles before developing products and continues to create new strategies to follow consumer needs developments. For example, the Company responds to consumer feedback by refining its baby diaper products, integrating softer waistbands to enhance user comfort.

Perseroan bergantung pada UC Jepang dalam hal pengembangan, riset, dan inovasi produk. Karena UC Jepang memiliki pengalaman lebih dari 61 tahun di segmen produk higienis, dan dapat berkontribusi melalui keahlian, inovasi, pengetahuan produk dan wawasan pasar. Atas kontribusi tersebut, Perseroan dapat meningkatkan kapasitas untuk menyesuaikan dengan kebutuhan dan preferensi konsumen lokal. Melalui UC Jepang, Perseroan memanfaatkan teknologi yang dikembangkan oleh UC Jepang dalam pasar kain non-woven dan material penyerap untuk menyempurnakan kembali fungsi-fungsi produk Perseroan (seperti anti bocor, kelembutan di kulit, kemampuan tetap kering dan kenyamanan pemakaian yang sesuai dengan bentuk tubuh).

The Company relies on UC Japan for product development, research, and innovation. Since UC Japan has over 61 years of experience in the hygiene product segment, it can contribute through expertise, innovation, product knowledge, and market insights. With this contribution, the Company can enhance its capacity to adapt to local consumer needs and preferences. Through UC Japan, the Company leverages technology developed by UC Japan in the non-woven fabric and absorbent material markets to refine the functions of the Company's products (such as leak prevention, skin softness, staying dry ability, and comfortable fit according to body shape).

Sistem Jaminan Mutu Perseroan Quality Assurance System of the Company

Perseroan menerapkan Total Quality Management Plan yang komprehensif, menjaga sistem kontrol kualitas yang ketat untuk semua operasi Perseroan, mulai dari sumber bahan baku hingga pemrosesan/produksi, pengemasan, inspeksi produk jadi, penyimpanan inventaris hingga distribusi dan penjualan. Perseroan selalu berkomitmen untuk mendapatkan bahan baku berkualitas tinggi. Bahan baku yang masuk diperiksa dengan cermat melalui berbagai proses untuk memastikan bahwa bahan baku tersebut memenuhi standar kualitas Perseroan. Semua produk Perseroan harus terlebih dahulu menjalani kontrol kualitas selama proses produksi dan sebelum produk jadi didistribusikan. Produk yang cacat akan dimusnahkan sebelum masuk ke gudang Perseroan untuk disimpan.

The Company implements a comprehensive Total Quality Management Plan, maintaining a strict quality control system for all Company operations, from sourcing raw materials to processing/production, packaging, inspection of finished products, inventory storage, and distribution and sales. The Company is committed to obtaining high-quality raw materials. Incoming raw materials are carefully inspected through various processes to ensure that they meet the Company's quality standards. All Company products must undergo quality control during the production process and before the finished products are distributed. Defective products will be disposed of before entering the Company's warehouse for storage.

Tinjauan Keuangan Financial Review

Laporan Konsolidasian Perseroan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Consolidated Company Profit and Other Comprehensive Income Statement

Pendapatan

Kinerja pendapatan Perseroan pada tahun 2023 mengalami penurunan sebesar 0,7% atau Rp72 miliar dari sebelumnya Rp10.317 miliar menjadi Rp10.245 miliar. Pada dasarnya terjadi kenaikan pada penjualan domestik namun terjadi penurunan pada penjualan ekspor.

Beban Pokok Pendapatan

Beban pokok penjualan Perseroan hingga akhir tahun 2023 dibukukan sebesar Rp8.221 miliar turun 2,4% atau Rp205 miliar dari semula Rp8.426 miliar. Penurunan ini terjadi dikarenakan adanya efisiensi biaya produksi dan penggunaan material.

Laba Bruto

Laba bruto Perseroan naik 7% menjadi Rp2.024 miliar dari Rp1.891 miliar pada tahun 2022. Kenaikan ini disebabkan oleh naiknya harga jual produk untuk mengimbangi kenaikan beberapa harga material.

Beban Penjualan

Beban penjualan naik 4,3% atau Rp50 miliar dari Rp1.173 miliar pada tahun 2022 menjadi Rp1.223 miliar pada tahun 2023. Kenaikan ini disebabkan oleh meningkatnya kegiatan periklanan untuk meningkatkan "brand awareness" di kategori diaper.

Beban Umum dan Administrasi

Beban umum dan administrasi Perseroan tercatat Rp262 miliar pada tahun 2023 angka tersebut mengalami kenaikan 10,1% atau Rp24 miliar dari Rp238 miliar di tahun 2022. Kenaikan tersebut sebagian besar terjadi karena pada tahun 2022 terjadi pemulihan piutang tidak tertagih.

Beban/Pendapatan Lain-Lain

Beban/pendapatan bersih lain-lain terdiri dari beban bunga, rugi selisih kurs neto, pendapatan bunga, laba investasi jangka pendek yang belum terealisasi, laba penjualan aset tetap, dan lain-lain neto. Beban/pendapatan lain-lain turun sebesar Rp85 miliar dari semula beban Rp50 miliar menjadi pendapatan sebesar Rp35 miliar. Hal ini disebabkan oleh adanya penerimaan bunga pajak, disisi lain nilai tukar rupiah lebih stabil dibandingkan tahun sebelumnya.

Laba Sebelum Beban Pajak Penghasilan

Pada tahun 2023, Perseroan meraih laba sebelum beban pajak penghasilan sebesar Rp574 miliar, naik 33,2% atau Rp143 miliar dibanding dengan tahun sebelumnya sebesar Rp431 miliar. Hal ini disebabkan oleh meningkatnya laba operasi Perseroan di sisi lain terdapat adanya penerimaan bunga pajak dan nilai tukar rupiah lebih stabil dibandingkan tahun sebelumnya.

Revenue

The Company's revenue performance in 2023 decreased by 0.7% or Rp72 billion, from Rp10,317 billion to Rp10,245 billion. There was an increase in domestic sales, but there was a decrease in export sales.

Cost of Revenue

The Company's cost of goods sold by the end of 2023 was recorded Rp8,221 billion decreased by 2.4% or Rp205 billion from the previous Rp8,426 billion. The decrease is due to the efficiency of production costs and material usage.

Gross Profit

The Company's gross profit increased 7% or Rp2,024 billion from Rp1,891 billion in 2022. The increase is due to the rise in the selling price of the product to offset the increase in the prices of several materials.

Selling Expenses

Sales expenses increased by 4.3% or Rp50 billion, from Rp1,173 billion in 2022 to Rp1,223 billion in 2023. This increase was driven by increased advertising activities to raise brand awareness in the diaper category.

General and Administrative Expenses

General and administrative expenses of the Company were recorded at Rp262 billion in 2023, an increase of 10.1% or Rp24 billion from Rp238 billion in 2022. This increase was mainly due to the recovery of uncollectible accounts.

Other Net Expense

Other net expenses/income consist of interest expense, net exchange loss, interest income, unrealized gain on short-term investments, gain on sale of fixed assets, and others net. Other expenses/income decreased by Rp85 billion from expenses Rp50 billion to revenue in Rp35 billion. This is due to the receipt of tax interest, on the other hand, the Rupiah exchange rate is more stable compared to the previous year.

Profit Before Income Tax Expense

In 2023, the Company recorded a profit before income tax of Rp574 billion, an increase of 33.2% or Rp143 billion compared to the previous year of Rp431 billion. This was due to the increase in the Company's operating profit, while on the other hand there was an income tax and rupiah exchange rate that was more stable than the previous year.

Laba Tahun Berjalan

Pada tahun 2023, Perseroan meraih laba tahun berjalan sebesar Rp435 miliar, naik 38,5% atau Rp121 miliar dibanding dengan tahun sebelumnya sebesar Rp314 miliar. Hal ini disebabkan oleh kenaikan laba periode berjalan.

Penghasilan/Kerugian Komprehensif Lain

Sepanjang tahun 2023, Perseroan mencatatkan kenaikan penghasilan komprehensif lain sebesar Rp28,1 miliar dibandingkan tahun 2022 yang mencatat keuntungan komprehensif lain sebesar Rp4,5 miliar.

Profit For The Year

In 2023, the Company achieved a net profit of Rp435 billion, an increase of 38.5% or Rp121 billion compared to the previous year of Rp314 billion. This was due to an increase in net profit for the year.

Other Comprehensive Income/Loss

Throughout 2023, the Company recorded an increase in other comprehensive income of Rp28.1 billion compared to 2022, which recorded a comprehensive income of Rp4.5 billion.

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian Consolidated Statements of Financial Position

Total Aset

Aset Perseroan mengalami kenaikan sebesar Rp105 miliar dari Rp8.383 miliar pada tahun 2022 menjadi Rp8.488 miliar pada tahun 2023. Kenaikan tersebut sebagian besar disebabkan meningkatnya kas pada bank karena pembayaran piutang dari pelanggan.

Aset Lancar

Aset lancar Perseroan di tahun 2023, tercatat sebesar Rp5.606 miliar, mengalami penurunan 3,1% jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya yang mencapai Rp5.788 miliar. Meskipun terjadi kenaikan kas pada bank, namun terjadi penurunan pada persediaan bahan baku dan reklasifikasi klaim pengembalian pajak dari jangka pendek ke jangka panjang.

Aset Tidak Lancar

Pada akhir tahun 2023, aset tidak lancar Perseroan tercatat sebesar Rp2.881 miliar, mengalami kenaikan Rp287 miliar jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya yang mencapai Rp2.594 miliar. Kenaikan tersebut sebagian besar disebabkan oleh reklasifikasi klaim pengembalian pajak dari jangka pendek ke jangka panjang.

Total Assets

The Company's assets increased by Rp105 billion from Rp8,383 billion in 2022 to Rp8,488 billion in 2023. The increase in cash at bank was primarily driven by the collection of customer receivables.

Current Assets

The Company's current assets in 2023 were recorded at Rp5,606 billion, a decrease of 3.1% compared to the previous year of Rp5,788 billion. Although there was an increase in cash at bank, there was a decrease in raw material inventory and reclassification of tax refund claims from short-term to long-term.

Non-Current Assets

At the end of 2023, the Company's non-current assets were recorded at Rp2,881 billion, an increase of Rp287 billion compared to the previous year of Rp2,594 billion. The increase was mainly due to the reclassification of tax refund claims from short-term to long-term.

Liabilitas Liability

Total Liabilitas

Liabilitas Perseroan mengalami penurunan sebesar Rp295 miliar dari Rp3.219 miliar pada tahun 2022 menjadi Rp2.924 miliar pada tahun 2023. Penyebab turunnya liabilitas dikarenakan menurunnya nilai hutang atas pembelian material kepada pemasok.

Liabilitas Jangka Pendek

Liabilitas jangka pendek yang tercatat pada laporan keuangan per 31 Desember 2023, sebesar Rp2.543 miliar turun menjadi 10,6% atau Rp301 miliar dari sebelumnya Rp2.844 miliar di tahun 2023. Penyebab turunnya liabilitas jangka pendek akibat menurunnya nilai hutang atas pembelian material kepada pemasok.

Liabilitas Jangka Panjang

Pada pos liabilitas jangka panjang Perseroan menunjukkan peningkatan sebesar 1,82% atau Rp7 miliar, dimana di tahun 2023 mencapai Rp381 miliar sedangkan di tahun 2022 tercatat Rp374 miliar. Hal ini sebagian besar disebabkan oleh meningkatnya liabilitas atas sewa di tahun 2023.

Ekuitas

Ekuitas Perseroan akhir tahun 2023 mencapai Rp5.564 miliar, naik 7,7% atau Rp400 miliar bila dibandingkan dengan tahun sebelumnya yaitu Rp5.164 miliar. Pertumbuhan ini sebagian besar terjadi karena peningkatan saldo laba yang berasal dari laba bersih tahun berjalan.

Laporan Arus Kas Konsolidasian Consolidated Statement of Cash Flows

Arus Kas Diperoleh dari Aktivitas Operasi

Perseroan mencatatkan kas bersih diperoleh dari aktivitas operasi yang semula Rp273 miliar naik menjadi Rp920 miliar di tahun 2023, hal ini disebabkan oleh adanya peningkatan penerimaan kas dari pelanggan.

Arus Kas Digunakan untuk Aktivitas Investasi

Pada tahun 2023 Perseroan menggunakan Rp275 miliar untuk aktivitas investasi, sedangkan di tahun sebelumnya, kas bersih diperoleh dari aktivitas investasi dibukukan sebesar Rp167 miliar. Pada tahun 2023 dan 2022 Perseroan melakukan penambahan mesin-mesin baru dan modifikasi beberapa mesin.

Arus Kas Digunakan untuk Aktivitas Pendanaan

Pada tahun 2023 arus kas yang digunakan untuk aktivitas pendanaan sebesar Rp161 miliar sedangkan di tahun sebelumnya tercatat digunakan sebesar Rp234 miliar. Hal ini dikarenakan Perseroan sudah tidak memiliki pinjaman kepada pihak berelasi.

Total Liabilities

The Company's liabilities decreased by Rp295 billion from Rp3,219 billion in 2022 to Rp2,924 billion in 2023. The decrease in liabilities was due to the decrease in the value of accounts payable for material purchases to suppliers.

Short-Term Liabilities

Short-term liabilities recorded in the financial statements as of December 31, 2023, decreased by 10.6% or Rp301 billion from Rp2,844 billion in 2023 to Rp2,543 billion. The decrease in short-term liabilities was due to the decrease in the value of accounts payable for material purchases to suppliers.

Long-Term Liabilities

The Company's long-term liabilities increased by 1.82% or Rp7 billion, from Rp374 billion in 2022 to Rp381 billion in 2023. This was mainly due to the increase in lease liabilities in 2023.

Equity

The Company's equity at the end of 2023 reached Rp5,564 billion, an increase of 7.7% or Rp400 billion compared to the previous year of Rp5,164 billion. This growth was mainly due to the increase in retained earnings from net income for the year.

Net Cash Flows Provided from Operating Activities

The Company recorded net cash from operating activities increased from Rp273 billion to Rp920 billion in 2023, due to an increase in cash receipts from customers.

Net Cash Flows Used for Investing Activities

In 2023, the Company used Rp275 billion for investment activities, while in the previous year, net cash was obtained from investment activities of Rp167 billion. In 2023 and 2022, the Company added new machines and modified several machines

Net Cash Flows Used for Financing Activities

In 2023, cash used for financing activities was Rp161 billion, while in the previous year it was recorded at Rp234 billion. This is because the Company no longer has any loans to related parties.

Rasio Keuangan Financial Ratio

Pada tahun 2023, tingkat profitabilitas Perseroan yang diukur dengan rasio laba bersih terhadap total aset sebesar 5,1% sedangkan untuk rasio laba bersih terhadap total ekuitas tercatat sebesar 7,8%, dan rasio laba bersih terhadap penjualan bersih menjadi 4,2%. Ketiga rasio profitabilitas ini menandakan bahwa Perseroan mampu mengoptimalkan sumber daya yang dimiliki untuk menghasilkan nilai tambah bagi para Pemegang Saham. Perseroan dapat terus menembus pasar dan bersaing dengan kompetitor untuk menghasilkan nilai tambah bagi para Pemegang Saham.

Kemampuan Membayar Hutang

Kemampuan membayar hutang Perseroan diukur dengan rasio likuiditas dan solvabilitas. Rasio likuiditas mencerminkan kemampuan Perseroan untuk melunasi hutang jangka pendek, sedangkan rasio solvabilitas menggambarkan kemampuan Perseroan dalam melunasi hutang jangka panjang.

Rasio Likuiditas

Pada tahun 2023, kemampuan Perseroan dalam melunasi hutang jangka pendeknya dapat dilihat dari hasil rasio lancar, rasio cepat, dan rasio kas yang masing-masing tercatat sebesar 2,2 kali, 1,7 kali dan 0,7 kali.

Rasio Solvabilitas

Rasio yang mencerminkan kemampuan Perseroan untuk memenuhi kewajiban jangka panjang di tahun 2023 terlihat mengalami kenaikan. Tercatat kenaikan terjadi pada rasio total liabilitas jangka panjang terhadap total aset serta rasio liabilitas jangka panjang terhadap total ekuitas sebesar 0,0 kali dan 0,1 kali. dan rasio total aset terhadap total ekuitas sebesar 1,5 kali dan rasio EBT 5,6%.

Kolektabilitas Piutang

Tingkat kolektibilitas piutang Perseroan di tahun 2023 mengalami percepatan, yang awalnya 91,1 hari menjadi 83,5 hari. Hasil ini menandakan bahwa Perseroan dapat menerima pembayaran dari pelanggan dengan tempo waktu yang lebih cepat dibanding tahun lalu.

In 2023, the Company's profitability level, measured by the ratio of net profit to total assets, stood at 5.1%, while the ratio of net profit to total equity was recorded at 7.8%, and the ratio of net profit to net sales reached 4.2%. These three profitability ratios indicate that the Company is able to optimize its resources to generate added value for Shareholders. The Company can continue to penetrate the market and compete with competitors to create added value for Shareholders.

Ability to Pay Debt

The ability to pay the Company's debts is measured by the ratio of liquidity and solvency. The liquidity ratio reflects the Company's ability to pay off short-term debt, while the solvency ratio describes the Company's ability to pay off long-term debt.

Liquidity Ratio

In 2023, the Company's ability to pay off its short-term debts can be seen from the results of the current ratio, quick ratio, and cash ratio which were recorded at 2.2 times, 1.7 times and 0.7 times, respectively.

Solvency Ratio

The ratio reflecting the Company's ability to meet its long-term obligations in 2023 has seen an increase. The increase was recorded in the ratio of total long-term liabilities to total assets and the ratio of long-term liabilities to total equity of 0.0 times and 0.1 times and the ratio of total assets to total equity is 1.5 times and the EBT ratio is 5.6%.

Accounts Receivable

The collectability rate of the Company's receivables in 2023 experienced a slowdown, from 91.1 days to 85.3 days. This result indicates that the Company can receive payments from related parties with a shorter timeframe than last year.

Struktur Modal dan Kebijakan Manajemen Capital Structure and Management Policies

Tujuan Perseroan ketika mengelola modal adalah untuk mempertahankan kelangsungan usahanya guna memberikan imbal hasil pada Pemegang Saham dan manfaat pada Pemangku Kepentingan lainnya, serta menjaga struktur modal yang optimal untuk mengurangi biaya modal. Untuk mempertahankan atau menyesuaikan struktur modal, Perseroan dapat menyesuaikan jumlah dividen yang dibayarkan kepada Pemegang Saham, menerbitkan saham baru atau menjual aset untuk mengurangi utang.

The Company's goal in managing capital is to maintain its business continuity to provide returns to Shareholders and benefits to other Stakeholders while preserving an optimal capital structure to reduce capital costs. To maintain or adjust the capital structure, the Company may adjust the amount of dividends paid to Shareholders, issue new shares, or sell assets to reduce debt.

Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal

Material Bond for Capital Goods Investment

Pada akhir tahun 2023, Perseroan tidak memiliki ikatan investasi barang modal.

At the end of 2023, the Company has no capital goods investment commitments.

Investasi Barang Modal yang Direalisasikan

Realized Capital Goods Investment

Investasi barang modal yang direalisasikan pada tahun 2023 mencakup pembelian mesin yang masih berada dalam tahap penyelesaian yang bertujuan untuk melakukan efisiensi pada proses produksi, serta pada saat yang bersamaan meningkatkan kualitas hasil akhir produksi. Total nilai dari investasi barang modal yang direalisasikan di tahun 2023 adalah sejumlah Rp291 miliar.

Tidak ada perbedaan yang signifikan antara nilai wajar dan nilai tercatat aset tetap selain tanah dan bangunan. Nilai wajar tanah dan bangunan berdasarkan hirarki nilai wajar tingkat 2 (transaksi pasar yang dapat di observasi). Penilaian telah dilakukan oleh Kantor Jasa Penilai Publik (KJPP) Amin, Nirwan, Alfiantori & Rekan, penilai independen yang telah terdaftar pada Otoritas Jasa Keuangan.

The capital goods investment realized in 2023 includes the purchase of machines which are still in the completion stage which aims to increase efficiency in the production process, and at the same time improve the quality of the final production results. The total value of capital goods investment realized in 2023 is Rp291 billion.

There is no significant differences between the fair value and carrying amount of fixed assets other than lands and buildings. The fair value of the lands and buildings is based on fair value hierarchy level 2 (observable current market transactions). The valuation was performed by Kantor Jasa Penilai Publik (KJPP) Amin, Nirwan, Alfiantori & Rekan, an independent appraiser registered at Financial Services Authority.

Dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain

Expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated

Keterangan Description	2023	2022
Mesin / Machineries	23.529	49.393
Aset dalam Pembangunan / Construction in Progress	266.989	43.417

Prospek Usaha

Business Prospect

Prospek untuk tahun 2023 telah memberikan peluang yang signifikan bagi Perseroan di tengah dinamika pasar yang terus berubah. Inovasi produk menjadi suatu hal yang penting dalam menjaga daya saing di pasar yang semakin kompetitif. Perseroan telah melakukan riset dan pengembangan produk dengan meluncurkan produk-produk baru yang memenuhi kebutuhan pelanggan dengan lebih baik. Selain itu, ketebalan pertumbuhan ekonomi nasional juga menjadi faktor yang mendukung Perseroan dalam meningkatkan kinerja usahanya.

The prospect for the year 2023 has provided significant opportunities for the Company amidst the continuously changing market dynamics. Product innovation has become crucial in maintaining competitiveness in an increasingly competitive market. The Company has conducted research and product development by launching new products that better meet customer needs. Additionally, the stability of national economic growth is also a supporting factor for the Company in improving its business performance.

Badan Pusat Statistik (BPS) mencatatkan pertumbuhan ekonomi Indonesia tahun 2023 mencapai angka 5,05%. Berbagai kebijakan Pemerintah Indonesia seperti kebijakan moneter untuk mengatur tingkat suku bunga, kebijakan fiskal terhadap pengeluaran dan pemasukan negara, dan pemberdayaan di beberapa sektor telah mampu mempertahankan tingkat pertumbuhan ekonomi nasional. Hal ini juga memberikan dampak positif terhadap daya beli masyarakat yang secara signifikan juga memberikan positif pada penjualan produk-produk Perseroan.

The Central Bureau of Statistics (BPS) recorded Indonesia's economic growth in 2023 at 5.05%. Various policies of the Indonesian Government such as monetary policies to regulate interest rates, fiscal policies on state expenditure and revenue, and empowerment in several sectors have been able to sustain the level of national economic growth. This also has a positive impact on the purchasing power of the public, which significantly contributes to the Company's product sales.

Survei Konsumen Bank Indonesia pada Desember 2023 juga menunjukkan optimisme konsumen terhadap kondisi ekonomi tetap kuat. Hal ini dapat dilihat dari Indeks Keyakinan Konsumen (IKK) Desember 2023 sebesar 123,8, lebih tinggi pada bulan November 2023 yang tercatat sebesar 123,6. IKK merupakan indeks yang menggambarkan tingkat keyakinan konsumen atas kondisi ekonomi Indonesia saat ini dan tingkat ekspektasinya terhadap ekonomi Indonesia pada masa depan. IKK juga merupakan indikasi yang menunjukkan arah pergerakan konsumsi di skala rumah tangga. Banyak perusahaan yang menggunakan informasi IKK sebagai bahan pengambilan keputusan tentang rencana skala usaha untuk masa yang akan datang. Kuatnya keyakinan konsumen ini telah didorong oleh Indeks Kondisi Ekonomi (IKE), sebuah indeks yang menggambarkan tingkat keyakinan konsumen atas kondisi ekonomi Indonesia saat ini, dan juga Indeks Ekspektasi Konsumen (IEK) yang merupakan sebuah indeks atas ekspektasi konsumen pada kondisi perekonomian di waktu mendatang.

The Consumer Survey by Bank Indonesia in December 2023 also showed that consumer optimism towards the economic conditions remained strong. This can be seen from the Consumer Confidence Index (CCI) in December 2023 at 123.8, higher than November 2023 which was recorded at 123.6. CCI is an index that reflects the level of consumer confidence in the current economic conditions of Indonesia and their expectations for the future economy of Indonesia. CCI also indicates the direction of household consumption. Many companies use CCI information as a basis for decision-making regarding business scale plans for the future. The strength of this consumer confidence has been driven by the Economic Conditions Index (ECI), an index that reflects consumer confidence in the current economic conditions of Indonesia, and also the Consumer Expectations Index (CEI) which is an index of consumer expectations for the economic conditions in the future.

Informasi Material Setelah Tanggal Laporan Akuntan Material Information After The Auditor's Report Date

Pada akhir tahun 2023, Perseroan tidak memiliki informasi material setelah tanggal laporan akuntan.

At the end of 2023, the Company has no material information after the date of the accountant's report.

Perbandingan Target / Proyeksi Pada Awal Buku dengan Hasil yang Dicapai Comparison of Targeted Projection with Achieved Result

Perseroan berhasil mencapai target operasional Perseroan di tahun 2023. Dengan konsistensi dalam mempertahankan brand awareness dan mengasosiasikannya dengan citra premium, kenyamanan, dan keamanan produk Jepang, yang menjadikan merek "MamyPoko", "Charm" dan "Lifree" senantiasa menjadi yang terdepan dengan menguasai pangsa pasar masing-masing sebesar 40,1%, 47,1% dan 36,3% di tahun 2023. Dinilai dari aspek keuangan, Perseroan berhasil mencatatkan laba bersih sebesar Rp435 miliar pada tahun 2023, mengalami kenaikan daripada proyeksi 2023 yaitu sebesar Rp314 miliar. Selain itu, penjualan bersih tercatat mengalami peningkatan menjadi sebesar Rp10.245 miliar daripada proyeksi 2023 yaitu sebesar Rp10.317 miliar.

The Company successfully achieved its operational targets in 2023. With consistency in maintaining brand awareness and associating it with the premium image, comfort, and safety of Japanese products, the brands "MamyPoko," "Charm," and "Lifree" remained at the forefront with market shares of 40.1%, 47.1%, and 36.3% respectively in 2023. Financially, the Company recorded a net profit of Rp435 billion in 2023, experiencing a decrease from the 2023 projection of Rp314 billion. Additionally, net sales increased to Rp10,245 billion compared to the 2023 projection of Rp10,317 billion.

Target 2024 2024 Targets

Menanggapi kebutuhan pasar yang terus berkembang, Perseroan telah menetapkan sejumlah target untuk tahun 2024 mendatang. Perseroan berencana untuk meningkatkan penjualan di beberapa kategori produk, dan juga pangsa pasar di berbagai segmen produk tersebut. Perseroan akan mengupayakan strategi pemasaran yang lebih agresif, inovasi produk, dan juga penguatan jaringan distribusi yang ada.

In response to the growing market needs, the Company has set a number of targets for 2024. The Company plans to increase sales in several product categories, as well as market share in various product segments. The Company will pursue a more assertive marketing strategy, product innovation, and strengthening of the existing distribution network.

Aspek Pemasaran Dan Pangsa Pasar

Marketing And Market Share Aspects

Perseroan mengambil pendekatan strategis untuk mendorong minat konsumen dan memperluas basis pelanggan dengan memastikan pemahaman mendalam terhadap nilai produknya. Fokus utama Perseroan adalah memahami budaya, kebiasaan pasar, dan karakteristik wilayah di mana mereka beroperasi. Informasi ini menjadi landasan untuk merancang strategi komunikasi yang sesuai dengan preferensi konsumen di Indonesia. Kampanye pemasaran yang beragam dan iklan televisi menjadi sarana utama Perseroan untuk menyampaikan pesan-pesan ini dan membangun merek yang dapat diterima oleh konsumen. Selain itu, tim penjualan bekerja erat dengan distributor untuk meningkatkan penjualan dan tim pemasaran khusus bertanggung jawab atas perencanaan dan pelaksanaan strategi pemasaran. Dengan fokus pada nilai daya tarik produk, Perseroan memastikan bahwa program periklanannya lebih terfokus pada nama merek produk, dengan tujuan menyampaikan informasi tentang peluncuran produk baru dan keunggulan kompetitif. Perseroan meyakini bahwa reputasi yang baik dan kesadaran merek memegang peran integral dalam kesuksesan jangka panjang bisnis.

Perseroan mempromosikan merek mereka melalui berbagai kegiatan pemasaran dan promosi. Pemasaran Perusahaan menggunakan teknik-teknik berikut: online - termasuk televisi (media periklanan utama Perseroan), majalah, billboard dan iklan online; program toko – termasuk pengaturan tampilan toko untuk produk Perseroan melalui distribusi sampel, brosur, uji coba produk, duta merek untuk promosi dan aktivasi di luar toko – termasuk peluncuran merek dan keterlibatan konsumen melalui acara terorganisir dan dukungan aksi sosial. Selain itu, Perseroan memberikan contoh produk kepada distributor, serta insentif penjualan yang terkait dengan penjualan produk.

The Company takes a strategic approach to stimulate consumer interest and expand its customer base by ensuring a deep understanding of the value of its products. The Company's primary focus is understanding the culture, market habits, and characteristics of the regions where they operate. This information serves as the foundation for designing communication strategies that align with consumer preferences in Indonesia. Diverse marketing campaigns and television advertisements are the main tools for the Company to convey these messages and build a brand that is accepted by consumers. Additionally, the sales team works closely with distributors to boost sales, and a dedicated marketing team is responsible for planning and executing marketing strategies. With a focus on the product's appeal, the Company ensures that its advertising programs are more brand-focused, aiming to provide information about new product launches and competitive advantages. The Company believes that a good reputation and brand awareness play an integral role in the long-term success of the business.

The Company promotes its brand through various marketing and promotional activities. The Company's marketing uses the following techniques: online – including television (the Company's main advertising medium), magazines, billboards, and online ads; in-store programs – including store display arrangements for Company products through sample distribution, brochures, product trials, brand ambassadors for promotion, and out-of-store activations – including brand launches and consumer engagement through organized events and social action support. Additionally, the Company provides product samples to distributors and sales incentives related to product sales.

Dividen

Dividend

Pada RUPST tanggal 30 Mei 2023, dividen tunai untuk tahun 2022 sebesar Rp62 miliar atau Rp15,1 (nilai penuh) per saham disetujui oleh pemegang saham untuk dibagikan. Dividen tunai tersebut telah dibayarkan pada tanggal 27 Juni 2023. Pada RUPST tanggal 28 Juli 2022, dividen tunai untuk tahun 2021 sebesar Rp95 miliar atau Rp22,9 (nilai penuh) per saham disetujui oleh Pemegang Saham untuk dibagikan. Dividen tunai tersebut telah dibayarkan pada tanggal 25 Agustus 2022.

In the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) on May 30, 2023, cash dividends for 2022 amounting to Rp62 billion or Rp15,1 (full value) per share were approved by Shareholders for distribution. These cash dividends were paid on June 27, 2022. In the AGMS on July 28, 2022, cash dividends for 2021 amounting to Rp95 billion or Rp22,9 (full value) per share were approved by Shareholders for distribution. These cash dividends were paid on August 25, 2022.

Kebijakan Dividen

Dividend Policy

Seluruh saham Perseroan, termasuk yang ditawarkan dalam Penawaran Umum Perdana, menikmati hak yang sama dalam pembagian dividen, sejalan dengan keputusan RUPS Tahunan dan aturan perundang-undangan yang berlaku. Menurut ketentuan anggaran dasar Perseroan, pembayaran dividen disesuaikan dengan kondisi keuangan, dan persetujuan RUPS diperlukan. Perseroan berkomitmen untuk memberikan dividen kas setidaknya satu kali setahun, terkait dengan kinerja keuangan pada tahun buku yang bersangkutan. Sesuai kebijakan dividen, manajemen merencanakan pembayaran sebesar 20% dari laba neto setelah pajak, dimulai dari tahun buku 2019 dan diterapkan sejak tahun 2020. Pentingnya, Perseroan tidak memberlakukan pembatasan yang dapat merugikan pemegang saham publik, menciptakan lingkungan yang mendukung bagi Pemegang Saham dalam menerima keuntungan sesuai dengan kinerja Perseroan.

All shares of the Company, including those offered in the Initial Public Offering, enjoy equal rights in dividend distribution, following decisions of the Annual GMS and applicable regulations. According to the Company's articles of association, dividend payments are adjusted to financial conditions, and GMS approval is required. The Company is committed to providing cash dividends at least once a year, related to the financial performance of the respective fiscal year. According to the dividend policy, management plans to pay 20% of post-tax net income, starting from the fiscal year 2019 and applied since 2020. Importantly, the Company does not impose restrictions that could disadvantage public shareholders, creating a supportive environment for Shareholders to receive benefits according to the Company's performance.

Pelaksanaan Pembayaran Dividen Perseroan

Implementation of the Company's Dividend Payment

Keterangan Information	Tahun Buku Book Year	
	2023 2023	2022 2022
Akhir Periode Perdagangan Saham dengan Hak Dividen (Cum Dividen) End of Trading Period of Shares with Dividend Rights (Cum Dividend)		
a. Pasar Reguler dan Negosiasi / Regular Market and Negotiation	9 Juni 2023 / 9 June 2023	5 Agustus 2022 / 5 August 2022
b. Pasar Tunai / Cash Market	13 Juni 2023 / 13 June 2023	9 Agustus 2022 / 9 August 2022
Awal Periode Perdagangan Saham Tanpa Hak Dividen (Ex Dividen) Beginning of Stock Trading Period Without Dividend Rights (Ex Dividend)		
a. Pasar Reguler dan Negosiasi / Regular Market and Negotiation	12 Juni 2023 / 12 June 2023	8 Agustus 2022 / 8 August 2022
b. Pasar Tunai / Cash Market	14 Juni 2023 / 14 June 2023	10 Agustus 2022 / 10 August 2022
Tanggal Daftar Pemegang Saham yang Berhak Dividen (Recording Date) List of Shareholders Entitled to Dividends (Recording Date)	13 Juni 2023 / 13 June 2023	9 Agustus 2022 / 9 August 2022
Tanggal Pembayaran Dividen Tunai Cash Dividend Payment Date	27 Juni 2023 / 27 June 2023	26 Agustus 2022 / 26 August 2022

Informasi Material Mengenai Investasi, Ekspansi, Divestasi, Penggabungan/Konsolidasi, Akuisisi, Restrukturisasi Utang/Modal

Material Information on Investment, Expansion, Divestment, Merger/Consolidation, Acquisitions, Debt/Capital Restructuring

Pada tahun 2023, tidak terdapat adanya transaksi material terhadap afiliasi atau yang memiliki benturan kepentingan antara Perseroan dengan pihak-pihak tertentu.

In 2023, there were no material transactions with affiliates or those with conflicts of interest between the Company and certain parties.

Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum

Realization of The Use of IPO Proceeds

Sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No.30/POJK.05/2015 tentang Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum dan Peraturan Bursa Efek Indonesia No. I-E tentang Kewajiban Penyampaian Informasi, maka Perseroan menyampaikan realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum. Adapun realisasi penggunaan dana hasil dari penawaran umum perdana saham Perseroan setelah dikurangi biaya emisi dijelaskan sebagai berikut:

Seluruh dana yang diperoleh dari hasil Penawaran Umum Perdana, setelah dikurangi biaya-biaya emisi, akan dipergunakan Perseroan untuk:

- a) Sekitar 64,6% digunakan untuk kebutuhan belanja modal;
- b) Sekitar 20,6% untuk pembayaran hutang; dan
- c) Sisanya sekitar 14,8% akan digunakan untuk modal kerja.

In accordance with Financial Services Authority Regulation No.30/POJK.05/2015 concerning Reports on the Realization of the Use of Initial Public Offering Proceeds and Indonesia Stock Exchange Regulation No. I-E regarding Information Submission Obligations, the Company presents the realization of the use of proceeds from the initial public offering of the Company's shares after deducting emission costs as follows:

All funds obtained from the initial public offering, after deducting issuance costs, will be used by the Company for:

- a) Approximately 64.6% for capital expenditure needs;
- b) Approximately 20.6% for debt repayment; and
- c) The remaining approximately 14.8% will be used for working capital.

Dinyatakan dalam jutaan rupiah / Expressed in millions of rupiah

Keterangan	2023	Description
Penerimaan Bersih Penawaran Umum	1.153.856	Net Proceeds Of Public Offering
Realisasi Penggunaan Dana i. Belanja Modal ii. Pembayaran Hutang iii. Modal Kerja Total Realisasi Penggunaan Dana	709.604 271.173 173.078 1.153.856	Realization of Use of Funds i. Capital Expenditure ii. Debt payments iii. Working capital Total Realized Use of Funds
Sisa Dana dari Penawaran Umum	0	The Remaining Funds From The Public Offering

Transaksi yang Mengandung Benturan Kepentingan dan Transaksi dengan Pihak Berelasi

Transactions Containing a Conflict of Interest and Transactions with Related Parties

Transaksi Material yang Mengandung Benturan Kepentingan

Transactions Containing a Conflict of Interest

Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak mencatatkan transaksi yang mengandung benturan kepentingan.

Throughout 2023, the Company did not record transactions containing conflicts of interest.

Transaksi dengan Pihak Berelasi/Afiliasi

Transactions with Related Parties/Affiliated

Di tahun 2023, Perseroan tidak melakukan transaksi yang mengandung benturan kepentingan. Semua transaksi afiliasi Perseroan telah dilakukan sesuai dengan syarat dan kondisi serta manfaat ekonomis yang secara substansial sebanding dengan transaksi dengan pihak yang tidak mempunyai hubungan istimewa. Perseroan melakukan tinjauan secara berkala terhadap semua transaksi afiliasi dalam hal kewajaran dan kelaziman transaksi sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 42/POJK.04/2020 Tentang Transaksi Afiliasi dan Transaksi Benturan Kepentingan (POJK 42/2020).

In 2023, the Company did not engage in transactions that posed conflicts of interest. All of the Company's affiliated transactions were conducted on terms and conditions and with economic benefits substantially equivalent to transactions with unrelated parties. The Company periodically reviews all affiliated transactions for fairness and appropriateness in accordance with the Financial Services Authority Regulation No. 42/POJK.04/2020 Regarding Affiliated Transactions and Conflict of Interest Transactions (POJK 42/2020).

Rincian sifat hubungan dan jenis transaksi dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

Details of the nature of relationships and types of transactions with related parties are as follows:

Pihak-Pihak Berelasi Related Parties	Keterangan Description	Deskripsi Transaksi Transaction Description	Alasan Transaksi Reason for Transaction
Unicharm Corporation	Pemegang Saham Majoritas / Majority Shareholder	<p>Pembelian mesin tipe MC55 & MC56 (Produk Popok Bayi) Perseroan telah menerima pendapat kewajaran atas transaksi dari pihak KJPP sebagai penilai independen melalui laporan Pendapat Kewajaran Atas Rencana Pembelian satu unit mesin tipe MC55 dan satu unit mesin tipe MC56 milik Unicharm Corporation Nomor 00226/2.0118-00/BS/04/0596/1/VI/2023 tanggal 15 Juni 2023 , dengan pendapat bahwa rencana transaksi afiliasi pembelian mesin adalah wajar.</p> <p>Purchase of MC55 & MC56 Machine Types (Baby Diaper Products) The Company has received an opinion of fairness regarding the transaction from the KJPP as an independent appraiser through the Fairness Opinion on the Plan to Purchase one unit of MC55 machine type and one unit of MC56 machine type owned by Unicharm Corporation Number 00226/2.0118-00/BS/04/0596/1/VI/2023 dated June 15, 2023, stating that the planned affiliate transaction of purchasing machines is fair.</p>	<p>Alasan dilakukannya transaksi antara lain adalah:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Perseroan dapat memproduksi sendiri produk yang tidak dapat diproduksi oleh Perseroan yang merupakan produk yang dihasilkan dari mesin MC55 dan MC56, yang sebelumnya di impor - Perseroan dapat melakukan efisiensi beban popok pendapatan sehingga dapat meningkatkan laba dan profitabilitas Perseroan <p>Reasons for the transaction include:</p> <ul style="list-style-type: none"> - The Company can produce its own products that were previously imported and cannot be produced by the Company, which are products generated from the MC55 and MC56 machines. - The Company can achieve load efficiency in diaper revenue, thus increasing the Company's profit and profitability.
Unicharm Corporation	Pemegang Saham Majoritas / Majority Shareholder	<p>Pembelian mesin tipe MC12 (Produk Pembalut Wanita) Perseroan telah menerima pendapat kewajaran atas transaksi dari pihak KJPP sebagai penilai independen melalui laporan Pendapat Kewajaran Atas Rencana Pembelian satu unit mesin tipe MC12 milik Unicharm Corporation Nomor 00463/2.0118-00/BS/04/0596/1/XII/2023 tanggal 22 Desember 2023 dengan pendapat bahwa rencana transaksi afiliasi pembelian mesin adalah wajar.</p> <p>Purchase of MC12 Machine Type (Women's Sanitary Napkin Products) The Company has received an opinion of fairness regarding the transaction from the KJPP as an independent appraiser through the Fairness Opinion on the Plan to Purchase one unit of MC12 machine type owned by Unicharm Corporation Number 00463/2.0118-00/BS/04/0596/1/XII/2023 dated December 22, 2023, stating that the planned affiliate transaction of purchasing machines is fair.</p>	<p>Alasan dilakukannya transaksi antara lain adalah:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Perseroan dapat meningkatkan kapasitas produksi untuk produk pembalut yang dapat meningkatkan laba dan profitabilitas Perseroan. <p>Reasons for the transaction include:</p> <ul style="list-style-type: none"> - The Company can increase production capacity for sanitary napkin products, which can increase the Company's profit and profitability.

Rincian sifat hubungan dan jenis transaksi dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

Details of the nature of relationships and types of transactions with related parties are as follows:

Pihak-Pihak Berelasi Related Parties	Sifat Hubungan Nature of Relationship	Sifat Transaksi Type of Transaction
Unicharm Corporation	Entitas induk / Parent entity	Penjualan barang, pembelian aset tetap, pembelian persediaan, biaya royalti, penghasilan atas jasa penelitian dan pengembangan, biaya keuangan, dan distribusi dividen tunai Sales of goods, purchase of fixed assets, purchase of materials, royalty fee, research and development service income, finance costs, and payment of cash dividend.
Unicharm Australasia Pty Ltd.	Entitas sepengendali Entity under common control	Penjualan barang dan pendapatan dari jasa transportasi dan penanganan / Sales of goods and revenues arising from transportation and handling services
Unicharm Kokko Nonwoven Co., Ltd.	Entitas sepengendali Entity under common control	Penjualan barang, biaya royalti, piutang usaha, utang lain-lain, dan akrual royalti / Sales of goods, royalty fee, trade receivables, other payables, and accrued royalty
Diana Unicharm Joint Stock Company	Entitas sepengendali Entity under common control	Penjualan barang, dan pembelian persediaan Sales of goods and purchase of material
Unicharm Consumer Products (China) Co., Ltd.	Entitas sepengendali Entity under common control	Penjualan barang, piutang usaha, dan utang lain-lain Sales of goods, trade receivables, and other payables
Uni-Charm Corporation Sdn. Bhd.	Entitas sepengendali Entity under common control	Penjualan barang, piutang usaha, piutang lain-lain, utang lain-lain, dan pendapatan tangguhan / Sales of goods, trade receivables, other receivables, other payables, and deferred revenue
Unicharm Consumer Products (Tianjin) Co., Ltd.	Entitas sepengendali Entity under common control	Penjualan barang, piutang usaha, dan utang lain-lain Sales of goods, trade receivables, and other payables
Unicharm (Philippines) Corp.	Entitas sepengendali Entity under common control	Penjualan barang, piutang usaha, dan utang lain-lain Sales of goods, trade receivables, and other payables
Unicharm India Private Ltd.	Entitas sepengendali Entity under common control	Penjualan barang, piutang usaha, dan pendapatan tangguhan / Sales of goods, trade receivables, and deferred revenue
Uni-Charm (Thailand) Co., Ltd.	Entitas sepengendali Entity under common control	Penjualan barang, pembelian persediaan utang usaha, dan utang lain-lain / Sales of goods, purchase of materials, trade payables, and other payables
Unicharm Product Co., Ltd.	Entitas sepengendali Entity under common control	Piutang lain-lain dan utang lain-lain Other receivables and other payables
Pepearlet Co., Ltd.	Entitas sepengendali Entity under common control	Piutang lain-lain / Other receivables
PT DSG Surya Mas Indonesia	Entitas sepengendali Entity under common control	Pembelian persediaan / Purchases of materials
PT DSG Surya Mas Trading Indonesia	Entitas sepengendali Entity under common control	Penjualan barang / Sales of goods
Disposable Soft Goods (Malaysia) Sdn. Bhd.	Entitas sepengendali Entity under common control	Penjualan barang dan piutang usaha Sales of goods and trade receivables
Unicharm Myanmar Co., Ltd.	Entitas sepengendali Entity under common control	Penjualan barang, piutang usaha, piutang lain-lain, dan pendapatan tangguhan / Sales of goods, trade receivables, other receivables, and deferred revenue
PT Pindo Deli Pulp and Paper Mills	Pihak berelasi lainnya Other related party	Pembelian persediaan dan utang usaha / Purchase of materials and trad payables
PT Cakrawala Mega Indah	Pihak berelasi lainnya Other related party	Pembelian persediaan dan utang usaha / Purchase of materials and trad payables
Dewan Komisaris dan Dewan Direksi Boards of Commissioners and Directors	Personel manajemen kunci Key management personnel	Remunerasi Dewan Komisaris dan Dewan Direksi Remuneration of Boards of Commissioners and Directors

Kewajaran dan Pemenuhan Peraturan Transaksi dengan Pihak Afiliasi

Fairness and Compliance with Transaction Regulations with Affiliated Parties

Transaksi dengan pihak berelasi dilakukan dengan syarat dan kondisi yang sama dengan transaksi-transaksi pihak ketiga. Pada saat transaksi-transaksi tersebut dilakukan Perseroan telah memenuhi peraturan POJK 42/2020 dan memenuhi prinsip transaksi yang wajar (armslength principle).

Transactions with related parties are carried out on the same terms and conditions as third party transactions. At the time of these transactions, the Company has complied with POJK 42/2020 regulations and fulfilled the armslength principle.

Perubahan Peraturan Perundang-Undangan yang Berdampak Signifikan Terhadap Perseroan

Amendment to The Laws And Regulations With Significant Impact To The Company

Sepanjang tahun 2023, tidak ada perubahan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap laporan keuangan.

Throughout 2023, there were no changes in laws and regulations that had a significant impact on the financial statements.

Perubahan Kebijakan Akuntansi

Accounting Policies Changes

Perubahan pada PSAK yang berlaku efektif pada tahun 2023

Amendemen standar yang berlaku untuk periode tahunan yang dimulai pada 1 Januari 2023 dinilai tidak berlaku atau diperkirakan tidak memiliki dampak material terhadap laporan keuangan konsolidasian Perseroan.

Changes to PSAK that are effective in 2023

Amendments to standards that are effective for annual periods beginning on 1 January 2023 are assessed as either not applicable or are expected to have immaterial impact to the Company's consolidated financial statements.

Kelangsungan Usaha

Business Continuity

Perseroan telah melakukan penilaian menyeluruh pada tahun buku terakhir terkait faktor-faktor yang dapat berdampak pada kelangsungan usaha. Hasilnya, tidak ditemukan hal signifikan yang dapat mengancam keberlanjutan operasional, sebagaimana dipaparkan dalam Laporan Direksi dan Laporan Dewan Komisaris. Pandangan menyeluruh tentang prospek bisnis juga telah diuraikan secara rinci oleh Dewan Komisaris dan Direksi dalam kerangka kinerja tahun buku terakhir. Perseroan secara aktif menerapkan strategi manajemen risiko untuk memitigasi potensi kerugian yang mungkin muncul akibat perubahan tak terduga dalam kondisi ekonomi. Dalam peninjauan risiko tahun 2023, manajemen yakin bahwa tidak ada faktor yang memiliki potensi signifikan untuk mengganggu kelangsungan operasional Perseroan. Informasi lebih lanjut mengenai Manajemen Risiko ini dapat ditemukan dalam Laporan Tahunan Perseroan.

In the last financial year, the Company assessed that there were no significant matters that could affect the continuity of the Company's business. The basis for assessing the sustainability of this business can be read further in the Directors' Report and the Board of Commissioners' Report. The Board of Commissioners and the Board of Directors have explained in detail in the performance framework for the last financial year their views on business prospects. The Company has also implemented risk management to reduce potential losses due to unexpected changes that could disrupt the Company's economic condition and financial performance. With this risk management review method in 2023, management believes there is nothing that has the potential to significantly disrupt the continuity of the Company's business. Reports on Risk Management are further elaborated in this Annual Report.

05

Tata Kelola Perusahaan Good Corporate Governance

Rapat Umum Pemegang Saham / General Meeting of Shareholders	112
Paparan Publik / Public Expose	119
Dewan Komisaris / Board of Commissioners	120
Direksi / Board of Directors	125
Komite Audit / Audit Committee	130
Komite Nominasi dan Remunerasi / Nomination and Remuneration Committee	134
Sekretaris Perusahaan / Corporate Secretary	139
Unit Audit Internal / Internal Audit Unit	142
Sistem Pengendalian Internal / Internal Control System	144
Sistem Manajemen Risiko / Risk Management System	145
Perkara Hukum / Legal Issues	148
Sanksi Administratif / Administrative Sanction	148
Akses informasi dan Data Perusahaan Information Access and Company Data	151
Sistem Pelaporan Pelanggaran / Whistleblowing System	152
Implementasi Pedoman GCG di Perseroan GCG Guideline Implementation in The Company	155



Dasar Hukum Penerapan GCG

Legal Basis of GCG Implementation

Good Corporate Governance merupakan sebuah aspek vital dalam pengelolaan suatu Perusahaan. Sehingga, dalam pelaksanaannya perlu dilandasi dengan peraturan-peraturan yang telah ditetapkan oleh otoritas tersangkut mengenai praktik-praktik terbaik dalam GCG. Maka dari itu, Perseroan mendasarkan kebijakan GCG dengan mematuhi; UU No. 40/2007 mengenai PT, UU No. 8/1995 mengenai Pasar Modal, SEOJK No.16/ SEOJK.04/2021 mengenai Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perseroan Publik, POJK No. 21 / POJK.04/2015 mengenai Penerapan Pedoman Tata Kelola Perseroan Terbuka, POJK No. 15/ POJK.04/2020 mengenai Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka, POJK No. 33/ POJK.04/2014 mengenai Direksi dan Dewan Komisaris Emiten dan Perseroan Publik.

Good Corporate Governance is a vital aspect in the management of a company. Thus, its implementation needs to be based on the regulations set by the relevant authorities regarding best practices in GCG. Therefore, the Company bases its GCG policy by complying with; Law No. 40/2007 regarding PT, Law No. 8/1995 regarding the Capital Market, SEOJK No.16 / SEOJK.04/2021 regarding the Form and Content of the Annual Report of Issuers or Public Companies, POJK No. 21 / POJK.04 / 2015 regarding the Implementation of Guidelines for the Governance of Public Companies, POJK No. 15 / POJK.04 / 2020 regarding the Plan and Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Companies, POJK No. 33 / POJK.04 / 2014 regarding the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers and Public Companies.

Prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik

Principles of Good Corporate Governance

Untuk menghadapi tantangan pertumbuhan bisnis yang selalu berkembang, maka Perseroan diharuskan secara konsisten meningkatkan kemampuan pengelolaan organisasinya. Dalam hal ini penerapan GCG juga merupakan suatu aspek yang perlu ditingkatkan. Untuk mewujudkan hal ini, maka Perseroan menerapkan prinsip-prinsip guna meningkatkan implementasi GCG di dalam organisasi Perseroan, yakni:

To face the challenges of ever-evolving business growth, the Company is required to consistently improve its organizational management capabilities. In this case, the implementation of GCG is also an aspect that needs to be improved. To realize this, the Company applies principles to improve the implementation of GCG in the Company's organization, namely:

Transparansi

Sebagai wujud ketataan dan komitmen terhadap peraturan yang berlaku, Perseroan secara terstruktur menyajikan informasi yang lengkap, jelas, dan dapat dipertanggungjawabkan kepada Pemegang Saham dan pihak lain yang berkepentingan.

Transparency

As a form of compliance and commitment to applicable regulations, the Company structurally presents complete, clear and accountable information to Shareholders and other interested parties.

Akuntabilitas

Perseroan bertanggung jawab untuk memastikan manajemen Perseroan beroperasi dan mengambil keputusan dengan baik, adil, dan terukur, sejalan dengan kepentingan Perseroan.

Accountability

The Company is responsible for ensuring that the Company's management operates and makes decisions properly, fairly and in a measured manner, in line with the Company's interests.

Tanggung Jawab

Perseroan berkomitmen untuk patuh pada peraturan yang berlaku dan bertanggung jawab atas tindakan yang berdampak pada masyarakat dan lingkungan sekitarnya, dengan tujuan pertumbuhan bersama bagi Perseroan dan masyarakat sekitar.

Responsibility

The Company is committed to complying with applicable regulations and taking responsibility for actions that impact the surrounding community and environment, with the aim of mutual growth for the Company and the surrounding community.

Independensi

Pengelolaan Perseroan dijalankan secara profesional tanpa adanya konflik kepentingan atau campur tangan dari pihak manapun.

Independence

The management of the Company is carried out professionally without any conflict of interest or interference from any party.

Keadilan dan Kesetaraan

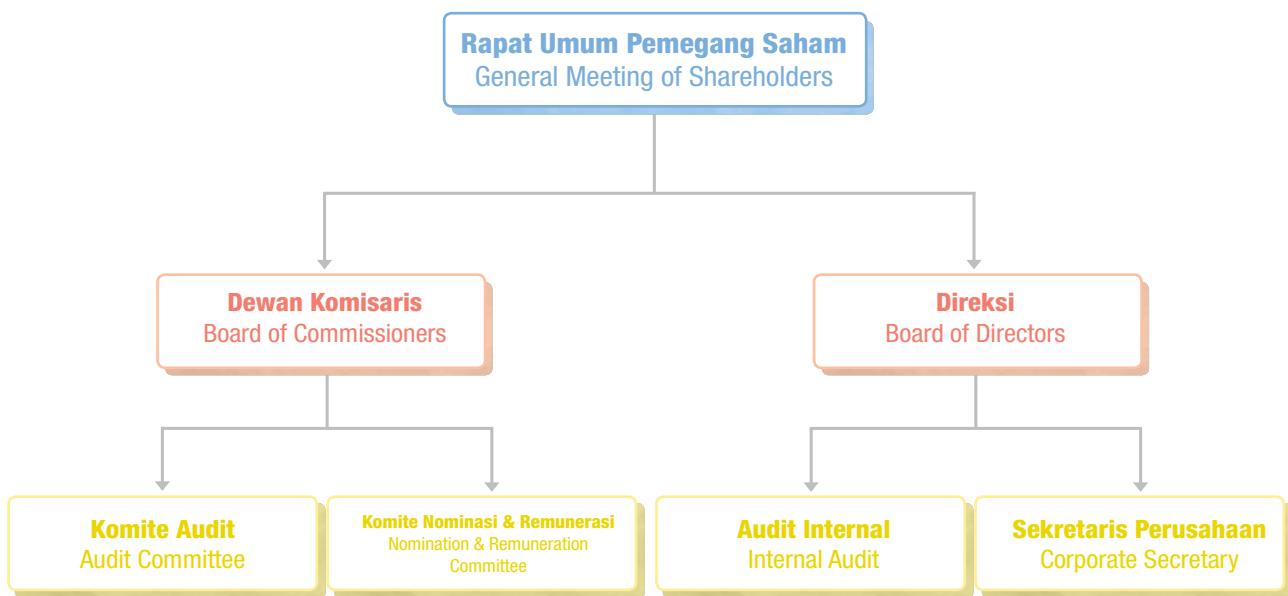
Perseroan memperlakukan Pemangku Kepentingan dengan adil guna memenuhi hak-hak mereka sebagaimana yang diamanatkan oleh peraturan yang berlaku.

Fairness and Equality

The Company treats Stakeholders fairly to fulfill their rights as mandated by applicable regulations.

Struktur dan Mekanisme GCG

GCN Structure and Mechanism



Good Corporate Governance adalah aspek yang penting vital bagi organisasi Perseroan, pelaksanaannya mempengaruhi efisiensi dan kelanjutan usaha Perseroan. Maka dari itu adalah hal penting bagi GCG untuk dilaksanakan secara menyeluruh dan mendasar di dalam seluruh tingkat organisasi Perseroan. Maka dari itu, untuk mencapai hal ini, pelaksanaan GCG memiliki tiga komponen utama, tiga komponen ini adalah: Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris, dan Direksi. Komponen-komponen ini bertugas untuk merancang kerangka kerja pengelolaan organisasi Perseroan yang sejalan dengan prinsip GCG. Di dalam pelaksanaannya, aspek pengawasan tata kelola Perseroan dibantu oleh Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi. Sedangkan, dalam proses pengelolaan langsung, Direksi dibantu oleh Audit Internal dan Sekretaris Perseroan.

Dewan Komisaris berwenang untuk memastikan bahwa proses pengambilan keputusan dan aktivitas operasional Perseroan yang dilakukan sesuai dengan prinsip GCG. Sedangkan, Direksi berwenang untuk membuat kebijakan GCG dan bertanggung jawab atas aktivitas operasional dan pemenuhan target Perseroan.

Direksi bertugas untuk merancang rencana jangka panjang, rencana operasional, dan rencana anggaran yang kemudian diberikan kepada Dewan Komisaris untuk disetujui. Di dalam penerapan strategi dan kebijakan Direksi harus mencerminkan visi dan misi Perseroan. Dewan Komisaris dan Direksi berpegang teguh kepada kebijakan GCG, kode etik, peraturan yang berlaku, Anggaran Dasar Perseroan dan resolusi Pemegang Saham dalam bertugas untuk memastikan terlaksananya prinsip GCG dalam pengelolaan Perseroan.

Good Corporate Governance is a vital aspect of the Company's organization, the implementation of which affects the efficiency and sustainability of the Company's business. Therefore, it is important for GCG to be implemented thoroughly and fundamentally at all levels of the Company's organization. Thus, to achieve this, the implementation of GCG has three main components, these three components are: General Meeting of Shareholders (GMS), Board of Commissioners, and Board of Directors. These components are tasked with designing the framework for managing the Company's organization in line with GCG principles. In its implementation, the supervisory aspect of the Company's governance is assisted by the Audit Committee and the Nomination and Remuneration Committee. Meanwhile, in the direct management process, the Board of Directors is assisted by Internal Audit and the Corporate Secretary.

The Board of Commissioners is authorized to ensure that the Company's decision-making process and operational activities are carried out in accordance with GCG principles. Meanwhile, the Board of Directors is authorized to make GCG policies and is responsible for operational activities and the fulfillment of the Company's targets.

The Board of Directors is tasked with designing long-term plans, operational plans, and budget plans which are then given to the Board of Commissioners for approval. In the implementation of strategies and policies, the Board of Directors must reflect the Company's vision and mission. The Board of Commissioners and the Board of Directors adhere to GCG policies, code of ethics, applicable regulations, the Company's Articles of Association and Shareholder resolutions in their duties to ensure the implementation of GCG principles in the management of the Company.

Implementasi Prinsip Tata Kelola Perseroan

Perseroan berkomitmen merealisasikan implementasi prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG) di semua lini bisnis. Ketaatan dalam penerapan prinsip-prinsip GCG tersebut akan menghasilkan performa kerja yang baik pada Perseroan. Komitmen yang tinggi dalam penerapan GCG juga membantu Perseroan untuk bertahan, terus maju di industri minyak dan gas bumi serta mempertahankan keberlanjutan Perseroan di masa mendatang.

Implementation of The Company's Governance Principles

The Company is committed to implementing Good Corporate Governance (GCG) principles across all of its business lines. Compliance with GCG principles will result in good work performance throughout the organization. The Company's strong commitment to implementing GCG also enables it to survive, advance in the oil and gas industry and ensure the Company's future sustainability.

Rapat Umum Pemegang Saham

General Meeting of Shareholders

Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) adalah komponen tertinggi Perseroan yang berwenang dalam hal-hal yang tidak diserahkan kepada Dewan Komisaris ataupun Direksi seperti diatur dalam UU Perseroan Terbatas No 40 Tahun 2007 dan Anggaran Dasar Perseroan. RUPS terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST) dan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa (RUPS LB).

The General Meeting of Shareholders (GMS) is the highest component of the Company that is authorized in matters that are not submitted to the Board of Commissioners or the Board of Directors as regulated in the Limited Liability Company No. 40 of 2007 Law and the Company's Articles of Association. The GMS consists of the Annual General Meeting of Shareholders (AGMS) and Extraordinary General Meeting of Shareholders (EGMS).

Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan 2023 (RUPST)

Resolution of the 2023 Annual General Meeting of Shareholders (AGMS)

Perseroan telah menyelenggarakan RUPS Tahunan dan Luar Biasa sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) No.15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan RUPS. Perseroan melaksanakan RUPS Tahunan pada Selasa, 30 Mei 2023 yang bertempat di Gedung Sinarmas MSIG Lantai 42, Jl. Jenderal Sudirman Kavling 21, Karet, Setiabudi, Jakarta Selatan. Berikut Keputusan RUPST pada pokoknya telah menyetujui sebagai berikut:

The Company has held an Annual and Extraordinary GMS in accordance with the Financial Services Authority Regulation (POJK) No.15/POJK.04/2020 regarding the Planning and Implementation of GMS. The Company held the AGM on Tuesday, May 30, 2023 at the 42nd Floor of Sinarmas MSIG Building, Jl. Jenderal Sudirman Kavling 21, Karet, Setiabudi, South Jakarta. The resolutions of the AGMS were in essence approved:

Mata Acara I :

Keputusan Mata Acara I :

I. Menyetujui Laporan Tahunan, termasuk:

1. Laporan Keuangan yang meliputi Neraca dan Perhitungan Laba Rugi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Tanudiredja, Wibisana, Rintis dan Rekan (anggota jaringan firma PricewaterhouseCoopers) sesuai dengan laporannya Nomor 00159/2.1025/AU.1/04/0234-1/1/II/2023 tanggal 22 Februari 2023 yang telah memberikan opini tanpa modifikasi, yang termuat dalam Laporan Tahunan 2022; dan
2. Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris, untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 yang termuat dalam Laporan Tahunan 2022;

II. Memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab (acquit et decharge) kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang dilakukan masing-masing anggota Direksi dan Dewan Komisaris selama tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, sepanjang tindakan-tindakan tersebut tercatat dalam Laporan Tahunan serta Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2021 serta dokumen pendukungnya.

Agenda Item I :

Decision of Agenda Item I:

I. Approved the Annual Report, including:

1. Financial Statements which include the Company's Balance Sheet and Profit and Loss Statement for the financial year ended December 31, 2021 which have been audited by the Public Accounting Firm Tanudiredja, Wibisana, Rintis and Partners (a member of the PricewaterhouseCoopers network of firms) in accordance with its report Number 00159/2.1025/AU.1/04/0234-1/1/II/2023 dated February 22, 2023 which has given an unmodified opinion, contained in the 2022 Annual Report; and
 2. Report on the Supervisory Duties of the Board of Commissioners, for the financial year ended December 31, 2022, as contained in the 2022 Annual Report;
- II. To release and discharge of all responsibilities (acquit et decharge) to all Board members for the management and supervision carried out by each Board member during the financial year ended December 31, 2022, to the extent that such actions are recorded in the Company's Annual Report and Financial Statements for the financial year ended December 31, 2021 and supporting documents.

Hasil dari Pemungutan Suara RUPST AGMS Votes Result				
Agenda Agenda	Setuju Consenting	Tidak Setuju Dissenting	Abstain Abstain	Total Setuju + Abstain Total Consenting + Abstain Votes
Pertama / First	3.941.696.500	-	300	3.941.696.800
Jumlah Pemegang Saham yang Mengajukan Pertanyaan/Pernyataan Terkait Agenda Number of Shareholders who Ask Questions / Statements related to the agenda				
Agenda Agenda	Jumlah Pemegang Saham Number of Shareholders	Jumlah Lembar Saham yang dimiliki atau diwakili oleh Pemegang Saham Number of Shares owned or represented by Shareholders		
Pertama / First	-	-		
Realisasi		Realisation		
Telah direalisasikan		Has been realised		

Mata Acara II :

Keputusan Mata Acara II :

- I. Menetapkan bahwa sesuai dengan Neraca dan Perhitungan Laba Rugi Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022, yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Tanudiredja, Wibisana, Rintis dan Rekan (anggota jaringan firma PricewaterhouseCoopers), laba bersih Perseroan dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp313.647.506.767,- (tiga ratus tiga belas miliar enam ratus empat puluh tujuh juta lima ratus enam ribu tujuh ratus enam puluh tujuh Rupiah) ("Laba Bersih 2022").
- II. Menetapkan penggunaan Laba Bersih 2022, yaitu sebesar Rp313.647.506.767,- (tiga ratus tiga belas miliar enam ratus empat puluh tujuh juta lima ratus enam ribu tujuh ratus enam puluh tujuh Rupiah) sebagai berikut:
 1. Sebesar 20% (dua puluh persen) dari Laba Bersih 2022, atau sebesar Rp62.729.501.353,- (enam puluh dua miliar tujuh ratus dua puluh sembilan juta lima ratus satu ribu tiga ratus lima puluh tiga rupiah) akan dibagikan sebagai dividen tunai untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 kepada para Pemegang Saham yang memiliki hak untuk menerima dividen tunai, dengan memperhatikan ketentuan perundang-undangan yang berlaku, terutama ketentuan Pasal 40 ayat (2) Undang-Undang Nomor 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas, yang mengatur bahwa saham yang telah dibeli kembali oleh Perseroan (treasury stock) tidak berhak mendapat pembagian dividen.

Agenda Item II:

Decision of Agenda Item II :

- I. Determine that in accordance with the Company's Balance Sheet and Profit and Loss Calculation for the financial year ending December 31, 2022, which have been audited by the Public Accounting Firm Tanudiredja, Wibisana, Rintis and Partners (a member of the PricewaterhouseCoopers network of firms), the Company's net profit for the financial year ending December 31, 2022 is Rp313,647,506,767 (three hundred thirteen billion six hundred forty seven million five hundred six thousand seven hundred sixty seven Rupiah) ("2022 Net Profit").
- II. Determining the use of 2022 Net Income, amounting to Rp313,647,506,767 (three hundred thirteen billion six hundred forty seven million five hundred six thousand seven hundred sixty seven Rupiah) as follows:
 1. 20% (twenty percent) of the 2022 Net Income, or Rp62,729,501,353,- (sixty-two billion seven hundred twenty-nine million five hundred one thousand three hundred fifty-three rupiah) will be distributed as cash dividends for the financial year ended December 31, 2022 to Shareholders who have the right to receive cash dividends, with due observance of the applicable laws and regulations, in particular the provisions of Article 40 paragraph (2) of Law Number 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies, which stipulates that shares that have been repurchased by the Company (treasury stock) are not entitled to dividend distribution.

Atas pembayaran dividen tersebut berlaku syarat dan ketentuan sebagai berikut:

- i) Dividen tunai untuk tahun buku 2022 akan dibayarkan untuk setiap saham yang dikeluarkan oleh Perseroan yang tercatat dalam Daftar Pemegang Saham Perseroan setelah dikurangi dengan jumlah saham yang telah dibeli kembali oleh Perseroan (treasury stock) pada tanggal pencatatan (recording date) yang akan ditetapkan oleh Direksi;
 - ii) Atas pembayaran dividen tunai tahun buku 2022, Direksi akan melakukan pemotongan pajak dividen sesuai dengan peraturan perpajakan yang berlaku;
 - iii) Direksi diberi kuasa dan wewenang untuk menetapkan hal-hal yang berkaitan dengan pelaksanaan pembayaran dividen tunai tahun buku 2022, antara lain (akan tetapi tidak terbatas):
 - a) Menentukan tanggal pencatatan (recording date) yang dimaksud dalam butir (i) untuk menentukan para Pemegang Saham Perseroan yang berhak menerima pembayaran dividen tunai tahun buku 2022; dan
 - b) Menentukan tanggal pelaksanaan pembayaran dividen tunai tahun buku 2022, dan hal-hal teknis lainnya dengan tidak mengurangi peraturan Bursa Efek dimana saham Perseroan tercatat;
 2. Sisa dari Laba Bersih 2022 yang tidak ditentukan penggunaannya ditetapkan sebagai laba ditahan.
- III. Menyatakan pemberian kuasa dalam butir II angka 1 keputusan ini berlaku sejak usul yang diajukan dalam mata acara ini disetujui oleh Rapat.

The following terms and conditions apply to the dividend distribution:

- i) Cash dividends for the financial year 2022 will be paid for each share issued by the Company that is registered in the Company's Register of Shareholders after deducting the number of shares repurchased by the Company (treasury stock) on the recording date to be determined by the Board of Directors;
 - ii) For the payment of cash dividends for the financial year 2022, the Board of Directors will withhold dividend tax in accordance with applicable tax regulations;
 - iii) The Board of Directors is authorized to determine matters relating to the payment of cash dividends for the financial year 2022, including (but not limited to):
 - a) Determine the record date referred to in point (i) to determine the Shareholders of the Company who are entitled to receive cash dividend payments for the financial year 2022; and
 - b) Determine the date of payment of cash dividends for the financial year 2022, and other technical matters without prejudice to the regulations of the Stock Exchange where the Company's shares are listed;
 2. The remainder of the 2022 Net Income that is not appropriated is designated as retained earnings.
- III. Resolving that the authorization referred to in point II number 1 of this resolution shall be effective as of the date on which the proposal put forward under this agenda item is approved by the Meeting.

Hasil dari Pemungutan Suara RUPST AGMS Votes Result				
Agenda Agenda	Setuju Consenting	Tidak Setuju Dissenting	Abstain Abstain	Total Setuju + Abstain Total Consenting + Abstain Votes
Kedua / Second	3.941.696.500	-	300	3.941.696.800

Jumlah Pemegang Saham yang Mengajukan Pertanyaan / Pernyataan Terkait Agenda Number of Shareholders who Ask Questions / Statements Related to The Agenda		
Agenda Agenda	Jumlah Pemegang Saham Number of Shareholders	Jumlah Lembar Saham yang dimiliki atau diwakili oleh Pemegang Saham Number of Shares owned or represented by Shareholders
Kedua / Second	-	-

Realisasi	Realisation
Telah direalisasikan	Has been realised

Mata Acara III :

Keputusan Mata Acara III :

- I. Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menentukan besarnya honorarium dan tunjangan yang akan dibayarkan oleh Perseroan kepada para anggota Dewan Komisaris Perseroan yang menjabat selama tahun buku 2022, dengan kenaikan tidak melebihi 10% (sepuluh persen) dari tahun buku sebelumnya serta menetapkan alokasinya, dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi.

Agenda Item III:

Decision of Agenda Item III:

- I. To authorize the Company's Board of Commissioners to determine the amount of honorarium and benefits to be paid by the Company to the members of the Company's Board of Commissioners serving during the 2022 financial year, with an increase not exceeding 10% (ten percent) from the previous financial year and determine the allocation, taking into account the recommendations of the Nomination and Remuneration Committee.

- II. Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan gaji dan tunjangan bagi anggota Direksi Perseroan untuk tahun buku 2023, dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi.
 - III. Menyatakan pemberian kuasa dan wewenang yang termuat dalam butir I dan butir II keputusan ini berlaku terhitung sejak usul yang diajukan dalam mata acara ini disetujui oleh Rapat ini.
 - IV. Besarnya gaji dan tunjangan yang dibayar oleh Perseroan kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris yang jabat dalam dan selama tahun buku 2023 akan dimuat dalam Laporan Tahunan untuk tahun buku 2023.
- II. To authorize the Board of Commissioners of the Company to determine the salaries and benefits for the members of the Board of Directors of the Company for the financial year 2023, taking into account the recommendations of the Nomination and Remuneration Committee.
 - III. Resolving that the grant of power and authority contained in point I and point II of this resolution shall be effective as of the date on which the proposal put forward under this agenda item is approved by this Meeting.
 - IV. The amount of salaries and benefits paid by the Company to members of the Board of Directors and the Board of Commissioners who served in and during the financial year 2023 will be published in the Annual Report for the financial year 2023.

Hasil dari Pemungutan Suara RUPST AGMS Votes Result				
Agenda Agenda	Setuju Consenting	Tidak Setuju Dissenting	Abstain Abstain	Total Setuju + Abstain Total Consenting + Abstain Votes
Ketiga / Third	3.941.696.500	-	300	3.941.696.800
Jumlah Pemegang Saham yang Mengajukan Pertanyaan / Pernyataan Terkait Agenda Number of Shareholders who Ask Questions / Statements Related to The Agenda				
Agenda Agenda	Jumlah Pemegang Saham Number of Shareholders	Jumlah Lembar Saham yang dimiliki atau diwakili oleh Pemegang Saham Number of Shares owned or represented by Shareholders		
Ketiga / Third	-	-		
Realisasi		Realisation		
Telah direalisasikan		Has been realised		

Mata Acara IV :**Keputusan Mata Acara IV :**

- I. Memberi kuasa dan wewenang kepada Dewan Komisaris untuk menunjuk dan/atau mengganti Kantor Akuntan Publik Terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan (termasuk Akuntan Publik Terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan yang tergabung dalam Kantor Akuntan Publik Terdaftar tersebut) yang akan mengaudit/memeriksa buku dan catatan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 serta menetapkan besarnya honorarium dan syarat lainnya tentang penunjukan Kantor Akuntan Publik Terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan tersebut (termasuk Akuntan Publik Terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan yang tergabung dalam Kantor Akuntan Publik Terdaftar tersebut) dengan memperhatikan rekomendasi Komite Audit dan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
- II. Menyatakan pemberian kuasa dan wewenang tersebut berlaku terhitung sejak usul diajukan dalam mata acara ini disetujui oleh Rapat.

Agenda Item IV:**Decision of Agenda Item IV:**

- I. Granting power and authority to the Board of Commissioners to appoint and/or replace the Registered Public Accountant Firm at the Financial Services Authority (including the Registered Public Accountant at the Financial Services Authority who is a member of the Registered Public Accountant Firm) who will audit/examine the Company's books and records for the financial year ending 31 December 2023 and determine the amount of honorarium and other conditions regarding the appointment of the Registered Public Accountant Firm at the Financial Services Authority (including the Registered Public Accountant at the Financial Services Authority who is a member of the Registered Public Accountant Firm) by taking into account the recommendations of the Audit Committee and applicable laws and;
- II. Resolving that the forementioned power and authority shall be effective as of the date on which the proposal put forward under this agenda item is approved by the Meeting.

Hasil dari Pemungutan Suara RUPST AGMS Votes Result				
Agenda Agenda	Setuju Consenting	Tidak Setuju Dissenting	Abstain Abstain	Total Setuju + Abstain Total Consenting + Abstain Votes
Keempat / Fourth	3.763.098.100	178.598.400	300	3.763.098.400
Jumlah Pemegang Saham yang Mengajukan Pertanyaan / Pernyataan Terkait Agenda Number of Shareholders who Ask Questions / Statements Related to The Agenda				
Agenda Agenda	Jumlah Pemegang Saham Number of Shareholders	Jumlah Lembar Saham yang dimiliki atau diwakili oleh Pemegang Saham Number of Shares owned or represented by Shareholders		
Keempat / Fourth	-	-		
Realisasi		Realisation		
Telah direalisasikan		Has been realised		

Mata Acara V :

Keputusan Mata Acara V :

- I. Mengganti Presiden Direktur Perseroan yang semula dijabat oleh Bapak Yuji Ishii menjadi Bapak Takumi Terakawa yang berlaku efektif terhitung sejak tanggal 1 Juli 2023 sampai dengan ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan yang akan diselenggarakan pada tahun 2025;
- II. Mengganti Presiden Direktur Perseroan yang semula dijabat oleh Bapak Yuji Ishii menjadi Bapak Takumi Terakawa yang berlaku efektif terhitung sejak tanggal 1 Juli 2023 sampai dengan ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan yang akan diselenggarakan pada tahun 2025;
- III. Mengucapkan terima kasih serta menyatakan penghargaan setinggi-tingginya kepada Bapak Yuji Ishii dan Bapak Junichiro Onishi atas jasa-jasa dan kontribusi yang telah diberikan selama menjabat sebagai anggota Direksi Perseroan;
- IV. Menegaskan susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan terhitung sejak tanggal 1 Juli 2023 sampai dengan ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan yang akan diselenggarakan pada tahun 2025 adalah sebagai berikut:

Direksi

Presiden Direktur	: Bapak TAKUMI TERAKAWA;
Direktur	: Bapak KAZUHIDE IKEYA;
Direktur	: Ibu SRI HARYANI;
Direktur	: Bapak KURNIAWAN YUWONO;

Dewan Komisaris

Presiden Komisaris	: Bapak TAKASHI KAN;
Komisaris	: Bapak KOHEI YOSHIDA;
Komisaris	: Bapak HENDRA JAYA KOSASIH;
Komisaris Independen	: Bapak UBAIDILLAH NUGRAHA;
Komisaris Independen	: Bapak SURYAMIN HALIM.

Agenda Item V:

Decision of Agenda Item V :

- I. Replacing the President Director of the Company from Mr. Yuji Ishii to Mr. Takumi Terakawa, effective as of July 1, 2023 until the closing of the Annual General Meeting of Shareholders of the Company to be held in 2025;
- II. Replacing the President Director of the Company from Mr. Yuji Ishii to Mr. Takumi Terakawa, effective as of July 1, 2023 until the closing of the Annual General Meeting of Shareholders of the Company to be held in 2025;
- III. To thank and express our highest appreciation to Mr. Yuji Ishii and Mr. Junichiro Onishi for their services and contributions during their tenure as members of the Company's Board of Directors;:
- IV. Confirming the composition of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company as of July 1, 2023 until the closing of the Annual General Meeting of Shareholders of the Company to be held in 2025 as follows:

Board of Directors

President Director	: Mr. TAKUMI TERAKAWA;
Director	: Mr. KAZUHIDE IKEYA;
Director	: Mrs. SRI HARYANI;
Director	: Mr. KURNIAWAN YUWONO;

Board of Commissioners

President Commissioners	: Mr. TAKASHI KAN;
Commissioners	: Mr. KOHEI YOSHIDA;
Commissioners	: Mr. HENDRA JAYA KOSASIH;
Independent Commissioners	: Mr. UBAIDILLAH NUGRAHA;
Independent Commissioners	: Mr. SURYAMIN HALIM.

- V. Memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan dan/atau Sekretaris Perusahaan, baik sendiri-sendiri maupun bersama-sama dengan hak substitusi, untuk menuangkan keputusan tentang susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris tersebut di atas dalam akta yang dibuat dihadapan Notaris, dan selanjutnya menyampaikan pemberitahuan pada pihak yang berwenang, serta melakukan semua dan setiap tindakan yang diperlukan sehubungan dengan keputusan tersebut sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
- VI. Menyatakan pemberian kuasa dalam butir V keputusan ini berlaku sejak usul yang diajukan dalam mata acara ini disetujui oleh Rapat.

- V. Granting power and authority to the Company's Board of Directors and/or Corporate Secretary, either individually or jointly with the right of substitution, to state the resolution on the composition of the members of the Board of Directors and the Board of Commissioners mentioned above in a deed made before a Notary, and subsequently submit a notification to the competent authorities, and take all and any necessary actions in connection with the resolution in accordance with the prevailing laws and regulations;
- VI. Resolving that the authorization under item V of this resolution shall take effect from the date on which the proposals submitted under this agenda item are approved by the Meeting.

Hasil dari Pemungutan Suara RUPST AGMS Votes Result				
Agenda Agenda	Setuju Consenting	Tidak Setuju Dissenting	Abstain Abstain	Total Setuju + Abstain Total Consenting + Abstain Votes
Kelima / Fifth	3.718.561.600	223.134.900	300	3.718.561.900
Jumlah Pemegang Saham yang Mengajukan Pertanyaan / Pernyataan Terkait Agenda Number of Shareholders who Ask Questions / Statements Related to The Agenda				
Agenda Agenda	Jumlah Pemegang Saham Number of Shareholders	Jumlah Lembar Saham yang dimiliki atau diwakili oleh Pemegang Saham Number of Shares owned or represented by Shareholders		
Kelima / Fifth	-	-		
Realisasi		Realisation		
Telah direalisasikan		Has been realised		

Mata Acara VI :**Keputusan Mata Acara VI :**

- I. Dari hasil penawaran umum saham perdana, sebesar Rp1.246.971.600.000,- (satu triliun dua ratus empat puluh enam miliar sembilan ratus tujuh puluh satu juta enam ratus ribu rupiah) dikurangi dengan biaya-biaya penawaran umum saham perdana, sebesar Rp93.115.262.546,- (sembilan puluh tiga miliar seratus lima belas juta dua ratus enam puluh dua ribu lima ratus empat puluh enam rupiah), Perseroan menerima dana bersih sebesar Rp1.153.856.337.454,- (satu triliun seratus lima puluh tiga miliar delapan ratus lima puluh enam juta tiga ratus tiga puluh tujuh ribu empat ratus lima puluh empat rupiah).
- II. Realisasi penggunaan dana sebesar Rp1.062.341.448.700,- (satu triliun enam puluh dua miliar tiga ratus empat puluh satu juta empat ratus empat puluh delapan ribu tujuh ratus rupiah) dengan rincian sebagai berikut:

Agenda Item VI:**Decision of Agenda Item VI:**

- I. From the proceeds of the initial public offering of shares, amounting to Rp1,246,971,600,000,- (one trillion two hundred forty six billion nine hundred seventy one million six hundred thousand rupiah) minus the costs of the initial public offering of shares, amounting to Rp93,115,262.546,- (ninety-three billion one hundred fifteen million two hundred sixty-two thousand five hundred forty-six rupiah), the Company received net proceeds of Rp1,153,856,337,454,- (one trillion one hundred fifty-three billion eight hundred fifty-six million three hundred thirty-seven thousand four hundred fifty-four rupiah).
- II. Realization of the use of funds amounting to Rp1,062,341,448,700, - (one trillion sixty-two billion three hundred forty-one million four hundred forty-eight thousand seven hundred rupiah) with the following details:

No.	Uraian Description	Nominal (Rp) Nominal (Rp)
1	Belanja Modal / Capital Expenditure	618.089.798.082
2	Pembayaran Hutang / Debt Payment	271.173.200.000
3	Modal Kerja / Working Capital	173.078.450.618
	Total	1.062.341.448.700

Penempatan sisa dana hasil penawaran umum perdana seluruhnya sebesar Rp91.514.888.573,-(sembilan puluh satu miliar lima ratus empat belas juta delapan ratus delapan puluh delapan ribu lima ratus tujuh puluh tiga rupiah) dengan rincian sebagai berikut:

The placement of the remaining proceeds from the initial public offering amounted to Rp91,514,888,573, - (ninety one billion five hundred fourteen million eight hundred eighty eight thousand five hundred seventy three rupiah) with details as follows:

Penempatan Placement	Tingkat Bunga/Bagi Hasil Interest Rate/Profit Sharing	Hubungan dengan Perseroan Relationship with the Company
Bank CIMB	3%	Pihak Ketiga / Third Party

Kiranya Rapat dapat menerima dengan baik laporan realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum saham perdana tersebut, dan sebagai informasi, realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum saham perdana Perseroan tersebut, telah dilaporkan kepada OJK pada tanggal 16 Januari 2023, sebagaimana surat nomor 005/Corsec-UCID/I/2023.

We hope that the Meeting can accept the report on the realization of the use of proceeds from the initial public offering of shares, and for information, the realization of the use of proceeds from the initial public offering of shares of the Company, has been reported to OJK on January 16, 2023, as letter number 005/Corsec-UCID/I/2023.

Hasil dari Pemungutan Suara RUPST AGMS Votes Result				
Agenda Agenda	Setuju Consenting	Tidak Setuju Dissenting	Abstain Abstain	Total Setuju + Abstain Total Consenting + Abstain Votes
Keenam / Sixth	3.941.696.500	-	300	3.941.696.800

Jumlah Pemegang Saham yang Mengajukan Pertanyaan/Pernyataan Terkait Agenda Number of Shareholders who Ask Questions / Statements Related to The Agenda		
Agenda Agenda	Jumlah Pemegang Saham Number of Shareholders	Jumlah Lembar Saham yang dimiliki atau diwakili oleh Pemegang Saham Number of Shares owned or represented by Shareholders
Keenam / Sixth	-	-

Realisasi	Realisation
Telah direalisasikan	Has been realised



Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) 30 Mei 2023, di Jakarta
General Meeting of Shareholders (GMS) 30 May 2023, in Jakarta

Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa 2023 (RUPSLB)

Resolution of the Extraordinary General Meeting of Shareholders 2023 (EGMS)

Mata Acara :

Keputusan Mata Acara :

- I. Menyetujui pengalihan secara keseluruhan saham hasil pembelian kembali (buyback) Tahun 2020 yang disimpan sebagai saham treasuri (treasury stock) sebanyak 13.260.000 (tiga belas juta dua ratus enam puluh ribu) saham dalam rangka Program Kepemilikan Saham bagi manajemen dan karyawan Perseroan (MESOP);
- II. Menyetujui untuk memberikan kuasa dan wewenang kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala dan setiap tindakan yang diperlukan sehubungan dengan pelaksanaan MESOP Perseroan, termasuk tetapi tidak terbatas untuk:
 - i. Menentukan kriteria dan syarat bagi manajemen dan karyawan yang berhak mendapatkan saham Perseroan yang berasal dari Saham Treasuri;
 - ii. Menentukan jumlah saham yang akan dibagikan kepada peserta MESOP dalam setiap tahap dengan mengacu pada ketentuan dan/atau peraturan pasar modal yang berlaku;
 - iii. Mengumumkan tentang pelaksanaan program dan Saham Treasuri dan mengalihkan Saham Treasuri sehubungan dengan pelaksanaan MESOP dengan mematuhi ketentuan peraturan yang berlaku.
- III. Menyatakan pemberian kuasa dan wewenang dalam butir II keputusan ini berlaku sejak usul yang diajukan dalam mata acara ini disetujui oleh Rapat.

Agenda Item :

Decision of Agenda Item :

- I. Approved the transfer of all shares from the 2020 buyback that were kept as treasury stock of 13,260,000 (thirteen million two hundred sixty thousand) shares in the framework of the Company's Share Ownership Program for management and employees (MESOP);
- II. Approved to grant power and authority to the Board of Directors of the Company to take any and all necessary actions in connection with the implementation of the Company's MESOP, including but not limited to:
 - i. Determine the criteria and conditions for management and employees who are entitled to obtain shares of the Company originating from Treasury Shares;
 - ii. Determine the number of shares to be distributed to MESOP participants in each phase with reference to the prevailing capital market provisions and/or regulations;
 - iii. Announcing the implementation of the program and Treasury Shares and transferring Treasury Shares in connection with the implementation of MESOP in compliance with applicable regulations.
- III. Resolving that the granting of power and authority in point II of this resolution shall take effect from the date on which the proposal put forward under this agenda item is approved by the Meeting.

Hasil Pemungutan Suara RUPSLB

EGMS Votes Result

Agenda Agenda	Setuju Consenting	Tidak Setuju Dissenting	Abstain Abstain	Total Setuju + Abstain Total Consenting + Abstain Votes
Pertama / First	3.915.929.100	26.926.700	1.560.000	3.917.489.100

Jumlah Pemegang Saham yang Mengajukan Pertanyaan/Pernyataan Terkait Agenda

Number of Shareholders who Ask Questions / Statements Related to The Agenda

Agenda Agenda	Jumlah Pemegang Saham Number of Shareholders	Jumlah Lembar Saham yang dimiliki atau diwakili oleh Pemegang Saham Number of Shares owned or represented by Shareholders
Pertama / First	-	-

Realisasi	Realisation
Akan direalisasikan pada tahun 2024	Will be realized in 2024

Paparan Publik

Public Expose

Paparan Publik tahun 2023 diselenggarakan pada Jumat, 22 September 2023 menggunakan aplikasi Zoom Meeting Online. Acara tersebut dihadiri oleh anggota Direksi Perseroan dengan pembahasan agenda yaitu:

Agenda :

1. Merek Utama
2. Kinerja Keuangan per 30 Juni 2023

The 2023 Public Exposure was held on Friday, September 22, 2023 using the Zoom Meeting Online application. The event was attended by members of the Board of Directors of the Company with discussion of the agenda, namely:

Agenda :

1. Major Brands
2. Financial Performance as of 30 June 2023

Dewan Komisaris

Board of Commissioners

Dewan Komisaris Perseroan terdiri dari lima orang anggota, yang dimana satu orang menduduki jabatan sebagai Presiden Komisaris, tiga orang sebagai Komisaris, dan dua lainnya menjabat sebagai Komisaris Independen. Berikut merupakan komposisi Dewan Komisaris per 31 Desember 2023:

Nama Name	Posisi Position	Penunjukan Appointment	Masa Jabatan Periode
Takashi Kan	Presiden Komisaris / President Commissioner	Akta / Deed No 97/2023	2 Tahun / 2 Years
Kohei Yoshida	Komisaris / Commissioner	Akta / Deed No 97/2023	2 Tahun / 2 Years
Hendra Jaya Kosasih	Komisaris / Commissioner	Akta / Deed No 97/2023	2 Tahun / 2 Years
Ubaidillah Nugraha	Komisaris Independen / Independent Commissioner	Akta / Deed No 97/2023	2 Tahun / 2 Years
Suryamin Halim	Komisaris Independen / Independent Commissioner	Akta / Deed No 97/2023	2 Tahun / 2 Years

Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris

Duties and Responsibilities of the Board of Commissioners

Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan dan peraturan yang berlaku, tugas Dewan Komisaris adalah untuk melakukan pengawasan terhadap tata kelola Perseroan yang dilakukan oleh Direksi. Berikut ini adalah tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris berdasarkan Piagam Dewan Komisaris:

1. Mengawasi kebijakan yang diambil Perseroan dan memberikan rekomendasi kepada Direksi;
2. Mengawasi aktivitas operasional Perseroan;
3. Mengawasi implementasi manajemen risiko dan pengelolaan Perseroan yang sesuai dengan GCG;
4. Memberikan rekomendasi kepada RUPS mengenai nominasi dan remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi dengan memperhatikan pertimbangan Komite Nominasi dan Remunerasi;
5. Memberikan rekomendasi kepada Direksi mengenai temuan Komite Audit;
6. Membentuk komite-komite tertentu untuk membantu pelaksanaan tugas Dewan Komisaris;
7. Melakukan evaluasi terhadap komite-komite yang dibentuk oleh Dewan Komisaris.

Presiden Komisaris Memiliki Tugas Tambahan Khusus:

- a. Menyelenggarakan dan memimpin rapat Dewan Komisaris;
- b. Memimpin Dewan Komisaris dalam melakukan pengawasan. Dalam melaksanakan tugasnya, Dewan Komisaris berwenang untuk mengakses dokumen, dan tempat kerja Perseroan. Dewan Komisaris juga berwenang untuk meninjau informasi yang diberikan Direksi mengenai transaksi material dan transaksi terafiliasi yang dilakukan Perseroan.

The Company's Board of Commissioners consists of five members, of which one serves as President Commissioner, three as Commissioners, and two as Independent Commissioners. The following is the composition of the Board of Commissioners as of December 31, 2023:

1. Supervise the policies taken by the Company and provide recommendations to the Board of Directors;
2. Supervise the Company's operational activities;
3. Supervise the implementation of risk management and the management of the Company in accordance with GCG;
4. Provide recommendations to the GMS regarding the nomination and remuneration of the Board of Commissioners and the Board of Directors by taking into account the considerations of the Nomination and Remuneration Committee;
5. Provide recommendations to the Board of Directors regarding the findings of the Audit Committee;
6. Form committees to assist the implementation of the duties of the Board of Commissioners;
7. Evaluate the committees formed by the Board of Commissioners.

President Commissioner Has Special Additional Duties:

- a. Organizing and chairing meetings of the Board of Commissioners;
- b. Leading the Board of Commissioners in conducting supervision. In carrying out its duties, the Board of Commissioners is authorized to access the Company's documents and workplaces. The Board of Commissioners is also authorized to review information provided by the Board of Directors regarding material transactions and affiliated transactions conducted by the Company.

Program Orientasi dan Peningkatan Kompetensi

Competency Orientation and Improvement Program

Setiap anggota Dewan Komisaris sudah mengikuti Program Pengenalan dan Pelatihan yang telah diatur di dalam Board Manual (Pedoman Kerja Dewan Komisaris dan Direksi) Perseroan. Pada tahun 2023, Perseroan tidak melakukan pelatihan dan/atau pendidikan bagi Dewan Komisaris Perusahaan.

Each member of the Board of Commissioners has completed the Introduction and Training Program as specified in the Company's Board Manual (Working Guidelines for the Board of Commissioners and Board of Directors). The Company did not conduct training or education for its Board of Commissioners in 2023.

Piagam Dewan Komisaris

Board of Commissioners Charter

Piagam Dewan Komisaris merupakan pedoman bagi Dewan Komisaris di dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya kepada Perseroan. Berikut ini adalah cakupan Piagam Kerja Dewan Komisaris Perseroan:

1. Tugas dan tanggung jawab;
2. Rapat Dewan Komisaris;
3. Pembagian kewenangan.

The Board of Commissioners Charter is a guideline for the Board of Commissioners in carrying out its duties and responsibilities to the Company. The following is the scope of the Board of Commissioners Charter:

1. Duties and responsibilities;
2. Board of Commissioners meetings;
3. Division of authority.

Syarat dan Prosedur Pengangkatan Anggota Dewan Komisaris

Procedures and Requirements for the Appointment of Members of the Board of Commissioners

Sesuai Anggaran Dasar dan peraturan yang berlaku, Dewan Komisaris diangkat oleh RUPS. Berikut ini adalah syarat pengangkatan Dewan Komisaris berdasarkan POJK 33/2014:

- 1) Bermoral dan berintegritas tinggi serta memiliki kapasitas hukum untuk mengambil tindakan hukum apa pun;
- 2) Dalam 5 tahun terakhir dan selama masa jabatan:
 - a) Tidak pernah dinyatakan bangkrut;
 - b) Tidak pernah menjadi anggota Komisaris atau Direksi yang menyebabkan suatu perusahaan bangkrut;
 - c) Tidak pernah dihukum karena kejahatan yang menyebabkan kerugian keuangan bagi negara atau sektor keuangan lain; dan
 - d) Tidak pernah menjadi anggota Dewan Komisaris atau Direksi yang pada masa jabatannya:
 - i. Tidak menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan;
 - ii. Gagal menyerahkan laporan pertanggungjawaban kepada RUPS atau laporannya ditolak oleh RUPS; dan
 - iii. Gagal menyerahkan laporan tahunan atau laporan keuangan Perseroan kepada OJK.
- 3) Berkomitmen untuk selalu mematuhi dan menerapkan peraturan yang berlaku;
- 4) Memiliki pengetahuan dan kompetensi yang dibutuhkan oleh perusahaan publik.

In accordance with the Articles of Association and applicable regulations, the Board of Commissioners is appointed by the GMS. The following are the requirements for appointment of the Board of Commissioners based on POJK 33/2014:

- 1) Have high morals and integrity and have the legal capacity to take any legal action;
- 2) Within the last 5 years and during the term of office:
 - a) Has never been declared bankrupt;
 - b) Has never been a member of the Board of Commissioners or Board of Directors that caused a company to go bankrupt;
 - c) Never been convicted of a crime that caused financial losses to the state or other financial sectors; and
 - d) Never been a member of the Board of Commissioners or Board of Directors during his/her term of office:
 - i. Did not hold the Annual General Meeting of Shareholders;
 - ii. Failed to submit an accountability report to the GMS or the report was rejected by the GMS; and
 - iii. Failed to submit the Company's annual report or financial report to OJK.
- 3) Committed to always comply with and implement the prevailing regulations;
- 4) Having the knowledge and competence required by a public company.

Prosedur dan Dasar Penetapan Remunerasi Dewan Komisaris

Procedure and Basis for Determining Remuneration for Commissioners

Remunerasi Dewan Komisaris ditetapkan melalui rapat Dewan Komisaris. Dewan Komisaris menjalankan tugas remunerasi sesuai dengan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS). Kriteria yang digunakan untuk menetapkan remunerasi Dewan Komisaris adalah:

1. Indikator Kinerja Utama (KPI);
2. Kinerja Perseroan;
3. Sasaran dan strategi jangka panjang Perseroan.

The remuneration of the Board of Commissioners is determined through the Board of Commissioners meeting. The BOC carries out its remuneration duties in accordance with the decision of the General Meeting of Shareholders (GMS). The criteria used to determine the remuneration of the Board of Commissioners are:

1. Key Performance Indicators (KPIs);
2. Company's performance;
3. Company's long-term goals and strategies.

Penilaian Kinerja Direksi dan Dewan Komisaris

Performance Assessment of the Board of Directors and Board of Commissioners

Perseroan menerapkan pendekatan evaluasi mandiri untuk menilai prestasi kinerja Dewan Komisaris dan Direksi, dengan menggunakan aspek risiko dan Tata Kelola Perusahaan sebagai landasan penilaiannya. Hasil dari evaluasi ini digunakan sebagai panduan dalam menentukan kompensasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi. Penilaian atas kinerja ini juga menjadi pertimbangan bagi Pemegang Saham dalam proses pemilihan ulang atau penggantian Dewan Komisaris dan Direksi.

The Company applies a self-evaluation approach to assess the performance of the Board of Commissioners and Board of Directors, using risk and Corporate Governance aspects as the basis for the assessment. The results of this evaluation are used as a guide in determining compensation for the Board of Commissioners and Board of Directors. This performance assessment is also taken into consideration by Shareholders in the process of re-electing or replacing the Board of Commissioners and Directors.

Prosedur Pelaksanaan Penilaian Kinerja Direksi dan Dewan Komisaris

Procedures for Performance Appraisal of the Board of Directors and the Board of Commissioners

Hasil evaluasi kinerja Direksi dan Dewan Komisaris diserahkan kepada Pemegang Saham di dalam RUPS dan ditinjau dengan menggunakan basis yang relevan. Berikut adalah indikator dasar penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi:

The results of the performance evaluation of the Board of Directors and Board of Commissioners are submitted to the Shareholders in the GMS and reviewed on a relevant basis. The following are the basic indicators for the performance evaluation of the Board of Commissioners and the Board of Directors:

1. Pelaksanaan tugas dan fungsi pengawasan dan pengelolaan seperti diatur dalam Anggaran Dasar;
2. Tingkat kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku;
3. Tingkat kehadiran dalam rapat;
4. Keikutsertaan dalam penugasan khusus.

1. Implementation of supervisory and management duties and functions as stipulated in the Articles of Association;
2. Level of compliance with applicable regulations;
3. Level of attendance at meetings;
4. Participation in special assignments.

Pihak yang Melakukan Penilaian

Party Conducting the Assessment

Evaluasi kinerja Dewan Komisaris dan Direksi dilaksanakan seiring dengan penyampaian laporan pengawasan dan pengelolaan mereka untuk seluruh tahun buku. Setelah itu, dalam Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris dan Direksi mendapatkan persetujuan penuh atas tanggung jawab operasional yang mereka jalankan selama tahun buku tersebut. Perseroan juga menerapkan metode evaluasi mandiri untuk menilai kinerja anggota Dewan Komisaris dan Direksi.

The evaluation of the performance of the Board of Commissioners and the Board of Directors is conducted in conjunction with the submission of their supervisory and management reports for the entire financial year. Thereafter, at the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Commissioners and the Board of Directors receive full approval for their operational responsibilities during the financial year. The Company also applies a self-evaluation method to assess the performance of the members of the Board of Commissioners and Board of Directors.

Independensi Dewan Komisaris

The Board of Commissioners Independence

Komisaris Independen merupakan anggota Dewan Komisaris yang tidak memiliki hubungan keuangan, kepengurusan, kepemilikan saham dan/atau hubungan keluarga dengan anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi dan/atau Pemegang Saham pengendali atau dengan Perseroan yang mungkin menghalangi atau menghambat posisinya untuk bertindak independen sesuai dengan prinsip-prinsip GCG. Keberadaan Komisaris Independen dalam Perseroan bertujuan untuk menciptakan suasana kerja yang adil dan objektif.

An Independent Commissioner is a member of the Board of Commissioners who does not have a financial, management, shares ownership and/or family relationship with any member of the Board of Commissioners, the Board of Directors, or controlling Shareholders or with the Company, which could obstruct or impair its ability to act independently in accordance with the GCG principles. The Company's establishment of independent commissioners aims to establish a fair and objective work environment.

Persyaratan Dan Kriteria Komisaris Independen

Ketentuan khusus bagi Komisaris Independen adalah:

- 1) Komisaris Independen yang telah menjabat 2 (dua) periode masa jabatan dapat diangkat kembali dengan menyatakan dirinya tetap independen kepada RUPS.
- 2) Pernyataan independensi tersebut juga diungkapkan pada Laporan Tahunan.
- 3) Dalam hal Komisaris Independen menjabat sebagai Komite Audit, maka Komisaris Independen yang bersangkutan hanya dapat diangkat kembali sebagai Komite Audit untuk 1 (satu) periode masa jabatan Komite Audit berikutnya.

Pernyataan Independensi Bagi Komisaris Independen

Komisaris Independen telah membuat surat pernyataan Independensi yang berisi pernyataan-pernyataan berikut:

- 1) Bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi kegiatan Perseroan dalam waktu 6 (enam) bulan terakhir, kecuali untuk pengangkatan kembali sebagai Komisaris Independen Perseroan pada periode berikutnya;
- 2) Tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Perseroan;
- 3) Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Perseroan, anggota Dewan Komisaris, anggota Direksi, atau pemegang saham utama Perseroan; dan
- 4) Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan.

Pernyataan Komisaris Independen Yang Menjabat Lebih Dari Dua Kali

Belum ada Komisaris Independen yang telah menjabat lebih dari 2 (dua) periode di periode tahun 2023.

Komite di Bawah Dewan Komisaris Committees under the Board of Commissioners

Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi dibentuk untuk membantu Dewan Komisaris dalam menjalankan aspek audit dan remunerasi. Kedua komite ini berada di bawah naungan Dewan Komisaris. Pada tahun 2023, dan sepanjang tahun tersebut, Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi telah menjalankan tugas dan tanggung jawab dengan sangat baik.

Requirements And Criteria For Independent Commissioner

Specific provisions for Independent Commissioners are:

- 1) Independent Commissioners who have served 2 (two) terms of office may be reappointed by declaring themselves to remain independent to the GMS.
- 2) The declaration of independence is also disclosed in the Annual Report.
- 3) In the event that the Independent Commissioner serves as an Audit Committee, the relevant Independent Commissioner may only be reappointed as an Audit Committee for the next 1 (one) term of office of the Audit Committee.\

Independent Commissioners' Declaration Of Independence

The Independent Commissioner has made an Independence statement containing the following statements:

- 1) Not a person who works or has the authority and responsibility to plan, lead, control, or supervise the Company's activities within the last 6 (six) months, except for reappointment as Independent Commissioner of the Company in the next period;
- 2) Do not own shares either directly or indirectly in the Company;
- 3) Have no affiliation with the Company, members of the Board of Commissioners, the Board of Directors, or principal shareholders of the Company; and
- 4) Do not have a business relationship either directly or indirectly related to the Company's business activities.

Statement Of An Independent Commissioner Who Served More Than Twice

No Independent Commissioner has served more than 2 (two) periods in the 2023 period.

The Audit Committee and Nomination and Remuneration Committee were established to assist the Board of Commissioners in carrying out its audit and remuneration duties. Both committees are under the auspices of the Board of Commissioners. In 2023, and throughout the year, the Audit Committee and Nomination and Remuneration Committee have performed their duties and responsibilities very well.

Kebijakan Rapat Dewan Komisaris Board of Commissioners Meeting Policy

Sesuai dengan Piagam Dewan Komisaris dan POJK No. 33/2014, Dewan Komisaris diwajibkan untuk mengadakan Rapat Dewan Komisaris minimal 1 kali setiap 2 bulan, dengan agenda yang telah disiapkan setiap awal tahun melalui Rencana Kerja dan Anggaran Dewan Komisaris.

In accordance with the Board of Commissioners Charter and POJK No. 33/2014, the Board of Commissioners is required to hold a Board of Commissioners Meeting at least once every 2 months, with an agenda that has been prepared at the beginning of each year through the Board of Commissioners Work Plan and Budget.

Frekuensi Dan Kehadiran Rapat

Frequency and Attendance of Meetings

Kebijakan Perseroan mengenai Rapat internal Dewan Komisaris adalah wajib diadakan minimal 1 kali dalam 2 bulan, sedangkan untuk Rapat Gabungan Dewan Komisaris & Direksi wajib diadakan 1 kali setiap 4 bulan. Pada tahun 2023, Dewan Komisaris Perseroan mengadakan Rapat Internal sebanyak 6 kali dan Rapat Gabungan sebanyak 3 kali.

The Company's policy regarding the Internal Meeting of the Board of Commissioners is that it must be held at least once every 2 months, while the Joint Meeting of the Board of Commissioners & Directors must be held once every 4 months. In 2023, the Board of Commissioners held 6 Internal Meetings and 3 Joint Meetings.

Tabel Absensi Rapat Dewan Komisaris dan Rapat Gabungan Dewan Komisaris
Attendance Table for Meetings of the Board of Commissioners and Joint Meetings of the Board of Commissioners

Nama Name	Pertemuan Internal Internal Meeting	Rasio Kehadiran Attendance Ratio	Rapat Gabungan Joint Meeting	Rasio Kehadiran Attendance Ratio
Takashi Kan	6/6	100%	3/3	100%
Kohei Yoshida	6/6	100%	3/3	100%
Hendra Jaya Kosasih	6/6	100%	3/3	100%
Ubaidillah Nugraha	6/6	100%	3/3	100%
Suryamin Halim	6/6	100%	3/3	100%

Remunerasi Dewan Komisaris

Remuneration for the Board of Commissioners

Gaji dan imbalan jangka pendek yang dibayarkan kepada personil manajemen kunci untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebesar Rp12,4 dan Rp12,1 miliar.

Salaries and short-term benefits paid to key management personnel for the years ended December 31, 2023 and 2022 amounted to Rp12.4 and Rp12.1 billion, respectively.

Jenis Remunerasi dan Fasilitas Lain Types of Remuneration and Other Facilities	Jumlah Komisaris dan Direktur Number of Commissioners and Directors	Miliar (Rp) Billion of Rupiah
Remunerasi (Gaji, bonus, tunjangan rutin, tantiem dan fasilitas lainnya dalam bentuk non-natura) Remuneration (salary, bonus, regular allowances, tantiem, and other facilities in the form of non-natura)	9	12,4
Fasilitas lain dalam bentuk natura (perumahan, transportasi, asuransi kesehatan dan sebagainya) yang: Other Facilities in natura (housing, transportation, health insurance and etc.) which:	-	-
dapat dimiliki can be owned	-	-
tidak dapat dimiliki cannot be owned	-	-
Jumlah remunerasi per orang dalam 1 tahun Remuneration amounts per person in 1 year	-	-
Di atas Rp 2 miliar Exceeding Rp 2 billion	-	-
Di atas Rp 1 miliar s.d Rp 2 miliar Rp 1 billion up to Rp 2 billion	-	-
Rp1 miliar ke bawah Under Rp 1 billion	9	12,4

Direksi

Board of Directors

Direksi terdiri dari empat orang anggota, yang dimana satu menjabat sebagai Presiden Direktur dan tiga lainnya menjabat sebagai Direktur. Berikut ini adalah komposisi Direksi per 31 Desember 2023:

Nama Name	Posisi Position	Penunjukan Appointment	Masa Jabatan Periode
Takumi Terakawa	Presiden Direktur / President Director	Akta / Deed No 97/2023	2 Tahun / 2 Years
Kazuhide Ikeya	Direktur / Director	Akta / Deed No 97/2023	2 Tahun / 2 Years
Sri Haryani	Direktur / Director	Akta / Deed No 97/2023	2 Tahun / 2 Years
Kurniawan Yuwono	Direktur / Director	Akta / Deed No 97/2023	2 Tahun / 2 Years

Tugas dan Tanggung Jawab Direksi

Duties and Responsibilities of the Board of Directors

- 1) Direksi bertugas untuk mengelola Perseroan sesuai dengan Maksud dan Tujuan Perseroan;
- 2) Direksi bertugas untuk mengadakan RUPST dan RUPS lainnya sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar dan peraturan yang berlaku;
- 3) Direksi bertugas untuk:
 - a) Menyusun dan mengamankan daftar Pemegang Saham, daftar khusus, risalah RUPS, dan risalah rapat Direksi;
 - b) Menyusun laporan tahunan dan dokumen keuangan Perseroan; dan
 - c) Mengamankan daftar, berita acara, dan dokumen keuangan Perseroan.
- 4) Anggota Direksi wajib menginformasikan kepada Perseroan mengenai kepemilikan saham Perseroan atau Perseroan lain yang dimiliki anggota Direksi dan keluarganya, dan memasukkannya ke dalam daftar Pemegang Saham khusus.
- 5) Direksi wajib meminta persetujuan RUPS untuk:
 - a) Melakukan pemindahan aset Perseroan; atau
 - b) Melakukan pengamanan aset Perseroan, yang berjumlah lebih dari 50% dari total aset bersih Perseroan dalam 1 transaksi atau lebih, baik yang terpisah maupun yang saling terkait.
- 6) Transaksi yang dimaksud pada ayat (5) huruf a) merupakan pemindahan aset bersih Perseroan yang terjadi dalam periode 1 tahun akuntansi atau lebih sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan;
- 7) Ketentuan yang dimaksud pada ayat (5) tidak berlaku untuk tindakan pemindahan atau pengamanan aset Perseroan yang dilakukan Direksi sebagai eksekutor aktivitas operasional Perseroan sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan;
- 8) Direksi wajib menilai kinerja komite di bawah Direksi setiap akhir tahun keuangan.
- 9) Direksi wajib mewakili Perseroan, baik di dalam atau di luar pengadilan;

The Board of Directors consists of four members, of which one serves as President Director and three others serve as Directors. The following is the composition of the Board of Directors as of December 31, 2023:

- 1) The Board of Directors is in charge of managing the Company in accordance with the Company's Purpose and Objectives;
- 2) The Board of Directors is responsible for holding the AGMS and other GMS as stipulated in the Articles of Association and prevailing regulations;
- 3) The Board of Directors is responsible for:
 - a) Compiling and securing the register of Shareholders, special register, minutes of GMS, and minutes of meetings of the Board of Directors;
 - b) Compiling the annual report and financial documents of the Company; and
 - c) Securing the register, minutes, and financial documents of the Company.
- 4) Members of the Board of Directors shall inform the Company regarding the share ownership of the Company or other companies owned by members of the Board of Directors and their families, and include them in the special register of Shareholders.
- 5) The Board of Directors must seek GMS approval to:
 - a) Transfer the Company's assets; or
 - b) Safeguard the Company's assets, which amount to more than 50% of the Company's total net assets in 1 or more transactions, either separate or interrelated.
- 6) The transaction contemplated in paragraph (5) letter a) constitutes a transfer of the Company's net assets occurring within a period of 1 accounting year or more as stipulated in the Company's Articles of Association;
- 7) The provisions referred to in paragraph (5) shall not apply to actions to transfer or safeguard the Company's assets carried out by the Board of Directors as the executor of the Company's operational activities as stipulated in the Company's Articles of Association;
- 8) The Board of Directors shall assess the performance of committees under the Board of Directors at the end of each financial year.
- 9) The Board of Directors shall represent the Company, either in or out of court;

- 10) Direksi berhak mengambil tindakan hukum untuk memindahkan, melepaskan hak atau membuat jaminan hutang yang berjumlah lebih dari 50% dari aset bersih Perseroan dalam 1 tahun keuangan dalam satu transaksi maupun beberapa transaksi yang terkait maupun terpisah. Setiap transaksi harus mendapatkan persetujuan RUPS yang dihadiri atau diwakili oleh Pemegang Saham yang memiliki setidaknya $\frac{3}{4}$ dari jumlah total saham dengan hak suara yang sah dan disetujui oleh setidaknya $\frac{3}{4}$ dari jumlah total suara yang diberikan secara sah pada RUPS;
- 11) Presiden Direktur berhak mengambil tindakan atas nama Direksi dan mewakili Perseroan. Jika Presiden Direktur tidak hadir karena alasan apa pun, yang tidak perlu dibuktikan kepada pihak ketiga, maka anggota Direksi lainnya berhak untuk mengambil tindakan atas nama Direksi dan mewakili Perseroan;
- 12) Jika dalam suatu masalah atau transaksi, Perseroan memiliki kepentingan yang bertentangan dengan kepentingan semua anggota Direksi, Perseroan diwakili dalam transaksi oleh Dewan Komisaris;
- 13) Direksi berhak untuk mengambil tindakan tertentu, menunjuk satu atau lebih kuasa hukum, sesuai dengan ketentuan yang ditentukan oleh Direksi dalam surat kuasa khusus. Surat kuasa tersebut harus dilaksanakan sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar dan peraturan yang berlaku;
- 14) Direksi dapat membentuk komite-komite untuk membantu implementasi tugas dan tanggung jawabnya.

- 10) The Board of Directors is entitled to take legal actions to transfer, release rights or create debt guarantees amounting to more than 50% of the Company's net assets in 1 financial year in one transaction or several related or separate transactions. Each transaction must be approved by the GMS attended or represented by Shareholders holding at least $\frac{3}{4}$ of the total number of shares with valid voting rights and approved by at least $\frac{3}{4}$ of the total number of votes validly cast at the GMS;
- 11) The President Director is entitled to take action on behalf of the Board of Directors and represent the Company. If the President Director is absent for any reason, which does not need to be proven to a third party, then the other members of the Board of Directors are entitled to take action on behalf of the Board of Directors and represent the Company;
- 12) If in a matter or transaction, the Company has interests that conflict with the interests of all members of the Board of Directors , the Company is represented in the transaction by the Board of Commissioners;
- 13) The Board of Directors is entitled to take certain actions, appointing one or more attorneys, in accordance with the conditions determined by the Board of Directors in a special power of attorney. Such power of attorney must be executed in accordance with the provisions of the Articles of Association and applicable regulations;
- 14) The Board of Directors may form committees to assist in the implementation of its duties and responsibilities.

Piagam Direksi

The Board of Directors Charter

Piagam Direksi merupakan pedoman bagi Direksi dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya. Piagam Direksi mencakup:

1. Tugas dan tanggung jawab;
2. Rapat Direksi; dan
3. Pembagian kewenangan.

The Board of Directors Charter is a guideline for the Board of Directors in carrying out their duties and responsibilities. The Board of Directors Charter includes:

1. Duties and responsibilities;
2. Board of Directors meeting; and
3. Division of authority.

Program Orientasi dan Peningkatan Kompetensi

Competency Orientation and Improvement Program

Setiap anggota Direksi sudah mengikuti Program Pengenalan dan Pelatihan yang telah diatur di dalam Board Manual (Pedoman Kerja Dewan Komisaris dan Direksi) Perseroan. Pada tahun 2023, Perseroan melakukan 3 kali pelatihan bagi anggota Direksi.

Each member of the Board of Directors has completed the Introduction and Training Program as specified in the Company's Board Manual (Working Guidelines for the Board of Commissioners and Board of Directors). In 2022, the Company conduct 3 training for members of the Board of Directors.

Syarat dan Prosedur Pengangkatan Direksi

Terms and Procedures for Appointment of Board of Directors

Sesuai dengan Anggaran Dasar dan peraturan yang berlaku, anggota Direksi diangkat oleh RUPS. Di bawah ini merupakan syarat pengangkatan Direksi berdasarkan POJK 33/2014:

In accordance with the Articles of Association and applicable regulations, members of the Board of Directors are appointed by the GMS. Below are the requirements for appointment of the Board of Directors based on POJK 33/2014:

- a) Bermoral dan berintegritas tinggi serta memiliki kapasitas hukum untuk mengambil tindakan hukum apa pun;
- b) Dalam 5 tahun terakhir dan selama masa jabatan:
 - i. Tidak pernah dinyatakan bangkrut;
 - ii. Tidak pernah menjadi anggota Dewan Komisaris atau Direksi yang menyebabkan suatu Perseroan dinyatakan bangkrut;
 - iii. Tidak pernah dihukum karena kejahatan yang menyebabkan kerugian keuangan bagi negara atau sektor keuangan lain; dan
 - iv. Tidak pernah menjadi anggota Dewan Komisaris atau Direksi yang pada masa jabatannya:
 - Tidak menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan;
 - Gagal menyerahkan laporan pertanggungjawaban kepada RUPS atau laporannya ditolak oleh RUPS; dan
 - Gagal menyerahkan laporan tahunan atau laporan keuangan Perseroan kepada OJK.
- c) Berkomitmen untuk selalu mematuhi dan menerapkan peraturan yang berlaku;
- d) Memiliki pengetahuan dan kompetensi yang dibutuhkan oleh Perusahaan Publik.

- a) Be of high moral and integrity and have the legal capacity to take any legal action;
- b) Within the last 5 years and during the term of office:
 - i. Never been declared bankrupt;
 - ii. Never been a member of the Board of Commissioners or Board of Directors that caused a Company to be declared bankrupt;
 - iii. Never been convicted of a crime that caused financial loss to the state or other financial sectors; and
 - iv. Never been a member of the Board of Commissioners or Board of Directors who during his/her term of office:
 - Failed to hold an Annual General Meeting of Shareholders;
 - Failed to submit an accountability report to the GMS or the report was rejected by the GMS; and
 - Failed to submit the Company's annual report or financial statements to the OJK.
- c) Committed to always comply with and implement applicable regulations;
- d) Have the knowledge and competencies required by Public Companies.

Syarat dan Prosedur Pengangkatan Anggota Direksi

Appointment Policy and Criteria of the Board of Directors

RUPS menunjuk anggota Direksi untuk bertugas dalam jangka waktu dinas selama tiga tahun dengan mempertimbangkan rekomendasi Komite Nominasi dan Remunerasi.

The GMS appoints members of the Board of Directors to serve for a term of service of three years by considering the recommendations of the Nomination and Remuneration Committee.

Kebijakan dan Kriteria Penunjukan

Appointment Criteria And Policy

Masa jabatan anggota Direksi berakhir jika:

- i. Mengundurkan diri;
- ii. Masa jabatan telah berakhir;
- iii. Tidak lagi memenuhi persyaratan hukum dan peraturan yang berlaku;
- iv. Meninggal;
- v. Mengumumkan bangkrut atau dianggap terlibat berdasarkan keputusan pengadilan;
- vi. Diberhentikan atas keputusan RUPS.

The term of office of a member of the Board of Directors ends if:

- i. He/She Resigns;
- ii. The term of office has expired;
- iii. No longer fulfill the requirements of the applicable laws and regulations;
- iv. Deceased;
- v. Declared bankrupt or deemed involved based on a court decision;
- vi. Dismissed by resolution of the GMS.

Prosedur dan Dasar Penetapan Remunerasi Direksi

Procedures and Basis for Determining Directors' Remuneration

Remunerasi Direksi ditetapkan melalui rapat Dewan Komisaris. Dewan Komisaris menjalankan tugas remunerasi sesuai dengan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS). Kriteria yang digunakan untuk menetapkan remunerasi anggota Direksi adalah:

1. Indikator Kinerja Utama (KPI);
2. Kinerja Perseroan;
3. Sasaran dan strategi jangka panjang Perseroan.

The remuneration of the Board of Directors is determined through the Board of Commissioners meeting. The Board of Commissioners carries out remuneration duties in accordance with the decision of the General Meeting of Shareholders (GMS). The criteria used to determine the remuneration of members of the Board of Directors are:

1. Key Performance Indicators (KPIs);
2. Company's performance;
3. Company's long-term goals and strategies.

Penilaian Terhadap Hasil Kerja Komite di Bawah Direksi

Assessment of the Work of the Committee under the Board of Directors

Sistem pengendalian internal Perseroan, terutama yang berkaitan dengan manajemen keuangan Perseroan merupakan tugas yang diserahkan Dewan Direksi kepada Unit Audit Internal. Pada tahun 2023, Unit Audit Internal, bekerjasama dengan Dewan Direksi, melaksanakan tugas dan tanggung jawab manajemen keuangan Perseroan dengan baik.

The Company's internal control system, especially with regard to the Company's financial management, is a task assigned by the Board of Directors to the Internal Audit Unit. In 2023, the Internal Audit Unit, in cooperation with the Board of Directors, performed the Company's financial management duties and responsibilities well.

Kebijakan Penilaian (Self Assessment) Terhadap Kinerja Direksi

Self-Assessment Policy For The Board Of Directors' Performance

Kinerja Direksi dinilai berdasarkan pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya yakni kinerja pengurusan organisasi sesuai tugas dan tanggung jawabnya, Anggaran Dasar dan peraturan Pasar Modal.

The performance of the Board of Directors is assessed based on the implementation of their duties and responsibilities, namely the performance of organizational management according to their duties and responsibilities, the articles of association and Capital Market regulations.

Kebijakan Rapat Direksi

Board of Directors Meeting Policy

Dalam menjalankan tugasnya, Direksi wajib untuk mengadakan Rapat Direksi minimal 12 kali dalam setahun, Sesuai dengan POJK No. 33/POJK.04/2014. Direksi diwajibkan untuk mengadakan rapat satu kali dalam sebulan dan dapat mengadakan rapat tambahan apabila diperlukan. Anggota Direksi dapat menghadiri rapat melalui telekonferensi apabila tidak memungkinkan untuk mengadiri rapat secara langsung. Direksi telah menyelenggarakan 12 rapat dengan tingkat kehadiran 100%.

In carrying out its duties, the Board of Directors is required to hold Board of Directors Meetings at least 12 times a year, in accordance with POJK No. 33/POJK.04/2014. The Board of Directors is required to hold a meeting once a month and may hold additional meetings if necessary. Members of the Board of Directors may attend meetings via teleconference if it is not possible to attend the meeting in person. The Board of Directors has held 12 meetings with 100% attendance rate.

Frekuensi Dan Kehadiran Rapat

Frequency and Attendance of Meetings

Direksi telah mengadakan Rapat Internal setiap bulan, dan Rapat Gabungan dengan Dewan Komisaris sekali setiap 4 bulan. Pada tahun 2023, Direksi telah mengadakan 12 kali Rapat Internal dan 3 kali Rapat Gabungan. Berikut ini daftar kehadiran Direktur dalam rapat internal dan rapat gabungan:

The Board of Directors has held Internal Meetings every month, and Joint Meetings with the Board of Commissioners once every 4 months. In 2023, the Board of Directors has held 12 Internal Meetings and 3 Joint Meetings. The following is a list of Director attendance at internal meetings and joint meetings:

Tabel Absensi Rapat Direksi dan Rapat Gabungan Dewan Komisaris dan Direksi
Attendance Table for Meetings of the Board of Directors and Joint Meetings of the Board of Commissioners and Directors

Nama Name	Pertemuan Internal Internal Meeting	Rasio Kehadiran Attendance Ratio	Rapat Gabungan Joint Meeting	Rasio Kehadiran Attendance Ratio
Takumi Terakawa	12/12	100%	3/3	100%
Kazuhide Ikeya	12/12	100%	3/3	100%
Sri Haryani	12/12	100%	3/3	100%
Kurniawan Yuwono	12/12	100%	3/3	100%

Remunerasi Direksi

Board of Directors' Remuneration

Gaji dan imbalan jangka pendek yang dibayarkan kepada personil manajemen kunci untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebesar Rp12,4 dan Rp12,1 miliar.

Salaries and short-term benefits paid to key management personnel for the years ended December 31, 2023 and 2022 amounted to Rp12.4 and Rp12.1 billion, respectively.

Jenis Remunerasi dan Fasilitas Lain Types of Remuneration and Other Facilities	Jumlah Komisaris dan Direktur Number of Commissioners and Directors	Miliar (Rp) Billion of Rupiah
Remunerasi (Gaji, bonus, tunjangan rutin, tantiem dan fasilitas lainnya dalam bentuk non-natura) Remuneration (salary, bonus, regular allowances, tantiem, and other facilities in the form of non-natura)	9	12,4
Fasilitas lain dalam bentuk natura (perumahan, transportasi, asuransi kesehatan dan sebagainya) yang: Other Facilities in natura (housing, transportation, health insurance and etc.) which:	-	-
dapat dimiliki can be owned	-	-
tidak dapat dimiliki cannot be owned	-	-
Jumlah remunerasi per orang dalam 1 tahun Remuneration amounts per person in 1 year	-	-
Di atas Rp 2 miliar Exceeding Rp 2 billion	-	-
Di atas Rp 1 miliar s.d Rp 2 miliar Rp 1 billion up to Rp 2 billion	-	-
Rp1 miliar ke bawah Under Rp 1 billion	9	12,4

Pendidikan / Pelatihan 2023

Education / Training 2023

Untuk menunjang kinerja Direksi di Perseroan pada tahun 2023, Beberapa anggota direksi mengikuti pendidikan dan pelatihan sebagai berikut :

To support the performance of the Board of Directors in the Company in 2023, several members of the Board od Directors participated in education and training as follows:

Jabatan	Nama	Judul Training	Institusi
Presiden Direktur President Director	Takumi Terakawa	Intercultural Understanding Training	Cicom Brains
		Human resources and labor basics course	KIIC Neighborhood Association
Direktur Director	Kazuhide Ikeya	Intercultural Understanding Training	Cicom Brains

Komite Audit Audit Committee

Dasar Pendirian Basics of Establishment

- 1) Undang-Undang No. 40 / 2007 tentang Perseroan Terbatas;
- 2) UU No. 8 / 1995 tentang Pasar Modal;
- 3) Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 56 / POJK.04 / 2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Komite Audit;
- 4) Ketentuan Anggaran Dasar Perseroan mengenai tugas dan wewenang Dewan Komisaris;
- 5) Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 16 / L / UCI / IX / 2019 tanggal 23 September 2019, dan komposisi anggota Komite Audit terkini berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No .001/Corsec-UCID/I/2022 tertanggal 3 Januari 2022;
- 6) Anggota Komite Audit dibentuk oleh Dewan Komisaris.

- 1) Law No. 40/2007 on Limited Liability Companies;
- 2) Law No. 8 / 1995 concerning Capital Markets;
- 3) Financial Services Authority Regulation No. 56 / POJK.04 / 2015 on the Establishment and Implementation Guidelines of the Audit Committee;
- 4) Provisions of the Company's Articles of Association regarding the duties and authorities of the Board of Commissioners;
- 5) Decision of the Company's Board of Commissioners No. 16 / L / UCI / IX / 2019 dated September 23, 2019, and the current composition of the Audit Committee members based on the Decision Letter of the Company's Board of Commissioners No. 001/Corsec-UCID/I/2022 dated January 3, 2022;
- 6) Members of the Audit Committee are appointed by the Board of Commissioners.

Komposisi Komite Audit Composition of the Audit Committee

Sesuai dengan Piagam Komite Audit, Komite Audit sekurang-kurangnya terdiri dari satu orang Ketua, yang merupakan seorang Komisaris Independen, dan dua orang anggota, yang tidak memiliki afiliasi dengan Perseroan. Dasar hukum penunjukan Komite Audit Perseroan adalah berdasarkan No. 01/Corsec-UCID/2022 tanggal 3 Januari 2022. Berikut ini adalah susunan anggota Komite Audit :

In accordance with the Audit Committee Charter, the Audit Committee consists of at least one Chairman, who is an Independent Commissioner, and two members, who have no affiliation with the Company. The legal basis for the appointment of the Company's Audit Committee is based on No. 01/Corsec-UCID/2022 dated 3 Januari 2022. The following is the composition of the Audit Committee members:

Ketua Komite Audit Chairman of Audit Committee



UBAIDILLAH NUGRAHA

Profil Ketua Komite Audit dapat dilihat di profil Dewan Komisaris.

Profile of Chairman of Audit Committee is presented in the Board of Commissioner's profile.

Anggota Komite Audit
Member of Audit Committee

TONY UTARTONO

Usia / Age : 55 tahun / 55 years

Kewarganegaraan / Citizenship : Indonesia / Indonesian

Pendidikan / Education :

Sarjana jurusan Manajemen Informatika di Universitas Gunadarma dan gelar Magister Keuangan dan Perbankan di Institut Teknologi Bandung / Bachelor's degree in Information Management at Gunadarma University and a Master's degree in Finance and Banking at the Bandung Institute of Technology.

Pengalaman Kerja / Work Experience

- **1993-1995:** Internal Controller Officer, Bank BDNI
- **1995 - 1999:** Audit Assistant Manager, Bank BTN
- **2003-2004:** Head of Internal Audit & Business Analyst, MG Prima Consultant
- **2004-2005:** Internal Audit Manager, Lafarge Semen Andalas Indonesia
- **2006-2007:** Project Leader-Business Process & Audit, Atlas Coco Indoneisa
- **2007-2008:** Senior Manager-SOX/Compliance, FCC Indonesia

- **2008-2010:** Head of Internal Audit, PT Indika Energy Tbk
- **2011-2016:** General Manager Internal Audit, PT Nusantara Infrastructure Tbk
- **2016-2017:** Risk & Audit Director, MCA-Indonesia
- **2018-Present:** Senior Technical Advisor, GLC Consulting
- **2020-Present:** Audit Committee, PT Uni-Charm Indonesia Tbk /Perseroan
- **2023-Present:** Audit Committee, PT Pelabuhan Tanjung Priok

Anggota Komite Audit
Member of Audit Committee

HARTONO SAEKUN

Usia / Age : 62 tahun / 62 years

Kewarganegaraan / Citizenship : Indonesia / Indonesian

Pendidikan / Education :

Memperoleh gelar Pendidikan Ahli Administrasi Perseroan di Universitas Diponegoro Semarang dan gelar Manajemen dari Universitas Terbuka. / Obtained an Expert Education in Company Administration at Diponegoro University, Semarang and a Management degree from the Open University.

Pengalaman Kerja / Work Experience

- **1983-1984:** Medical Representative - PT Medifarma Laboratories
- **1984-1990:** Medical Representative - PT Rhone Poulen Indonesia Pharma
- **January 1991-November 1991:** Market Research Officer - PT Rhone Poulen Indonesia Pharma
- **1991-1995:** Rural Development Project Leader - PT Nestle Indonesia
- **1995-1996:** Head of Sales Semarang Branch - PT Nestle Indonesia
- **1997-1998:** Senior Executive Accountant - PT Nestle Indonesia
- **1998-2003:** Branch Head (Manado and East Indonesia,

- Kalimantan, and DKI Jakarta) - PT Nestle Indonesia
- **2003-2005:** Traditional Channel Business Development Manager - PT Nestle Indonesia
- **2005-2006:** Distributor Development Manager - PT Nestle Indonesia
- **March 2006-December 2006:** Sales Promotion Manager - PT Nestle Indonesia
- **2007-2009:** AVP - PT Nestle Indonesia
- **2009-2013:** Head of State 2 Sales - PT Nestle Indonesia
- **2013-2016:** Head of Sales Operation Development - PT Nestle Indonesia
- **2016 -2017:** Assistant to the President Director - PT Sappe Indonesia

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit

Duties and Responsibilities of the Audit Committee

Berikut ini adalah tugas dan tanggung jawab Komite Audit berdasarkan POJK No. 55/2015:

- Memeriksa informasi keuangan yang diserahkan Perseroan untuk publik atau pihak berwenang, termasuk laporan keuangan, proyek, dan laporan lain yang berkaitan informasi keuangan Perseroan;
- Memeriksa kepatuhan Perseroan terhadap peraturan yang berlaku;
- Memberikan pendapat independen jika terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan Akuntan Publik mengenai layanan yang diberikan;
- Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukkan Akuntan Publik terkait independensi, ruang lingkup penugasan dan biaya;
- Memeriksa hasil audit yang dilakukan Auditor Internal dan tindak lanjut Direksi atas temuan Auditor Internal;
- Memeriksa pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi;
- Memeriksa keluhan mengenai proses akuntansi dan laporan keuangan Perseroan;
- Memeriksa dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai potensi konflik kepentingan di dalam Perseroan; dan
- Menjaga kerahasiaan dokumen, data, dan informasi Perseroan.

The following are the duties and responsibilities of the Audit Committee based on POJK No. 55/2015:

- Examine financial information submitted by the Company to the public or authorities, including financial statements, projects, and other reports related to the Company's financial information;
- Examine the Company's compliance with applicable regulations;
- Provide an independent opinion if there is a difference of opinion between management and the Public Accountant regarding the services provided;
- Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of a Public Accountant regarding independence, scope of assignment and fees;
- Examine the results of audits conducted by the Internal Auditor and the Board of Directors' follow-up on the findings of the Internal Auditor;
- Examine the implementation of risk management carried out by the Board of Directors;
- Examine complaints regarding the Company's accounting process and financial statements;
- Examine and provide recommendations to the Board of Commissioners regarding potential conflicts of interest within the Company; and
- Maintain the confidentiality of the Company's documents, data and information.

Piagam Komite Audit

Audit Committee Charter

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya Komite Audit merujuk kepada Piagam Komite Audit yang digunakan sebagai pedoman. Adapun pedoman ini dibuat didasari oleh berdasarkan POJK NO. 55/ POJK.04/2015 mengenai pembentukan dan pedoman pelaksanaan kerja Komite Audit. Piagam tersebut diperbarui melalui SK Direksi No.16/L/UCI/IX/2019.

In carrying out its duties and responsibilities, the Audit Committee refers to the Audit Committee Charter which is used as a guideline. The guidelines are made based on POJK NO. 55/POJK.04/2015 regarding the establishment and guidelines for the work of the Audit Committee. The charter was updated through Decree of the Board of Directors No.16/L/UCI/IX/2019.

Wewenang Komite Audit:

Authority of the Audit Committee

Dalam menjalankan tugasnya Komit Audit memiliki beberapa wewenang yang dapat dimanfaatkan demi kelancaran pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Komite Audit. Wewenang tersebut adalah sebagai berikut:

- Mengakses dokumen, data, dan informasi yang dibutuhkan mengenai karyawan, dana, aset, dan sumber daya Perseroan;
- Berkommunikasi langsung dengan karyawan, termasuk Direksi dan pihak yang melaksanakan fungsi audit internal, manajemen risiko, dan akuntan mengenai hal-hal yang berkaitan dengan tugas dan tanggung jawab Komite Audit;
- Melibatkan pihak independen di luar anggota Komite Audit untuk membantu melaksanakan tugas mereka (jika perlu); dan
- Melakukan wewenang lain yang diberikan oleh Dewan Komisaris.

In carrying out its duties, the Audit Committee has several authorities that can be utilized for the smooth implementation of the duties and responsibilities of the Audit Committee. These authorities are as follows:

- Access documents, data, and information needed regarding the Company's employees, funds, assets, and resources;
- Communicate directly with employees, including the Board of Directors and those who carry out internal audit functions, risk management, and accountants on matters relating to the duties and responsibilities of the Audit Committee;
- Involve independent parties outside the Audit Committee members to assist in carrying out their duties (if necessary); and
- Perform other powers granted by the Board of Commissioners.

Masa Jabatan Anggota Komite Audit

Term of Office of Audit Committee Members

Masa jabatan anggota komite audit adalah 3 tahun dan dapat dipilih kembali untuk 1 periode berikutnya.

The term of office of audit committee members is 3 years and can be re-elected for the next 1 period.

Pernyataan Independensi Komite Audit

Audit Committee Independence Statement

Independensi Komite Audit dijamin dengan adanya satu orang Komisaris Independen sebagai Ketua, sementara dua anggota lainnya merupakan pihak eksternal yang independen. Hal ini memungkinkan Komite Audit untuk berfungsi secara obyektif dan independen.

Anggota Komite Audit telah memenuhi kriteria independensi di bawah ini:

1. Tidak menjabat sebagai pihak yang bekerja atau berwenang untuk merencanakan, memimpin, mengendalikan, atau mengawasi aktivitas operasional Perseroan dalam 6 bulan terakhir;
2. Tidak memiliki saham Perseroan, baik secara langsung maupun tidak langsung;
3. Tidak berafiliasi dengan Perseroan, Dewan Komisaris, Direksi, maupun Pemegang Saham Pengendali Perseroan; dan
4. Tidak berafiliasi bisnis dengan Perseroan, baik secara langsung maupun tidak langsung.

The independence of the Audit Committee is guaranteed by having one Independent Commissioner as Chair, while the other two members are independent external parties. This allows the Audit Committee to function objectively and independently.

Members of the Audit Committee have met the independence criteria below:

1. Not serving as a party working or authorized to plan, lead, control, or supervise the Company's operational activities in the last 6 months;
2. Not owning shares of the Company, either directly or indirectly;
3. Not affiliated with the Company, the Board of Commissioners, the Board of Directors, or the Controlling Shareholders of the Company; and
4. Not having a business affiliation with the Company, either directly or indirectly.

Laporan Komite Audit

Audit Committee Report

Pada tahun 2023, Komite Audit Perseroan melaksanakan tugas dan tanggung jawab di bawah ini:

1. Memeriksa informasi keuangan yang akan diterbitkan Perseroan seperti laporan keuangan, proyeksi, dan laporan lain yang berkaitan dengan informasi keuangan Perseroan;
2. Memeriksa kepatuhan Perseroan terhadap peraturan yang mengatur aktivitas Perseroan;
3. Memberikan saran kepada Dewan Komisaris mengenai KAP mencakup independensi dan ruang lingkup penugasan;
4. Memeriksa pelaksanaan audit oleh Auditor internal dan tindak lanjut Direksi atas temuan Auditor Internal;
5. Memeriksa implementasi manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi;
6. Memeriksa dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris mengenai potensi benturan kepentingan; dan
7. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perseroan.

In 2023, the Company's Audit Committee carried out the following duties and responsibilities:

1. Examine financial information to be published by the Company such as financial statements, projections, and other reports related to the Company's financial information;
2. Examine the Company's compliance with regulations governing the Company's activities;
3. Provide advice to the Board of Commissioners regarding KAP including independence and scope of assignment;
4. Examine the implementation of audits by the internal auditor and the Board of Directors' follow-up on the findings of the internal auditor;
5. Examine the implementation of risk management by the Board of Directors;
6. Examine and provide advice to the Board of Commissioners regarding potential conflicts of interest; and
7. Maintain the confidentiality of the Company's documents, data and information.

Pendidikan / Pelatihan 2023

Education / Training 2023

Untuk menunjang kinerja Komite Audit di Perseroan pada tahun 2023, ketua dan anggota Komite Audit mengikuti pendidikan dan pelatihan sebagai berikut :

To support the performance of the Audit Committee in the Company in 2023, the chairman and members of the Audit Committee participated in education and training as follows:

Jabatan	Nama	Judul Training	Institusi
Ketua / Chairman	Ubaidillah Nugraha	-	-
Anggota / Member	Hartono Saekun	Certified in Committee Audit Practices	Ikatan Komite Audit Indonesia
Anggota / Member	Tony Utartono	Fundamentals of IT Auditing (Training)	IIA Indonesia
		Fraud in Digital Era (Webinar)	ACFE Indonesia Chapter

Frekuensi Rapat dan Kehadiran 2023

Meeting Frequency and Attendance 2023

Komite Audit wajib mengadakan 1 kali rapat dalam 3 bulan. Pada tahun buku 2023, Komite Audit telah melaporkan tugasnya di dalam rapat sebanyak 4 kali.

The Audit Committee is required to hold 1 meeting in 3 months. In the 2023 financial year, the Audit Committee has reported its duties in meetings 4 times.

Tabel Absensi Rapat Komite Audit
Attendance Table for Meetings of the Board of Audit Committee

Nama Name	Rapat Komite Audit Meeting Audit Committee	Rasio Kehadiran Attendance Ratio
Ubaidillah Nugaha	4/4	100%
Tony Utartono	4/4	100%
Hartono Saekun	4/4	100%

Komite Nominasi dan Remunerasi

Nomination and Remuneration Committee

Komposisi Komite Nominasi dan Remunerasi
Composition of the Nomination and Remuneration Committee

Komposisi Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan diatur dalam POJK No. 34/POJK.04/2014 mengenai Komite Nominasi dan Remunerasi. Komite Nominasi dan Remunerasi diangkat oleh Dewan Komisaris dan secara struktural berada di bawah Dewan Komisaris. Dasar hukum penunjukan Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan adalah berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No. 042/Corsec-UCID/VII/2022 Tanggal 27 Juli 2022. Berikut ini adalah susunan anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan:

The composition of the Company's Nomination and Remuneration Committee is regulated in POJK No. 34/POJK.04/2014 regarding the Nomination and Remuneration Committee. The Nomination and Remuneration Committee is appointed by the Board of Commissioners and structurally under the Board of Commissioners. The legal basis for the appointment of the Company's Nomination and Remuneration Committee is based on the Decree of the Company's Board of Commissioners No. 042/Corsec-UCID/VII/2022 dated July 27, 2022. The following is the composition of the members of the Company's Nomination and Remuneration Committee:

Nama Name	Posisi Position	Penunjukan Appointment	Masa Jabatan Periode
Ubaidillah Nugraha	Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi Chairman of the Nomination and Remuneration	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 042/Corsec-UCID/VII/2022 Board of Commissioners Decree No. 042/Corsec-UCID/VII/2022	3 Tahun / 3 Years
Heni Indrayati	Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Member of the Nomination and Remuneration	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 042/Corsec-UCID/VII/2022 Board of Commissioners Decree No. 042/Corsec-UCID/VII/2022	3 Tahun / 3 Years
Aukaria Rahman	Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Member of the Nomination and Remuneration	Surat Keputusan Dewan Komisaris No. 042/Corsec-UCID/VII/2022 Board of Commissioners Decree No. 042/Corsec-UCID/VII/2022	3 Tahun / 3 Years

Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi
Chairman of Nomination & Remuneration Committee



UBAIDILLAH NUGRAHA

Profil Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi dapat dilihat di profil Dewan Komisaris.
Profile of Chairman of Nomination and Remuneration Committee is presented in the Board of Commissioner's profile.

Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi
Member of Nomination & Remuneration Committee



HENI INDRAYATI

Usia / Age : 47 tahun / 47 years

Kewarganegaraan / Citizenship : Indonesia / Indonesian

Pendidikan / Education :

Sarjana Sastra dari Universitas 17 Agustus 1945 Surabaya pada tahun 1999 dan lulus dari Sekolah Internasional Shizuoka jurusan Bahasa Jepang pada tahun 2004. / Bachelor of Literature from the University of 17 August 1945 Surabaya in 1999 and graduated from Shizuoka International School majoring in Japanese in 2004.

Pengalaman Kerja / Work Experience

- **1999-2000:** Freelancing Private Teacher
- **2004-2008:** Japanese Interpreter (PT Pakarti Riken Indonesia), Secretary & Interpreter for Directors - PT FCC Indonesia
- **2008:** Secretary & Interpreter for Directors - Perseroan / the Company
- **2010:** Senior Supervisor of Corporate Planning - Perseroan / the Company
- **2011:** Senior Supervisor to the Corporate Planning & Customer Service Department - Perseroan / the Company
- **2012:** Assistant Manager to the Corporate Planning & Customer Service Department - Perseroan / the Company
- **2014:** Manager to the Corporate Planning & Customer Service Department - Perseroan / the Company
- **2015:** Senior Manager of Corporate Planning & Customer Service Department - Perseroan / the Company
- **2020-present:** General Manager of Corporate Planning & Customer Service Department - Perseroan / the Company



AUKARIA RAHMAN

Usia / Age : 42 tahun / 42 years

Kewarganegaraan / Citizenship : Indonesia / Indonesian

Pendidikan / Education :

Memperoleh gelar Sarjana Manajemen dari STIE Dharma Putra pada tahun 2010.
Obtain his Bachelor of Management degree from STIE Dharma Putra in 2010.

Pengalaman Kerja / Work Experience

- **2011-2015:** IER Manager - HM Sampoerna
- **2015-2016:** HR IR Manager - Golden Energy Mines
- **2017-2021:** Country HR Manager - Johnson & Johnson Indonesia
- **2021-present:** GM HRGA - Perseroan / the Company

Dasar Hukum untuk Pembentukan Komite Nominasi dan Remunerasi Legal Basis for the Establishment of the Nomination and Remuneration Committee

Berikut ini adalah dasar hukum pembentukan Komite Nominasi dan Remunerasi:

- 1) UU No. 40/2007 mengenai Perseroan Terbatas;
- 2) UU No. 8/1995 mengenai Pasar Modal;
- 3) POJK No. 34/POJK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014 mengenai Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perseroan Publik;
- 4) Anggaran Dasar Perseroan mengenai tugas dan wewenang Dewan Komisaris;
- 5) Keputusan Dewan Komisaris Perseroan No 044/Corsec-UCID/VIII/2021 Tanggal 3 Agustus 2021.

The following is the legal basis for the establishment of the Nomination and Remuneration Committee:

- 1) Law No. 40/2007 regarding Limited Liability Companies;
- 2) Law No. 8/1995 regarding Capital Market;
- 3) POJK No. 34/POJK.04/2014 dated December 8, 2014 regarding the Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies;
- 4) The Company's Articles of Association regarding the duties and authorities of the Board of Commissioners;
- 5) Decision of the Company's Board of Commissioners No. 044/Corsec-UCID/VIII/2021 dated August 3, 2021.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Nominasi dan Remunerasi

Duties and Responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee

Berikut ini adalah tugas dan tanggung jawab Komite Nominasi dan Remunerasi:

- Fungsi Nominasi
 - a) Menyiapkan dan memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penentuan:
 - i. Komposisi Dewan Komisaris dan Direksi;
 - ii. Prosedur dan persyaratan pencalonan anggota Dewan Komisaris dan Direksi;
 - iii. Kebijakan penilaian kinerja Dewan Komisaris dan Direksi; dan
 - iv. Program pengembangan anggota Dewan Komisaris dan Direksi;
 - b) Merekendasikan calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi kepada Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS;
 - c) Prosedur dan persyaratan pencalonan anggota Dewan Komisaris dan Direksi terkait pengalaman, kemampuan dan faktor-faktor lain yang relevan; dan
 - d) Melakukan fungsi nominasi anggota Dewan Komisaris Direktur sebagaimana dimaksud pada poin sebelumnya.
- Fungsi Remunerasi
 - a) Meninjau kebijakan remunerasi dan tingkat kepatuhan Perseroan terhadap kebijakan remunerasi;
 - b) Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai struktur, kebijakan dan jumlah remunerasi untuk Dewan Komisaris dan Direksi yang disampaikan kepada RUPS.

The following are the duties and responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee:

- Nomination Function
 - a) Prepare and provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the determination of:
 - i. Composition of the Board of Commissioners and Board of Directors;
 - ii. Procedures and requirements for nomination of members of the Board of Commissioners and Board of Directors;
 - iii. Performance assessment policy of the Board of Commissioners and Board of Directors; and
 - iv. Development program for members of the Board of Commissioners and Board of Directors;
 - b) Recommend candidates for members of the Board of Commissioners and Board of Directors to the Board of Commissioners to be submitted to the GMS;
 - c) Procedures and requirements for nomination of members of the Board of Commissioners and Board of Directors related to experience, ability and other relevant factors; and
 - d) Perform the nomination function of members of the Board of Commissioners and Directors as referred to in the previous point.
- Remuneration Function
 - a) Review the remuneration policy and the Company's level of compliance with the remuneration policy;
 - b) Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the structure, policy and amount of remuneration for the Board of Commissioners and Board of Directors submitted to the GMS.

Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi

Nomination and Remuneration Committee Meeting

Komite Nominasi dan Remunerasi diwajibkan untuk mengadakan rapat 1 kali dalam tiga bulan. Pada tahun buku 2023, Komite Audit telah melaporkan tugasnya di dalam rapat sebanyak 4 (empat) kali.

The Nomination and Remuneration Committee is required to hold a meeting once every three months. In fiscal year 2023, the Audit Committee has reported its duties in meetings 4 (four) times.

Tabel Absensi Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi
Attendance Table for Meetings of Nomination & Remuneration Committee

Nama Name	Rapat Komite Audit Meeting of Audit Committee	Rasio Kehadiran Attendance Ratio
Ubaidillah Nugaha	4/4	100%
Heni Indrayati	4/4	100%
Aukaria Rahman	4/4	100%

Independensi Komite Nominasi dan Remunerasi

Independence of the Nomination and Remuneration Committee

Komite Nominasi dan Remunerasi menjalankan tugas dan tanggung jawabnya secara profesional dan independen dengan memperhatikan prinsip independensi dan kehati-hatian. Perseroan menjamin bahwa seluruh anggota Komite Nominasi dan Remunerasi tidak mempunyai benturan kepentingan dengan pihak lain dalam organ perusahaan serta mampu menjalankan tugas secara independen.

The Nomination and Remuneration Committee carries out its duties and responsibilities professionally and independently by observing the principles of independence and prudence. The Company guarantees that all members of the Nomination and Remuneration Committee have no conflict of interest with other parties within the company's organs and are able to carry out their duties independently.

Pedoman Komite Nominasi Dan Remunerasi

Guidelines for The Nomination and Remuneration Committee

Pada tahun 2023, Perseroan telah memiliki Pedoman Komite Nominasi dan Remunerasi.

The Company already has guidelines for its Nomination and Remuneration Committee in 2023.

Pendidikan/Pelatihan

Education/Training

Untuk menunjang kinerja Komite Nominasi dan Remunerasi di Perseroan pada tahun 2023, ketua dan anggota Nominasi dan Remunerasi mengikuti pendidikan dan pelatihan sebagai berikut :

To support the performance of the Nomination and Remuneration Committee in the Company in 2023, the chairman and members of the Nomination and Remuneration Committee participated in education and training as follows:

Jabatan	Nama	Judul Training	Institusi
Ketua / Chairman	Ubaidillah Nugraha	-	-
Anggota / Member	Heni Indrayati	Strategic Risk: Climate-Related Risk & Opportunities	Delloitte
Anggota / Member	Aukaria Rahman	Salary Structure, Compensation and Benefit	Mercer
		Leadership as role model	APINDO
		ToT - Skill Based Competency	PMSM

Laporan Kegiatan Komite Nominasi dan Remunerasi

Report on The Nomination and Remuneration Committee's Activities

Di sepanjang tahun 2023, Komite Nominasi dan Remunerasi melaksanakan kegiatan-kegiatan berikut:

- Mengkaji prosedur nominasi
- Mengkaji struktur dan kebijakan remunerasi
- Mengevaluasi dan mengkaji kinerja masing-masing anggota Dewan Komisaris dan Direksi
- Menyampaikan rekomendasi nominasi dan remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi
- Mengatur dan menghadiri rapat Komite Nominasi dan Remunerasi

Throughout 2023, the Nomination and Remuneration Committee carried out the following activities:

- Review nomination procedures
- Review remuneration structures and policies
- Evaluate and review the performance of each member of the Board of Commissioners and the Board of Directors
- Submit nomination and remuneration recommendations for the Board of Commissioners and the Board of Directors
- Organize and attend Nomination and Remuneration Committee meetings

Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary

Dasar Hukum untuk Sekretaris Perusahaan Legal Basis for Corporate Secretary

Berikut ini adalah dasar hukum pengangkatan Sekretaris Perusahaan:

- a) UU No. 40/2007 mengenai Perseroan Terbatas;
- b) UU No. 8/1995 mengenai Pasar Modal;
- c) POJK No. 35/POJK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014 mengenai Sekretaris Perseroan Emiten atau Perseroan publik.

Sekretaris Perusahaan saat ini dijabat Bapak Marojah Silaen, yang diangkat sebagai Sekretaris Perusahaan pada 3 Juli 2023 berdasarkan surat Pengangkatan Sekretaris Perusahaan No 047/Corsec-UCID/VII/2023. Dibawah ini merupakan profil dan tanggung jawab Sekretaris Perusahaan.

The following are the legal basis for the appointment of the Corporate Secretary:

- a) Law No. 40/2007 regarding Limited Liability Companies;
- b) Law No. 8/1995 regarding Capital Markets;
- c) POJK No. 35/POJK.04/2014 dated December 8, 2014 regarding the Corporate Secretary of

The current Corporate Secretary is Mr. Marojah Silaen, who was appointed as Corporate Secretary on July 3, 2023 based on the letter of Appointment of Corporate Secretary No. 047/Corsec-UCID/VII/2023. The following is the profile and responsibilities of the Corporate Secretary.

Profil Sekretaris Perusahaan Company Secretary Profile



MAROJAHAN SILAEN

Usia / Age : 34 tahun / 34 years

Kewarganegaraan / Citizenship : Indonesia / Indonesian

Pendidikan / Education :

Magister Kenotariatan dari Universitas Indonesia / Master of Notary Affairs from the University of Indonesia

Pengalaman Kerja / Work Experience

- **2013 :** Management Trainee - PT Bank Rabobank International Indonesia
- **2015 :** Legal - PT Electronic City Indonesia Tbk
- **2018 :** Corporate Secretary Executive - PT Airasia Indonesia Tbk
- **2020-sekarang :** Legal & Corporate Secretary - PT Uni-Charm Indonesia Tbk

Pendidikan / Pelatihan

Education / Training

Pada tahun 2023, Sekretaris Perseroan mengikuti sejumlah pelatihan tentang bisnis dan pemenuhan kepatuhan terhadap peraturan yang berlaku, di antaranya:

Seminar & Pelatihan Workshop & Training	Penyelenggara The Organizers	Tanggal Date	Tempat Venue
1. Sosialisasi Perdagangan Karbon Melalui Bursa Karbon Indonesia	BEI	Oktober 2023 October 2023	Online
2. Webinar ESG Strategy and Rating - Kerja Sama PT Bursa Efek Indonesia dengan PwC Indonesia	BEI	Januari 2023 January 2023	Online
3. Etika dalam Bisnis, Ekonomi dan Lingkungannya	BEI	Juni 2023 June 2023	Online
4. The Future of Sustainability Reporting: An Exclusive Forum for Regulators and Listed Companies in Indonesia	BEI	Juni 2023 June 2023	Online
5. Sosialisasi Peraturan Nomor I-L tentang Suspensi Efek	AEI	Juni 2023 June 2023	Online
6. Sosialisasi Pelaksanaan RUPS melalui eASY KSEI	KSEI	Mei 2023 May 2023	Online
7. Compliance Refreshment Pemenuhan Kewajiban oleh Perusahaan Tercatat	BEI, OJK & KNKG	Agustus 2023 August 2023	Online
8. Rencana Perdagangan Karbon dan Pilot Project Perdagangan Perdana	BEI	September 2023 September 2023	Online
9. Sosialisasi Perdagangan Karbon Melalui Bursa Karbon Indonesia	BEI	Oktober 2023 October 2023	Online
10. Sosialisasi POJK 9 Tahun 2023 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan	OJK	November 2023 November 2023	Online
11. Penyesuaian Sistem Terdampak NPWP	AEI	November 2023 November 2023	Online
12. Aligning ESG Initiatives with Valuation Strategies	AEI	Desember 2023 December 2023	Online

Tanggung Jawab dan Wewenang

Responsibility and Authority

- Mengikuti perkembangan Pasar Modal khususnya undangundang dan peraturan yang berlaku di bidang Pasar Modal.
- Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris untuk mematuhi ketentuan hukum dan peraturan yang berlaku di bidang Pasar Modal.
- Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam menerapkan tata kelola perusahaan yang meliputi:
 - a) Pengungkapan informasi kepada publik, termasuk ketersediaan informasi di situs web Perseroan;
 - b) Penyampaian laporan kepada Otoritas Jasa Keuangan tepat waktu;
 - c) Implementasi dan dokumentasi Rapat Umum Pemegang Saham;
 - d) Organisasi dan dokumentasi rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris; dan
 - e) Penerapan program orientasi Perseroan untuk Direksi dan/ atau Dewan Komisaris.
- To follow the development of the Capital Market, especially the laws and regulations applicable in the Capital Market.
- Provide input to the Board of Directors and Board of Commissioners to comply with the provisions of laws and regulations applicable in the Capital Market.
- Assist the Board of Directors and Board of Commissioners in implementing corporate governance which includes:
 - a) Disclosure of information to the public, including the availability of information on the Company's website;
 - b) Timely submission of reports to the Financial Services Authority;
 - c) Implementation and documentation of the General Meeting of Shareholders;
 - d) Organization and documentation of Board of Directors and/or Board of Commissioners meetings; and
 - e) Implementation of the Company's orientation program for the Board of Directors and/or Board of Commissioners.

- Menghubungkan Perseroan dengan Pemegang Saham Emiten atau Perusahaan Publik, Otoritas Jasa Keuangan, dan Pemangku Kepentingan Publik lainnya.
- Sekretaris Perusahaan dan karyawan di unit kerja yang menjalankan fungsi sekretaris perusahaan diwajibkan untuk menjaga kerahasiaan dokumen, data, dan informasi yang bersifat rahasia kecuali dalam konteks memenuhi kewajiban sesuai dengan peraturan perundangundangan atau dinyatakan lain dalam peraturan perundang-undangan.
- Sekretaris Perusahaan dan karyawan di unit kerja yang menjalankan fungsi sekretaris perusahaan dilarang mengambil manfaat pribadi secara langsung atau tidak langsung, yang merugikan Perseroan.
- Untuk meningkatkan pengetahuan dan pemahaman untuk membantu melaksanakan tugas mereka, Sekretaris Perusahaan harus menghadiri pendidikan dan / atau pelatihan.
- Sekretaris Perusahaan memberikan laporan kepada Direksi.
- Setiap informasi yang disampaikan oleh Sekretaris Perusahaan kepada publik adalah informasi resmi Perseroan.
- Mengelola Rapat Gabungan Komisaris dan Direksi Agenda, risalah, kebijakan, keputusan, dan data yang dihasilkan pada Rapat Gabungan Komisaris dan Direksi.
- Mengawasi pelaksanaan peraturan yang berlaku sambil tetap mengacu pada prinsip-prinsip GCG.
- Mengelola dan menyimpan dokumen Perseroan.
- Memberikan layanan kepada publik atau Pemegang Saham tentang informasi yang dibutuhkan oleh Investor yang berkaitan dengan kondisi Perseroan:
 - a) Laporan Keuangan Tahunan (Audit) & Laporan Keuangan Interim;
 - b) Laporan Kinerja Perseroan Tahunan (Laporan Tahunan);
 - c) Informasi Fakta Material;
 - d) Produk atau penemuan penting (penghargaan, proyek unggulan, penemuan metode khusus, dll.);
 - e) Perubahan dalam sistem kontrol atau perubahan penting dalam manajemen.

- Connecting the Company with Shareholders of the Issuer or Public Company, the Financial Services Authority, and other public Stakeholders.
- The Corporate Secretary and employees in the work unit carrying out the functions of the corporate secretary are required to maintain the confidentiality of confidential documents, data and information except in the context of fulfilling obligations in accordance with laws and regulations or otherwise stated in laws and regulations.
- The Corporate Secretary and employees in the work unit that carries out the functions of the corporate secretary are prohibited from taking personal benefits directly or indirectly, which are detrimental to the Company.
- To improve knowledge and understanding to help carry out their duties, the Corporate Secretary must attend education and/or training.
- The Corporate Secretary provides reports to the Board of Directors.
- Any information submitted by the Corporate Secretary to the public is official information of the Company.
- Manage the Joint Meeting of Commissioners and Directors Agenda, minutes, policies, decisions, and data generated at the Joint Meeting of Commissioners and Directors.
- Overseeing the implementation of applicable regulations while still referring to GCG principles.
- Manage and store the Company's documents.
- Provide services to the public or Shareholders on information required by Investors relating to the Company's condition:
 - a) Annual Financial Statements (Audited) & Interim Financial Statements;
 - b) Annual Company Performance Report (Annual Report);
 - c) Material Facts Information;
 - d) Important products or inventions (awards, flagship projects, invention of special methods, etc.);
 - e) Changes in the control system or important changes in management.

Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan

Implementation of Corporate Secretary Duties

Selama tahun 2023, Sekretaris Perusahaan melaksanakan berbagai kegiatan sebagai berikut:

- a. Melaksanakan dan dokumentasi rapat Direksi dan Dewan Komisaris
- b. Menyusun Laporan Tahunan 2023
- c. Mengikuti pelatihan dan seminar terkait pasar modal
- d. Menyelenggarakan dan dokumentasi Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Luar Biasa
- e. Menyelenggarakan Paparan Publik / Public Expose
- f. Keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada Situs Web Emiten atau Perusahaan Publik
- g. Penyampaian Laporan Keuangan

During 2023, the Corporate Secretary will carry out various activities as follows:

- a. Conducting and documenting Board of Directors and Board of Commissioners meetings;
- b. Compiling the Annual Report for 2023;
- c. Attending training and seminars related to the capital market;
- d. Organizing and documenting Annual and Extraordinary General Meetings of Shareholders;
- e. Conducting Public Exposures;
- f. Providing information transparency to the public, including making information available on the Issuer's or Public Company's Website;
- g. Delivering Financial Reports.

Unit Audit Internal

Audit Internal Unit

Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala Audit Internal

Appointment and Dismissal of Head of Internal Audit

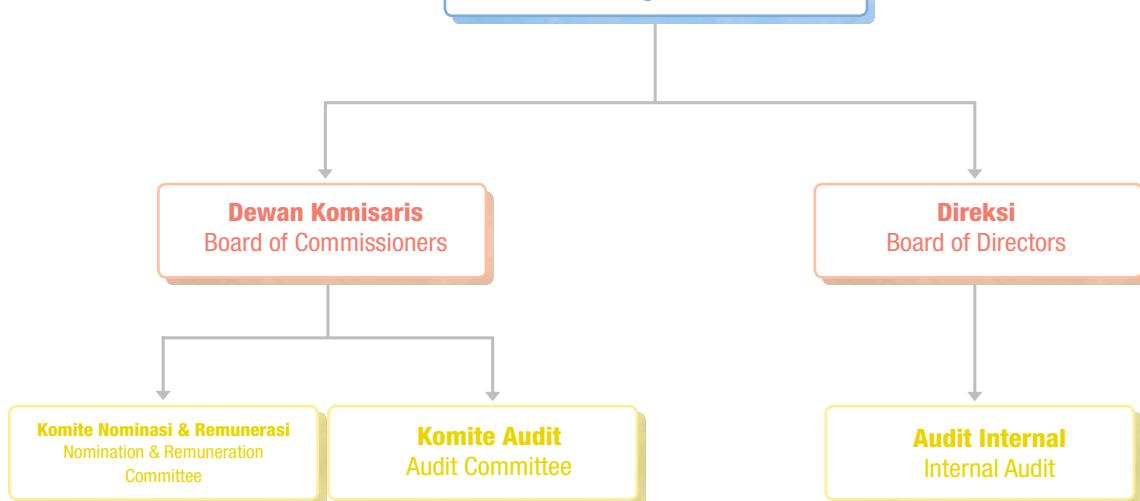
Kepala Audit Internal diangkat oleh Presiden Direktur berdasarkan persetujuan Dewan Komisaris. Secara struktural, Kepala Audit Internal berada di bawah Presiden Direktur. Jika karena suatu alasan, Kepala Audit Internal tidak dapat melanjutkan tugasnya, dia dapat diberhentikan oleh Presiden Direktur dengan persetujuan Dewan Komisaris, seperti diatur dalam Piagam Audit Internal dan POJK No. 56/2015.

The Head of Internal Audit is appointed by the President Director based on the approval of the Board of Commissioners. Structurally, the Head of Internal Audit is under the President Director. If for any reason, the Head of Internal Audit is unable to continue his duties, he may be dismissed by the President Director with the approval of the Board of Commissioners, as stipulated in the Internal Audit Charter and POJK No. 56/2015.

Struktur dan Posisi Audit Internal

Structure and Position of the Internal Audit

Rapat Umum Pemegang Saham General Meeting of Shareholders



Perseroan membentuk Unit Audit Internal dan menyusun Piagam Audit Internal berdasarkan Surat Penunjukan Audit Internal No. 18/L/UCI/ IX/2019, tanggal 23 September 2019, dengan komposisi sebagai berikut:

The Company established an Internal Audit Unit and prepared an Internal Audit Charter based on Internal Audit Appointment Letter No. 18/L/UCI/ IX/2019, dated September 23, 2019, with the following composition:



ERY SUPRIHARDANI

Usia / Age : 49 tahun / 49 years

Kewarganegaraan / Citizenship : Indonesia / Indonesian

Pendidikan / Education :

Sarjana Teknik dari Universitas Pasundan, Bandung / Bachelor of Engineering from Pasundan University, Bandung

Pengalaman Kerja / Work Experience

- 2002-2010:** Product Design, Quality Assurance, Safety Certification Control, Management System and Customer Service - PT Samwha Capacitor
- 2010-2016:** Internal Audit - PT Indonesia Epson Industry
- 2016-present:** Internal Audit - the Company

Tugas dan Tanggung Jawab Unit Audit Internal

Duties and Responsibilities of Internal Audit Unit

Berikut ini adalah tugas dan tanggung jawab Audit Internal:

- Menyusun dan mengimplementasikan rencana Audit Internal tahunan;
- Menilai dan memeriksa sistem pengendalian internal dan sistem manajemen risiko Perseroan;
- Menilai dan memeriksa efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan aktivitas lainnya;
- Memberikan rekomendasi mengenai aktivitas yang diaudit di semua tingkatan manajemen;
- Menyusun laporan audit dan menyerahkannya kepada Presiden Direktur dan Dewan Komisaris;
- Mengawasi, memeriksa, dan melaporkan tindak lanjut atas rekomendasi yang diberikan;
- Memberikan data dan dokumen yang dibutuhkan oleh Komite Audit;
- Menyusun program penilaian mutu audit internal; dan
- Melakukan audit khusus jika diperlukan.

The following are the duties and responsibilities of Internal Audit:

- Develop and implement the annual Internal Audit plan;
- Assess and examine the Company's internal control system and risk management system;
- Assess and examine efficiency and effectiveness in finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology and other activities;
- Provide recommendations regarding audited activities at all levels of management;
- Prepare audit reports and submit them to the President Director and the Board of Commissioners;
- Supervise, examine, and report on follow-up to recommendations given;
- Provide data and documents required by the Audit Committee;
- Develop an internal audit quality assessment program; and
- Conduct special audits if necessary.

Wewenang Unit Audit Internal

Authority of Internal Audit Unit

Berikut ini adalah wewenang Audit Internal:

- Mengakses informasi Perseroan berkaitan dengan tugas dan tanggung jawab yang diberikan;
- Berkommunikasi langsung dengan Direksi, Dewan Komisaris dan Komite Audit;
- Mengadakan rapat rutin dan insidental dengan Direksi, Dewan Komisaris, atau Komite Audit; dan
- Berkoordinasi dengan Auditor Eksternal.

The following are the authorities of Internal Audit:

- Access the Company's information related to the assigned duties and responsibilities;
- Communicate directly with the Board of Directors, Board of Commissioners and Audit Committee;
- Hold regular and incidental meetings with the Board of Directors, Board of Commissioners, or Audit Committee; and
- Coordinate with the External Auditor.

Piagam Audit Internal

Internal Audit Charter

Piagam Unit Audit Internal berfungsi sebagai pedoman bagi Unit Audit Internal dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya. Piagam Audit Internal disusun berdasarkan POJK No. 56/POJK.04/2015 tanggal 23 Desember 2015 mengenai Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal, yang diperbarui dengan SK Direksi No.16/L/UCI/IX/2019 pada bulan September 2019 sebagai upaya peningkatan GCG yang berkelanjutan.

The Internal Audit Unit Charter serves as a guideline for the Internal Audit Unit in carrying out its duties and responsibilities. The Internal Audit Charter was prepared based on POJK No. 56/POJK.04/2015 dated December 23, 2015 regarding the Establishment and Guidelines for Preparing an Internal Audit Unit Charter, which was updated with the Decree of the Board of Directors No.16/L/UCI/IX/2019 in September 2019 as an effort to continuously improve GCG.

Pendidikan / Pelatihan

Education / Training

Sepanjang tahun 2023, Audit Internal Perseroan mengikuti pelatihan terkait audit dan regulasi dan pemenuhan kepatuhan terhadap peraturan-peraturan yang berlaku, di antaranya:

Throughout 2023, the Company's Internal Audit attended trainings related to audits and regulations and compliance with applicable regulations, including:

Seminar & Pelatihan Workshop & Training	Penyelenggara The Organizers	Tanggal Date	Tempat Venue
1. Reforming Indonesia's Personal Data Protection Landscape	Deloitte	23 Februari 2023 February 23, 2023	Online

Frekuensi dan Kehadiran Rapat

Frequency and Attendance of Meetings

Unit Audit Internal telah mengadakan Rapat dengan Auditor Eksternal sebanyak 4 kali dengan melibatkan Direksi dan Komite Audit Perseroan.

The Internal Audit Unit has held meetings with the External Auditor 4 times involving the Company's Directors and Audit Committee.

Pelaksanaan Tugas Unit Audit Internal

Implementation of Internal Audit Unit Duties

Sepanjang tahun 2023, Unit Audit Internal telah melaksanakan:

- a. Menyusun dan melaksanakan rencana Audit Internal tahunan;
- b. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan perusahaan;
- c. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi, dan kegiatan lainnya;
- d. Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen;
- e. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada presiden direktur;
- f. Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan;
- g. Bekerja sama dengan Komite Audit;
- h. Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukannya;

Throughout 2023, the Internal Audit Unit has implemented:

- a. Developing and implementing annual Internal Audit plans;
- b. Testing and evaluating the implementation of internal controls and risk management systems in accordance with company policies;
- c. Conducting examinations and assessments of efficiency and effectiveness in financial, accounting, operational, human resources, marketing, information technology, and other activities;
- d. Providing objective improvement advice and information on audited activities at all management levels;
- e. Generating audit findings reports and delivering them to the president director;
- f. Monitoring, analyzing, and reporting on the implementation of suggested corrective actions;
- g. Collaborating with the Audit Committee;
- h. Developing programs to evaluate the quality of internal audit activities performed.

Sistem Pengendalian Internal

Internal Control System

Dalam implementasi Pengendalian Internal, Perseroan menjalankan sistem pengendalian yang mengadopsi pedoman yang diterapkan oleh The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission (COSO), sebuah organisasi yang diakui secara internasional dalam hal Pengendalian Internal. Terdapat lima komponen pengendalian di Perseroan, yaitu Pengendalian Lingkungan, Penilaian Risiko, Aktivitas Pengendalian, Informasi dan Komunikasi, serta Monitoring. Selain kelima komponen pengendalian tersebut, Perseroan juga merujuk pada Peraturan Otoritas Jasa Keuangan (POJK) sebagai panduan. Perseroan meyakini bahwa sistem Pengendalian Internal yang diterapkan dengan baik dapat menjaga dan melindungi aset perusahaan, menjamin akurasi laporan, meningkatkan kepatuhan terhadap peraturan, mengurangi kerugian keuangan, menghindari penyimpangan dan tindakan fraud, mengurangi pelanggaran dalam hal aspek kehati-hatian, serta meningkatkan efektivitas dan efisiensi operasional Perseroan.

Satuan Pengawasan Internal (SPI) bertanggung jawab sebagai pelaksana Sistem Pengendalian Internal untuk meningkatkan ketepatan laporan keuangan, efektivitas dan efisiensi kegiatan operasional, kepatuhan terhadap peraturan, dan perlindungan aset. Perseroan juga melibatkan Manajemen Representative (MR) yang menjalankan tugas sebagai Auditor Internal, dan mereka berpegang pada pedoman yang sesuai dengan ISO 9001:2015 (Sistem Manajemen Mutu), ISO 14001:2015 (Sistem Manajemen Lingkungan), ISO 13485:2016 (Sistem Manajemen Alat Kesehatan), SJH-HAS-23001 (Sistem Jaminan Halal), serta SMETA (Sedex Members Ethical Trade Audit). Proses-proses ini dilaksanakan secara independen dari kewenangan dan tanggung jawab Satuan Pengawasan Internal.

The Company's Internal Control System uses the concept used by The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission (COSO), an organization with an internationally recognized Internal Control System. There are 5 control components in the Company, namely Environmental Control, Risk Assessment, Control Activities, Information and Communication, Monitoring. In addition to these five control components, the Company also uses POJK as a guideline. The Company believes that an adequate Internal Control System can safeguard and secure the Company's assets, ensure the accuracy of reports, improve compliance with regulations, reduce financial losses, reduce irregularities and fraud, reduce violations of prudential aspects and increase the effectiveness and efficiency of the Company.

The Internal Control Unit (SPI) is the executor of the Internal Control System to improve the accuracy of financial reports, the effectiveness and efficiency of operational activities, compliance with regulations and asset security. The Company also controls through the Management Representative (MR) who also acts as an Internal Auditor, who carries out its duties according to ISO 9001:2015 (Quality Management System), ISO 14001:2015 (Environmental Management System), ISO 13485:2016 (Management System). Medical Devices), SJH-HAS-23001 (Halal Assurance System), SMETA (Sedex Members Ethical Trade Audit) whose implementation is separate from the authority and responsibility of the Internal Supervisory Unit.

Efektivitas Sistem Pengendalian Internal

The Effectiveness of Internal Control System

Tingkat efektivitas sistem audit dapat dilihat dari pelaksanaan audit Perseroan yang dipermudah, yang memampukan seluruh proses audit dapat dilaksanakan dengan efisien dan cepat serta akurat.

The effectiveness of the audit is proven by a system that facilitates the implementation of the audit, so that the entire audit process can be carried out quickly and efficiently while maintaining the accuracy of the audit report.

Sistem Manajemen Risiko

Risk Management System

Dalam menjalankan operasionalnya, Sistem Manajemen Risiko memiliki peran yang sangat penting bagi Perseroan. Sebuah sistem yang terencana dengan baik dan efisien dalam mengelola risiko mampu memberikan dukungan yang signifikan terhadap kinerja Perseroan. Penerapan Sistem Manajemen Risiko memiliki tujuan utama dalam menjaga dan melindungi Perseroan dari potensi risiko kerugian yang dapat muncul dari kegiatan bisnis yang dijalankan. Umumnya, risiko-risiko utama yang dihadapi oleh Perseroan meliputi risiko kredit, risiko tingkat suku bunga, risiko nilai tukar mata uang asing, dan risiko likuiditas.

In its operations, the Risk Management System plays a crucial role for the Company. A well-planned and efficient risk management system can significantly support the Company's performance. The implementation of the Risk Management System aims primarily to safeguard and protect the Company from potential loss risks that may arise from its business activities. Generally, the main risks faced by the Company include credit risk, interest rate risk, foreign exchange rate risk, and liquidity risk.

Faktor-Faktor Risiko Keuangan

Dalam operasinya, Perseroan memiliki paparan terhadap beragam risiko keuangan, termasuk risiko nilai tukar mata uang asing, risiko tingkat suku bunga, risiko kredit, dan risiko likuiditas. Program manajemen risiko keuangan Perseroan secara keseluruhan dirancang untuk mengurangi dampak yang mungkin merugikan kinerja keuangan Perseroan. Pelaksanaan manajemen risiko keuangan dilakukan oleh Direksi.

Pada akhir tanggal 31 Desember 2023, Perseroan memiliki posisi aset moneter neto dalam mata uang asing senilai Rp 31 miliar. Jika Rupiah menguat/melemah sebesar 10% terhadap USD dan JPY, dengan asumsi variabel lainnya tetap, laba bersih setelah pajak akan mengalami penurunan/kenaikan sebesar Rp 2,3 miliar (2022: Rp 0,4 miliar). Dampak terhadap ekuitas akan sebanding dengan dampak pada laba bersih setelah pajak.

Risiko Kredit

Perseroan menghadapi risiko kredit terutama dari dua sumber, yaitu kas yang disimpan di bank dan kredit yang diberikan kepada pelanggan.

Untuk mengurangi risiko kredit terkait dengan kas di bank, Perseroan memilih untuk menempatkan kasnya di bank yang memiliki reputasi dan kualifikasi yang baik. Setelah menilai potensi kerugian kredit yang diharapkan sesuai dengan PSAK 71, termasuk menganalisis peringkat kredit bank-bank tersebut, manajemen menyimpulkan bahwa risiko kredit terkait kas di bank tidak dianggap signifikan.

Financial Risk Factors

In its operations, the Company is exposed to various financial risks, including foreign exchange rate risk, interest rate risk, credit risk, and liquidity risk. The Company's overall financial risk management program is designed to mitigate potential adverse impacts on its financial performance. The implementation of financial risk management is carried out by the Board of Directors.

As of December 31, 2023, the Company has a net monetary asset position in foreign currency amounting to IDR 31 billion. If the Rupiah strengthens/weakened by 10% against USD and JPY, assuming other variables remain constant, net profit after tax would decrease/increase by IDR 2.3 billion (2022: IDR 0.4 billion). The impact on equity would be proportional to the impact on net profit after tax.

Credit risk

The Company faces credit risk mainly from two sources, namely cash deposited in banks and credit extended to customers.

To reduce credit risk related to cash in banks, the Company chooses to place its cash in banks with good reputation and qualifications. After assessing the expected credit loss potential in accordance with PSAK 71, including analyzing the credit ratings of these banks, management concludes that credit risk related to cash in banks is not considered significant.

Terkait pemberian kredit kepada pelanggan, Perseroan memiliki kebijakan untuk memastikan penjualan dilakukan kepada pelanggan yang memiliki riwayat kredit yang baik. Manajemen yakin bahwa tidak ada konsentrasi risiko kredit yang signifikan karena jumlah pelanggan yang banyak. Perseroan secara berkelanjutan memantau kinerja dan usia piutang dari pelanggan tersebut sebagai bagian dari evaluasi kerugian kredit yang diharapkan sesuai dengan PSAK 71, dan telah mencatat provisi untuk penurunan nilai piutang yang cukup untuk menutupi risiko kredit berdasarkan kolektabilitas masa lalu yang disesuaikan dengan faktor-faktor pada masa mendatang.

Risiko likuiditas

Risiko likuiditas timbul saat Perseroan mengalami kesulitan dalam mendapatkan pendanaan yang memadai. Manajemen risiko likuiditas yang efektif mencakup pemeliharaan dana yang cukup untuk memenuhi kebutuhan modal operasional. Perseroan mengelola risiko likuiditas dengan melakukan tinjauan berkala terhadap proyeksi arus kas masa depan dan arus kas aktual, serta dengan mencocokkan profil jatuh tempo aset dan kewajiban keuangan. Fleksibilitas dipertahankan dengan mempertahankan posisi kas dan investasi jangka pendek yang memadai, serta dengan memastikan ketersediaan pembiayaan melalui fasilitas kredit yang memadai.

Pada tanggal 31 Desember 2023, Perseroan memiliki fasilitas perbankan berikut yang tidak digunakan dan diperpanjang secara otomatis.

Perusahaan

MUFG Bank, Ltd., cabang Jakarta

Pinjaman tanpa jaminan dalam bentuk USD, JPY, atau Rupiah dengan jumlah setara USD 60 juta tersebut berlaku hingga 31 Mei 2024.

Manajemen Risiko Modal

Tujuan Perseroan dalam pengelolaan modal adalah untuk menjaga keberlanjutan usahanya sehingga dapat memberikan imbal hasil kepada Pemegang Saham dan memberikan manfaat kepada Pemangku Kepentingan lainnya. Selain itu, Perseroan berusaha untuk mempertahankan struktur modal yang optimal guna mengurangi biaya modal.

Untuk menjaga atau menyesuaikan struktur modalnya, Perseroan dapat melakukan beberapa langkah, seperti mengatur ulang jumlah dividen yang dibayarkan kepada Pemegang Saham, menerbitkan saham baru, atau menjual aset untuk mengurangi utang.

Regarding credit extended to customers, the Company implements a policy to ensure that sales are made only to customers with a good credit history. Management believes that there is no significantly concentrated credit risk due to a large number of customers. The Company regularly monitors the performance and aging of receivables from these customers as part of evaluating the expected credit loss in accordance with PSAK 71. The Company also provides adequate provisions to cover credit risks based on past payment experience and adjusted future factors.

Liquidity Risk

Liquidity risk arises when the Company experiences difficulties in obtaining adequate funding. Effective liquidity risk management includes maintaining sufficient funds to meet operational capital needs. The Company manages liquidity risk by conducting periodic reviews of future cash flow projections and actual cash flows, and by matching the maturity profile of assets and financial liabilities. Flexibility is maintained by holding adequate cash and short-term investments, as well as ensuring financing availability through adequate credit facilities.

As of December 31, 2023, the Company has the following unused and automatically extended banking facilities.

The Company

MUFG Bank, Ltd., Jakarta branch

Unsecured loans in USD, JPY, or Rupiah equivalent to USD 60 million, valid until May 31, 2024.

Capital Risk Management

The Company's objective in capital management is to maintain the sustainability of its business to provide returns to Shareholders and benefits to other Stakeholders. Additionally, the Company aims to maintain an optimal capital structure to reduce capital costs.

To maintain or adjust its capital structure, the Company may take several steps, such as rearranging the amount of dividends paid to Shareholders, issuing new shares, or selling assets to reduce debt.

Nilai Wajar Instrumen Keuangan

Aset dan liabilitas keuangan Perseroan terdiri dari berbagai jenis, termasuk kas pada bank, deposito berjangka, piutang usaha, piutang lain-lain, utang usaha, utang lain-lain, akrual, dan uang jaminan dengan jatuh tempo lebih dari satu tahun. Nilai wajar dari aset dan liabilitas keuangan tersebut hampir sejalan dengan nilai tercatatnya karena dampak diskonto tidak substansial.

Derivatif dicatat pada nilai wajar yang ditentukan berdasarkan model nilai kini neto dan arus kas yang didiskontokan, perbandingan dengan instrumen sejenis yang memiliki harga pasar yang dapat diamati, atau model penilaian lainnya (disebut sebagai pengukuran hierarki nilai wajar tingkat 2).

Fair Value of Financial Instruments

The Company's financial assets and liabilities consist of various types, including cash in banks, fixed-term deposits, trade receivables, other receivables, trade payables, other payables, accruals, and security deposits with a maturity of more than one year. The fair value of these financial assets and liabilities is almost in line with their carrying amounts due to the insubstantial impact of discounting.

Derivatives are recorded at fair value determined based on the net present value model and discounted cash flows, comparison with similar instruments with observable market prices, or other valuation models (referred to as fair value hierarchy level 2).

Efektivitas Kebijakan dan Sistem Manajemen Risiko

The Effectiveness of Policy and Risk Management Systems

Perseroan melakukan pemantauan efektivitas sistem Manajemen Risiko melalui kajian yang meliputi proses perbaikan berkesinambungan atas efektivitas implementasi kebijakan dan sistem manajemen risiko. Area perbaikan termasuk meliputi tata kelola risiko serta kecukupan strategi dan kerangka manajemen risiko, alur informasi, proses identifikasi, pengukuran, pemantauan dan pengendalian risiko. Perseroan senantiasa melakukan monitoring atas berbagai indikator kunci guna memastikan pengendalian risiko strategis dan operasional yang berjalan dengan cukup efektif.

The company monitors the effectiveness of the Risk Management system through assessments involving continuous improvement processes regarding the effectiveness of policy and risk management system implementations. Areas for improvement include risk governance and the adequacy of risk management strategies and frameworks, information flow, risk identification processes, measurement, monitoring, and risk control. The company consistently monitors various key indicators to ensure that strategic and operational risk controls are operating effectively.

Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas Kecukupan Sistem Pengendalian Internal & Sistem Manajemen Risiko

Statement from the Board of Directors and Board of Commissioners on the Adequacy of Internal Control Systems & Risk Management Systems

Setelah melakukan peninjauan menyeluruh bersama manajemen dan unit bisnis, Direksi dan Dewan Komisaris menilai bahwa sistem pengendalian internal dan manajemen risiko Perseroan telah cukup memadai dalam mengidentifikasi risiko dan menerapkan tindakan preventif, sehingga Perseroan dapat mengidentifikasi dan mengurangi risiko tersebut.

After conducting a comprehensive review with management and business units, the Board of Directors and Board of Commissioners assess that the Company's internal control and risk management systems are sufficiently effective in identifying risks and implementing proactive measures, enabling the Company to identify and mitigate these risks.

Perkara Hukum Legal Cases

Pada tahun 2023, tidak ada anggota Dewan Komisaris maupun Direksi yang terlibat kasus hukum apa pun yang dapat berdampak secara material terhadap kondisi Perseroan.

In 2023, no member of the Board of Commissioners or the Board of Directors was involved in any legal case that could have a material impact on the Company's condition.

Sanksi Administratif Administrative Sanction

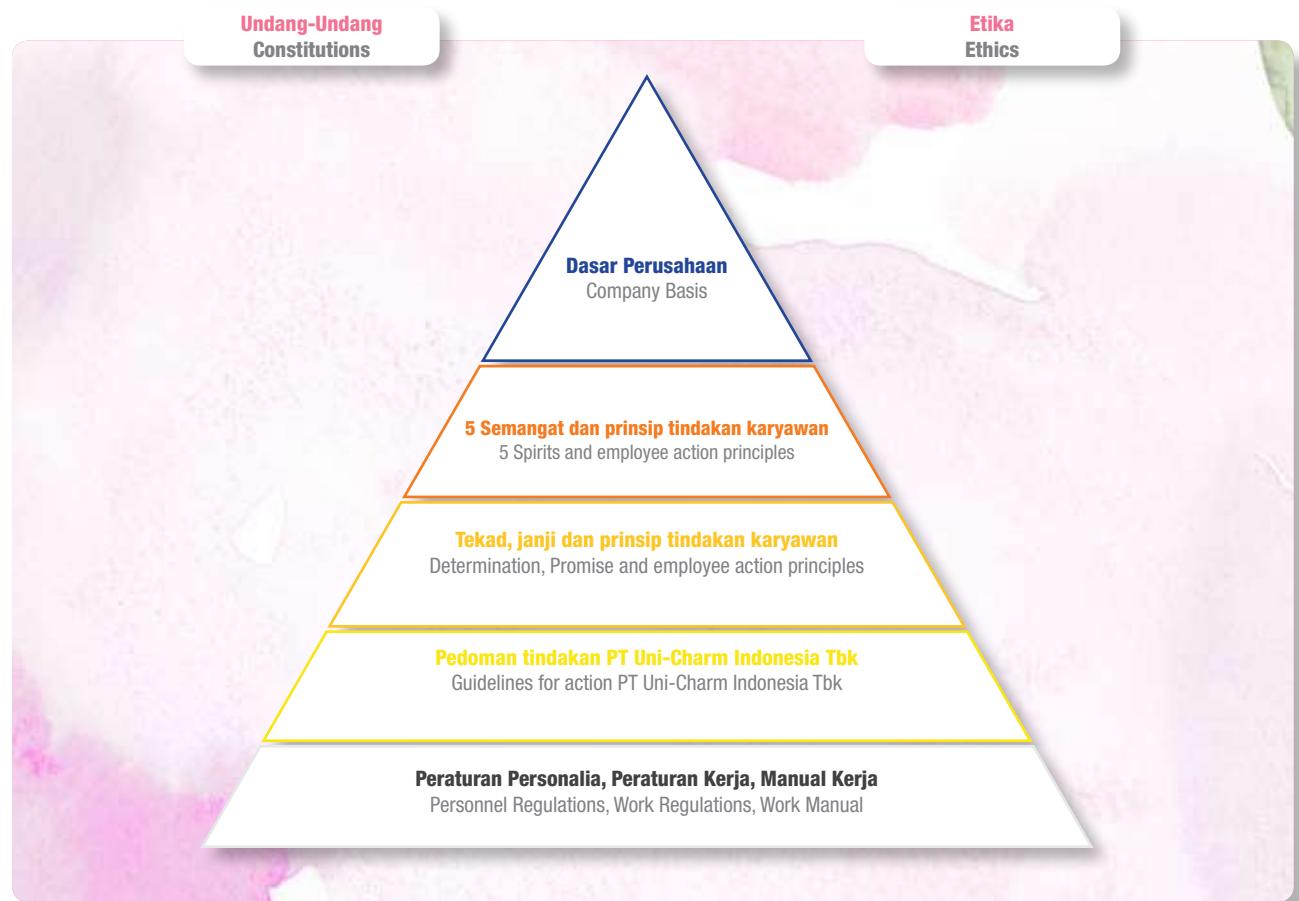
Sampai saat publikasi Laporan Tahunan tahun buku 2023 ini, Perseroan dan Entitas Anak tidak mendapatkan sanksi administratif apapun dari pihak berwenang.

To the date of the publication of this Annual Report for the financial year 2023, the Company and its Subsidiaries have not received any administrative sanctions from the authorities.

Kode Etik Code of Conduct

Dalam menerapkan kode etik untuk membentuk budaya Perseroan yang profesional, berintegritas dan patuh pada peraturan, Unicharm menyusun sebuah struktur filosofis. Berikut ini adalah struktur filosofis Perseroan:

In implementing the code of ethics to shape the Company's culture of professionalism, integrity and compliance with regulations, Unicharm has developed a philosophical structure. The following is the Company's philosophical structure:



Dasar Perusahaan

1. Perusahaan kami berupaya untuk selalu menciptakan produk dan layanan terbaik, sambil memperluas kehadiran kami di Jepang dan pasar internasional, dengan tujuan memberikan kontribusi positif untuk meningkatkan kualitas hidup manusia.
2. Kami berkomitmen untuk menjalankan manajemen yang bertanggung jawab, yang menggabungkan kemajuan dan pertumbuhan bisnis, kebahagiaan karyawan, serta pemenuhan tanggung jawab sosial.
3. Dengan semangat kemandirian sebagai landasan, kami bertujuan untuk mengangkat semangat Lima Semangat yang terdiri dari kejujuran dan harmoni, sebagai dasar kerja sama yang efektif di seluruh lapisan karyawan perusahaan kami.

Lima Semangat dan Prinsip Tindakan Karyawan

5 semangat dapat di lihat di Nilai Perseroan pada bab Profil Perusahaan.

Tekad dan Janji Prinsip Tindakan Perusahaan

- **Janji Kepada Konsumen**

Kami berjanji, untuk mendapat dukungan no.1 dengan selalu mencerahkan seluruh tenaga kami.

Kepuasan konsumen adalah prioritas kami, dengan terus menciptakan nilai-nilai baru melalui kegiatan usaha kami, kami berusaha meningkatkan kenyamanan hidup. Demi memenuhi kebutuhan konsumen, kami selalu menciptakan ide-ide dan berinovasi untuk memuaskan kebutuhan tersebut. Demi kepuasan konsumen, kami selalu memberikan pelayanan dan produk yang tebaik dan aman yang memenuhi standar tinggi kami bagi konsumen.

- **Janji Kepada Pemegang Saham**

Kami berjanji, untuk mewujudkan pengembalian profit terbaik di dunia usaha.

Kami, berusaha mempertahankan pertumbuhan yang menjawab kepercayaan Pemegang Saham, berupaya dalam pengelolaan Perseroan agar dapat mengembalikan keuntungan tertinggi di dalam dunia usaha. Kami, demi mendorong pengelolaan Perseroan secara benar, memperjelas tanggung jawab dan kemampuan manajerial. Kami, berusaha mendorong pengelolaan Perseroan yang dapat dipercaya dan melaksanakan keterbukaan informasi manajemen secara aktif.

Company Principle

1. Our company strives to always create the best products and services, while expanding our presence in Japan and international markets, with the goal of making a positive contribution to improving the quality of human life.
2. We are committed to responsible management, which combines business progress and growth, employee happiness, and fulfillment of social responsibility.
3. With the spirit of self-reliance as our foundation, we aim to promote the Five Spirits, consisting of honesty and harmony, as the basis for effective cooperation across all levels of our company's employees.

The Five Spirits and Employee Action Principles

5 spirit can be seen in the Company's Values in the Company Profile chapter.

Company's Commitment and Dedication

- **Our Promise to Consumers**

We promise, to have the No.1 support by always devoting all our energy.

Customer satisfaction is our priority, by continuously creating new values through our business activities, we strive to improve the comfort of life. In order to meet the needs of consumers, we always create ideas and innovate to satisfy these needs. For the sake of customer satisfaction, we always provide the best and safest services and products that meet our high standards for consumers.

- **Our Promise to Shareholders**

We promise, to realize the best profit return in the business world.

We will strive to maintain growth in response to Shareholders' trust, endeavoring in the management of the Company to return the highest profits in the business world. We, in order to promote proper management of the Company, clarify managerial responsibilities and capabilities. We strive to promote the trustworthy management of the Company and actively disclose management information.

- **Janji Kepada Kepada Mitra Bisnis**

Kami berjanji, untuk menjaga hubungan yang adil dan wajar mewujudkan pertumbuhan yang sehat.

Kami dan mitra bisnis kami memiliki satu tujuan bersama: untuk terus meningkatkan kualitas hidup konsumen. Dengan tekad ini, kami berkolaborasi untuk menciptakan inovasi dan nilai-nilai baru. Kami selalu menjalin kemitraan dengan tulus dan mengakui peran kami sebagai mitra yang saling mendukung, dengan tujuan mengembangkan bisnis yang berkelanjutan. Kami bekerja sama dengan mitra bisnis kami untuk mencapai efisiensi dan efektivitas dalam operasional, serta secara bersama-sama mengeliminasi hal-hal yang tidak memberikan manfaat.

- **Janji Kepada Karyawan**

Kami berjanji memberikan rasa percaya diri dan rasa bangga kepada setiap karyawan dengan cara mewujudkan kebahagiaan karyawan beserta keluarganya.

Kami menciptakan budaya perusahaan yang menghargai kemandirian setiap karyawan, memberikan ruang yang adil bagi mereka untuk berekspresi, sehingga setiap karyawan merasa percaya diri dan bangga. Kami mendorong setiap individu untuk terus meningkatkan kemampuannya dan mencari tantangan baru, membentuk kelompok orang yang selalu merindukan kemajuan. Tujuan kami adalah menciptakan sebuah komunitas yang merdeka dan sejahtera, yang menghormati waktu dan individu, dalam setiap situasi. Kami berkomitmen untuk menilai karyawan secara adil dan akurat, selalu menjalankan tindakan dengan kelembutan dan disiplin.

- **Janji Kepada Masyarakat**

Kami berjanji melalui seluruh kegiatan Perseroan, akan membantu terwujudnya kepuasan moral dan ekonomi baik bagi semua orang yang terlibat di dalamnya maupun seluruh masyarakat.

Kami berkomitmen untuk menjaga kelestarian lingkungan dalam semua aspek operasional kami dengan menjalankan tindakan sesuai dengan standar yang tinggi. Kami juga berupaya secara proaktif dalam mengelola bisnis kami agar memberikan kontribusi positif pada pertumbuhan ekonomi masyarakat, baik di tingkat lokal maupun internasional. Kami mengutamakan ketataan terhadap hukum di atas segalanya, dan dengan tekad untuk bertindak dengan integritas, kami akan mengelola aktivitas manajemen dengan keberanian dan tekad yang kuat.

- **Our Promise to Our Business Partners**

We promise, to maintain fair and reasonable relationships to realize healthy growth.

We and our business partners have one common goal: to continuously improve consumers' quality of life. With this determination, we collaborate to create innovation and new values. We always enter into partnerships with sincerity and recognize our role as mutually supportive partners, with the goal of developing a sustainable business. We work together with our business partners to achieve efficiency and effectiveness in operations, and jointly eliminate those things that do not provide benefits.

- **Promise to Employees**

We promise to give each employee a sense of confidence and pride by realizing the happiness of employees and their families.

We create a corporate culture that values the independence of each employee, providing a fair space for them to express themselves, so that each employee feels confident and proud. We encourage individuals to continuously improve their skills and seek new challenges, forming a group of people who always yearn for progress. Our goal is to create a free and prosperous community that respects time and the individual, in every situation. We are committed to assessing employees fairly and accurately, always acting with gentleness and discipline.

- **Our Promise to Society**

We promise that through all of our activities, we will help bring moral and economic satisfaction to everyone involved and to society as a whole.

We are committed to environmental sustainability in all aspects of our operations by conducting ourselves in accordance with high standards. We also endeavor to proactively manage our business to contribute positively to the economic growth of communities, both locally and internationally. We prioritize compliance with the law above all else, and with a determination to act with integrity, we will manage our management activities with courage and determination.

Pedoman Tindakan Lingkungan Perseroan dan Kebijakan Dasar Lingkungan Perseroan

Sebagai produsen yang bergerak di bidang produk sekali pakai, Perseroan sangat sadar akan tanggung jawab besar terhadap lingkungan. Kami menjalankan proses produksi yang memperhatikan dampak lingkungan dalam semua aspek kegiatan kami, dengan tujuan mewariskan planet yang berkelanjutan bagi generasi mendatang. Produk dan layanan kami didesain untuk memberikan kenyamanan, menginspirasi, dan kebahagiaan, serta berkontribusi pada pembangunan masyarakat yang berkelanjutan sejalan dengan pelestarian lingkungan bumi dan pertumbuhan ekonomi global.

Kami berkomitmen untuk mematuhi regulasi lingkungan, mengurangi limbah, meningkatkan produktivitas, mengurangi penggunaan sumber daya alam yang berlebihan, memilih material yang ramah lingkungan, mengatasi masalah lingkungan, dan memperluas upaya perbaikan lingkungan.

Akses informasi dan Data Perusahaan

Access to Company Information and Data

Sebagai perusahaan publik, Perseroan memiliki kewajiban untuk memberikan akses informasi mengenai kegiatan bisnis, operasional, dan laporan keuangan Perseroan kepada Pemangku Kepentingan, Investor, dan masyarakat umum. Kami menyediakan saluran informasi yang memudahkan mereka untuk mengakses berbagai informasi terkait aktivitas dan operasional Perseroan. Laporan tahunan, laporan keuangan, pengumuman Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), serta berbagai bentuk informasi lainnya dipublikasikan melalui situs web Perseroan, sehingga mempermudah akses kepada informasi-informasi tersebut.

Kami menjunjung tinggi prinsip transparansi dengan mengungkapkan secara menyeluruh informasi seputar aktivitas bisnis dan operasional Perseroan. Hal ini kami lakukan sebagai upaya untuk menjaga akuntabilitas kepada regulator dan masyarakat luas. Informasi dan data mengenai Perseroan dapat ditemukan di situs web kami.

1) Situs web
www.unicharm.co.id

2) Surat Elektronik

Untuk mendapatkan informasi yang relevan, para Pemangku Kepentingan dapat menghubungi Perseroan melalui corporatesecretary@unicharm.co.id

3) Penerbitan Laporan Tahunan

Setiap tahun Perseroan menyusun dan menerbitkan Laporan Tahunan. Pemangku Kepentingan dapat mengakses Laporan Tahunan Perseroan di situs web Perseroan.

Company's Environmental Action Guidelines and Basic Environmental Policy

As a manufacturer of disposable products, the Company is well aware of its great responsibility to the environment. We operate a production process that considers environmental impact in all aspects of our activities, with the aim of leaving a sustainable planet for future generations. Our products and services are designed to provide comfort, inspiration and happiness, and contribute to the sustainable development of society in line with the preservation of the earth's environment and the growth of the global economy.

We are committed to complying with environmental regulations, reducing waste, improving productivity, reducing excessive use of natural resources, selecting environmentally friendly materials, addressing environmental issues, and expanding environmental improvement efforts.

As a public company, the Company has an obligation to provide access to information regarding the Company's business activities, operations, and financial statements to Stakeholders, Investors, and the general public. We provide information channels that make it easy for them to access various information related to the Company's activities and operations. Annual reports, financial reports, announcements of the General Meeting of Shareholders (GMS), as well as various other forms of information are published through the Company's website, thus facilitating access to such information.

We uphold the principle of transparency by fully disclosing information about the Company's business activities and operations. We do this as an effort to maintain accountability to regulators and the wider community. Information and data about the Company can be found on our website.

1) Website
www.unicharm.co.id

2) Email

To obtain relevant information, Stakeholders can contact the Company through corporatesecretary@unicharm.co.id

3) Publication of Annual Report

Every year the Company prepares and publishes the Annual Report. Stakeholders can access the Company's Annual Report on the Company's website.

Kewajiban Memiliki Kebijakan Mengenai Informasi Kepemilikan Saham

Policy Regarding Share Ownership Disclosure

Anggota Dewan Komisaris dan Direksi diwajibkan untuk mengungkapkan kepemilikan saham dan perubahan kepemilikan saham Perseroan paling tidak 3 hari kerja setelah terjadinya kepemilikan atau perubahan kepemilikan atas saham tersebut.

Members of the Board of Commissioners and Board of Directors are required to disclose their share ownership and changes in shareownership of the Company at least 3 working days after the ownership or change in ownership of the shares.

Program Kepemilikan Saham oleh Pegawai dan Direksi

Share Ownership Program by Employees and Directors

Hingga tahun 2023, Perseroan telah menjalankan program alokasi Saham Karyawan (Employee Stock Allocation) yang mengalokasikan 1.699.600 saham atau sebanyak 0,04% dari jumlah total modal ditempatkan dan disetor penuh setelah Penawaran Umum Perdana Saham Perseroan. Sesuai dengan Akta No. 172 tanggal 26 September 2019 yang dibuat di hadapan Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Barat.

Until 2023, the Company has implemented an Employee Stock Allocation program which allocates 1,699,600 shares or 0.04% of the total issued and fully paid-up capital after the Company's Initial Public Offering. In accordance with Deed No. 172 dated September 26, 2019 made before Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., Notary in West Jakarta.

Sistem Pelaporan Pelanggaran

Whistleblowing System

Sebagai bentuk implementasi GCG dan sebagai bentuk pengendalian internal, Perseroan merumuskan mekanisme sistem pelaporan yang bernama Whistleblowing System. Melalui mekanisme ini, Perseroan mendorong setiap individu Perseroan untuk melaporkan setiap pelanggaran etika dengan bukti yang dapat dipertanggungjawabkan agar dapat ditindaklanjuti.

As a form of GCG implementation and as a form of internal control, the Company formulates a reporting system mechanism called Whistleblowing System. Through this mechanism, the Company encourages each individual of the Company to report any ethical violations with evidence that can be accounted for in order to be followed up.

Prosedur untuk Pengajuan Laporan

Laporan dapat dikirimkan melalui surat, email, atau hotline.

Procedure for Filing a Report

Reports can be submitted by mail, email, or hotline.

Perlindungan bagi Pelapor

Perseroan memberikan jaminan perlindungan kepada pelapor internal (Dewan Komisaris / Direksi / Karyawan / Anggota Komite) dan menjamin kerahasiaan data dan informasi pelapor.

Protection for Whistleblowers

The Company provides protection to internal whistleblowers (Board of Commissioners / Board of Directors / Employees / Committee Members) and guarantees the confidentiality of whistleblower data and information.

Manajemen dan Penanganan Keluhan

Berdasarkan Whistleblowing System, setiap laporan yang masuk akan ditinjau sebelum ditindaklanjuti. Laporan setidaknya harus berisi informasi tentang apa, di mana, dan siapa pihak-pihak yang terlibat dalam pelanggaran tersebut. Jika perlu, investigasi akan dilakukan dan dijadikan dasar pertimbangan pengambilan keputusan dan penjatuhan sanksi. Lalu, pihak yang terbukti melakukan pelanggaran akan diberikan sanksi sesuai dengan peraturan internal Perseroan sedangkan tindakan yang memenuhi unsur pidana akan dilaporkan ke pihak kepolisian.

Report Management and Report Handling

Under the Whistleblowing System, every incoming report will be reviewed before being followed up. The report should at least contain information about what, where, and who the parties involved in the violation are. If necessary, an investigation will be conducted and used as a basis for decision-making and sanctions. Then, parties proven to have committed violations will be sanctioned in accordance with the Company's internal regulations while actions that fulfill criminal elements will be reported to the police.

Hasil Penanganan Keluhan

Perseroan masih meninjau Whistleblowing System yang diterapkan. Semua karyawan didorong untuk melaporkan dugaan pelanggaran ke atasan langsung. Selama 2023, tidak ada laporan yang diterima Perseroan.

Report Handling Result

Company is still reviewing the implemented Whistleblowing System. All employees are encouraged to report suspected violations to their immediate supervisors. During 2023, there were no reports received by the Company.

Pedoman Prinsip-Prinsip Bisnis (CoBP) dan Kebijakan Pedoman Code of Business Principles (CoBP) and Policy Guidelines

Pedoman Tindakan untuk melaksanakan “Tekad dan Janji” dan Prinsip Tindakan Perseroan.

Transaksi yang Tulus dengan Mitra Bisnis

1. Perseroan berinteraksi dengan akal sehat dan ketulusan dan melakukan transaksi secara adil dan setara.
2. Perseroan menentukan mitra bisnis melalui cara yang dianggap layak oleh siapapun, yaitu dengan melakukan pemilihan secara adil dan merata.
3. Dalam memilih pemasok maupun mitra bisnis, Perseroan mempertimbangkan praktik bisnis yang bertanggung jawab dan beretika yang sejalan dengan perlindungan lingkungan dan HAM.
4. Perseroan tidak akan melakukan pembatasan harga jual ulang maupun pembatasan aktivitas bisnis terhadap distributor dan retailer.
5. Perseroan tidak akan memaksakan harga beli dan harga jual yang tidak tepat.
6. Perseroan tidak akan melakukan pemerasan seperti memaksa membeli produk Perseroan secara tidak benar dengan memanfaatkan posisi.
7. Perseroan tidak akan melakukan kecurangan seperti pembatalan pesanan secara sepahak dan melakukan retur produk sebagai produk NG dengan mengganti standar mutu produk.

Persaingan yang Adil

1. Perseroan akan mematuhi prinsip ketidakcampuran dalam hal menentukan harga, pelanggan, area penjualan, jenis produk, serta komunikasi yang mungkin mencurigakan dengan pesaing perusahaan lain.
2. Perseroan tidak akan melibatkan diri dalam praktik pengambilan atau penggunaan rahasia dagang perusahaan lain yang tidak sah, tanpa memandang alasan apapun.
3. Perseroan tidak akan melakukan fitnah terhadap perusahaan lain atau produk mereka, atau menggunakan istilah yang dapat menimbulkan penafsiran yang salah.
4. Dalam konteks ekspor dan impor produk, teknologi, dan layanan, Perseroan akan menjalankannya sesuai dengan peraturan yang berlaku, baik di dalam maupun di luar negeri, serta mematuhi peraturan internal yang berlaku.

Action Guidelines to implement the Company's "Determination and Promise" and Principles of Action.

Sincere Transactions with Business Partners

1. The Company interacts with common sense and sincerity and conducts transactions on a fair and equal basis.
2. The Company determines its business partners in a manner deemed appropriate by anyone, by making a fair and equitable selection.
3. In selecting suppliers and business partners, the Company considers responsible and ethical business practices that are in line with environmental protection and human rights.
4. The Company will not impose resale price restrictions or business activity restrictions on distributors and retailers.
5. The Company will not impose inappropriate purchase prices and selling prices.
6. The Company will not engage in extortion such as forcing to buy the Company's products improperly by utilizing its position.
7. The Company will not commit fraud such as unilaterally canceling orders and returning products as NG products by changing product quality standards.

Fair Competition

1. The Company will adhere to the principle of non-interference in terms of pricing, customers, sales areas, product types, as well as potentially suspicious communications with competitors of other companies.
2. The Company will not engage in the practice of unauthorized seizure or use of trade secrets of other companies, regardless of reason.
3. The Company will not defame other companies or their products, or use terms that may lead to misinterpretation.
4. In the context of exports and imports of products, technologies, and services, the Company will conduct them in accordance with applicable regulations, both at home and abroad, and comply with applicable internal regulations.

Entertain / Hadiah

1. Ketika Perseroan menerima atau memberikan penghargaan kepada rekan bisnis, tindakan ini akan disetujui secara internal oleh Perseroan, dan akan tetap berada dalam batas yang sesuai dengan norma-norma umum dan akal sehat.
2. Ketika Perseroan menerima hiburan atau hadiah dari rekan bisnis, tindakan ini akan disetujui oleh pihak internal Perseroan dan akan tetap berada dalam batas yang sesuai dengan norma-norma umum dan akal sehat.

Penghormatan Pada Hak atas Kekayaan Intelektual

1. Perseroan akan menghargai hak kekayaan intelektual milik pihak lain, seperti hak paten, hak desain, merek dagang, hak cipta, dan lainnya.
2. Perseroan hanya akan menggunakan kekayaan intelektual pihak lain setelah menjalin perjanjian kontrak yang sesuai.

Integritas Bisnis

Perseroan berdedikasi untuk menjalankan etika bisnis dengan konsistensi melalui penerapan Kerangka Kerja Perseroan. Untuk memastikan kepatuhan dengan Kerangka Kerja ini, Perseroan menunjuk Business Integrity Officer dan Komite Integritas Bisnis, yang bertindak secara independen dan secara proaktif mendorong praktik etika bisnis yang kuat di seluruh lingkungan Perseroan. Integritas Bisnis UniCharm diterapkan melalui tiga pilar di bawah ini:

Pencegahan

1. Kerangka Aturan dan Kebijakan
2. Komunikasi Bisnis, Edukasi dan Pelatihan
3. Profil Risiko Integritas Bisnis dan Kepatuhan pihak ke-3

Deteksi

1. Kanal Pelaporan, termasuk whistleblowing system
2. Pemantauan, Peninjauan dan Pelaporan Pelaksanaan Pengelolaan
3. Penilaian Mandiri dan Audit Kepatuhan

Respon

1. Investigasi
2. Sanksi Integritas Bisnis
3. Perbaikan dan Pengendalian Kekurangan

Seluruh staf telah diinformasikan mengenai kebijakan anti korupsi. Bagi karyawan baru, pemberitahuan akan disampaikan melalui program orientasi yang akan diadakan.

Entertainment / Gifting

1. When the Company receives or gives awards to business associates, these actions will be approved internally by the Company, and will remain within the limits that conform to general norms and common sense.
2. When the Company accepts entertainment or gifts from business associates, this action will be approved internally by the Company, and will remain within the limits that comply with general norms and common sense.

Respect for Intellectual Property Rights

1. The Company will respect intellectual property rights belonging to other parties, such as patents, design rights, trademarks, copyrights, and others.
2. The Company will only use the intellectual property of others after entering into appropriate contractual agreements.

Business Integrity

The Company is dedicated to practicing business ethics with consistency through the implementation of the Company Framework. To ensure compliance with this Framework, the Company appoints a Business Integrity Officer and a Business Integrity Committee, which act independently and proactively promote strong business ethics practices throughout the Company. UniCharm's Business Integrity is implemented through the following three pillars:

Prevention

1. Rules and Policy Framework
2. Business Communication, Education and Training
3. Business Integrity Risk Profile and 3rd party Compliance

Detection

1. Reporting Channel, including whistleblowing system
2. Monitoring, Reviewing and Reporting of Management Implementation
3. Self-Assessment and Compliance Audit

Response

1. Investigation
2. Business Integrity Sanctions
3. Remediation and Control of Deficiencies

All staff have been informed about the anti-corruption policy. For new employees, the information will be provided through an orientation program that will be conducted.

Implementasi Pedoman GCG di Perseroan

GCG Guideline Implementation in The Company

Hubungan Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham dalam menjamin Hak-Hak Pemegang Saham

Relationship between Public Company and Shareholders in Ensuring the Rights of Shareholders

Prinsip 1

Meningkatkan Nilai Penyelegaraan Rapat Umum Pemegang Saham

Enhancing the Value of General Meeting of Shareholders

Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

Governance Guideline for Public Company

Penerapan di Perseroan

Implementation in the Company

<p>1.1 Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (voting) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi dan kepentingan Pemegang Saham.</p> <p>The Public Company has a way or technical procedure for both open and closed voting that prioritize independency and interest of Shareholders.</p>	<p>Perseroan telah memenuhi rekomendasi ini. Tata cara mengenai pengambilan suara baik secara terbuka maupun secara tertutup diatur di dalam Anggaran Dasar Perseroan.</p> <p>The Company has complied with this recommendation. The procedures for voting both openly and closed are regulated in the Articles of Association of the Company.</p>
<p>1.2 Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan.</p> <p>All members of the Board of Directors and the Board of Commissioners of Public Company attend the Annual GMS.</p>	<p>Perseroan telah memenuhi rekomendasi ini.</p> <p>The Company has fulfilled this recommendation.</p>
<p>1.3 Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun.</p> <p>The Summary of Minutes of GMS is available in the Public Company's website at least for one (1) year.</p>	<p>Perseroan telah memenuhi rekomendasi ini.</p> <p>The Company has fulfilled this recommendation.</p>

Prinsip 2

Meningkatkan Kualitas Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor

Enhancing the Quality of Communication between Public Company with Shareholder or Investor

<p>2.1 Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan Pemegang Saham atau Investor.</p> <p>Public Company has communication policy with the Shareholder and Investor.</p>	<p>Perseroan telah memenuhi rekomendasi ini.</p> <p>The Company has fulfilled this recommendation.</p>
<p>2.2 Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor dalam situs web.</p> <p>The Public Company discloses the Communication Policy of Public Company with Shareholders or Investors in Website.</p>	<p>Perseroan telah memenuhi rekomendasi ini.</p> <p>The Company has fulfilled this recommendation.</p>

Fungsi dan Peran Dewan Komisaris

Function and Roles of the Board of Commissioners

Prinsip 3

Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris

Strengthen the membership composition of the Board of Commissioners

<p>3.1 Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka.</p> <p>Determination of the total members of the Board of Commissioners took into account on the condition of the Public Company.</p>	<p>Perseroan telah memenuhi rekomendasi ini dengan mengacu kepada peraturan terkait dan Anggaran Dasar Perseroan.</p> <p>The Company has complied with this recommendation in accordance with prevailing regulation and Articles of Association.</p>
<p>3.2 Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.</p> <p>Determination on the composition of members of the Board of Commissioners considered on diversity of expertise, knowledge and required experience.</p>	<p>Perseroan telah memenuhi rekomendasi ini dengan mengacu kepada peraturan yang terkait.</p> <p>The Company has complied with this recommendation in accordance with prevailing regulation and Articles of Association.</p>

Prinsip 4
Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Komisaris
Enhancing the Quality of Implementation on Duties and Responsibilities of the Board of Commissioner

4.1 Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. The Board of Commissioners has Self Assessment Policy to evaluate the performance of the Board of Commissioners.	Perseroan telah memenuhi rekomendasi ini. The Company has fulfilled this recommendation.
4.2 Kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka. The Self Assessment Policy to evaluate the performance of the Board of Commissioners is disclosed in the Annual Report of Public Company.	Perseroan telah memenuhi rekomendasi ini. The Company has fulfilled this recommendation.
4.3 Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Commissioners has policy on resignation of member of the Board of Commissioner when involved in financial crime.	Perseroan telah memenuhi rekomendasi ini. The Company has fulfilled this recommendation.
4.4 Dewan Komisaris atau komite yang menjalankan fungsi nominasi dan remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi. The Board of Commissioners or Committee that perform the Remuneration and Nomination function formulate the succession policy in the nomination process of member of the Board of Directors.	Perseroan telah memenuhi rekomendasi ini. The Company has fulfilled this recommendation.

Fungsi dan Peran Direksi
Function and Roles of the Board of Directors

Prinsip 5
Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi
Strengthen the membership composition of the Board of Directors

5.1 Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektivitas dalam pengambilan keputusan. Determination of total members of the Board of Directors took into account on the condition of the Public Company.	Perseroan telah memenuhi rekomendasi dengan mengacu kepada peraturan terkait dan Anggaran Dasar Perseroan. The Company has complied with this recommendation in accordance with prevailing regulation and Articles of Association.
5.2 Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Determination on the composition of members of the Board of Directors has considered on diversity of expertise, knowledge and required experience.	Perseroan telah memenuhi rekomendasi ini dengan mengacu kepada peraturan terkait. The Company has complied with this recommendation in accordance with prevailing regulation.
5.3 Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/ atau pengetahuan di bidang akuntansi. Member of the Board of Directors in charge of accounting or finance has expertise and / or knowledge in accounting field.	Perseroan telah memenuhi rekomendasi ini. The Company has fulfilled this recommendation.

Prinsip 6
Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi
Enhancing the Quality of Implementation on Duties and Responsibilities of The Board of Directors

6.1 Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Direksi. The Board of Directors has a self-assessment policy to assess the performance of the Board of Directors.	Perseroan telah memenuhi rekomendasi ini. The Company has fulfilled this recommendation.
6.2 Kebijakan penilaian sendiri (self assessment) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka. The Self Assessment Policy to evaluate the performance of the Board of Directors is disclosed in the Annual Report of Public Company.	Perseroan telah memenuhi rekomendasi ini. The Company has fulfilled this recommendation.
6.3 Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Directors has policy on resignation of member of the Board of Commissioner when involved in financial crime.	Perseroan telah memenuhi rekomendasi ini. The Company has fulfilled this recommendation.

Partisipasi Pemangku Kepentingan
Stakeholders Participation

Prinsip 7
Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan
Enhancing Governance Aspect Through Stakeholders Participation

7.1 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya insider Trading. The Public Company has Policy to prevent Insider Trading.	Perseroan telah memenuhi rekomendasi ini. The Company has fulfilled this recommendation.
7.2 Perusahaan terbuka memiliki kebijakan anti-korupsi dan anti-fraud Public Company has anti corruption and fraud policy.	Perseroan telah memenuhi rekomendasi ini. The Company has fulfilled this recommendation.
7.3 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. The Public Company has policy on vendor or supplier selection and capability improvement.	Perseroan telah memenuhi rekomendasi ini. The Company has fulfilled this recommendation.
7.4 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditur. The Public Company has policy on fulfillment of creditor rights.	Perseroan telah memenuhi rekomendasi ini. The Company has fulfilled this recommendation.
7.5 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan Sistem Whistleblowing. The Company has the Whistleblowing System.	Perseroan telah memiliki sistem whistleblowing sebagaimana telah diungkapkan di dalam Laporan Tahunan Perseroan. The Company has a whistleblowing system as disclosed in the Company's Annual Report.
7.6 Perusahaan memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi. The Public Company has a long-term incentive policy for the Board of Directors and employees.	Struktur remunerasi Direksi yang berlaku saat ini dinilai telah mampu mendukung kinerja Direksi yang akan memberikan dampak jangka panjang bagi kinerja Perseroan. The current remuneration structure of the Board of Directors is considered to have been able to support the performance of the Board of Directors which will have a long-term impact on the Company's performance.

Keterbukaan Informasi
Disclosure

Prinsip 8
Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi
Enhancing the Disclosure Implementation

8.1 Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media keterbukaan Informasi. The Public Company utilize technology information wider than the Website as a media for information disclosure.	Perseroan telah memenuhi rekomendasi ini. The Company has fulfilled this recommendation.
8.2 Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui Pemegang Saham Utama dan Pengendali. The Annual Report of Public Company disclose the ultimate benefit owner in Public Company share ownership at least 5% (five percent), other than final beneficial owner disclosures in ownership shares of the Public Company through Main and Controlling Shareholder.	Perseroan telah memenuhi rekomendasi ini dengan mengungkapkan struktur Pemegang Saham Utama dan Pengendali di dalam Laporan Tahunan. The Company has complied with this recommendation by disclosing the structure of the Main and Controlling Shareholders in the Annual Report.

06

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan Corporate Social Responsibility

Dasar Kebijakan Penerapan Tanggung Jawab Sosial Perseroan Basis for Implementation of Corporate Social Responsibility	160
Tanggung Jawab Lingkungan Hidup / Environmental Responsibilities	161
Tanggung Jawab Terhadap Produk & Konsumen Responsibilities for Products & Consumers	167
Tanggung Jawab Terhadap Ketenagakerjaan, Kesehatan dan Keselamatan Kerja / Responsibilities for Labor, Health and Safety	171
Pengembangan Sosial dan Masyarakat Social and Community Development	173



Dalam upaya untuk lebih memperkuat komitmen terhadap Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan (CSR), Perseroan terus berupaya mengintegrasikan prinsip-prinsip keberlanjutan ke dalam seluruh aspek operasionalnya. Upaya ini mencakup pengembangan inisiatif dan program-program yang bertujuan untuk meningkatkan dampak positif terhadap masyarakat, lingkungan, dan bisnis secara keseluruhan. Dengan mengadopsi pendekatan berkelanjutan, Perseroan tidak hanya berusaha memenuhi kewajiban etisnya, tetapi juga menciptakan nilai tambah jangka panjang bagi semua Pemangku Kepentingan. Sebagai bagian dari transparansi, informasi terkait CSR dan praktik berkelanjutan akan terus dipaparkan secara terinci dalam Laporan Keberlanjutan, memastikan bahwa pencapaian tanggung jawab sosial dan lingkungan tetap menjadi fokus utama dalam perjalanan bisnis Perseroan.

Dalam melanjutkan upaya untuk memperkuat kontribusi terhadap perekonomian nasional, Perusahaan terus berupaya meningkatkan kualitas bisnisnya. Komitmen terhadap kepatuhan terhadap peraturan dan etika bisnis menjadi landasan yang tidak tergoyahkan dalam setiap langkah operasional. Selain itu, Perusahaan mengakui bahwa penerapan CSR bukan hanya sebagai kewajiban, tetapi juga sebagai strategi yang efektif untuk menciptakan dampak positif dalam masyarakat dan mencapai keberlanjutan bisnis jangka panjang. Melalui evaluasi berkala, Perseroan memastikan bahwa inisiatif CSR yang dijalankan selaras dengan perkembangan peraturan dan responsif terhadap dinamika masyarakat sekitar, sehingga terus memberikan manfaat maksimal bagi berbagai pihak yang terlibat.

Pada tahun 2023, Perseroan mengalokasikan dana CSR sebesar Rp142.068.400.000,- baik di kantor pusat maupun unit bisnis Perseroan.

Informasi lengkap mengenai tanggung jawab sosial dan lingkungan Perseroan sepanjang tahun 2023 telah diungkapkan dalam Laporan Keberlanjutan yang disajikan secara terpisah dari Laporan Tahunan.

In an effort to further strengthen its commitment to Social and Environmental Responsibility (CSR), the Company continues to integrate sustainability principles into all aspects of its operations. These efforts include the development of initiatives and programs that aim to increase the positive impact on society, the environment, and the business as a whole. By adopting a sustainable approach, the Company not only seeks to fulfill its ethical obligations, but also create long-term added value for all Stakeholders. As part of transparency, information related to CSR and sustainable practices will continue to be presented in detail in the Sustainability Report, ensuring that the achievement of social and environmental responsibility remains a key focus in the Company's business journey.

In furthering its efforts to strengthen its contribution to the national economy, the Company continues to improve the quality of its business. Commitment to regulatory compliance and business ethics is an unwavering foundation in every operational step. In addition, the Company recognizes that the implementation of CSR is not only an obligation, but also an effective strategy to create a positive impact in society and achieve long-term business sustainability. Through periodic evaluation, the Company ensures that its CSR initiatives are in line with regulatory developments and responsive to the dynamics of the surrounding community, so that they continue to provide maximum benefits for the various parties involved.

In 2023, the Company allocated CSR funds of Rp142,068,400,000,- both at the head office and business units of the Company.

Comprehensive information regarding the Company's social and environmental responsibilities throughout 2023 had been disclosed in the Sustainability Report which was presented individually.

Dasar Kebijakan Penerapan Tanggung Jawab Sosial Perseroan

Policy Basis for the Implementation of the Company's Social Responsibility

Berikut adalah dasar hukum penerapan CSR Perseroan:

1. Undang-undang No. 40 tahun 2007 mengenai Perseroan Terbatas;
2. PP Nomor 47 tahun 2012 mengenai Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perseroan Terbatas;
3. Undang-undang No. 32 tahun 2009 mengenai Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup;
4. POJK No. 29/POJK.04/2016 mengenai Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik;
5. SEOJK No.16 /SEOJK.04/2021 mengenai Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik; dan
6. Kebijakan Internal Perseroan.

The following is the legal basis for the Company's CSR implementation:

1. Law No. 40 of 2007 regarding Limited Liability Companies;
2. Government Regulation No. 47 of 2012 regarding Social and Environmental Responsibility of Limited Liability Companies;
3. Law No. 32 of 2009 regarding Environmental Protection and Management;
4. POJK No. 29/POJK.04/2016 regarding the Annual Report of Issuers or Public Companies;
5. SEOJK No.16 /SEOJK.04/2021 regarding the Form and Content of the Annual Report of the Issuer or Public Company; and
6. Internal Company Policy.

1. Tanggung Jawab Lingkungan Hidup

Sehubungan dengan produk utama Perseroan, yaitu produk higienis sekali pakai, Perseroan ikut serta dalam upaya untuk mengurangi dampak kerusakan terhadap lingkungan. Dalam setiap proses produksi yang dilakukan, Perseroan berkomitmen untuk selalu menjaga kelestarian lingkungan sekaligus meningkatkan perkembangan ekonomi sebagai bagian dari kontribusi Perseroan terhadap masyarakat dan lingkungan. Aktivitas bisnis Perseroan yang berhubungan erat dengan lingkungan adalah penggunaan sumber daya dan limbah hasil produksi.

Oleh karena itu, Perseroan memandang masalah perihal lingkungan dari perspektif holistik dan mendukung aktivitas yang ditujukan untuk mengurangi dampak kerusakan lingkungan di setiap proses bisnis Perseroan, mulai dari pengembangan produk hingga penjualan. Dalam praktiknya, untuk mengurangi dampak negatif, yaitu kerusakan lingkungan, Perseroan menentukan rasio proporsional antara jumlah produk yang ramah lingkungan dengan jumlah limbah yang dihasilkan dan jumlah produk yang dihasilkan sebelumnya. Selama tahap pengembangan, Perseroan mengukur dampak lingkungan dari produk secara keseluruhan untuk mengurangi dampak negatif terhadap lingkungan.

Selain itu, Perseroan menerapkan praktik-praktik yang mengurangi dampak negatif aktivitas bisnis terhadap lingkungan untuk mengurangi risiko pelanggaran peraturan lingkungan, yang harus menjadi acuan dalam semua operasi. Selama lima tahun terakhir, tidak ada satu pun operasi Perseroan yang menjadi subyek klaim lingkungan yang material terkait dengan pelanggaran peraturan atau izin lingkungan. Perseroan memastikan bahwa fasilitas produksi Perseroan memenuhi standar yang berlaku dalam peraturan lingkungan yang berlaku dan mempekerjakan karyawan untuk memantau pelaksanaan kepatuhan tersebut.

Perseroan juga memiliki Manajer Kepatuhan untuk memastikan kepatuhan Perseroan secara keseluruhan terhadap peraturan. Limbah pabrik Perseroan meliputi limbah cair, limbah padat, dan limbah bahan berbahaya dan beracun. Limbah yang dihasilkan oleh Perseroan tidak melebihi batas pencemaran yang ditetapkan oleh pihak yang berwenang. Semua fasilitas perusahaan mematuhi peraturan dan izin limbah dan melakukan inspeksi pengelolaan limbah secara teratur. Perseroan mengadakan kontrak jasa dengan kontraktor pihak ketiga untuk menyediakan jasa pembuangan dan pengolahan limbah beracun dan berbahaya serta pengolahan limbah padat di seluruh fasilitas produksi Perseroan.

1. Environmental Responsibilities

In conjunction with the Company's main product, namely disposable hygiene products, the Company participates in efforts to reduce the impact of damage to the environment. In every production process carried out, the Company is committed to always preserve the environment while increasing economic development as part of the Company's contribution to society and the environment. The Company's business activities that are closely related to the environment are the use of resources and production waste.

Therefore, the Company views environmental issues from a holistic perspective and supports activities aimed at reducing the impact of environmental damage in every business process of the Company, from product development to sales. In practice, to reduce negative impacts, i.e. environmental damage, the Company determines the proportional ratio between the number of environmentally friendly products and the amount of waste generated and the number of products previously produced. During the development stage, the Company measures the environmental impact of the product as a whole to reduce the negative impact on the environment.

In addition, the Company implements practices that reduce the negative impact of business activities on the environment to reduce the risk of violating environmental regulations, which must be referenced in all operations. Over the past five years, none of the Company's operations have been the subject of material environmental claims related to violations of environmental regulations or permits. The Company ensures that its production facilities meet the applicable standards in the applicable environmental regulations and employs employees to monitor the implementation of such compliance.

The Company also has a Compliance Manager to ensure the Company's overall compliance with regulations. The Company's factory waste includes liquid waste, solid waste, and hazardous and toxic waste. The waste generated by the Company does not exceed the pollution limits set by the competent authorities. All corporate facilities comply with waste regulations and permits and conduct regular waste management inspections. The Company enters into service contracts with third-party contractors to provide toxic and hazardous waste disposal and treatment services and solid waste treatment at all of the Company's production facilities.

Edukasi Pemilahan Sampah Bersama Japan Foundation

Waste Sorting Education with Japan Foundation



Pada Selasa 14 Februari 2023, Perseroan bekerja sama dengan Japanese Partners dari Japan Foundation melakukan edukasi pemilahan sampah di SMAN18 Jakarta. Sebagai market leader yang mendapat dukung menjadi No.1 di market popok di Indonesia, Perseroan bertekad untuk fokus pada kontribusi terhadap "Pemilahan Sampah" yang menjadi poin penting demi mewujudkan pengurangan sampah.

Di tengah pesatnya pertumbuhan ekonomi Indonesia dengan GDP 5,3% pada 2022 lalu, jumlah sampah yang dihasilkan pun mencapai lebih dari 70 juta ton (per tahun 2022) dengan pertumbuhan sebesar 103% dibanding tahun sebelumnya. Ditambah lagi, setiap harinya terdapat sekitar 1.000 truck yang mengirim sampah ke TPST terbesar di Indonesia yaitu Bantargebang, yang dikabarkan tinggi sampohnya sudah mencapai 40 meter atau setara dengan gedung 16 lantai (per 2022). Apabila hal ini terus dibiarkan, maka kapasitas penampungan sampah akan semakin berkurang. Hal ini salah satunya disebabkan karena banyaknya sampah yang dikumpulkan dari berbagai daerah yang langsung diproses di tempat pembuangan sampah tanpa dipilah terlebih dahulu. Karena itulah untuk berkontribusi dalam mengurangi jumlah sampah di Indonesia, Perseroan berkesimpulan bahwa pertama-tama harus dimulai dari membiasakan "Pemilahan Sampah".

On Tuesday, February 14, 2023, the Company in collaboration with Japanese Partners from the Japan Foundation conducted waste sorting education at SMAN18 Jakarta. As a market leader that is supported to be No.1 in the diaper market in Indonesia, the Company Indonesia Tbk is determined to focus on contributing to "Waste Sorting" which is an important point to realize waste reduction.

In the midst of Indonesia's rapid economic growth with a GDP of 5.3% in 2022, the amount of waste generated reached more than 70 million tons (as of 2022) with a growth of 103% compared to the previous year. In addition, every day there are around 1,000 trucks that send waste to Indonesia's largest landfill, Bantargebang, which is reportedly already 40 meters high or equivalent to a 16-story building (as of 2022). If this continues, the waste storage capacity will decrease. This is partly due to the large amount of waste collected from various regions that is directly processed in landfills without being sorted first. Therefore, in order to contribute to reducing the amount of waste in Indonesia, the Company concludes that it should first start from familiarizing "Waste Sorting".

Perseroan memulai kegiatan edukasi pemilahan sampah di SD di Jakarta dan Karawang pada tahun 2022 dengan menggunakan salah satu karakter yang ada di Perseroan yaitu Pokojang sebagai ambassador. Kali ini adalah pelaksanaan kali ketiga dimana untuk pertama kalinya dilakukan terhadap siswa-siswi SMAN 18 Jakarta yang merupakan sekolah rekanan Japanese Partners dari Japan Foundation yang bergerak di bidang penyebaran dan pertukaran budaya Jepang. Japanese Partners adalah sebuah instansi yang memberikan bantuan di dalam proses belajar mengajar bagi pengajar dan murid Bahasa Jepang di SMP maupun SMA di berbagai Negara di Asia serta memperkenalkan budaya Jepang, yang memulai bisnisnya sejak tahun 2014 di 5 Negara ASEAN termasuk Indonesia.

Kegiatan edukasi pemilahan sampah kali ini diikuti oleh 40 siswa dari kelas 1 dan 2 yang tergabung dalam Japanese Club SMAN 18 Jakarta. Konten pembelajarannya meliputi penjelasan tentang SDGs (Sustainable Development Goals) sebagai landasan untuk mendukung penetrasinya di Indonesia, pemahaman dasar tentang aktivitas 3R (Reduce, Reuse, Recycle), pengenalan sampah yang dapat dijadikan kompos, serta pentingnya memilah sampah berdasarkan jenisnya, yakni organic dan anorganic menggunakan materi dan video. Selain itu, sebagai tambahan dari konten edukasi yang dilakukan terhadap siswa SD di Jakarta dan Karawang sebelumnya, pengajar dari Japanese Partners dan guru SMAN 18 Jakarta mengajarkan tentang istilah Bahasa Jepang yang muncul di dalam materi edukasi pemilahan sampah. Lalu, para siswa juga diajarkan tentang pola kalimat Bahasa Jepang untuk membuat poster dengan tema “Menjaga Lingkungan”.

Dari 17 target SDGs (Sustainable Development Goals) yang dicanangkan, melalui kegiatan ini Perseroan berupaya untuk berkontribusi pada target No.4 “Pendidikan yang Berkualitas”. Dan juga dengan salah satu elemen slogan perusahaan Ethical Living for SDGs yaitu “Memberikan Pengetahuan yang Tepat”, untuk kedepannya pun Perseroan akan terus berusaha untuk memecahkan masalah konservasi lingkungan dan sosial, serta berkontribusi pada perwujudan SDGs.

The Company started waste sorting education activities in elementary schools in Jakarta and Karawang in 2022 by using one of the characters in the Company, namely Pokojang as an ambassador. This time is the third implementation where for the first time it was carried out for students of SMAN 18 Jakarta which is a partner school of Japanese Partners from the Japan Foundation which is engaged in the dissemination and exchange of Japanese culture. Japanese Partners is an agency that provides assistance in the teaching and learning process for Japanese language teachers and students in junior and senior high schools in various countries in Asia and introduces Japanese culture, which started its business in 2014 in 5 ASEAN countries including Indonesia.

The waste sorting education activity this time was attended by 40 students from grades 1 and 2 who are members of the Japanese Club of SMAN 18 Jakarta. The learning content included an explanation of the Sustainable Development Goals (SDGs) as a foundation to support its penetration in Indonesia, a basic understanding of 3R activities (Reduce, Reuse, Recycle), an introduction to waste that can be composted, and the importance of sorting waste by type, which is organic and inorganic using materials and videos. Furthermore, in addition to the educational content conducted for elementary school students in Jakarta and Karawang previously, Japanese Partners and SMAN 18 Jakarta teachers educated the students on Japanese terminologies that appear in the waste sorting educational materials. The students were also taught Japanese sentence patterns to create posters with the theme of “Protecting the Environment”.

Of the 17 targets of the Sustainable Development Goals (SDGs), through this activity the Company seeks to contribute to target No.4 “Quality Education”. And also with one of the elements of the company's slogan Ethical Living for SDGs, namely “Providing the Right Knowledge”, in the future, the Company will continue to strive to solve environmental and social conservation problems, and contribute to the realization of SDGs.

Edukasi Pemilahan Sampah di Jombang

Waste Sorting Education in Jombang



Perseroan untuk pertama kalinya berkolaborasi dengan Junior Chamber International (JCI) Japan dan East Java melakukan kegiatan edukasi pemilahan sampah di Pondok Pesantren Bahrul Ulum yang terletak di Kabupaten Jombang, provinsi Jawa Timur pada 23 Juni 2023 lalu. Acara ini dihadiri oleh pimpinan Dinas Lingkungan Hidup Provinsi Jawa Timur Bapak Miftahul Ulum, dan Konsulat Jenderal Jepang di Surabaya, Mr. Kenichi Takeyama. Sejalan dengan campaign Smile by Water yang dicanangkan JCI Japan, di tengah semakin parahnya kondisi pencemaran air, dengan membiasakan memilah sampah diharapkan dapat mengurangi jumlah sampah, sehingga dapat mewujudkan kondisi air dan lingkungan yang bersih.

Di Indonesia terdapat sekitar 70 ribu sungai. Sungai memiliki peran penting di dalam kehidupan masyarakat, seperti menjadi sumber air untuk minum dan pertanian, melestarikan alam dll. Namun, berdasarkan riset Tim Ekspedisi Sungai Nusantara (ESN) di tahun 2022, sungai terbesar di provinsi Jawa Timur yaitu Brantas menjadi salah satu sungai yang paling tercemar di Indonesia dengan kandungan microplastik sebanyak lebih dari 600 partikel / 100 liter. Hal ini disebabkan oleh masih rendahnya edukasi kepada masyarakat terkait masalah lingkungan. Jika hal ini terus dibiarkan, akan berdampak terhadap ekosistem dan kesehatan penduduk setempat, sehingga harus segera dilakukan penanganan.

Kegiatan edukasi pemilahan sampah kali ini diikuti oleh 46 orang santri SMA kelas 2 dan 3. Pelajaran dilakukan tidak hanya menggunakan materi saja tetapi juga dengan video dan salah satu karakter yang ada di Perseroan yaitu Poko chan sebagai ambassador agar para santri dapat menikmati pelajaran. Terhadap kegiatan ini, Bapak Miftahul Ulum selaku Ketua DLHK Provinsi Jawa Timur mengatakan, "Terima kasih kepada Perseroan dan JCI Japan dan JCI East Java yang telah mengadakan kegiatan hari ini. Untuk dapat menyelesaikan permasalahan lingkungan, penting halnya untuk memberikan kesadaran kepada para siswa berusia muda yang akan menjadi masa depan Indonesia. Semoga hal ini dapat merubah kebiasaan dimulai dari rumah masing-masing".

The Company for the first time collaborated with Junior Chamber International (JCI) Japan and East Java to conduct waste sorting education activities at Bahrul Ulum Islamic Boarding School located in Jombang Regency, East Java province on June 23, 2023. The event was attended by the head of the East Java Provincial Environment Office, Mr. Miftahul Ulum, and the Consulate General of Japan in Surabaya, Mr. Kenichi Takeyama. In line with the Smile by Water campaign launched by JCI Japan, in the midst of increasingly severe water pollution conditions, by getting used to sorting waste is expected to reduce the amount of waste, so as to realize clean water and environmental conditions.

There are about 70 thousand rivers in Indonesia. Rivers have an important role in people's lives, such as being a source of water for drinking and agriculture, preserving nature etc. However, based on research by the Ekspedisi Sungai Nusantara (ESN) Team in 2022, the largest river in East Java province, Brantas, became one of the most polluted rivers in Indonesia with microplastic content of more than 600 particles / 100 liters. This is due to the lack of education to the public regarding environmental issues. If this continues, it will have an impact on the ecosystem and the health of the local population, so it must be addressed immediately.

The educational activity of sorting waste was attended by 46 high school students in grades 2 and 3. The lesson was carried out not only using material but also with videos and one of the characters at the Company, namely Poko Chan as an ambassador so students could enjoy the lesson. Regarding this activity, Mr. Miftahul Ulum as Chairman of DLHK East Java Province stated, "Thank you to the Company and JCI Japan and JCI East Java for holding today's activity. To be able to solve environmental problems, it is important to provide awareness to young students who will be the future of Indonesia. Hopefully this can lead to a change in habits starting from home".

PLTS di Factory 3 dan UCNWI Resmi Beroperasi
Solar Power Plant at Factory 3 and UCNWI is Officially Operational



Perseroan melakukan pemasangan pembangkit listrik tenaga surya (PLTS) di pabrik Jawa Timur dan entitas anak Perseroan yaitu PT Unicharm Non-Woven Indonesia yang terletak di Ngoro Industrial Park Kabupaten Mojokerto provinsi Jawa Timur dengan total daya sebesar 5,99 MWp. Keduanya telah resmi beroperasi secara penuh mulai bulan Juli 2023. Dengan mengalihkan energi di 2 pabrik menjadi energi terbarukan, diharapkan dapat berkontribusi mengurangi emisi CO₂ sebesar lebih dari 7.000 ton per tahun.

Seiring dengan meningkatnya emisi gas rumah kaca yang disebabkan dari aktivitas industri, transportasi maupun penggunaan energi, mengakibatkan pemanasan global dan peningkatan suhu. Berdasarkan Rencana Usaha Penyediaan Tenaga Listrik (RUPTL) PLN, jumlah emisi gas rumah kaca Indonesia per tahun 2022 mencapai lebih dari 260 juta ton. Angka ini diperkirakan akan meningkat hingga mencapai 300 juta ton pada 6-7 tahun mendatang karena meningkatnya jumlah penggunaan bahan bakar, gas dan batu bara. Perubahan iklim dan pemanasan global adalah masalah yang berimbang ke kehidupan, sehingga harus ditangani secara serius.

Karena itu, melanjutkan upaya yang sudah dilakukan di Karawang Factory 1 di Jawa Barat pada tahun 2022 lalu, kali ini Perseroan memasang pembangkit listrik tenaga surya masing-masing sebesar 4,65 MWp dan 1,34 MWp di East Java Factory dan entitas anak Perseroan yakni UCNWI yang terletak di Ngoro Industrial Park di Kabupaten Mojokerto. Keduanya telah beroperasi secara full pada bulan Juli 2023.

Perseroan memiliki slogan perusahaan Ethical Living for SDGs dengan tujuan berkontribusi pada perwujudan masyarakat simbiosis, dan menjadikan perwujudan Sustainable Development Goals (SDGs) sebagai purpose. Mengenai perubahan iklim, Perseroan menganggap upaya penurunan dampak masalah ini sebagai salah satu tema utama. Hingga saat ini, Perseroan telah secara proaktif mempromosikan upaya pengoperasian

The Company installed solar power plants (PLTS) at its East Java factory and the Company's subsidiary, namely PT Unicharm Non-Woven Indonesia located in Ngoro Industrial Park, Mojokerto Regency, East Java province with a total power of 5.99 MWp. Both have been fully operational since July 2023. By switching the energy in the 2 factories to renewable energy, it is expected to contribute to reducing CO₂ emissions by more than 7,000 tons per year.

Along with the increasing greenhouse gas emissions caused by industrial activities, transportation and energy use, resulting in global warming and increasing temperatures. Based on PLN's Electricity Supply Business Plan (RUPTL), the amount of Indonesia's greenhouse gas emissions by 2022 reached more than 260 million tons. This figure is expected to increase to 300 million tons in the next 6-7 years due to the increasing use of fuel, gas and coal. Climate change and global warming are life-changing issues that must be taken seriously.

Therefore, continuing the efforts made at Karawang Factory 1 in West Java in 2022, this time the Company installed solar power plants of 4.65 MWp and 1.34 MWp respectively at the East Java Factory and The Company's subsidiary is UCNWI located at Ngoro Industrial Park in Mojokerto Regency. Both are fully operational as of July 2023.

The Company has the corporate slogan "Ethical Living for SDGs" with the purpose of contributing to the realization of a symbiotic society, and making the realization of the Sustainable Development Goals (SDGs) a purpose. Regarding climate change, the Company considers efforts to reduce the impact of this issue as one of the main themes. To date, the Company has been proactively promoting efforts to operate solar power plants in order to create

pembangkit listrik tenaga surya demi menciptakan “energi terbarukan” yang berdampak rendah terhadap bumi dan lingkungan. Dengan mengoperasikan pembangkit listrik tenaga surya di 3 pabrik di tahun 2023 ini, Perseroan berencana untuk beralih ke energi terbarukan sebesar 15.000 MWh (14.000 tCO₂e) per tahun. Ditambah lagi, dengan menggunakan REC, Perseroan berharap dapat mewujudkan 100% rasio energi terbarukan sampai dengan tahun 2028. Untuk selanjutnya pun, Perseroan akan terus melanjutkan upaya yang sejalan dengan 3 tema utama ESG yaitu pembaruan energi, penghematan energi dan pengurangan sampah untuk mendukung target pemerintah Indonesia merealisasikan carbon neutral pada 2060.

“renewable energy” that has a low impact on the earth and the environment. By operating solar power plants in 3 factories by 2023, the Company plans to shift to renewable energy by 15,000 MWh (14,000 tCO₂e) per year. In addition, by using REC, the Company hopes to realize 100% renewable energy ratio by 2028. Going forward, the Company will continue its efforts in line with the 3 main ESG themes of energy renewal, energy saving and waste reduction to support the Indonesian government's target of realizing carbon neutral by 2060.

Edukasi Pemilahan sampah di Plaza Senayan Jakarta Waste Sorting Education at Plaza Senayan Jakarta



Perseroan turut berpartisipasi dalam 50th Year of ASEAN-Japan Friendship and Cooperation melalui kegiatan edukasi pemilahan sampah bersama corporate ambassador yaitu Pokojang, yang diadakan pada tgl 30 September 2023 di Plaza Senayan Jakarta dalam rangkaian acara ASEAN-Japan Fair 2023. Melalui kegiatan ini, Perseroan ingin memberikan kesadaran akan pentingnya pengurangan dan pemilahan sampah.

The Company participated in the 50th Year of ASEAN-Japan Friendship and Cooperation through waste sorting education activities with its corporate ambassador, Pokojang, which was held on September 30, 2023 at Plaza Senayan Jakarta in a series of ASEAN-Japan Fair 2023 events. Through this activity, the Company wants to provide awareness of the importance of waste reduction and sorting.

2. Tanggung Jawab Terhadap Produk & Konsumen

Perusahaan berkomitmen untuk menjaga kualitas dan keamanan produk-produknya dengan memastikan bahwa seluruh produk yang dihasilkan dan didistribusikan telah memperoleh izin edar sesuai dengan kategori masing-masing. Dalam kategori alat kesehatan, seperti pembalut wanita dan popok dewasa, serta produk kesehatan rumah tangga, seperti popok bayi dan tisu basah, Perusahaan memberikan perhatian khusus terhadap pemenuhan standar izin edar yang berlaku. Tidak hanya menyediakan informasi terperinci tentang bahan-bahan yang digunakan, tetapi Perusahaan juga tetap mematuhi persyaratan Standar Nasional Indonesia (SNI) untuk penyerapan dan fluoresensi produknya, meskipun tidak ada kewajiban formal. Dengan langkah-langkah ini, Perusahaan berusaha untuk memberikan jaminan kepada konsumen mengenai kualitas dan keamanan produk-produknya, menjadikan standar kesehatan dan kebersihan sebagai prioritas utama dalam setiap operasionalnya.

Kami memiliki customer service di bawah ini:

Telepon : 0800-1-522-822
Email : customer@unicharm.co.id SNS (Brand site, Facebook, Instagram)

Staff Customer Service dengan cepat menanggapi keluhan dan pertanyaan konsumen melalui telepon, email, dan media sosial pada hari yang sama, kecuali pada hari libur. Apabila terdapat keluhan yang berulang terhadap suatu produk, Perusahaan akan segera mengambil tindakan dengan melakukan penarikan produk dan menginisiasi investigasi menyeluruh. Hasil dari investigasi tersebut akan dilaporkan kepada konsumen, dan sebagai tanggapan, Perusahaan akan menyediakan produk pengganti untuk memenuhi kebutuhan konsumen. Jika diperlukan, tim Customer Service bersama dengan departemen terkait seperti QC & QA, R&D, dan Marketing, dapat mengunjungi rumah konsumen untuk mendapatkan pemahaman yang lebih mendalam mengenai keluhan tersebut, menjelaskan penyebab kegagalan produk, dan memastikan kepuasan konsumen.

2. Responsibility for Products & Consumers

The Company is committed to maintaining the quality and safety of its products by ensuring that all products produced and distributed have obtained distribution licenses in accordance with their respective categories. In the category of medical devices, such as sanitary napkins and adult diapers, as well as household health products, such as baby diapers and wet wipes, the Company pays special attention to the fulfillment of applicable distribution permit standards. Not only does it provide detailed information on the ingredients used, but the Company also remains compliant with the requirements of the Indonesian National Standard (SNI) for absorption and fluorescence of its products, even though there is no formal obligation. With these measures, the Company strives to provide assurance to consumers regarding the quality and safety of its products, making Our customer service is listed below:

We have the following customer services:

Telephone : 0800-1-522-822
Email : customer@unicharm.co.id SNS (Brand site, Facebook, Instagram)

Customer Service staff readily respond to customer complaints and inquiries via phone, email, and social media on the same day, except on holidays. In the event of repeated complaints about a product, the Company will take immediate action by recalling the product and initiating a thorough investigation. The results of the investigation will be reported to the consumer, and in response, the Company will provide a replacement product to meet the consumer's needs. If necessary, the Customer Service team along with relevant departments such as QC & QA, R&D, and Marketing, may visit the consumer's home to gain a deeper understanding of the complaint, explain the cause of the product failure, and ensure consumer satisfaction.

Penegakan standar kualitas di Perseroan melibatkan penerapan sistem pengecekan yang ketat sesuai dengan Prosedur Standar Operasional (SOP) Quality. Langkah-langkah kontrol kualitas melibatkan tinjauan desain, verifikasi produk dan produksi, pengadaan, penerimaan material, penyimpanan material, proses produksi, penyimpanan barang jadi, hingga pengiriman. Selama seluruh proses ini, Perusahaan berkomitmen untuk memastikan bahwa setiap produk yang dihasilkan memenuhi standar tinggi kenyamanan, keselamatan, dan kualitas yang telah ditetapkan. Proses ketat ini diterapkan untuk mengoptimalkan keamanan dan kualitas produk sepanjang rantai produksi, menjadikan setiap langkah sebagai bagian integral dari upaya menjaga keunggulan produk Perusahaan.

Dalam upaya berkelanjutan untuk memastikan kualitas, keamanan, dan kepatuhan produknya, Perseroan telah mengadopsi serangkaian standar internasional dan sertifikasi yang mencerminkan komitmen terhadap standar mutu tinggi. Penerapan Standar Internasional untuk Sistem Manajemen Mutu ISO 9001 dan Sistem Manajemen Peralatan Medis ISO 13485 menegaskan fokus Perseroan pada keamanan dan kualitas produknya. Sertifikasi Sistem Jaminan Halal (HAS 23000) di seluruh pabrik sejak tahun 2016 menandai perhatian Perseroan terhadap pertimbangan konsumen dalam pemilihan produk, sementara Sistem Manajemen K3 (Keselamatan dan Kesehatan Kerja) mencerminkan dedikasi Perseroan untuk melindungi keselamatan pekerja. Selanjutnya, dengan memperoleh Sertifikasi CPAKB dan CPPKRTB, Perseroan menegaskan kualitas produksi sesuai dengan regulasi Kemenkes, mencakup aspek keamanan produk dan proses produksi. Perseroan juga memastikan kesesuaian dengan peraturan pemerintah tentang pengelolaan lingkungan dengan menjalankan praktik pengelolaan limbah di pabrik sesuai dengan ketentuan yang berlaku, menunjukkan komitmen terhadap tanggung jawab lingkungan dalam operasionalnya.

Selain itu, Perseroan juga telah menjalankan Audit Sistem Manajemen sejak tahun 2004. Awalnya, audit yang dilakukan terfokus pada Audit Sistem Manajemen Mutu. Namun, kini Perseroan telah menjalankan audit pada sistem Lingkungan, Keamanan dan Kesehatan, Kehutanan, Ketenagakerjaan, SJ Halal, Cara Pembuatan Alat Kesehatan yang Baik dan Cara Pembuatan Perbekalan Kesehatan Rumah Tangga, dan hingga tahun 2023 Perseroan telah memiliki 8 Sertifikasi Sistem.

Enforcement of quality standards in the Company involves the implementation of a strict checking system in accordance with Quality Standard Operating Procedures (SOPs). Quality control measures involve design review, product and production verification, procurement, material receipt, material storage, production process, finished goods storage, and delivery. During this entire process, the Company is committed to ensuring that every product produced meets the high standards of convenience, safety, and quality that have been set. This strict process is implemented to optimize product safety and quality throughout the production chain, making each step an integral part of maintaining the Company's product excellence.

In an effort to continuously ensure the quality, safety and compliance of its products, the Company has adopted a series of international standards and certifications that reflect its commitment to high quality standards. The adoption of the International Standard for Quality Management System ISO 9001 and Medical Device Management System ISO 13485 emphasizes the Company's focus on the safety and quality of its products. The Halal Assurance System (HAS 23000) certification across all plants since 2016 marks the Company's attention to consumer considerations in product selection, while the Occupational Safety and Health (OHS) Management System reflects the Company's dedication to protecting worker safety. Furthermore, by obtaining CPAKB and CPPKRTB Certifications, the Company confirms the quality of production in accordance with MOH regulations, covering aspects of product safety and production processes. The Company also ensures compliance with government regulations on environmental management by carrying out waste management practices at the factory in accordance with applicable regulations, demonstrating a commitment to environmental responsibility in its operations.

In addition, the Company has also conducted Management System Audits since 2004. Initially, the audit was focused on the Quality Management System Audit. However, now the Company has conducted audits on the Environment, Safety and Health, Forestry, Labor, Halal SJ, Good Manufacturing Practices for Medical Devices and Good Manufacturing Practices for Household Health Supplies, and by 2023 the Company will have 8 System Certifications.

Peluncuran Charm Daun Sirih + Herbal Bio

Launch of Charm Daun Sirih + Herbal Bio



Perseroan mengumumkan peluncuran Charm Daun Sirih + Herbal Bio, pembalut pertama di Unicharm Group yang lebih dari 80% bagiannya menggunakan Bio Material yang berasal dari tumbuhan tebu, batu kapur, botanical oil dan getah pinus alami pada konferensi pers yang dilaksanakan tanggal 6 Juni 2023 di salah satu hotel di Jakarta. Komposisi 80% bagian pembalut yang mengandung Bio Material ini bertambah sekitar 1,4 kali lipat lebih banyak dibanding produk edisi terbatas yang diluncurkan di tahun lalu. Pembalut yang mengandung Bio Material ini juga tersedia dalam varian night type, sehingga diharapkan dapat berkontribusi dalam mengurangi penggunaan jumlah material yang berasal dari minyak bumi. Konferensi pers kali ini dihadiri lebih dari 20 media dan stasiun TV Nasional, serta Miss World Indonesia 2022 Audrey Vanessa.

Keunggulan Produk Charm Daun Sirih + Herbal Bio

- Sebagian materialnya menggunakan Bio Material yang berasal dari tumbuhan tebu, botanical oil, dan getah pinus alami.
- Lebih 80% bagian pembalut menggunakan Bio Material, yaitu meliputi top sheet yang bersentuhan langsung dengan kulit, back sheet yang bersentuhan dengan celana dalam, kemasan individual, cover sheet (hanya pada day type) dan side sheet.
- Tingkat keasaman top sheet rendah, dan menggunakan botanical oil dengan efek melembapkan serta mencegah inflamasi.
- Kandungan herbal alami seperti daun sirih, kunyit, manjakani, aloe vera dan jahe untuk mengatasi masalah bau selama menstruasi.

Makna di dalam Logo Bio Material

Design logo dengan motif gambar tumbuhan tebu, batu kapur dan botanical oil. Selain itu juga terdapat tulisan slogan "Mari Lakukan Kebaikan Kecil" untuk menonjolkan bahwa produk ini adalah produk yang ramah lingkungan, dan sebagai himbauan untuk melakukan kebaikan kecil.

The Company announced the launch of Charm Daun Sirih + Herbal Bio, the first sanitary pads in the Unicharm Group that more than 80% of its composition uses Bio Material derived from sugar cane, limestone, botanical oil, and natural pine resin at a press conference held on June 6, 2023 at a hotel in Jakarta. The 80% composition of the pads containing Bio Material is about 1.4 times more than the limited edition product launched last year. The Bio Material pads are also available in night type variant, which is expected to contribute in reducing the use of petroleum-derived materials. The press conference was attended by more than 20 media and National TV stations, as well as Miss World Indonesia 2022 Audrey Vanessa.

Product Advantages of Charm Daun Sirih + Herbal Bio

- Part of the material uses Bio Material derived from sugar cane, botanical oil, and natural pine resin.
- More than 80% of the sanitary pads uses Bio Material, which covers the top sheet that is in direct contact with the skin, back sheet that is in contact with underwear, individual packaging, cover sheet (only on day type) and side sheet.
- Low acidity top sheet, and botanical oil with moisturizing and inflammation-preventing effects.
- Natural herbal ingredients such as betel leaf, turmeric, manjakani, aloe vera and ginger to overcome odor problems during menstruation.

Meaning in the Bio Material Logo

Logo design with sugarcane, limestone and botanical oil images. In addition, the slogan "Let's Do Small Kindness" is written to emphasize that this product is an environmentally friendly product, and as an appeal to do small kindnesses.

Latar Belakang

Minyak bumi adalah sumber energi mendasar yang dibutuhkan di dalam kehidupan. Keberadaannya sangat penting karena digunakan untuk pembuatan produk dll. Minyak bumi tercipta dari dekomposisi dan transformasi fosil yang terakumulasi di bawah tanah sejak jutaan tahun yang lalu, sehingga ketersediaannya pun terbatas. Seiring dengan pertumbuhan ekonomi, jumlah penggunaan minyak bumi terus meningkat, dan diperkirakan akan habis sekitar 50 tahun mendatang.

Di samping itu, perlu dilakukan pengontrolan terhadap penggunaan bahan/material yang berasal dari minyak bumi yang mengakibatkan pemanasan global, karena Green House Gas (gas rumah kaca) dalam jumlah besar yang dihasilkan dari aktivitas manufaktur, meliputi proses pengambilan, pemurnian dan pemrosesan minyak bumi.

Karena itulah, sebagai bentuk penerapan slogan Perseroan "Ethical Living for SDGs" yang bermakna menerapkan kebaikan kecil dalam kehidupan, Perseroan meluncurkan pembalut Charm Daun Sirih + Herbal Bio yang lebih dari 80% bagiannya menggunakan Bio Material. Tersedia dalam 2 varian, yaitu day and night type. Produk ini dikembangkan dengan harapan tidak hanya dapat mengurangi penggunaan material berbahaya dasar minyak bumi, tetapi juga memiliki keunggulan dalam hal menghilangkan ketidaknyamanan wanita selama menstruasi.

Tidak hanya ramah lingkungan, namun dari segi kualitas meliputi fungsi cegah bau dan daya serap pun setara dengan Charm Daun Sirih + Herbal yang regular. Perseroan terus berusaha untuk memberikan produk dan pelayanan yang dapat mendukung kehidupan, demi menghilangkan beban yang dirasakan para konsumen. Perseroan akan terus meluncurkan produk dengan value added tinggi yang ramah lingkungan dan dapat mengilangkan ketidaknyamanan konsumen.

Background

Petroleum is a fundamental source of energy needed in life. Its existence is essential as it is used for manufacturing products and so on. Petroleum is created from the decomposition and transformation of fossils that accumulated underground millions of years ago, so its availability is limited. Along with economic growth, the amount of petroleum use continues to increase, and is expected to run out in about the next 50 years.

In addition, it is necessary to control the use of petroleum-derived materials that result in global warming, due to the large amount of Green House Gases (greenhouse gases) generated from manufacturing activities, including the process of extracting, refining, and processing petroleum.

Therefore, as a form of implementing the Company's slogan "Ethical Living for SDGs" which implies applying small kindness in life, the Company launched Charm Daun Sirih + Herbal Bio pads which more than 80% of its parts use Bio Material. Available in 2 variants, which are day and night type. This product was developed with the hope of not only reducing the use of petroleum-based materials, but also has advantages in terms of eliminating women's discomfort during menstruation.

Not only environmentally friendly, but in terms of quality includes odor prevention and absorbency, on par with the regular Charm Daun Sirih + Herbal. The Company continues to strive to provide products and services that can support life, in order to relieve consumers' concerns. The Company will continue to launch products with high added value that are environmentally friendly and can eliminate consumers' inconvenience.

3. Tanggung Jawab Terhadap Ketenagakerjaan, Kesehatan dan Keselamatan Kerja

Sumber Daya Manusia (SDM) adalah aspek krusial bagi Perseroan dalam kelancaran dan kesuksesan kegiatan bisnis. Perseroan meyakini bahwa kolaborasi yang efektif antara Perusahaan dan karyawan dapat meningkatkan produktivitas secara keseluruhan serta memberikan dampak positif pada pencapaian tujuan perusahaan. Upaya pemberian peralatan keselamatan standar kepada karyawan sesuai dengan implementasi standar Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) mencerminkan komitmen Perusahaan untuk memastikan lingkungan kerja yang aman. Melalui pemeriksaan rutin terhadap kondisi alat berat dan mesin di pabrik, Perusahaan menunjukkan perhatian terhadap faktor-faktor keselamatan yang dapat memengaruhi kesejahteraan karyawan. Sertifikasi Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (SMK3) yang dimiliki Perusahaan menjadi bukti tanggung jawabnya terhadap keamanan dan kesehatan karyawan dalam setiap aspek operasionalnya.

Kesetaraan Ketenagakerjaan

Sesuai dengan Pasal 5 dan 6 UU Ketenagakerjaan No 13 Tahun 2003, Perseroan memberikan kesempatan kerja yang sama kepada calon karyawan tanpa diskriminasi. Perseroan mengutamakan kualitas dan kemampuan dalam merekrut karyawan dan tidak membeda-bedakan agama maupun jenis kelamin. Setelah mempekerjakan karyawan, pelatihan onboarding karyawan dilakukan untuk memperjelas tanggung jawab dan tugas masing-masing karyawan. Untuk mempertahankan kinerja, karyawan memiliki kesempatan untuk mengembangkan keterampilan mereka melalui pelatihan dan lokakarya. Proporsi karyawan Perseroan pada tahun 2023 adalah 45% laki-laki dan 55% perempuan.

Gaji dan Tunjangan

Perseroan berkomitmen untuk menyediakan kompensasi yang sesuai dengan standar perjanjian kerja bersama dengan serikat pekerja. Karyawan tidak hanya menerima gaji pokok, tetapi juga berbagai tunjangan tambahan seperti tunjangan liburan, upah lembur, dan jaminan kesehatan serta sosial yang dikelola oleh BPJS. Selain itu, Perseroan memberikan kompensasi tambahan sebagai bentuk penghargaan terhadap kontribusi karyawan. Dasar hukum untuk remunerasi pegawai Perseroan dijelaskan dalam Peraturan Menteri Keuangan Republik Indonesia No. 1. 176/ PMK.05/2017 tentang Pedoman Remunerasi Badan Layanan Umum. Tunjangan karyawan Perseroan didasarkan pada Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2011 tentang BPJS, yang mencakup berbagai aspek perlindungan seperti asuransi kesehatan, asuransi kecelakaan kerja, asuransi pensiun, asuransi kapitalisasi, dan asuransi kematian. Dengan komitmen ini, Perseroan berupaya menciptakan lingkungan kerja yang inklusif dan memberdayakan para karyawan.

3. Responsibilities for Labor, Health and Safety

Human Resources (HR) is a crucial aspect for the Company in ensuring smooth and successful business activities. The Company believes that effective collaboration between the Company and employees can increase overall productivity and have a positive impact on the achievement of corporate goals. Efforts to provide standard safety equipment to employees in accordance with the implementation of Occupational Health and Safety (OHS) standards reflect the Company's commitment to ensuring a safe working environment. Through regular inspections of the condition of heavy equipment and machinery in the plant, the Company demonstrates attention to safety factors that can affect employee welfare. The Company's Occupational Safety and Health Management System (SMK3) certification is evidence of its responsibility to the safety and health of employees in every aspect of its operations.

Employment Equality

In accordance with Articles 5 and 6 of Labor Law No. 13 Year 2003, the Company provides equal employment opportunities to prospective employees without discrimination. The Company prioritizes quality and ability in recruiting employees and does not discriminate against religion or gender. After hiring employees, employee onboarding training is conducted to clarify the responsibilities and duties of each employee. To maintain performance, employees have the opportunity to develop their skills through training and workshops. The proportion of the Company's employees in 2023 is 45% male and 55% female.

Salary and Benefits

The Company is committed to providing compensation in accordance with the standard collective labor agreement with the labor union. Employees not only receive a basic salary, but also various additional benefits such as vacation allowance, overtime pay, and health and social security managed by BPJS. In addition, the Company provides additional compensation as a form of appreciation for employee contributions. The legal basis for the remuneration of the Company's employees is described in the Regulation of the Minister of Finance of the Republic of Indonesia No. 176/ PMK.05/2017 on Guidelines for Remuneration of Public Service Entities. The Company's employee benefits are based on Law No. 24/2011 on BPJS, which covers various aspects of protection such as health insurance, work accident insurance, pension insurance, capitalization insurance, and death insurance. With this commitment, the Company strives to create an inclusive and empowering work environment for its employees.

Tenaga Kerja Lokal

Perseroan memandang penting peran aktif dalam memberikan dampak positif bagi masyarakat di sekitar wilayah operasionalnya. Dalam rangka mencapai tujuan ini, Perusahaan berkomitmen untuk tidak hanya menjadi penyedia lapangan pekerjaan tetapi juga memprioritaskan pemberdayaan masyarakat setempat. Prinsip ini diwujudkan melalui kebijakan memberikan peluang pekerjaan kepada warga sekitar, menciptakan lingkungan kerja inklusif, dan memastikan bahwa proses perekruitan dan seleksi dilakukan dengan transparan dan adil. Dengan demikian, Perseroan tidak hanya menjadi agen ekonomi, tetapi juga mitra pembangunan sosial yang berkelanjutan dalam komunitas sekitarnya.

Hak Karyawan untuk Berserikat dan Berunding

Setiap karyawan Perseroan memiliki hak untuk berserikat dan berunding, dan Perseroan selalu mengizinkan serikat pekerja untuk berpartisipasi dalam penandatanganan setiap perjanjian kerja bersama. Perjanjian Kerja Bersama (PKB) disampaikan kepada seluruh karyawan dan diperbarui setiap dua tahun. Salah satu hal yang diatur dalam PKB adalah sistem pelaporan. Selain melalui sistem pelaporan, karyawan juga memiliki hak untuk mengadu kepada atasan langsungnya. Jika masalah tidak dapat diselesaikan, karyawan berhak melaporkannya ke serikat pekerja. Selain itu, karyawan dapat berkonsultasi dengan Ombudsman Hubungan Industrial sebagaimana disyaratkan oleh peraturan yang berlaku.

Perjanjian Kerja Bersama

Perseroan selalu memprioritaskan pemenuhan hak-hak karyawan, termasuk penentuan Upah Minimum sesuai Peraturan Gubernur dan regulasi area operasionalnya. Dalam menghadapi kenaikan Upah Minimum pada tahun 2023 di beberapa wilayah, seperti DKI Jakarta, Jawa Barat, dan Jawa Timur, Perusahaan bersedia menaikkan upah karyawan sebagai bentuk kesesuaian dengan regulasi pemerintah dan komitmen meningkatkan kesejahteraan para pekerja.

Kesehatan dan Keselamatan Kerja

Perseroan berkomitmen penuh dalam menerapkan standar kesehatan dan keselamatan industri yang berlaku di Indonesia, dengan tujuan utama mengurangi risiko kecelakaan, cedera, dan penyakit bagi karyawan. Upaya ini tercermin dalam pemantauan rutin terhadap peningkatan standar kesehatan dan keselamatan kerja, serta sertifikasi kesehatan dan keselamatan kerja yang telah diperoleh oleh seluruh pabrik Perseroan. Perseroan juga telah memperoleh izin pengoperasian alat berat, sementara fasilitas produksi dan gudangnya menyediakan peralatan keselamatan yang memadai, termasuk topi keras, kacamata pengaman, dan sepatu bot lapis baja, untuk kenyamanan dan keamanan karyawan. Dalam rangka memastikan kepatuhan terhadap prosedur keselamatan produksi, Perseroan secara berkala melakukan inspeksi terhadap kegiatan produksi dan operasional. Pelaksanaan simulasi prediksi bahaya setiap minggu dan pelatihan keselamatan, terutama bagi karyawan yang terlibat dalam proses produksi, juga menjadi bagian integral dari upaya Perseroan dalam memastikan lingkungan kerja yang aman. Sebagai langkah tambahan, Perseroan menawarkan pemeriksaan kesehatan tahunan untuk seluruh karyawan sebagai bagian dari upaya komprehensif dalam mendukung kesejahteraan dan keselamatan pekerja.

Local Workforce

The Company considers it important to play an active role in having a positive impact on the communities around its operational areas. In order to achieve this goal, the Company is committed to not only being a provider of employment but also prioritizing the empowerment of local communities. This principle is realized through a policy of providing employment opportunities to local residents, creating an inclusive work environment, and ensuring that the recruitment and selection process is transparent and fair. Thus, the Company is not only an economic agent, but also a sustainable social development partner for the surrounding community.

Employees' Right to Association and Bargaining

Every employee of the Company has the right to organize and bargain, and the Company always allows labor unions to participate in the signing of each collective labor agreement. The Collective Labor Agreement (CLA) is communicated to all employees and renewed every two years. One of the matters stipulated in the CLA is the reporting system. In addition to the reporting system, employees also have the right to complain to their direct supervisor. If the problem cannot be resolved, employees have the right to report it to the labor union. In addition, employees can consult with the Industrial Relations Ombudsman as required by applicable regulations.

Collective Labor Agreement

The Company always prioritizes the fulfillment of employee rights, including the determination of Minimum Wage in accordance with the Governor's Regulation and the regulations of its operational areas. In the face of the Minimum Wage increase in 2023 in several regions, such as DKI Jakarta, West Java, and East Java, the Company is willing to increase employee wages as a form of compliance with government regulations and commitment to improve the welfare of workers.

Occupational Health and Safety

The Company is fully committed to implementing the prevailing industrial health and safety standards in Indonesia, with the main objective of reducing the risk of accidents, injuries and illnesses for employees. This effort is reflected in the regular monitoring of the improvement of occupational health and safety standards, as well as occupational health and safety certifications that have been successfully obtained by all of the Company's plants. The Company has also obtained licenses to operate heavy equipment, while its production facilities and warehouses provide adequate safety equipment, including hard hats, safety glasses, and armored boots, for employee comfort and safety. In order to ensure compliance with production safety procedures, the Company regularly conducts inspections of production and operational activities. Weekly hazard prediction simulations and safety training, especially for employees involved in the production process, are also integral to the Company's efforts in ensuring a safe working environment. As an additional measure, the Company offers annual medical check-ups for all employees as part of its comprehensive efforts to support worker welfare and safety.

Perseroan berkomitmen untuk mengurangi angka kecelakaan kerja dengan cara mengevaluasi dan menginvestigasi setiap kecelakaan kerja, sehingga tercipta lingkungan kerja yang aman dan nyaman bagi Perseroan. Semua fasilitas produksi Perseroan bersertifikat ISO 14001:2015, ISO 13485:2016 dan ISO 9001:2015. Pabrik kedua Perseroan di Karawang ini bahkan mendapatkan sertifikat Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3). Selain itu, kantor pusat Perseroan juga telah memperoleh sertifikasi ISO 14001. Dalam berbagai kegiatan usahanya, Perseroan dan Entitas Anak juga telah memperoleh izin pengelolaan dan pemantauan lingkungan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

The Company is committed to reducing the number of work accidents by evaluating and investigating every work accident, so as to create a safe and comfortable working environment for the Company. All of the Company's production facilities are ISO 14001:2015, ISO 13485:2016 and ISO 9001:2015 certified. The Company's second plant in Karawang is even certified for Occupational Safety and Health Management System (K3). In addition, the Company's head office has also obtained ISO 14001 certification. In various business activities, the Company and its subsidiaries have also obtained environmental management and monitoring licenses in accordance with applicable laws and regulations.

Rekapitulasi Kecelakaan Kerja 2023

Work Accident Recapitulation 2023

No.	Situs Site	Frekuensi Kecelakaan Kerja Frequency of Work Accident
1.	Factory 1	0
2.	Factory 2	0
3.	Factory 3	0
4.	Jakarta Office	0
	Grand Total	0

Sosialisasi dan Pengawasan Keselamatan dan Kesehatan Kerja

Selama tahun 2023, Perseroan berkomitmen untuk menjaga tingkat kewaspadaan dan keamanan karyawan dengan menyelenggarakan program rutin terkait keselamatan dan kesehatan kerja. Perseroan melaksanakan empat sesi latihan evakuasi selama setengah tahun, mencakup dua hari latihan evakuasi dan dua malam latihan evakuasi khusus untuk karyawan produksi. Karyawan produksi diharuskan berpartisipasi dalam latihan kebakaran pagi dan sore setiap enam bulan, sementara karyawan produksi non-shift hanya terlibat dalam latihan evakuasi siang hari. Semua karyawan dari berbagai departemen diundang untuk berpartisipasi dalam latihan kebakaran dan evakuasi siang hari, memastikan bahwa semua elemen organisasi terlibat dalam upaya menjaga keamanan dan kesiapan dalam menghadapi situasi darurat.

Tingkat Perpindahan (Turnover) Karyawan

Tingkat perpindahan karyawan pada tahun 2023 adalah sebesar 3,50%. Perseroan berusaha untuk memastikan ketika karyawan yang telah putus hubungan kerja mendapatkan hak yang sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku.

Occupational Safety and Health Dissemination and Supervision

During 2023, the Company is committed to maintaining the level of alertness and safety of employees by organizing regular programs related to occupational safety and health. The Company conducts four evacuation drill sessions in half a year, including two days of evacuation drills and two nights of evacuation drills specifically for production employees. Production employees are required to participate in morning and evening fire drills every six months, while non-shift production employees are only involved in daytime evacuation drills. All employees from various departments are invited to participate in the daytime fire and evacuation drills, ensuring that all elements of the organization are involved in efforts to maintain safety and preparedness in the face of emergency situations.

Employee Turnover Rate

The employee turnover rate in 2023 is 3.50%. The Company strives to ensure that employees who have terminated their employment receive their rights in accordance with applicable laws and regulations.

4. Pengembangan Sosial dan Masyarakat

Perusahaan terus berupaya membangun bisnis yang memberikan dampak positif bagi masyarakat di sekitar wilayah operasionalnya. Berikut adalah pelaksanaan komitmen ini melalui program sosial yang dijalankan pada tahun 2023:

4. Social and Community Development

The Company continues to strive to build a business that has a positive impact on the communities around its operational areas. The following is the implementation of this commitment through social programs carried out in 2023:

**Kegiatan Donor Darah di Perseroan
Factory 3 - Ngoro Jawa Timur**
Blood Donation Activity at the Company
Factory 3 - Ngoro East Java



Pada 27 Januari 2023 lalu Factory 3 bekerjasama dengan Palang Merah Indonesia (PMI) Kabupaten Mojokerto mengadakan kegiatan donor darah. Melalui kegiatan ini diharapkan dapat mewujudkan kontribusi sosial dan mewujudkan SDGs No.3 “Kehidupan & kesejahteraan bagi semua orang”.

PMI Kabupaten Mojokerto selalu membutuhkan pasukan kantong darah. Terutama pasien maupun orang yang sakit memerlukan supply darah dari orang yang sehat untuk membantu penyembuhan mereka. Untuk itu, kegiatan donor darah sangatlah diperlukan. Alasan utama diperlukannya donor darah adalah :

- Kantong darah hingga saat ini masih belum bisa diciptakan sendiri oleh manusia.
- Darah adalah kumpulan dari sel-sel yang hidup dan tidak bisa disimpan dalam waktu yang lama. Di Factory 3, kegiatan donor darah diadakan rutin setiap 3 bulan sekali mulai bulan Juni 2022 oleh HRGA dimana diikuti oleh member Japanese and national staff Perseroan Factory 3, UCNWI, juga 3PL (3rd Party Logistics) baik dari ILC dan TSID. Kegiatan donor darah kali ini diadakan di Training Room dan diikuti oleh lebih dari 80 partisipan.

On January 27, 2023, Factory 3 in collaboration with PMI Mojokerto Regency held a blood donation activity. Through this activity, it is expected to realize social contribution and realize SDGs No.3 “Life & well-being for all people”.

PMI Mojokerto Regency always needs a supply of blood bags. Especially patients and sick people need blood supply from healthy people to help their healing. For this reason, blood donation activities are indispensable. The main reasons for the importance of blood donation are :

- Blood bags have not yet been created by humans.
- Blood is a collection of living cells and cannot be stored for a long time. In Factory 3, blood donation activities are held regularly every 3 months starting June 2022 by HRGA which is attended by Japanese and national staff members of the Company Factory 3, UCNWI, as well as 3PL (3rd Party Logistics) from both ILC and TSID. This blood donation activity was held at the Training Room and was attended by more than 80 participants.

**Penyuluhan Pencegahan HIV/AIDS di
Factory 3 - Ngoro Jawa Timur**

HIV/AIDS Prevention Counseling at Factory 3 - Ngoro, East Java



Pada bulan Mei-Juni 2023 lalu dilakukan penyuluhan terkait pencegahan HIV/AIDS di Factory 3. Dengan melakukan aktivitas ini bersama tenaga medis setempat, diharapkan dapat meningkatkan kesadaran para karyawan akan kesehatan dan dapat melindungi diri sendiri serta keluarga.

Penyuluhan pencegahan HIV/AIDS dilakukan dengan tujuan menciptakan lingkungan kerja yang sehat sekaligus mentaati persyaratan audit SMETA. Kegiatan ini dilakukan sejak tahun 2019 secara berkelanjutan di F3 dengan HRGA sebagai panitia. Di tahun ini, kegiatan dilakukan dengan berkolaborasi bersama RS Gatoel, terhadap lebih dari 700 karyawan nasional staff mulai dari 26 Mei hingga 6 Juni dengan total sebanyak 5 kali pelaksanaan.

In May-June 2023, counseling on HIV/AIDS prevention was carried out at Factory 3. By conducting this activity with local medical personnel, it is hoped that employees will increase their awareness of health and be able to protect themselves and their families.

HIV/AIDS prevention counseling is carried out with the aim of creating a healthy work environment while complying with SMETA audit requirements. This activity has been carried out since 2019 on an ongoing basis at F3 with the HRGA as the organizer. This year, the activity was carried out in collaboration with Gatoel Hospital, for more than 700 national staff employees from May 26 to June 6 for a total of 5 times.

Sumbangan Hewan dari Perseroan untuk Kurban 2023

Company Donates Livestock for Qurbani 2023



Perseroan memberikan sumbangan hewan kurban dalam rangka memperingati hari raya Idul adha 2023 kepada masjid di wilayah Kabupaten Mojokerto dan Kabupaten Karawang, yang juga merupakan lokasi dari 4 pabrik Perseroan. Dengan kegiatan ini diharapkan dapat merealisasikan “kontribusi perusahaan untuk masyarakat” yang menjadi elemen dari company slogan Ethical Living for SDGs.

Idul Adha, sama halnya dengan Lebaran, adalah hari raya yang dirayakan oleh sebagian besar masyarakat Indonesia yang lebih dari 80% penduduknya beragama Islam. Idul Adha bertujuan untuk memberikan rasa terima kasih kepada Allah SWT, dan membagikan daging kurban kepada yang membutuhkan sebagai bentuk kepedulian sosial. Perseroan telah memberikan sumbangan hewan kurban sejak tahun 2016 kepada masjid-masjid setempat. Di tahun ini, Perseroan diwakili HRGA F1 dan DKM Masjid As Sofwa memberikan 1 ekor sapi ke Masjid Nurul Jamal di Kab Karawang, dan 4 ekor kambing ke masjid Al Hikmah di Kab Mojokerto.

The Company donated sacrificial livestock in commemoration of Eid al-Adha 2023 to mosques in Mojokerto Regency and Karawang Regency, which are also the locations of the Company's four factories. This activity is expected to realize the “company's contribution to society” which is an element of the company's slogan Ethical Living for SDGs.

Eid al-Adha, like Edi al-Fitr, is a holiday celebrated by most Indonesians, more than 80% of whom are Muslim. Eid al-Adha aims to give thanks to Allah Almighty, and distribute sacrificial meat to the needy as a form of social care. The Company has been donating sacrificial livestock since 2016 to local mosques. This year, the Company, represented by HRGA F1 and DKM Masjid As Sofwa, donated one cow to Nurul Jamal Mosque in Karawang District, and four goats to Al Hikmah Mosque in Mojokerto District.

Ayo SADARI Setelah Menstruasi Fun Walk

Let's SADARI (breast self-examination movement) After Menstruation Fun Walk



Melanjutkan peluncuran slogan “Ayo SADARI Setelah Menstruasi” di tahun lalu, kali ini Charm bersama Yayasan Kanker Payudara Indonesia (YKPI) mengadakan kegiatan Ayo SADARI Setelah Menstruasi Fun Walk dengan jarak sekitar 3 Km di hari Minggu, 1 Oktober 2023 pada Car Free Day (CFD) di Jakarta. Kegiatan ini diikuti oleh total sekitar 200 orang, meliputi 100 orang kanker payudara, perwakilan YKPI, sebagian karyawan Perseroan dan pengunjung CFD. Ayo SADARI Setelah Menstruasi Fun Walk merupakan rangkaian kegiatan pink ribbon yang ketiga kalinya bagi Charm, dimana dengan turut berkontribusi pada penemuan kasus kanker payudara di stadium awal diharapkan dapat membantu meningkatkan kualitas hidup wanita Indonesia.

Menurut laporan Globocan dari World Health Organization (WHO) pada tahun 2020, jumlah penderita kanker payudara di Indonesia adalah yang paling banyak dibanding dengan jenis kanker lainnya, dimana lebih dari 20 ribu penderitanya meninggal dunia. Tren ini menjadikan kanker payudara sebagai salah satu penyebab kematian terbanyak di Indonesia, dan harus dilakukan penanganan secara serius. Karena itu, untuk dapat lebih menyebarluaskan dan membiasakan gerakan periksa payudara sendiri (SADARI) di hari ke 7-10 dari hari pertama menstruasi, sekaligus meningkatkan kesadaran akan kanker payudara, di tahun ini Charm bersama YKPI mengadakan Ayo SADARI Setelah Menstruasi Fun Walk.

Continuing the launch of the slogan “Let's SADARI After Menstruation” last year, this time Charm together with YKPI held Ayo SADARI After Menstruation Fun Walk with a distance of about 3 Km on Sunday, October 1, 2023 at Car Free Day (CFD) in Jakarta. This activity was attended by a total of around 200 people, including 100 people with breast cancer, YKPI representatives, some employees of the Company and CFD visitors. Let's SADARI After Menstruation Fun Walk is the third series of pink ribbon activities for Charm, which by contributing to the discovery of breast cancer cases in the early stages is expected to help improve the quality of life of Indonesian women.

According to the Globocan report from the World Health Organization (WHO) in 2020, the number of breast cancer patients in Indonesia is the most compared to other types of cancer, where more than 20 thousand sufferers died. This trend makes breast cancer one of the leading causes of death in Indonesia, and must be taken seriously. Therefore, to be able to further disseminate and familiarize the breast self-examination movement (SADARI) on days 7-10 from the first day of menstruation, as well as raise awareness of breast cancer, this year Charm together with YKPI held Let's SADARI After Menstruation Fun Walk.

Pada kegiatan Ayo SADARI Setelah Menstruasi Fun Walk kali ini, Charm dan YKPI juga membuka booth untuk mengedukasi para pengunjung mengenai kanker payudara. Di Booth Charm, terdapat pengenalan produk Charm kemasan Pink Ribbon edisi terbatas yang akan diluncurkan pada pertengahan bulan Oktober 2023, juga “Wall of Fame” dimana para pengunjung dapat menuliskan tanda tangan serta pesan dukungan & motivasi kepada para penderita kanker payudara sebagai bentuk dukungan terhadap kegiatan pink ribbon. Lalu di booth yang disediakan YKPI, para pengunjung dapat mendengarkan penjelasan tentang gaya hidup yang dapat mencegah kanker payudara, waktu terbaik untuk melakukan SADARI, serta kondisi & gejala kanker payudara di setiap stadiumnya. Selain itu, pengunjung juga dapat mengikuti Zumba yang dipandu oleh instruktur, dan talkshow bersama survivor kanker payudara di main stage. Terhadap kegiatan ini, ibu Linda Agum Gumelar selaku founder YKPI mengatakan, “Perseroan merasa bangga dapat berkolaborasi bersama Charm selama 3 tahun berturut-turut untuk melakukan kegiatan Pink Ribbon. Kemungkinan kanker payudara untuk dapat disembuhkan lebih tinggi jika dideteksi pada stadium awal, sehingga melalui kegiatan ini Perseroan berharap gerakan SADARI setelah menstruasi dapat lebih terpenetrasi, dan menjadi suatu kebiasaan. Selain itu, dengan adanya penjelasan di booth dan juga talkshow bersama survivor, diharapkan dapat memberikan pemahaman yang benar terhadap kanker payudara. Melalui upaya-upaya ini, diharapkan akan menekan jumlah kejadian kanker payudara stadium lanjut di Indonesia”.

Kanker payudara adalah salah satu permasalahan kesehatan yang serius di Indonesia. Apabila tidak ditangani dengan serius, berisiko akan menurunkan kualitas hidup khususnya Wanita. Karena itu, berangkat dari adanya kesamaan visi yaitu “berkontribusi untuk wanita Indonesia”, ditahun ini Charm kembali berkolaborasi dengan YKPI. Acara fun walk yang diselenggarakan oleh brand pembalut wanita adalah yang pertama kalinya di Indonesia, Perseroan berharap melalui kegiatan ini para wanita akan lebih memiliki kesadaran akan kesehatan payudara, juga pemahaman yang betul terkait kanker payudara, agar pada akhirnya dapat hidup sehat dan saling mendukung sesama wanita. Perseroan akan terus memberikan kontribusi agar dapat membebaskan wanita dari berbagai kesulitan & batasan yang dialami”.

At the Let's SADARI After Menstruation Fun Walk this time, Charm and YKPI also opened a booth to educate visitors about breast cancer. At the Charm Booth, there is an introduction to the limited edition Pink Ribbon packaging Charm products that will be launched in mid-October 2023, as well as a “Wall of Fame” where visitors can write signatures and messages of support & motivation to breast cancer sufferers as a form of support for pink ribbon activities. Then at the booth provided by YKPI, visitors can listen to explanations about lifestyles that can prevent breast cancer, the best time to do SADARI, and the conditions & symptoms of breast cancer at each stage. In addition, visitors can also take part in Zumba guided by instructors, and talk shows with breast cancer survivors on the main stage. On this activity, Mrs. Linda Agum Gumelar as the founder of YKPI said, “The Company is proud to collaborate with Charm for the 3rd consecutive year to conduct Pink Ribbon activities. The possibility of breast cancer to be cured is higher if detected at an early stage, so through this activity the Company hopes that the SADARI movement after menstruation can be more penetrated, and become a habit. In addition, with the explanation at the booth and also talk shows with survivors, it is expected to provide a correct understanding of breast cancer. Through these efforts, it is expected to reduce the number of cases of late-stage breast cancer in Indonesia”.

Breast cancer is one of the most serious health problems in Indonesia. If not taken seriously, it risks reducing the quality of life, especially for women. Therefore, based on the shared vision of “contributing to Indonesian women”, this year Charm once again collaborated with YKPI. The fun walk event organized by a sanitary pad brand was the first of its kind in Indonesia, the Company hopes that through this activity, women will have more awareness of breast health, as well as a proper understanding of breast cancer, so that in the end they can live healthy and support each other. The Company will continue to contribute in order to relieve women from various difficulties & limitations experienced”.

Pernyataan Anggota Dewan Komisaris dan Direksi Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan 2023 PT Uni-Charm Indonesia Tbk

The Board of Commissioners and Directors Statement of Responsibility
for The 2023 Annual Report of PT Uni-Charm Indonesia Tbk

Kami menyatakan bahwa semua informasi yang terdapat dalam Laporan Tahunan PT Uni-Charm Indonesia Tbk tahun 2023 telah dibuat dengan lengkap dan kami bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Jakarta, April 2024

We hereby state that all of the contained information herein has been fully disclosed in this 2023 Annual Report of PT Uni-Charm Indonesia Tbk and that we are fully responsible for the accountability of the content.

The declaration has been made truthfully.

Jakarta, April 2024

DEWAN KOMISARIS BOARD OF COMMISSIONERS



Kohei Yoshida
Komisaris
Commissioner



Takashi Kan
Presiden Komisaris
President Commissioner



Hendra Jaya Kosasih
Komisaris
Commissioner

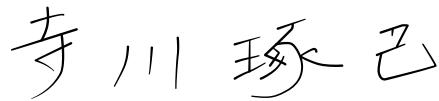


Ubaidillah Nugraha
Komisaris Independen
Independent Commissioner



Suryamin Halim
Komisaris Independen
Independent Commissioner

DIREKSI BOARD OF DIRECTORS



Takumi Terakawa
Presiden Direktur
President Director



Kazuhide Ikeya
Direktur
Director



Sri Haryani
Direktur
Director



Kurniawan Yuwono
Direktur
Director

Indeks OJK No.16 /SEOJK.04/2021 PT Uni-Charm Indonesia Tbk 2023

OJK Index No.16 /SEOJK.04/2021 PT Uni-Charm Indonesia Tbk 2023

Keterangan	Halaman Page	Description
I. Ketentuan Umum		I. General Provision
1. Laporan Tahunan emiten atau perusahaan publik merupakan sumber informasi penting bagi Investor atau Pemegang Saham sebagai salah satu dasar pertimbangan dalam pengambilan keputusan investasi dan sarana pengawasan terhadap emiten atau perusahaan publik.	√	1. Annual Report of a listed company is one of the most important sources as the base for Investors or shareholders in making investment decision, and is a means of monitoring issuers or public company.
2. Seiring dengan perkembangan pasar modal dan meningkatnya kebutuhan Investor atau Pemegang Saham atas keterbukaan informasi, Direksi dan Dewan Komisaris dituntut untuk meningkatkan kualitas keterbukaan informasi melalui Laporan Tahunan.	√	2. Along with the development of capital market and the growing needs of Investors or shareholders regarding information disclosure, the Board of Directors and the Board of Commissioners are required to improve the quality of information disclosure through Annual Report.
3. Laporan Tahunan yang disusun secara teratur dan informatif dapat memberikan kemudahan bagi Investor atau Pemegang Saham dalam memperoleh informasi yang dibutuhkan.	√	3. Annual Report should be prepared in an orderly manner and should be informative to provide conveniences for the Investors or shareholders in getting the information they need.
4. Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan ini merupakan pedoman bagi emiten atau perusahaan publik yang wajib diterapkan dalam menyusun Laporan Tahunan.	√	4. This Financial Services Authority Circular Letter is a guideline for issuers or public companies that must be applied in preparing Annual Reports.
II. Bentuk Laporan Tahunan		II. Format of Annual Report
1. Laporan Tahunan disajikan dalam bentuk dokumen cetak dan salinan dokumen elektronik.	√	1. Annual Report should be presented in the printed format and in electronic document copy.
2. Laporan Tahunan yang disajikan dalam bentuk dokumen cetak, dicetak pada kertas yang berwarna terang, berkualitas baik, berukuran A4, dijilid, dan dapat diperbanyak dengan kualitas yang baik.	√	2. The printed version of the Annual Report should be printed on light-colored paper of fine quality, in A4 size, bound and can be reproduced in good quality.
3. Laporan Tahunan yang disajikan dalam bentuk salinan dokumen elektronik merupakan Laporan Tahunan yang dikonversi dalam format pdf.	√	3. The Annual Report presented in electronic document format is the Annual Report converted into pdf format.
III. Isi Laporan Tahunan		III. Content of Annual Report
Kinerja 2023		2023 Performance
1. Ikhtisar data keuangan penting;	10-11	1. Summary of key financial information;
2. Informasi saham;	13-14	2. Stock information;
Laporan manajemen		Management report
1. Laporan Direksi;	26-29	1. The Board of Directors Report;
2. Laporan komisaris;	22-25	2. The Board of Commissioners Report;
Profil Perusahaan		Company Profile
1. Nama emiten atau perusahaan publik termasuk apabila terdapat perubahan nama, alasan perubahan, dan tanggal efektif perubahan nama pada tahun buku;	32	1. Name of issuer or public company, including change of name, reason of change, and the effective date of the change of name during the year under review;
2. Akses terhadap emiten atau perusahaan publik termasuk kantor cabang atau kantor perwakilan yang memungkinkan masyarakat dapat memperoleh informasi mengenai Emitter atau perusahaan publik, yang meliputi: Riwayat singkat emiten atau perusahaan publik;	32	2. Access to issuer or public company, including branch office or representative office, where public can have access of information of the issuer or public company, which include: Brief history of the issuer or public company;

Keterangan	Halaman Page	Description
III. Isi Laporan Tahunan		III. Content of Annual Report
3. Visi dan misi emiten atau perusahaan publik;	40	3. Vision and mission of the issuer or public company;
4. Kegiatan usaha menurut anggaran dasar terakhir, kegiatan usaha yang dijalankan pada tahun buku, serta jenis barang dan/atau jasa yang dihasilkan;	34	4. Line of business according to the latest articles of association, and types of products and/or services produced;
5. Struktur organisasi emiten atau perusahaan publik dalam bentuk bagan, paling sedikit sampai dengan struktur 1 (satu) tingkat di bawah Direksi, disertai dengan nama dan jabatan;	38-39	5. Structure of organization of the issuer or public company in chart form, at least 1 (one) level below the Board of Directors, with the names and titles;
6. Profil Direksi;	49-52	6. The Board of Directors Profile;
7. Profil Dewan Komisaris;	44-48	7. The Board of Commissioners Profiles;
8. Dalam hal terdapat perubahan susunan anggota Direksi dan/ atau anggota Dewan Komisaris yang terjadi setelah tahun buku berakhir sampai dengan batas waktu penyampaian Laporan Tahunan, susunan yang dicantumkan dalam Laporan Tahunan adalah susunan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris yang terakhir dan sebelumnya;	53	8. In the event that there were changes in the composition of the Board of Commissioners and/or the Board of Directors occurring between the period after year-end until the date the Annual Report submitted, then the last and the previous composition of the Board of Commissioners and/or the Board of Directors shall be stated in the Annual Report;
9. Jumlah karyawan dan deskripsi sebaran tingkat pendidikan dan usia karyawan dalam tahun buku;	66-67	9. Number of employees and description of distribution of education level and age of the employee in the year under review;
10. Informasi Pemegang Saham dan persentase kepemilikan pada akhir tahun buku;	54-55	10. Information of Shareholders and ownership percentage at the end of the fiscal year;
11. Nama entitas anak, perusahaan asosiasi, perusahaan ventura bersama dimana dmiten atau perusahaan publik memiliki pengendalian bersama entitas, beserta persentase kepemilikan saham, bidang usaha, total aset, dan status operasi emiten atau perusahaan publik tersebut;	56-58	11. Name of subsidiaries, associated companies, joint venture controlled by issuers or public company, with entity, percentage of stock ownership, line of business, total assets and operating status of the issuers of public company;
12. Kronologi pencatatan saham, jumlah saham, nilai nominal, dan harga penawaran dari awal pencatatan hingga akhir tahun buku serta nama Bursa Efek dimana saham emiten atau perusahaan publik dicatatkan;	58	12. Chronology of share listing, number of shares, nominal value, and offering price from the beginning of listing to the end of the financial year as well as the name of the Stock Exchange where the shares of the issuer or public company are listed;
3. Nama dan alamat lembaga dan/atau profesi penunjang pasar modal;	60	13. Name and address of capital market supporting institutions and/or professionals;
4. Penghargaan dan/atau sertifikasi yang diterima emiten atau perusahaan publik baik yang berskala nasional maupun internasional dalam tahun buku terakhir;	61-65	14. Awards and/or certification of national and international scales bestowed on the issuer or public company during the last fiscal year;
Analisis dan Pembahasan Manajemen		Management and Discussion Analysis
1. Tinjauan operasi per segmen operasi sesuai dengan jenis industri emiten atau perusahaan publik;	88	1. Operational review per business segment, according to the type of industry of the issuer or public company;
2. Kinerja keuangan komprehensif yang mencakup perbandingan kinerja keuangan dalam 2 (dua) tahun buku terakhir, penjelasan tentang penyebab adanya perubahan dan dampak perubahan tersebut;	96-98	2. Comprehensive financial performance analysis which includes a comparison between the financial performance of the last 2 (two) fiscal years, and explanation on the causes and effects of such changes;
3. Kemampuan membayar hutang dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan;	99	3. The capacity to pay debts by including the computation of relevant ratios;
4. Tingkat kolektibilitas piutang emiten atau perusahaan Publik dengan menyajikan perhitungan rasio yang relevan;	99	4. Accounts receivable collectability of the issuer or public company, including the computation of the relevant ratios;
5. Struktur modal (capital structure) dan kebijakan manajemen atas struktur modal (capital structure) tersebut disertai dasar penentuan kebijakan dimaksud;	99	5. Capital structure and management policies concerning capital structure, including the basis for determining the said policy;

Keterangan	Halaman Page	Description
III. Isi Laporan Tahunan		III. Content of Annual Report
6. Bahasan mengenai ikatan yang material untuk investasi barang modal;	100	6. Discussion on material bond for the investment of capital goods;
7. Bahasan mengenai investasi barang modal yang direalisasikan dalam tahun buku terakhir;	100	7. Discussion on investment of capital goods which was realized in the last fiscal year;
8. Informasi dan fakta material yang terjadi setelah tanggal laporan akuntan;	101	8. Material Information and facts that occurring after the date of the accountant's report;
9. Prospek usaha dari emiten atau perusahaan publik dikaitkan dengan kondisi industri, ekonomi secara umum dan pasar internasional disertai data pendukung kuantitatif dari sumber data yang layak dipercaya;	100	9. Information on the prospects of the issuer or public company in connection with industry,economy in general, accompanied with supporting quantitative data if there is a reliable data source;
10. Perbandingan antara target/proyeksi pada awal tahun buku dengan hasil yang dicapai;	101	10. Comparison between target/projection at beginning of year and result;
11. Target/proyeksi yang ingin dicapai emiten atau perusahaan publik untuk 1 (satu) tahun mendatang;	101	11. Target/projection at most for the next one year of the issuer or public company,
12. Aspek pemasaran atas barang dan/atau jasa emiten atau perusahaan publik, paling sedikit mengenai strategi pemasaran dan pangsa pasar;	102	12. Marketing aspects of the company's products and/or services the issuer or public company, among others marketing strategy and market share;
13. Uraian mengenai dividen selama 2 (dua) tahun buku terakhir;	102-103	13. Description regarding the dividend policy during the last 2 (two) fiscal years;
14. Realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum;	104	14. Use of proceeds from Public Offerings;
15. Informasi material, antara lain mengenai investasi, ekspansi, divestasi, penggabungan/peleburan usaha, akuisisi, restrukturisasi hutang modal, transaksi afiliasi, dan transaksi yang mengandung benturan kepentingan, yang terjadi pada tahun buku;	103	15. Material information (if any), among others concerning investment, expansion, divestment, acquisition, debt/capital restructuring, transactions with related parties and transactions with conflict of interest that occurred during the year under review;
16. Perubahan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh signifikan terhadap emiten atau perusahaan publik dan dampaknya terhadap laporan keuangan;	107	16. Changes in regulation which have a significant effect on the issuer or public company and impacts on the Company;
17. Perubahan kebijakan akuntansi, alasan dan dampaknya terhadap laporan keuangan;	107	17. Changes in the accounting policy, rationale and impact on the financial statement;
Tata Kelola Emiten atau Perusahaan Publik		Corporate Governance of the Issuer or Public Company
1. Direksi;	125-129	1. The Board of Directors;
2. Dewan Komisaris;	120-124	2. The Board of Commissioners;
3. Komite Audit;	130-134	3. Audit Committee;
4. Komite lain yang dimiliki emiten atau perusahaan publik dalam rangka mendukung fungsi dan tugas Direksi dan/atau Dewan Komisaris;	134-138	4. Other committee of the issuer or public company formed to support the function and duty of the board of directors and/or the board of commissioners;
5. Sekretaris Perusahaan;	139-141	5. Corporate Secretary;
6. Unit Audit Internal;	142-144	6. Internal Audit Unit;
7. Uraian mengenai sistem pengendalian internal (internal control) yang diterapkan oleh emiten atau perusahaan publik;	144-145	7. Description on internal control system adopted by the issuer or public company;
8. Sistem manajemen risiko yang diterapkan oleh emiten atau perusahaan publik;	145-147	8. The risk management system implemented by the issuer or public company;

Keterangan	Halaman Page	Description
III. Isi Laporan Tahunan		III. Content of Annual Report
9. Perkara penting yang dihadapi oleh emiten atau perusahaan publik, entitas anak, anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris (jika ada);	148	9. Important cases faced by the issuer or public company, subsidiaries, current members of the Board of Commissioners and the Board of Directors (if any);
10. Informasi tentang sanksi administratif yang dikenakan kepada emiten atau perusahaan publik, anggota Dewan Komisaris dan Direksi, oleh otoritas pasar modal dan otoritas lainnya pada tahun buku (jika ada);	148	10. Information about administrative sanctions imposed to issuer or public company, members of the Board of Commissioners and the Board of Directors, by the capital market authority and other authorities during the last fiscal year (if any);
11. Informasi mengenai kode etik emiten atau perusahaan publik;	148-151	11. Information about codes of conduct of the issuer or public company;
12. Informasi mengenai budaya perusahaan (corporate culture) atau nilai-nilai perusahaan (jika ada);	42-43	12. Information about corporate culture (if any) of the issuer or public company;
13. Uraian mengenai program kepemilikan saham oleh karyawan dan/atau manajemen yang dilaksanakan emiten atau perusahaan publik (jika ada);	152	13. Description of employee or management stock ownership program of the issuer or public company;
14. Uraian mengenai sistem pelaporan pelanggaran (whistleblowing system) di emiten atau perusahaan publik (jika ada);	152	14. Description of whistleblowing system at the issuer or public company (if any);
15. Penerapan atas pedoman tata kelola perusahaan terbuka bagi emiten yang menerbitkan efek bersifat ekuitas atau perusahaan publik;	155-157	15. Implementation of the guidelines of corporate governance for public companies for Issuer issuing equity-based securities or public company;
Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Emiten atau Perusahaan Publik		Social and Environmental Responsibility of the Issuer or Public Company
1. Informasi mengenai tanggung jawab sosial dan lingkungan emiten atau perusahaan publik meliputi kebijakan, jenis program, dan biaya yang dikeluarkan; <ul style="list-style-type: none"> a. Lingkungan hidup b. Praktik ketenagakerjaan, kesehatan, dan keselamatan kerja c. Pengembangan sosial dan kemasyarakatan d. Tanggung jawab barang dan/atau jasa 	161-166 171-173 173-177 167-170	1. Information on issuer or public company's social and environmental responsibility consisting of policies, types of programs, and cost; <ul style="list-style-type: none"> a. Environment b. Labor practices, occupational health and safety c. Social and community development d. Product and/or services responsibility
Surat Pernyataan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris tentang Tanggung Jawab atas Laporan Tahunan	178	Letter of Statement of the Board of Directors and the Board of Commissioners regarding the Responsibility for Annual Reporting
Laporan Keuangan Tahunan yang Telah Diaudit	183	Audited Annual Financial Statement

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/
*CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS***

**31 DESEMBER 2023 DAN 2022/
*31 DECEMBER 2023 AND 2022***

DAN/AND

**UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2023 DAN 2022/
*FOR THE YEARS ENDED
31 DECEMBER 2023 AND 2022***

**PT UNI-CHARM INDONESIA TBK DAN ENTITAS ANAK/
PT UNI-CHARM INDONESIA TBK AND SUBSIDIARIES**

ISI/CONTENTS

SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB DEWAN DIREKSI/
BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT OF RESPONSIBILITIES

LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN PADA TANGGAL DAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 DAN 2022/
*CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS AS OF AND FOR THE YEARS
ENDED*

*31 DECEMBER 2023 AND 2022*Halaman/Page

LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN/
CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION 1 - 2

LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF
KONSOLIDASIAN/ *CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT
OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME* 3

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN/
CONSOLIDATED STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY 4

LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN/
CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS..... 5

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN /
NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS 6 - 61

INFORMASI KEUANGAN ENTITAS INDUK PADA TANGGAL DAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023 DAN 2022
*/PARENT ENTITY FINANCIAL INFORMATION AS OF
AND FOR THE YEARS ENDED 31 DECEMBER 2023 AND 2022* 62 - 66

**PERNYATAAN DEWAN DIREKSI TENTANG
 TANGGUNG JAWAB ATAS
 LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
 TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2023
 PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
 ("PERUSAHAAN") DAN ENTITAS ANAK**

Kami, yang bertanda tangan dibawah ini, mewakili dewan direksi:

1. Nama	: Takumi Terakawa
Alamat kantor	: Sinarmas MSIG Tower lantai 42 Jl. Jend. Sudirman Kav. 21 Jakarta Selatan
Alamat domisili	: Apt. Ayana Midplaza Jl. Jend. Sudirman Blok 11-12 Jakarta Selatan
No. Telepon kantor	: 021 - 2918 9191
Jabatan	: Presiden Direktur
2. Nama	: Kazuhide Ikeya
Alamat kantor	: Kawasan Industri KIIC Teluk Jambe, Karawang 41361
Alamat domisili	: Delonix Hotel Karawang Komplek Sedana, Telukjambe, Karawang, Jawa Barat
No. Telepon kantor	: 021 - 8911 9601
Jabatan	: Direktur

menyatakan bahwa:

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anak;
2. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anak ini telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;
3. a. Pengungkapan yang ada di dalam laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anak ini telah lengkap dan akurat;
 b. Laporan keuangan konsolidasian Perusahaan dan entitas anak ini tidak mengandung informasi yang menyesatkan, dan kami tidak menghilangkan informasi atau fakta yang material terhadap laporan keuangan konsolidasian; dan
4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal Perusahaan dan entitas anak.

Pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

**BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT OF
 RESPONSIBILITIES FOR THE
 CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
 YEAR ENDED 31 DECEMBER 2023
 PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk ("THE
 COMPANY") AND SUBSIDIARIES**

We, the undersigned, on behalf of the board of directors:

1. Name	: Takumi Terakawa
Office address	: Sinarmas MSIG Tower 42 nd floor Jl. Jend. Sudirman Kav. 21 South Jakarta
Residential address	: Apt. Ayana Midplaza Jl. Jend. Sudirman Blok 11-12 South Jakarta
Office telephone	: 021 - 2918 9191
Function	: President Director
2. Name	: Kazuhide Ikeya
Office address	: Kawasan Industri KIIC Teluk Jambe, Karawang 41361
Residential address	: Delonix Hotel Karawang Komplek Sedana, Telukjambe, Karawang, West Java
Office telephone	: 021 - 8911 9601
Function	: Director

declare that:

1. We are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements of the Company and subsidiaries;
2. The consolidated financial statements of the Company and subsidiaries have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;
3. a. The disclosures we have made in the consolidated financial statements of the Company and subsidiaries are complete and accurate;
 b. The consolidated financial statements of the Company and subsidiaries do not contain misleading information, and we have not omitted any information or facts that would be material to the consolidated financial statements; and
4. We are responsible for the internal control of the Company and subsidiaries.

This statement is made truthfully.

Jakarta, 19 Februari/February 2024



The red rectangular stamp contains the text "METERAI TEMBEL" at the bottom and a serial number "BL309ALX060284734" at the bottom right.

Takumi Terakawa
 Presiden Direktur/President Director

Kazuhide Ikeya
 Direktur/Director

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**LAPORAN POSISI KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**CONSOLIDATED
STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
*(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)*

	2023	Catatan/ Notes	2022	
ASET				
ASSETS				
Aset lancar				Current assets
Kas	1,852,974	5	1,372,156	Cash
Deposito berjangka	-		1,231	Time deposits
Piutang usaha				Trade receivables
- Pihak berelasi	244,245	6,28c	411,594	Related parties -
- Pihak ketiga	2,131,153	6	2,198,420	Third parties -
Piutang lain-lain				Other receivables
- Pihak berelasi	12,816	28c	11,892	Related parties -
- Pihak ketiga	8,281		26,359	Third parties -
Persediaan	1,214,485	7	1,311,922	Inventories
Piutang derivatif	-		493	Derivative receivables
Klaim pengembalian pajak dan pajak lainnya	50,549	9a	365,856	Claims for tax refund other taxes
Biaya dibayar di muka	91,987	8	88,470	Prepaid expenses
Jumlah aset lancar	5,606,490		5,788,393	Total current assets
Aset tidak lancar				Non-current assets
Aset tetap	2,079,603	10	2,188,920	Fixed assets
Aset hak-guna	263,256	11	239,643	Right-of-use assets
Aset pajak tangguhan	183,899	9d	160,188	Deferred tax assets
Deposit yang dapat dikembalikan	4,473		2,642	Refundable deposits
Klaim pengembalian pajak				Claims for tax refund
- Pajak penghasilan badan	189,497		-	Corporate income tax -
- Pajak lainnya	157,130		-	Other taxes -
Biaya dibayar di muka	3,506	8	2,752	Prepaid expenses
Jumlah aset tidak lancar	2,881,364		2,594,145	Total non-current assets
JUMLAH ASET	8,487,854		8,382,538	TOTAL ASSETS

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**LAPORAN POSISI KEUANGAN
 KONSOLIDASIAN (Lanjutan)
 31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
 (Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
 kecuali dinyatakan lain)

**CONSOLIDATED
 STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION (Continued)**
31 DECEMBER 2023 AND 2022
 (Expressed in millions of Rupiah,
 unless otherwise stated)

	2023	Catatan/ Notes	2022	LIABILITIES
LIABILITAS				
Liabilitas jangka pendek				
Utang usaha				Current liabilities
- Pihak berelasi	47,913	12,28c	60,417	Trade payables
- Pihak ketiga	983,668	12	1,196,290	Related parties -
Utang lain-lain				Third parties -
- Pihak berelasi	29,780	13,28c	11,681	Other payables
- Pihak ketiga	133,578	13	140,245	Related parties -
Akrual	1,203,936	14	1,184,639	Third parties -
Pendapatan tangguhan	1,272		6,389	Accruals
Utang derivatif	879		-	Deferred revenue
Utang pajak		9b		Derivative liabilities
- Pajak penghasilan badan	23,408		55,355	Tax payables
- Pajak lainnya	17,361		91,112	Corporate income tax -
Liabilitas sewa	99,052	15	92,802	Other taxes -
Liabilitas imbalan kerja	2,215	16	5,515	Lease liabilities
Jumlah liabilitas jangka pendek	2,543,062		2,844,445	Employee benefits obligation
Liabilitas jangka panjang				Total current liabilities
Liabilitas sewa	215,815	15	209,817	Non-current liabilities
Liabilitas imbalan kerja	165,327	16	164,523	Lease liabilities
Jumlah liabilitas jangka panjang	381,142		374,340	Employee benefits obligation
JUMLAH LIABILITAS	2,924,204		3,218,785	Total non-current liabilities
EKUITAS				
Modal saham:				
Saham biasa - modal dasar				EQUITY
13.301.031.600 saham, ditempatkan dan disetor penuh				Share capital:
4.156.572.300 saham dengan nilai nominal Rp 100 (jumlah penuh) per saham				Ordinary shares - authorised 13,301,031,600 shares, issued and fully paid
Saham tresuri	415,657	17	415,657	4,156,572,300 shares with par value of Rp 100 (full amount) per share
	(19,997)	18	(19,997)	Treasury shares
Selisih kurs atas modal disetor	11,503	19	11,503	Foreign exchange difference on paid-in capital
Tambahan modal disetor	1,064,255	20	1,064,255	Additional paid-in capital
Saldo laba				Retained earnings
- Dicadangkan	66,505	21	66,505	Appropriated -
- Belum dicadangkan	4,024,763		3,624,824	Unappropriated -
Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	5,562,686		5,162,747	Equity attributable to owners of the parent
Kepentingan nonpengendali	964		1,006	Non-controlling interest
JUMLAH EKUITAS	5,563,650		5,163,753	TOTAL EQUITY
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS	8,487,854		8,382,538	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
 KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
 UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
 31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
 (Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
 kecuali dinyatakan lain)

**CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR
 LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
 FOR THE YEARS ENDED
 31 DECEMBER 2023 AND 2022**
*(Expressed in millions of Rupiah,
 unless otherwise stated)*

	2023	Catatan/ Notes	2022	
Pendapatan neto	10,245,160	23	10,317,193	Net revenue
Beban pokok pendapatan	<u>(8,221,202)</u>	24	<u>(8,425,728)</u>	Cost of revenue
Laba bruto	2,023,958		1,891,465	Gross profit
Beban penjualan	(1,223,093)	25a	(1,172,943)	Selling expenses
Beban umum dan administrasi	(261,680)	25b	(237,785)	General and administrative expenses
Penghasilan keuangan	32,646		25,354	Finance income
Biaya keuangan	(20,345)	26	(23,491)	Finance costs
Keuntungan/(kerugian) selisih kurs, neto	11,358		(8,722)	Gain/(loss) on foreign exchange, net
Beban pajak lainnya	(3,721)		(19,131)	Other tax expenses
Lain-lain, neto	<u>15,092</u>		<u>(23,664)</u>	Others, net
Laba sebelum pajak penghasilan	574,215		431,083	Profit before income tax
Beban pajak penghasilan	<u>(139,683)</u>	9c	<u>(117,435)</u>	Income tax expenses
Laba tahun berjalan	<u>434,532</u>		<u>313,648</u>	Profit for the year
Penghasilan komprehensif lain				Other comprehensive income
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:				Items that will not be reclassified to profit or loss:
- Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja	36,019	16	5,750	Remeasurement of - employee benefits obligation
- Pajak penghasilan terkait	<u>(7,924)</u>	9d	<u>(1,259)</u>	Related income tax -
Jumlah penghasilan komprehensif lain, setelah pajak	<u>28,095</u>		<u>4,491</u>	Total other comprehensive income, net of tax
Jumlah penghasilan komprehensif tahun berjalan	<u>462,627</u>		<u>318,139</u>	Total comprehensive income for the year
Laba tahun berjalan yang diatribusikan kepada:				Profit for the year attributable to:
Pemilik entitas induk	434,574		313,459	Owners of the parent
Kepentingan nonpengendali	<u>(42)</u>		<u>189</u>	Non-controlling interest
	<u>434,532</u>		<u>313,648</u>	
Jumlah penghasilan komprehensif yang diatribusikan kepada:				Total comprehensive income attributable to:
Pemilik entitas induk	462,669		317,950	Owners of the parent
Kepentingan nonpengendali	<u>(42)</u>		<u>189</u>	Non-controlling interest
	<u>462,627</u>		<u>318,139</u>	
Laba per saham dasar (jumlah penuh)	105	27	76	Basic earnings per share (full amount)

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN -TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2023 DAN 2022
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY
FOR THE YEARS ENDED
31 DECEMBER 2023 AND 2022
(Expressed in millions of Rupiah, unless otherwise stated)

Distribusikan kepada pemilik entitas induk/Attributable to owners of the parent

	Modal saham/ Share capital	Saham tresuri/ Treasury shares	Selisih kurs atas modal disetor/Foreign exchange difference on paid-in capital	Tambahan modal disetor/ Additional paid-in capital	Saldo laba/Retained earnings		Jumlah/ Total	Kepentingan nonpengendali/ Non-controlling interest	Jumlah ekuitas/ Total equity	<i>Balance as at 1 January 2022</i>
					Dicadangkan/ Appropriated	Belum dicadangkan/ Unappropriated				
Saldo 1 Januari 2022	415,657	(19,997)	11,503	1,064,255	66,505	3,401,891	4,939,814	817	4,940,631	<i>Balance as at 1 January 2022</i>
Laba tahun berjalan	-	-	-	-	-	313,459	313,459	189	313,648	<i>Profit for the year</i>
Dividen (Catatan 22)	-	-	-	-	-	(95,017)	(95,017)	-	(95,017)	<i>Dividend (Note 22)</i>
Penghasilan komprehensif lain	-	-	-	-	-	4,491	4,491	-	4,491	<i>Other comprehensive income</i>
Saldo 31 Desember 2022	415,657	(19,997)	11,503	1,064,255	66,505	3,624,824	5,162,747	1,006	5,163,753	<i>Balance as at 31 December 2022</i>
Dividen (Catatan 22)	-	-	-	-	-	(62,730)	(62,730)	-	(62,730)	<i>Dividend (Note 22)</i>
Laba tahun berjalan	-	-	-	-	-	434,574	434,574	(42)	434,532	<i>Profit for the year</i>
Penghasilan komprehensif lain	-	-	-	-	-	28,095	28,095	-	28,095	<i>Other comprehensive income</i>
Saldo 31 Desember 2023	415,657	(19,997)	11,503	1,064,255	66,505	4,024,763	5,562,686	964	5,563,650	<i>Balance as at 31 December 2023</i>

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian terlampir merupakan bagian yang tidak terpisahkan
dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes to the consolidated financial statements form an integral part of these consolidated financial statements.

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARY

**LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS
FOR THE YEARS ENDED
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

	2023	Catatan/ Notes	2022	
Arus kas dari aktivitas operasi:				Cash flows from operating activities:
Penerimaan dari pelanggan	12,668,402		12,026,749	Receipt from customers
Pembayaran kepada pemasok dan pihak lain	(11,113,671)		(11,107,872)	Payment to suppliers and other parties
Pembayaran kepada karyawan	(515,828)		(474,222)	Payment to employees
Penerimaan dari aktivitas operasi lainnya	55,871		7,743	Receipts from other operating activities
Pembayaran untuk aktivitas operasi lainnya	(18,779)		(20,542)	Payments for other operating activities
Kas yang dihasilkan dari operasi	1,075,995		431,856	Cash generated from operations
Pembayaran pajak penghasilan badan	(202,314)		(278,815)	Payment of corporate income tax
Penerimaan dari hasil ketetapan pajak	31,732		118,536	Receipt from result of tax assessments
Penerimaan penghasilan keuangan	36,330		25,354	Receipt of finance income
Pembayaran biaya keuangan	(21,537)		(23,570)	Payment of finance cost
Arus kas neto dari aktivitas operasi	920,206		273,361	Net cash flows from operating activities
Arus kas dari aktivitas investasi:				Cash flows from investing activities:
Hasil dari penjualan aset tetap	433		246	Proceeds from sale of fixed assets
Pembelian aset tetap	(275,111)		(167,374)	Purchase of fixed assets
Arus kas neto yang digunakan untuk aktivitas investasi	(274,678)		(167,128)	Net cash flows used in investing activities
Arus kas dari aktivitas pendanaan:				Cash flows from financing activities:
Pembayaran pinjaman pihak berelasi	-		(47,259)	Payment of intercompany loans
Pembayaran atas bagian pokok liabilitas sewa	(98,704)	22	(92,157)	Payment of principal portion of lease liabilities
Pembayaran dividen tunai	(62,730)		(95,017)	Payment of cash dividend
Arus kas neto yang digunakan untuk aktivitas pendanaan	(161,434)		(234,433)	Net cash flows used in financing activities
Kenaikan/(penurunan) neto kas	484,094		(128,200)	Net increase/(decrease) in cash
Kas pada awal tahun	1,372,156		1,499,252	Cash at beginning of the year
Dampak selisih kurs terhadap kas	(3,276)		1,104	Foreign exchange difference on cash
Kas pada akhir tahun	1,852,974		1,372,156	Cash at end of the year

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

1. INFORMASI UMUM

a. Pendirian dan informasi lainnya

PT Uni-Charm Indonesia Tbk ("Perusahaan") didirikan berdasarkan Akta Notaris No. 37 tanggal 5 Juni 1997 oleh Linda Herawati S.H. Akta Pendirian Perusahaan telah mendapat pengesahan dari Menteri Kehakiman Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. C2-9632.HT.01.01.Th.97 tanggal 18 September 1997 dan telah diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 56 tanggal 14 Juli 1998, Tambahan No. 3838.

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan. Perubahan terakhir dibuat melalui Akta Notaris No. 185 tanggal 27 Agustus 2020 oleh Christina Dwi Utami, S.H., M. Hum., M.Kn., dalam rangka penyesuaian dengan ketentuan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan ("POJK") 15/2022. Akta ini telah disahkan oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia berdasarkan Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0377538 tanggal 31 Agustus 2020.

Perusahaan mulai beroperasi secara komersial pada Februari 1998. Perusahaan bergerak dalam bidang industri pembalut kesehatan, termasuk memproduksi dan memasarkan pembalut kesehatan, pembalut wanita untuk dipakai malam hari, pelapis celana, popok bayi.

Kantor dan fasilitas manufaktur utama Perusahaan berlokasi di Kawasan Industri KIIC, Karawang, Jawa Barat, Indonesia. Perusahaan juga memiliki fasilitas manufaktur di Taman Industri Ngoro, Mojokerto, Jawa Timur, Indonesia dan kantor yang beralamat di Sinarmas MSIG Tower, lantai 42, Jalan Jendral Sudirman Kav. 21, Jakarta, Indonesia.

Perusahaan dan entitas anak (selanjutnya disebut "Grup") tergabung dalam kelompok usaha Unicharm. Entitas induk terakhir Grup adalah Unicharm Corporation, berdomisili di Jepang.

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

1. GENERAL INFORMATION

a. Establishment and other information

PT Uni-Charm Indonesia Tbk (the "Company") was established based on Notarial Deed No. 37 dated 5 June 1997 of Linda Herawati S.H. The Company's Deed of Establishment were approved by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. C2-9632.HT.01.01.Th.97 dated 18 September 1997 and published in the State Gazette No. 56 dated 14 July 1998, Supplement No. 3838.

The Company's Articles of Association have been amended several times. The latest amendment was made through Notarial Deed No. 185 dated 27 August 2020 of Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., in order to comply with Financial Services Authority Regulation ("POJK") 15/2022. This Deed was approved by the Ministry of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia based on its Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0377538 dated 31 August 2020.

The Company commenced its commercial operation in February 1998. The Company is engaged in the sanitary napkin industry, including the manufacturing and selling of sanitary napkin, night wing, panty liners, baby diapers.

The Company's head office and main manufacturing facilities are located at Kawasan Industri KIIC, Karawang, West Java, Indonesia. The Company also has a manufacturing facility at Ngoro Industrial Park, Mojokerto, East Java, Indonesia and an office located at Sinarmas MSIG Tower, 42nd floor, Jalan Jendral Sudirman Kav. 21, Jakarta, Indonesia.

The Company and its subsidiaries (the "Group") are part of Unicharm Group. The ultimate parent of the Group is Unicharm Corporation, domiciled in Japan.

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

1. INFORMASI UMUM (lanjutan)

**b. Penawaran Umum Perdana Saham (“IPO”)
Perusahaan**

Pada tanggal 5 November 2019, Perusahaan memperoleh Persetujuan Prinsip Pencatatan Efek Bersifat Ekuitas berdasarkan surat No.S-071041/BEI.PP3/11-2019 dari Bursa Efek Indonesia (“BEI”). Pada tanggal 11 Desember 2019, Perusahaan mendapatkan persetujuan atas pernyataan pendaftaran dari Otoritas Jasa Keuangan (“OJK”) berdasarkan surat No. S-191/D.04/2019.

Sejak saat itu, Perusahaan telah melaksanakan transaksi-transaksi yang berkaitan dengan modal saham sebagai berikut:

Tanggal/ Date	Keterangan/ Description	Jumlah saham yang beredar setelah transaksi/Total outstanding shares after the transactions
17 Desember/ December 2019	Penawaran Umum Perdana Saham sebesar 831.314.400 lembar saham biasa dengan nilai nominal sebesar Rp 100 (nilai penuh) per saham dan harga penawaran sebesar Rp 1.500 (nilai penuh) per saham/ <i>The Company undertook an Initial Public Offering of 831,314,400 ordinary shares with a par value per share of Rp 100 (full amount) and offering price of Rp 1,500 (full amount) per share.</i>	4,156,572,300
30 Juli/ July 2020	Perusahaan membeli kembali 13.260.000 lembar saham dengan harga rata-rata Rp 1.508 (nilai penuh) per lembar saham/ <i>The Company has repurchased 13,260,000 shares with average price of Rp 1,508 (full amount) per share.</i>	4,143,312,300

c. Struktur entitas anak

Perusahaan mengkonsolidasi entitas anak berikut:

1. GENERAL INFORMATION (continued)

b. The Company’s Initial Public Offering (“IPO”)

On 5 November 2019, the Company received the Approval in Principle of Listing of Equity Securities based on letter No. S-071041/BEI.PP3/11-2019 from Indonesia Stock Exchange (“IDX”). On 11 December 2019, the Company received approval of its registration statement from Financial Services Authority (“OJK”) based on letter No. S-191/D.04/2019.

Since then, the Company has conducted the following capital transactions:

c. Subsidiary structure

The Company consolidated the following subsidiaries:

Entitas Anak/ Subsidiaries	Domisili/ Domicile	Kegiatan usaha/ Business activity	Percentase kepemilikan efektif/ Percentage of effective ownership		Tahun mulai beroperasi komersial/ Commencement of commercial operations	Jumlah aset sebelum eliminasi/ Total assets before elimination	
			Oleh Induk/ By Parent	Oleh Grup/ By Group		2023	2022
PT Unicharm Nonwoven Indonesia (“UCNWI”)	Mojokerto, Jawa Timur/ East Java	Manufaktur non-woven dan kertas tisu/ Manufacture of non- woven and tissue paper	99.0%	99.0%	2015	373,369	377,832
PT Unicharm Trading Indonesia (“UCIT”)	Karawang, Jawa Barat/ West Java	Perdagangan/ Trading	99.9%	100%	2021	3,380,206	2,903,081

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
 KONSOLIDASIAN
 31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
 (Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
 kecuali dinyatakan lain)

1. INFORMASI UMUM (lanjutan)

d. Dewan Komisaris, Dewan Direksi, Komite Audit dan karyawan

Susunan anggota Dewan Komisaris, Dewan Direksi dan Komite Audit Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
<u>Dewan Komisaris</u>			<u>Board of Commissioners</u>
Komisaris Utama	Tn/Mr Takashi Kan	Tn/Mr Takashi Kan	President Commissioner
Komisaris	Tn/Mr Kohei Yoshida	Tn/Mr Kohei Yoshida	Commissioner
	Tn/Mr Hendra Jaya Kosasih	Tn/Mr Hendra Jaya Kosasih	
Komisaris Independen	Tn/Mr Ubaidillah Nugraha Tn/Mr Suryamin Halim	Tn/Mr Ubaidillah Nugraha Tn/Mr Suryamin Halim	<i>Independent Commisioners</i>
<u>Dewan Direksi</u>			<u>Board of Directors</u>
Direktur Utama	Tn/Mr Takumi Terakawa	Tn/Mr Yuji Ishii	President Director
Direktur	Tn/Mr Kazuhide Ikeya Ny/Mrs Sri Haryani	Tn/Mr Junichiro Onishi Ny/Mrs Sri Haryani	Director
	Tn/Mr Kurniawan Yuwono	Tn/Mr Kurniawan Yuwono	
<u>Komite Audit</u>			<u>Audit Committee</u>
Ketua	Tn/Mr Ubaidillah Nugraha	Tn/Mr Ubaidillah Nugraha	Chairman
Anggota	Tn/Mr Tony Utartono Tn/Mr Hartono Saekun	Tn/Mr Tony Utartono Tn/Mr Hartono Saekun	Members

Pada tanggal 31 Desember 2023, Grup memiliki 1.982 karyawan tetap (2022: 1.853 orang) - tidak diaudit.

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL

Laporan keuangan konsolidasian Grup disusun oleh manajemen dan telah diotorisasi untuk diterbitkan oleh Dewan Direksi pada tanggal 19 Februari 2024.

Kebijakan akuntansi dibawah ini telah diterapkan secara konsisten terhadap seluruh periode yang disajikan dilaporan keuangan konsolidasian ini.

a. Pernyataan Kepatuhan

Laporan keuangan telah disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia ("SAK") dan Peraturan Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (BAPEPAM – LK) No. VIII.G.7 tentang "Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik" sebagaimana diubah oleh Keputusan No. KEP-554/BL/2010 yang digantikan oleh Keputusan No. KEP-347/BL/2012 "Perubahan atas peraturan No. VIII.G.7".

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
 FINANCIAL STATEMENTS**
31 DECEMBER 2023 AND 2022
 (Expressed in millions of Rupiah,
 unless otherwise stated)

1. GENERAL INFORMATION (continued)

**d. Board of Commissioners, Board of
 Directors, Audit Committee and employees**

The members of the Company's Board of Commissioners, Board of Directors and Audit Committee as at 31 December 2023 and 2022 are as follows:

<u>Dewan Komisaris</u>	2023	2022	
Komisaris Utama	Tn/Mr Takashi Kan	Tn/Mr Takashi Kan	<u>Board of Commissioners</u>
Komisaris	Tn/Mr Kohei Yoshida	Tn/Mr Kohei Yoshida	President Commissioner
	Tn/Mr Hendra Jaya Kosasih	Tn/Mr Hendra Jaya Kosasih	Commissioner
Komisaris Independen	Tn/Mr Ubaidillah Nugraha Tn/Mr Suryamin Halim	Tn/Mr Ubaidillah Nugraha Tn/Mr Suryamin Halim	<i>Independent Commisioners</i>
<u>Dewan Direksi</u>			<u>Board of Directors</u>
Direktur Utama	Tn/Mr Takumi Terakawa	Tn/Mr Yuji Ishii	President Director
Direktur	Tn/Mr Kazuhide Ikeya Ny/Mrs Sri Haryani	Tn/Mr Junichiro Onishi Ny/Mrs Sri Haryani	Director
	Tn/Mr Kurniawan Yuwono	Tn/Mr Kurniawan Yuwono	
<u>Komite Audit</u>			<u>Audit Committee</u>
Ketua	Tn/Mr Ubaidillah Nugraha	Tn/Mr Ubaidillah Nugraha	Chairman
Anggota	Tn/Mr Tony Utartono Tn/Mr Hartono Saekun	Tn/Mr Tony Utartono Tn/Mr Hartono Saekun	Members

As at 31 December 2023, Group had 1,982 permanent employees (2022: 1,853 employees) - unaudited.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES

The consolidated financial statements of the Group were prepared by management and authorised for issuance by the Board of Directors on 19 February 2024.

The accounting policies set out below have been applied consistently to all periods presented in these consolidated financial statements.

a. Statement of compliance

The consolidated financial statements have been prepared in conformity with Indonesian Financial Accounting Standards ("SAK") and the Capital Market and Financial Institution Supervisory Agency (BAPEPAM – LK) Regulation No. VIII.G.7 regarding the Presentation and Disclosure of Financial Statements of Issuer or Public Company as amended by Decree No. KEP-554/BL/2010 that was replaced by Decree No. KEP-347/BL/2012 "Amendment to regulation No. VIII.G.7".

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL
(lanjutan)**

b. Dasar penyusunan laporan keuangan konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian disusun berdasarkan konsep nilai historis, kecuali untuk instrumen derivatif seperti yang diungkapkan pada Catatan 2e; serta menggunakan dasar akrual.

Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia mengharuskan penggunaan estimasi akuntansi dan asumsi tertentu. Manajemen juga diharuskan untuk membuat pertimbangan dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Grup. Area yang memerlukan tingkat pertimbangan yang lebih tinggi atau lebih kompleks, atau area di mana asumsi dan estimasi dapat berdampak material terhadap laporan keuangan konsolidasian diungkapkan di Catatan 4.

Perubahan pada PSAK yang berlaku efektif pada tahun 2023

Amendemen standar yang berlaku untuk periode tahunan yang dimulai pada 1 Januari 2023 dinilai tidak berlaku atau diperkirakan tidak memiliki dampak material terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

c. Prinsip-prinsip konsolidasi

Laporan keuangan konsolidasian terdiri dari laporan keuangan Perusahaan dan entitas anak.

Entitas anak adalah suatu entitas di mana Grup memiliki pengendalian. Grup mengendalikan entitas lain ketika Grup terekspos atau memiliki hak untuk pengembalian yang bervariasi dari keterlibatannya dengan entitas dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi pengembalian tersebut melalui pengendalian atas entitas tersebut.

Grup menerapkan metode akuisisi untuk mencatat kombinasi bisnis. Imbalan yang dialihkan untuk akuisisi suatu entitas anak adalah sebesar nilai wajar aset yang dialihkan, liabilitas yang diakui terhadap pemilik pihak yang diakuisisi sebelumnya dan kepentingan ekuitas yang diterbitkan oleh Grup.

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

b. Basis of preparation of the consolidated financial statements

The consolidated financial statements have been prepared under the historical cost concept, except for derivative instrument as disclosed in Note 2e; and using the accrual basis.

The consolidated statement of cash flows is prepared based on the direct method by classifying cash flows on the basis of operating, investing and financing activities.

The preparation of consolidated financial statements in conformity with Indonesian Financial Accounting Standards requires the use of certain accounting estimates and assumptions. It also requires management to exercise its judgment in the process of applying the Group's accounting policies. The areas involving a higher degree of judgment or complexity, or areas where assumptions and estimates are material to the consolidated financial statements are disclosed in Note 4.

Changes to PSAK that are effective in 2023

Amendments to standards that are effective for annual periods beginning on 1 January 2023 are assessed as either not applicable or are expected to have immaterial impact to the Group's consolidated financial statements.

c. Principles of consolidation

The consolidated financial statements include the financial statements of the Company and its subsidiaries.

Subsidiaries is an entity over which the Group has control. The Group controls an entity when the Group is exposed or has rights to variable returns from its involvement with the entity and has the ability to affect those returns through its power over the entity.

The Group applies the acquisition method to account for business combinations. The consideration transferred for the acquisition of a subsidiaries is the fair value of the assets transferred, the liabilities incurred to the former owners of the acquiree and the equity interests issued by the Group.

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL
(lanjutan)**

c. Prinsip-prinsip konsolidasi (lanjutan)

Imbalan yang dialihkan termasuk nilai wajar aset atau liabilitas yang timbul dari kesepakatan imbalan kontinjenji.

Perubahan dalam bagian kepemilikan entitas induk pada entitas anak yang tidak mengakibatkan hilangnya pengendalian dicatat sebagai transaksi ekuitas. Ketika pengendalian atas entitas anak hilang, bagian kepemilikan yang tersisa di entitas tersebut diukur kembali pada nilai wajarnya dan keuntungan atau kerugian yang dihasilkan diakui dalam laba rugi konsolidasian.

Dalam kombinasi bisnis selain antar entitas sepengendali, bila pengendalian atas suatu entitas diperoleh dalam periode berjalan, hasil usaha entitas tersebut dimasukkan dalam laba rugi sejak tanggal pengendalian diperoleh. Bila pengendalian berakhir dalam periode berjalan, hasil usaha entitas tersebut dimasukkan ke dalam laporan keuangan konsolidasian untuk periode di mana pengendalian masih berlangsung.

Kepentingan nonpengendali merupakan proporsi atas hasil usaha dan aset neto entitas anak yang tidak diatribusikan pada Grup. Grup mengakui kepentingan nonpengendali pada pihak yang diakuisisi sebesar bagian proporsional kepentingan nonpengendali atas aset neto pihak yang diakuisisi. Kepentingan nonpengendali disajikan di ekuitas dalam laporan posisi keuangan konsolidasian, terpisah dari ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk.

Seluruh transaksi, saldo, keuntungan atau kerugian yang belum terealisasi antar entitas-entitas yang dikonsolidasi yang material telah dieliminasi dalam laporan keuangan konsolidasian.

Kebijakan akuntansi yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian ini telah diterapkan secara konsisten, oleh Perusahaan dan entitas anak.

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

c. Principles of consolidation (continued)

The consideration transferred includes the fair value of any asset or liability resulting from a contingent consideration arrangement.

Changes in a parent's ownership interest in a subsidiaries that do not result in the loss of control are accounted for as equity transactions. When control over a previous subsidiaries is lost, any remaining interest in the entity is remeasured at fair value and the resulting gains or losses is recognised in consolidated profit or loss.

In business combination other than those between entities under common control, where control of an entity is obtained during a financial period, its results of operations are included in profit or loss from the date on which control commences. Where control ceases during a financial period, its results are included in the consolidated financial statements for the part of the period during which control existed.

Non-controlling interests represent the proportion of the results and net assets of Subsidiaries not attributable to the Group. The Group recognises any non-controlling interest in the acquiree at the non-controlling interest's proportionate share of the acquiree's net assets. Non-controlling interests are reported as equity in the consolidated statements of financial position, separate from the equity attributable to owners of the parent.

All material transactions, balances, unrealised gain or loss on transactions between consolidated entities have been eliminated in the consolidated financial statements.

The accounting policies adopted in preparing these consolidated financial statements have been consistently applied by the Company and its subsidiaries.

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL
(lanjutan)**

d. Penjabaran mata uang asing

Mata uang fungsional dan penyajian

Pos-pos dalam laporan keuangan setiap perusahaan di dalam Grup diukur menggunakan mata uang dari lingkungan ekonomi utama dimana mereka beroperasi ("mata uang fungsional").

Laporan keuangan konsolidasian disajikan dalam Rupiah, dibulatkan ke dalam jutaan terdekat yang merupakan mata uang fungsional Perusahaan dan entitas anak.

Transaksi dan saldo

Transaksi dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam Rupiah menggunakan kurs pada tanggal transaksi. Aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam Rupiah menggunakan kurs yang berlaku pada akhir tahun pelaporan. Keuntungan atau kerugian selisih kurs yang timbul dari penyelesaian transaksi dalam mata uang asing dan dari translasi aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing diakui dalam laba rugi konsolidasian.

Kurs utama yang digunakan oleh Grup berdasarkan kurs tengah Bank Indonesia adalah sebagai berikut (dalam Rupiah penuh):

	2023
1 Dolar Amerika Serikat ("USD")	15,416
1 Yen Jepang ("JPY")	110

e. Instrumen keuangan

Instrumen keuangan adalah setiap kontrak yang menimbulkan aset keuangan pada satu entitas dan liabilitas keuangan atau instrumen ekuitas pada entitas lain.

Aset keuangan

Klasifikasi dan pengukuran aset keuangan harus didasarkan pada model bisnis dan arus kas kontraktual – apakah semata-mata dari pembayaran pokok dan bunga.

Aset keuangan diklasifikasikan dalam tiga kategori sebagai berikut:

1. Aset keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi.
2. Aset keuangan yang diukur dengan nilai wajar melalui laba rugi ("FVTPL").

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

d. Foreign currency translation

Functional and presentation currency

Items included in the financial statements of each of the Group's companies are measured using the currency of the primary economic environment in which they operate ("the functional currency").

The consolidated financial statements are presented in Rupiah rounded to the nearest million which is the functional currency of the Company and its subsidiaries.

Transactions and balances

Foreign currency transactions are translated into Rupiah using the exchange rate prevailing at the date of the transactions. Foreign currency monetary assets and liabilities are translated to Rupiah using the exchange rate prevailing at the end of the reporting period. Foreign exchange gains and losses resulting from the settlement of foreign currency transactions and from the translation of foreign currency monetary assets and liabilities are recognised in the consolidated profit or loss.

The main exchange rates used by the Group which are based on the middle rates published by Bank Indonesia are as follows (in full Rupiah):

	2022
15,731	United States Dollar ("USD")
118	Japanese Yen ("JPY")

e. Financial instruments

A financial instrument is any contract that gives rise to financial assets of one entity and a financial liability or equity instruments of another entity.

Financial assets

Classification and measurement of financial assets are based on business model and contractual cash flows – whether from solely payment of principal and interest.

Financial assets are classified in the three categories as follows:

1. *Financial assets at amortised cost.*
2. *Financial assets at fair value through profit or loss ("FVTPL").*

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL
(lanjutan)**

e. Instrumen keuangan (lanjutan)

Aset keuangan (lanjutan)

Aset keuangan diklasifikasikan dalam tiga kategori sebagai berikut: (lanjutan)

3. Aset keuangan yang diukur dengan nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain ("FVOCI").

Grup menentukan klasifikasi aset keuangan tersebut pada pengakuan awal.

Grup memiliki aset keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi yang terdiri dari kas, deposito berjangka, piutang usaha, piutang lain-lain dan deposit yang dapat dikembalikan; serta aset keuangan diukur pada nilai wajar melalui laba rugi, yang terdiri dari piutang derivatif.

Aset keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi pada awalnya diukur menggunakan nilai wajar ditambah biaya transaksi; dan selanjutnya diukur dengan menggunakan metode suku bunga efektif (*Effective Interest Rate*/"EIR"), setelah dikurangi dengan penurunan nilai jika ada. Amortisasi EIR dicatat dalam laba rugi konsolidasian. Kerugian yang timbul dari penurunan nilai juga diakui pada laba rugi konsolidasian.

Aset keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian sebesar nilai wajar, dengan perubahan nilai wajar setelah pengakuan awal diakui dalam laba rugi konsolidasian.

Penghentian pengakuan aset keuangan dilakukan ketika hak kontraktual atas arus kas yang berasal dari aset keuangan tersebut berakhir, atau ketika aset keuangan tersebut telah dipindahkan dan Grup secara substansial telah memindahkan seluruh risiko dan manfaat atas kepemilikan aset tersebut.

Liabilitas keuangan

Liabilitas keuangan diklasifikasikan dalam dua kategori sebagai berikut:

1. Liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi.
2. Liabilitas keuangan yang diukur dengan nilai wajar melalui laba rugi ("FVTPL").

Grup menentukan klasifikasi liabilitas keuangan mereka pada saat pengakuan awal.

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

e. Financial instruments (continued)

Financial assets (continued)

Financial assets are classified in the three categories as follows: (continued)

3. Financial assets at fair value through other comprehensive income ("FVOCI")

The Group determines the classification of its financial assets at initial recognition..

The Group had financial assets classified at amortised cost, which consists of cash, time deposits, trade receivables, other receivables and refundable deposits; and financial assets at fair value through profit or loss, which consist of derivative receivables.

Financial assets at amortised cost are initially measured at fair value plus transaction cost; and subsequently measured using the effective interest rate ("EIR") method, less impairment if any. The EIR amortisation is recorded in the consolidated profit or loss. The losses arising from impairment are also recognised in the consolidated profit or loss.

Financial assets at fair value through profit or loss are carried in the consolidated statement of financial position at fair value, with subsequent changes in fair value recognised in the consolidated profit or loss.

Financial assets are derecognised when the contractual rights to receive cash flows from the assets have ceased to exist or have been transferred and the Group has transferred substantially all risk and rewards of ownership.

Financial liabilities

Financial liabilities are classified in the two categories as follows:

- 1. Financial liabilities at amortised cost.*
- 2. Financial liabilities at fair value through profit or loss ("FVTPL").*

The Group determines the classification of its financial liabilities at initial recognition.

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL
(lanjutan)**

e. Instrumen keuangan (lanjutan)

Liabilitas keuangan (lanjutan)

Grup memiliki liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi, yang terdiri dari utang usaha, utang lain-lain dan akrual (selain biaya karyawan), dan liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi, yang terdiri dari utang derivatif.

Seluruh liabilitas keuangan pada awalnya diukur pada nilai wajarnya.

Liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi selanjutnya diukur dengan menggunakan metode EIR. Amortisasi EIR dicatat sebagai bagian dari biaya keuangan dalam laba rugi konsolidasian. Keuntungan atau kerugian diakui dalam laba rugi konsolidasian pada saat liabilitas tersebut dihentikan pengakuannya serta melalui proses amortisasi EIR.

Liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laba rugi selanjutnya disajikan dalam laporan posisi keuangan konsolidasian sebesar nilai wajar, dengan perubahan nilai wajar yang diakui dalam laba rugi konsolidasian.

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya jika kewajibannya kadaluwarsa, atau dilepaskan atau dibatalkan.

Saling hapus instrumen keuangan

Aset keuangan dan liabilitas keuangan disalinghapuskan dan jumlah netonya dilaporkan pada laporan posisi keuangan konsolidasian ketika terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut dan adanya niat untuk menyelesaikan secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan.

Hak yang berkekuatan hukum tersebut tidak boleh tergantung pada peristiwa di masa yang akan datang dan harus dapat dilaksanakan dalam situasi bisnis yang normal dan dalam keadaan lalai, gagal bayar atau kebangkrutan Grup atau pihak lawan.

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

e. Financial instruments (continued)

Financial liabilities (continued)

The Group had financial liabilities measured at amortised cost, which consist of trade payables, other payables and accruals (except for employee cost), and those measured at fair value through profit or loss, which consists of derivative payables.

All financial liabilities are initially recognised at fair value.

Financial liabilities at amortised cost are subsequently measured using the EIR method. The EIR amortisation is recorded as part of finance costs in the consolidated profit or loss. Gains or losses are recognised in the consolidated profit or loss when the liabilities are derecognised as well as through the EIR amortisation process.

Financial liabilities at fair value through profit or loss are subsequently carried in the consolidated statement of financial position at fair value, with changes in fair value recognised in the consolidated profit or loss.

Financial liabilities are derecognised when the obligation expires, or are discharged or cancelled.

Offsetting financial instruments

Financial assets and liabilities are offset and the net amount is reported in the consolidated statements of financial position when there is a legally enforceable right to offset the recognised amounts and there is an intention to settle on a net basis, or realise the asset and settle the liability simultaneously.

The legally enforceable right must not be contingent on future events and must be enforceable in the normal course of business and in the event of default, insolvency or bankruptcy of the Group or the counter parties.

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL
(lanjutan)**

e. Instrumen keuangan (lanjutan)

Penurunan nilai aset keuangan

Grup menilai dengan dasar perkiraan masa yang akan datang kerugian kredit ekspektasian terkait dengan aset keuangan yang dicatat pada biaya perolehan diamortisasi. Metodologi penurunan nilai yang diterapkan tergantung pada apakah telah terjadi peningkatan risiko kredit yang signifikan sejak pengakuan awal. Pada setiap tanggal pelaporan, Grup menilai perubahan risiko gagal bayar yang terjadi selama perkiraan umur aset keuangan berdasarkan informasi yang wajar dan dapat didukung, yang tersedia tanpa biaya atau upaya yang tidak semestinya pada tanggal pelaporan tentang peristiwa masa lalu, kondisi saat ini, dan tinjauan faktor makroekonomi ke depan yang mengindikasikan peningkatan risiko kredit yang signifikan sejak pengakuan awal.

Untuk piutang, Grup menerapkan pendekatan disederhanakan yang diizinkan oleh PSAK 71, yang mensyaratkan kerugian kredit seumur hidup yang diharapkan harus diakui dari pengakuan awal piutang. Tingkat kerugian kredit ekspektasian didasarkan pada profil pembayaran historis pelanggan untuk memperkirakan kemungkinan gagal bayar dan kerugian kredit historis terkait yang dialami dalam periode yang telah ditentukan sebelumnya. Tingkat kerugian kredit historis disesuaikan untuk mencerminkan informasi terkini dan informasi masa depan mengenai faktor-faktor makroekonomi yang mempengaruhi kemampuan pelanggan untuk melunasi piutang. Piutang dihapuskan jika tidak ada harapan yang wajar untuk memulihkan piutang.

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

e. Financial instruments (continued)

Impairment of financial assets

The Group assesses, on a forward-looking basis, the expected credit losses associated with its financial assets measured subsequently at amortised cost. The impairment methodology applied depends on whether there has been a significant increase in credit risk since initial recognition. At each reporting date, the Group assesses the change in the risk of a default occurring over the expected life of the financial assets based on reasonable and supportable information, that is available without undue cost or effort at the reporting date about past events, current conditions, and forecasts of future macroeconomic factors, that is indicative of significant increases in credit risk since initial recognition.

For receivables, the Group applies the simplified approach permitted by PSAK 71, which requires expected lifetime credit losses to be recognised from initial recognition of the receivables. The expected credit loss rates are based on the historical payment profile of customers to estimate the probability of default and the corresponding historical credit losses experienced within the pre-determined period. The historical credit loss rates are adjusted to reflect current and forward-looking information on macroeconomic factors affecting the ability of the customers to settle the receivables. receivables are written-off when there is no reasonable expectation to recover the receivables.

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL
(lanjutan)**

f. Kas

Kas mencakup kas, kas pada bank yang tidak dijadikan sebagai jaminan atau dibatasi penggunaannya.

g. Persediaan

Persediaan dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan dan nilai realisasi neto. Biaya perolehan ditentukan dengan menggunakan metode rata-rata tertimbang. Biaya perolehan barang jadi dan pekerjaan dalam proses terdiri dari bahan baku, tenaga kerja langsung, dan proporsi yang sesuai dari biaya *overhead* tetap dan variabel yang dapat diatribusikan secara langsung (berdasarkan kapasitas normal operasi). Nilai realisasi neto adalah estimasi harga jual dalam kegiatan usaha biasa, dikurangi estimasi biaya penyelesaian, biaya promosi penjualan dan beban penjualan.

Provisi penurunan nilai persediaan ditentukan berdasarkan estimasi penggunaan atau penjualan di masa datang atas masing-masing persediaan.

h. Aset tetap

Grup menerapkan metode biaya, di mana aset tetap diakui sebesar biaya perolehan dikurangi dengan akumulasi penyusutan dan penurunan nilai, jika ada. Aset tetap, kecuali tanah dan aset dalam pembangunan, disusutkan berdasarkan metode garis lurus untuk mengalokasikan biaya perolehan ke nilai residunya selama estimasi masa manfaat sebagai berikut:

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

f. Cash

Cash include cash on hand, cash in banks which are neither pledged as collateral nor restricted for use.

g. Inventories

Inventories are stated at the lower of cost and net realisable value. Cost is determined using weighted-average method. The cost of finished goods and work in progress comprises materials, direct labour, and an appropriate proportion of directly attributable fixed and variable overheads (based on normal operating capacity). Net realisable value is the estimated selling price in the ordinary course of business, less estimated cost of completion, sales promotion expenses and selling expenses.

A provision for impairment of inventories is determined on the basis of estimated future usage or sale of individual inventory items.

h. Fixed assets

The Group adopts cost model, in which fixed assets are stated at cost less accumulated depreciation and impairment, if any. Fixed assets, except land and construction in progress, are depreciated using the straight-line method to allocate the cost of each assets to its residual value over its estimated useful lives as follows:

	Tahun/Years	
Bangunan	20	<i>Buildings</i>
Mesin dan peralatan	4 – 12	<i>Machineries and equipments</i>
Peralatan pabrik	4	<i>Factory equipments</i>
Kendaraan bermotor	8	<i>Motor vehicle</i>
Peralatan kantor	4	<i>Office equipments</i>

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL
(lanjutan)**

h. Aset tetap (lanjutan)

Pada saat penerapan ISAK 36 "Interpretasi atas interaksi antara ketentuan mengenai hak atas tanah dalam PSAK 16: Aset tetap dan PSAK 73: Sewa", Grup menganalisa fakta dan keadaan untuk masing-masing jenis hak atas tanah dalam menentukan akuntansi untuk masing-masing hak atas tanah tersebut sehingga dapat merepresentasikan dengan tepat suatu kejadian atau transaksi ekonomik yang mendasarinya.

Jika hak atas tanah tersebut tidak mengalihkan pengendalian atas aset pendasarnya kepada Grup, melainkan mengalihkan hak untuk menggunakan aset pendasarnya, Grup menerapkan perlakuan akuntansi atas transaksi tersebut sebagai sewa berdasarkan PSAK 73, tetapi jika hak atas tanah mengalihkan pengendalian atas tanah pendasarnya kepada Grup, transaksi tersebut dicatat sebagai aset tetap berdasarkan PSAK 16.

Hak atas tanah diakui sebesar biaya perolehan dan tidak disusutkan. Biaya legal awal untuk mendapatkan hak legal atas tanah diakui sebagai bagian biaya akuisisi hak atas tanah, dan biaya-biaya tersebut tidak disusutkan. Biaya setelah perolehan awal yang timbul berkaitan dengan perpanjangan hak atas tanah diakui sebagai tambahan biaya akuisisi hak atas tanah.

Akumulasi biaya konstruksi bangunan dan instalasi mesin dikapitalisasi sebagai "Aset dalam Pembangunan". Biaya tersebut direklasifikasi ke akun aset tetap pada saat proses konstruksi dan/atau instalasi selesai. Penyusutan dimulai pada saat aset tersebut siap untuk digunakan sesuai dengan tujuan yang diharapkan oleh manajemen.

Biaya-biaya setelah perolehan awal diakui sebagai bagian dari jumlah tercatat aset atau sebagai aset yang terpisah, sebagaimana mestinya, hanya jika besar kemungkinan Grup akan mendapatkan manfaat ekonomik di masa depan berkenaan dengan aset tersebut dan biaya perolehan aset tersebut dapat diukur dengan andal. Jumlah tercatat komponen yang diganti dihapuskan. Biaya perbaikan dan pemeliharaan lainnya dibebankan ke dalam laba rugi konsolidasian pada periode di mana biaya-biaya tersebut terjadi.

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

h. Fixed assets (continued)

Upon the adoption of ISAK 36 "Interpretation of the interaction between the provisions regarding land rights in PSAK 16: Fixed assets and PSAK 73: Leases", the Group analyses the facts and circumstances for each type of landrights in determining the accounting for each of these land rights so that it can accurately represent an underlying economic event or transaction.

If the landrights do not transfer control of the underlying assets to the Group, but gives the rights to use the underlying assets, the Group applies the accounting treatment of these transactions as leases under PSAK 73. otherwise if the landrights transfer the control of the underlying land to the Group, these transactions are accounted for as fixed assets under PSAK 16

Land rights are recognised at cost and not depreciated. Initial legal costs incurred to obtain legal rights of land are recognised as part of the acquisition cost of the land rights, and these costs are not depreciated. Subsequent cost incurred in relation to the renewal of land rights are recognised as additional acquisition cost of the land rights.

The accumulated costs of the construction of buildings and the installation of machineries are capitalised as "Construction in Progress". These costs are reclassified to fixed assets account when the construction and/or installation is complete. Depreciation is charged from the date the assets are ready for use in the manner intended by management.

Subsequent costs are included in the asset's carrying amount or recognised as a separate asset, as appropriate, only when it is probable that future economic benefits associated with the item will flow to the Group and the cost of the item can be measured reliably. The carrying amount of the replaced part is derecognised. All other repair and maintenance costs are charged to the consolidated profit or loss during the period in which they are incurred.

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL
(lanjutan)**

h. Aset tetap (lanjutan)

Metode penyusutan dan umur manfaat aset ditelaah dan disesuaikan bila perlu, pada setiap akhir periode pelaporan.

Ketika aset tetap tidak digunakan lagi atau dijual, maka jumlah tercatat dan akumulasi penyusutannya dikeluarkan dari laporan keuangan konsolidasian, dan keuntungan atau kerugian yang terjadi diakui dalam laba rugi konsolidasian.

Aset tetap diuji atas penurunan nilai bilamana terdapat kejadian atau perubahan keadaan yang mengindikasikan bahwa jumlah tercatat aset tersebut tidak dapat dipulihkan. Kerugian atas penurunan nilai diakui di laba rugi jika jumlah tercatat aset melebihi jumlah terpulihkan, yaitu jumlah yang lebih tinggi antara nilai wajar asset dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakai asset. Dalam menentukan penurunan nilai, aset dikelompokkan pada tingkat yang paling rendah di mana terdapat arus kas yang dapat diidentifikasi ("unit penghasil kas"). Aset tetap yang mengalami penurunan nilai diuji setiap tanggal pelaporan untuk menentukan apakah terdapat kemungkinan pemulihan penurunan nilai.

i. Sewa

Grup sebagai penyewa

Pada tanggal inisiasi, Grup menilai apakah kontrak tersebut merupakan, atau mengandung sewa. Suatu kontrak adalah atau mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset tertentu, termasuk hak untuk memperoleh secara substansial seluruh manfaat ekonomik dari penggunaan aset selama periode penggunaan; dan hak untuk mengarahkan penggunaan aset.

Grup mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa pada tanggal dimulainya sewa. Aset hak-guna diukur pada biaya perolehan, di mana meliputi jumlah pengukuran awal liabilitas sewa yang disesuaikan dengan pembayaran sewa yang dilakukan pada atau sebelum tanggal permulaan.

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

h. Fixed assets (continued)

The assets depreciation method and useful lives are reviewed, and adjusted if appropriate, at the end of each reporting period.

When fixed assets are retired or otherwise disposed of, their carrying values and the related accumulated depreciation are eliminated from the consolidated financial statements and the resulting gain or loss on the disposal of fixed assets is recognised in the consolidated profit or loss.

Fixed assets are reviewed for impairment whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying amount may not be recoverable. An impairment loss is recognised in the profit or loss for the amount by which the asset's carrying amount exceeds its recoverable amount, which is the higher of an asset's fair value less costs to sell and value in use. For the purposes of assessing impairment, assets are grouped at the lowest levels for which there are separately identifiable cash flows ("cash generating unit"). Fixed assets that suffer impairment are reviewed for possible reversal of the impairment at each reporting date.

i. Leases

Group as a lessee

At the inception of a contract, the Group assesses whether the contract is, or contains, a lease. A contract is or contains a lease if the contract conveys the right to control the use of an identified assets, including the right to obtain substantially all the economic benefits from use of the asset throughout the period of use; and the right to direct the use of the asset.

The Group recognises a right-of-use asset and a lease liability at the lease commencement date. The right-of-use asset is initially measured at cost, which comprises the initial amount of the lease liability adjusted for any lease payment made at or before the commencement date.

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL
(lanjutan)**

i. Sewa (lanjutan)

Grup sebagai penyewa (lanjutan)

Aset hak-guna kemudian disusutkan menggunakan metode garis lurus. Jika sewa mengalihkan kepemilikan aset pendasar kepada Grup pada akhir masa sewa atau jika biaya perolehan aset hak-guna mencerminkan bahwa Grup akan mengeksekusi opsi pembelian, maka Grup menyusutkan aset hak-guna dari tanggal dimulainya sewa sampai akhir masa manfaat dari aset pendasar. Jika tidak, maka Grup menyusutkan aset hak-guna dari tanggal dimulainya sewa hingga mana yang lebih awal antara akhir umur manfaat aset hak-guna atau akhir masa sewa.

Liabilitas sewa diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar pada tanggal permulaan, didiskontokan dengan menggunakan suku bunga implisit dalam sewa atau jika suku bunga tersebut tidak dapat ditentukan, maka menggunakan suku bunga pinjaman inkremental. Pada umumnya, Grup menggunakan suku bunga pinjaman inkremental sebagai tingkat bunga diskonto.

Pembayaran sewa yang termasuk dalam pengukuran liabilitas sewa meliputi pembayaran tetap, termasuk pembayaran tetap secara substansi dikurangi dengan piutang insentif sewa.

Pembayaran sewa dialokasikan menjadi bagian pokok dan biaya keuangan. Biaya keuangan dibebankan pada laba rugi konsolidasian selama periode sewa sehingga menghasilkan tingkat suku bunga periodik yang konstan atas saldo liabilitas untuk setiap periode.

Grup menyajikan "Aset Hak-Guna" dan "Liabilitas Sewa" sebagai akun terpisah pada laporan posisi keuangan konsolidasian.

Sewa jangka-pendek dan aset bernilai rendah

Grup memutuskan untuk tidak mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa untuk sewa jangka-pendek yang memiliki masa sewa 12 bulan atau kurang dan aset bernilai rendah. Grup mengakui pembayaran sewa atas sewa tersebut sebagai beban dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

i. Leases (continued)

Group as a lessee (continued)

The right-of-use asset is subsequently depreciated using the straight-line method. If the lease transfers ownership of the underlying asset to the Group by the end of the lease term or if the cost of the right-of-use asset reflects that the Group will exercise a purchase option, the Group depreciates the right-of-use asset from the commencement date to the end of the useful life of the underlying asset. Otherwise, the Group depreciates the right-of-use asset from the commencement date to the earlier of the end of the useful life of the right-of-use asset or the end of the lease term.

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted using the interest rate implicit in the lease or, if that rate cannot be readily determined, using incremental borrowing rate. Generally, the Group uses the incremental borrowing rate as the discount rate.

Lease payments included in the measurement of the lease liability comprise of fixed payments, including in-substance fixed payments less any lease incentive receivable.

Each lease payment is allocated between the liability and finance cost. The finance cost is charged to consolidated profit or loss over the lease period to produce a constant periodic rate of interest on the remaining balance of the liability for each period.

The Group presents "Right-of-Use Assets" and "Lease Liabilities" as separate account in the consolidated statement of financial position.

Short-term leases and low value assets

The Group has elected not to recognise right-of-use assets and lease liabilities for short-term leases that have a lease term of 12 months or less and low value assets. The Group recognise the leases payments associated with these leases as an expense on a straight-line basis over the lease term.

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL
(lanjutan)**

j. Modal saham

Saham biasa dikelompokkan sebagai ekuitas dan biaya emisi saham yang secara langsung dapat diatribusikan kepada penerbitan saham baru disajikan sebagai pengurang penerimaan dari penerbitan saham baru tersebut dan dicatat pada akun "Tambahan Modal Disetor" di ekuitas, setelah dikurangi pajak.

Ketika Perusahaan membeli modal saham Perusahaan (saham tresuri), imbalan yang dibayar, termasuk biaya tambahan yang secara langsung dapat diatribusikan (dikurangi pajak penghasilan) dikurangkan dari ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk sampai saham tersebut dibatalkan atau diterbitkan kembali. Ketika modal saham tersebut selanjutnya diterbitkan kembali, imbalan yang diterima, dikurangi biaya tambahan transaksi yang terkait dan dampak pajak penghasilan yang terkait dimasukkan pada ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk.

k. Provisi

Provisi diakui apabila Grup mempunyai kewajiban kini (baik bersifat kontraktual maupun konstruktif) sebagai akibat peristiwa masa lalu dan besar kemungkinan penyelesaian kewajiban tersebut mengakibatkan arus keluar sumber daya dan kewajiban tersebut dapat diestimasi dengan andal.

Provisi diukur sebesar nilai kini dari estimasi terbaik manajemen atas pengeluaran yang diperlukan untuk menyelesaikan kewajiban kini pada akhir periode pelaporan.

I. Imbalan kerja

Imbalan kerja jangka pendek

Imbalan kerja jangka pendek diakui pada saat terutang pada karyawan.

Pensiun dan imbalan pascakerja lain

Sesuai dengan undang-undang ketenagakerjaan ("UU TK") yang berlaku di Indonesia, Grup diwajibkan untuk menyediakan jumlah imbalan pensiun minimum sebagaimana yang diatur di dalam UU TK, di mana bentuknya merupakan program pensiun imbalan pasti.

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

j. Share capital

Ordinary shares are classified as equity and share issuance costs directly attributable to the issuance of new shares are recognised as a deduction of proceeds from issuance of new shares and presented as part of "Additional Paid-in Capital" in equity, net of tax.

Where the Company purchases the Company's share capital (treasury shares), the consideration paid, including any directly attributable incremental costs (net of income taxes) is deducted from equity attributable to the owners of the parent until the shares are cancelled or reissued. Where such share capital is subsequently reissued, any consideration received, net of any directly attributable incremental transaction costs and the related income tax effects, is included in equity attributable to the owners of the parent.

k. Provisions

Provisions are recognised when the Group has present obligation (contractual as well as constructive) as a result of past events and it is probable than not that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation and a reliable estimate of the amount of the obligation can be made.

Provisions are measured at the present value of management's best estimate of the expenditure required to settle the present obligation at the end of the reporting period.

I. Employee benefits

Short-term employee benefits

Short-term employee benefits are recognised when they accrue to employees.

Pension and other post-employment benefits

In accordance with labor law applicable in Indonesia, the Group is required to provide a minimum amount of pension benefits as stipulated in labor law, which represents an underlying defined benefit plan.

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL
(lanjutan)**

I. Imbalan kerja (lanjutan)

Program imbalan pasti adalah program pensiun yang menetapkan jumlah imbalan pensiun yang akan diterima seorang karyawan pada saat pensiun, biasanya tergantung oleh satu faktor atau lebih, misalnya usia, masa bekerja dan kompensasi.

Liabilitas sehubungan dengan program imbalan pasti diakui pada laporan posisi keuangan konsolidasian sebesar nilai kini liabilitas imbalan pasti pada tanggal pelaporan, dikurangi nilai wajar aset program, jika ada. Liabilitas imbalan pasti dihitung setiap tahun oleh aktuaria berkualifikasi dengan menggunakan metode *projected unit credit*.

Nilai kini liabilitas imbalan pasti ditentukan dengan mendiskontokan arus kas keluar yang diestimasi dengan menggunakan tingkat imbal hasil obligasi pemerintah jangka panjang pada tanggal pelaporan dalam mata uang Rupiah, sama dengan mata uang di mana imbalan tersebut akan dibayarkan dan memiliki waktu jatuh tempo mendekati jangka waktu kewajiban pensiun.

Pengukuran kembali yang timbul dari penyesuaian pengalaman dan perubahan dalam asumsi-asumsi aktuarial langsung diakui seluruhnya melalui penghasilan komprehensif lainnya. Akumulasi pengukuran kembali dilaporkan di saldo laba.

Biaya jasa lalu yang terjadi akibat perubahan atau kurtailmen program pensiun diakui segera dalam laba rugi konsolidasian pada saat terjadinya.

Grup memberikan imbalan pascakerja lainnya, seperti uang pisah, uang pesangon, uang penggantian hak dan uang penghargaan. Imbalan ini dihitung dengan menggunakan metode yang sama dengan metode yang digunakan dalam perhitungan program pensiun imbalan pasti.

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

I. Employee benefits (continued)

A defined benefit plan is a pension plan that defines an amount of pension benefit that an employee will receive on retirement, usually dependent on one or more factors such as age, years of service and compensation.

The liability recognised in the consolidated statement of financial position in respect of the defined benefit plan is the present value of the defined benefit obligation at the reporting date, less the fair value of plan assets, if any. The defined benefits obligation is calculated annually by a qualified actuary using the projected unit credit method.

The present value of the defined benefit obligation is determined by discounting the estimated future cash outflows using the yield at the reporting date of long-term government bonds that are denominated in Rupiah, in which the benefits will be paid and that have terms to maturity similar to the related pension obligation.

Remeasurements arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions are directly recognised to other comprehensive income. Accumulated remeasurements are reported in retained earnings.

Past service cost arising from amendment or curtailment of pension plan are recognised immediately in the consolidated profit or loss when incurred.

The Group also provides other post-employment benefits, such as separation pay, severance pay, compensation of rights pay and service pay. These benefits are accounted for using the same method as for the defined benefit pension plan.

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL
(lanjutan)**

m. Pengakuan pendapatan dan biaya

Pendapatan diukur berdasarkan pertimbangan yang ditentukan dalam kontrak dengan pelanggan. Grup dan entitas anak mengakui pendapatan ketika mengalihkan pengendalian atas produk atau telah memberikan jasa kepada pelanggan.

Tabel berikut memberikan informasi tentang sifat dan waktu pemenuhan kewajiban pelaksanaan, termasuk persyaratan pelunasan yang signifikan/*Nature and timing of satisfaction of performance obligations, including significant payment terms*

Untuk penjualan domestik, pelanggan memperoleh pengendalian atas produk pada saat produk diserahkan kepada pelanggan di lokasi tertentu yang disepakati dalam kontrak. Untuk penjualan ekspor, pengendalian atas produk dialihkan ketika produk telah dimuat ke kendaraan pengangkut. Faktur diterbitkan dan pendapatan diakui pada saat itu. Faktur biasanya terutang antara 30 dan 60 hari. Promosi penjualan, nota kredit dan retur atas produk diberikan. Tidak ada ketentuan *bill-and-hold*.

On domestic sales, customer obtains control of the products when the products are received by the customers at certain location as agreed in the contract. On export sales, control of the products are transferred upon loading them to the carrier vehicle. Invoices are generated and revenue is recognized at that point in time. Invoices are usually payable between 30 and 60 days. Sales promotion, credit notes and returns are offered for the products. There are no bill-and-holds arrangements.

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

m. Revenue and expenses recognition

Revenue is measured based on the consideration specified in a contract with a customer. The Group recognizes revenue when it transfers control over a product or has rendered the services to a customer.

The following table provides information about the nature and timing of the satisfaction of performance obligations in contracts with customers, including significant payment terms, and the related revenue recognition policies.

**Kebijakan pengakuan pendapatan/
Revenue recognition policies**

Pendapatan diakui pada saat pelanggan memperoleh pengendalian atas barang, biasanya pada saat barang sudah tersedia untuk diambil oleh pelanggan, diserahkan ke gudang Pelanggan, atau dimuat ke kendaraan pengangkut karena pada saat itu pelanggan dapat mengarahkan penggunaan barang dan pelanggan akan memperoleh semua manfaat ekonomi dari barang tersebut.

Revenue is recognized when the customer obtains control of the goods, usually when either the goods are available to be picked up by customers, delivered to the customer's warehouse, or loaded to the carrier vehicle, because by that point in time the customer can direct the use of the goods and the customer will obtain substantially all of the economic benefits from the goods.

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL
(lanjutan)**

m. Pengakuan pendapatan dan biaya (lanjutan)

**Sifat dan waktu pemenuhan kewajiban pelaksanaan,
termasuk persyaratan pelunasan yang signifikan/
Nature and timing of satisfaction of performance
obligations, including significant payment terms**

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

**m. Revenue and expenses recognition
(continued)**

**Kebijakan pengakuan pendapatan/
Revenue recognition policies**

Pendapatan neto didefinisikan sebagai jumlah yang ditagih kepada pelanggan eksternal selama tahun berjalan dan terdiri dari penjualan bruto, setelah dikurangi biaya promosi penjualan yang dapat diatribusikan secara langsung, tunjangan pelanggan untuk nota kredit, dan retur. Metodologi dan asumsi yang digunakan untuk memperkirakan nota kredit dan retur dipantau dan disesuaikan secara teratur sehubungan dengan kewajiban kontrak dan hukum, tren historis, pengalaman masa lalu, dan kondisi pasar yang diproyeksikan.

Net revenue is defined as the amount invoiced to external customers during the year and comprises gross sales, net of directly attributable sales promotion, customer allowances for credit notes, and returns. The methodology and assumption used to estimate incentive and sales promotions are monitored and adjusted regularly in light of contractual and legal obligations, historical trends, past experience and projected market conditions.

Promosi penjualan, yang terutama terdiri dari tunjangan harga pelanggan, biaya penempatan/pendaftaran produk, dan tunjangan promosi, diatur dalam perjanjian usaha dengan pelanggan usaha Grup (pengecer dan distributor).

Sales promotion, which consists primarily of customer pricing allowance, product placement/listing fees, and promotional allowances, is governed by trade agreements with the Group's trade customers (retailer and distributors).

Tunjangan tersebut diakui sesuai dengan ketentuan perjanjian terkait untuk mencerminkan level aktivitas yang diharapkan dan pengalaman historis Grup. Tunjangan ini disajikan sebagai akrual.

These allowances are recognized under the terms of these agreements to reflect the expected activity level and the Group's historical experience. They are presented as accruals.

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL
(lanjutan)**

m. Pengakuan pendapatan dan biaya (lanjutan)

Sifat dan waktu pemenuhan kewajiban pelaksanaan, termasuk persyaratan pelunasan yang signifikan/

Nature and timing of satisfaction of performance obligations, including significant payment terms

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

m. Revenue and expenses recognition (continued)

**Kebijakan pengakuan pendapatan/
Revenue recognition policies**

Pajak pertambahan nilai dan pajak penjualan lainnya tidak termasuk dari pendapatan neto.

Value added tax and other sales taxes are excluded from net revenue.

Jasa transportasi dan penanganan yang diberikan ke pelanggan setelah pengendalian atas produk dialihkan ke pelanggan pada saat diterima ditetapkan sebagai kewajiban pelaksanaan terpisah. Kewajiban pelaksanaan dipenuhi secara sepanjang waktu, yakni ketika jasa diberikan dan pelanggan menerima dan menikmati manfaat dari jasa transportasi dan penanganan. Grup mengalokasikan harga transaksi berdasarkan biayanya.

Transportation and handling services that are provided to customer after control of the goods is transferred to the customer at the point of receipt are considered as separate performance obligations. The performance obligation is satisfied overtime, i.e. when the service is rendered and the customer receives and consumes the benefits of the transportation and handling services. The Group allocates the transaction price based on the corresponding costs.

Beban diakui pada saat terjadinya, dengan menggunakan dasar akrual.

n. Pajak penghasilan

Beban pajak penghasilan terdiri dari pajak kini dan pajak tangguhan. Beban pajak penghasilan diakui dalam laba rugi konsolidasian, kecuali jika pajak tersebut terkait dengan transaksi yang diakui di penghasilan komprehensif lain atau langsung diakui ke ekuitas. Dalam hal ini, pajak tersebut masing-masing diakui dalam penghasilan komprehensif lain atau ekuitas.

Pendapatan diakui secara sepanjang waktu berdasarkan tahapan penyelesaian pengiriman pada tanggal pelaporan.

Revenue is recognized over time based on the progress of completion of the delivery as at reporting date.

Expenses are recognised as incurred on an accrual basis.

n. Income tax

The income tax expenses comprises current and deferred income tax. Income tax expenses are recognised in consolidated profit or loss, except to the extent that it relates to items recognised in other comprehensive income or directly in equity. In this case, the tax is also recognised in other comprehensive income or directly in equity, respectively.

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL (lanjutan)

n. Pajak penghasilan (lanjutan)

Pajak penghasilan kini dihitung dengan menggunakan tarif pajak dan Undang-Undang perpajakan yang berlaku pada tanggal pelaporan. Aset dan liabilitas pajak kini diukur sebesar nilai yang diharapkan dapat terpulihkan atau akan dibayar.

Pajak penghasilan tangguhan ditentukan dengan menggunakan metode *balance sheet* untuk semua perbedaan temporer antara dasar pengenaan pajak atas aset dan liabilitas dengan nilai tercatatnya di laporan keuangan masing-masing entitas dalam Grup.

Pajak penghasilan tangguhan ditentukan dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku atau secara substansi telah berlaku pada tanggal pelaporan dan diharapkan berlaku pada saat aset pajak tangguhan direalisasi atau liabilitas pajak tangguhan diselesaikan.

Aset pajak tangguhan diakui apabila besar kemungkinan jumlah penghasilan kena pajak di masa mendatang akan memadai untuk dikompensasi dengan perbedaan temporer yang dapat dikurangkan.

o. Laba per saham

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar pada periode berjalan.

Laba per saham dilusian dihitung dengan menyesuaikan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar dengan dampak dari seluruh instrumen berpotensi saham biasa yang bersifat dilutif.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, tidak ada instrumen yang berpotensi menjadi saham biasa. Oleh karena itu, laba per saham dilusian sama dengan laba per saham dasar.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

n. Income tax (continued)

The current income tax is calculated using tax rates and tax laws that have been enacted at the reporting date. Current tax assets and liabilities are measured at the amount expected to be recovered or paid.

Deferred income tax is determined using the balance sheet method for all temporary differences arising between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts in the financial statements for each entity in the Group.

Deferred income tax is determined using tax rates that have been enacted or substantially enacted as at the reporting date and is expected to be applied when the related deferred tax asset is realised or the deferred tax liability is settled.

Deferred tax assets are recognised to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which the deductible temporary differences can be utilised.

o. Earnings per share

Basic earnings per share are calculated by dividing the profit attributable to the owners of the parent by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the period.

Diluted earnings per share is calculated by adjusting the weighted average number of ordinary shares outstanding to assume effect from conversion of all instruments with potentially dilutive ordinary shares.

As at 31 December 2023 and 2022, there were no instruments which could result in the issuance of further ordinary shares. Therefore, diluted earnings per share is equivalent to basic earnings per share.

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG MATERIAL
(lanjutan)**

p. Pelaporan segmen

Segmen operasi dilaporkan dengan cara yang konsisten dengan pelaporan internal yang diberikan kepada pengambil keputusan operasi utama. Pengambil keputusan operasi utama bertanggung jawab mengalokasikan sumber daya, menilai kinerja segmen operasi, dan membuat keputusan strategis.

q. Transaksi dengan pihak-pihak berelasi

Grup melakukan transaksi dengan pihak-pihak berelasi sebagaimana didefinisikan dalam PSAK 7 "Pengungkapan pihak-pihak berelasi". Seluruh transaksi dan saldo yang material dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian.

3. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

Faktor-faktor risiko keuangan

Dalam aktivitasnya, Grup terekspos pada berbagai risiko keuangan, termasuk risiko nilai tukar mata uang asing, risiko tingkat suku bunga, risiko kredit dan risiko likuiditas. Program manajemen risiko keuangan Grup secara keseluruhan didesain untuk meminimalisir dampak yang berpotensi merugikan kinerja keuangan Grup. Manajemen risiko keuangan dilakukan oleh Dewan Direksi.

Pada tanggal 31 Desember 2023, Grup memiliki posisi aset moneter neto dalam mata uang asing setara dengan Rp 31 miliar (Catatan 30). Jika Rupiah melemah/menguat sebesar 10% terhadap USD dan JPY, dengan variabel lain dianggap konstan, laba setelah pajak akan turun/naik sebesar Rp 2,3 miliar (2022: Rp 0,4 miliar). Dampak terhadap ekuitas akan sama dengan dampak pada laba setelah pajak.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICIES (continued)

p. Segment reporting

Operating segments are reported in a manner consistent with the internal reporting provided to the chief operating decision-maker. The chief operating decision-maker is responsible for allocating resources, assessing performance of the operating segments, and making strategic decisions.

q. Transaction with related parties

The Group enters into transactions with related parties as defined in PSAK 7 "Related party disclosures". All material transactions and balances with related parties are disclosed in the notes to the consolidated financial statements.

3. FINANCIAL RISK MANAGEMENT

Financial risk factors

The Group's activities expose it to a variety of financial risks, including foreign exchange risk, interest rate risk, credit risk and liquidity risk. The Group's overall financial risk management program is designed to minimise potential adverse effects on the Group's financial performance. Financial risk management is carried out by the Board of Directors.

As at 31 December 2023, the Group has net monetary asset position denominated in foreign currencies is equivalent to Rp 31 billion (Note 30). If Rupiah had weakened/strengthened by 10% against USD and JPY, with all other variables held constant, profit after tax would be Rp 2.3 billion (2022: Rp 0.4 billion) lower/higher. The impact on equity would have been the same as the impact on profit after tax.

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

3. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Faktor-faktor risiko keuangan (lanjutan)

Risiko kredit

Grup terekspos risiko kredit terutama berasal dari kas pada bank dan kredit yang diberikan pada pelanggan.

Terkait kas pada bank, Grup meminimalisir risiko kredit dengan menempatkan kas pada bank dengan reputasi dan kualifikasi yang baik. Berdasarkan penilaian manajemen atas kerugian kredit ekspektasian sesuai dengan PSAK 71, termasuk menilai peringkat kredit bank, manajemen menyimpulkan bahwa risiko kredit terkait kas di bank tidak signifikan.

Terkait dengan kredit yang diberikan kepada pelanggan, Grup memiliki kebijakan untuk memastikan penjualan dilakukan pada pelanggan yang memiliki sejarah kredit yang baik. Manajemen berkeyakinan bahwa tidak ada konsentrasi risiko kredit yang signifikan dikarenakan banyaknya jumlah pelanggan. Grup secara berkesinambungan memantau kinerja dan umur piutang dari pelanggan-pelanggan tersebut sebagai bagian dari penilaian kerugian kredit ekspektasian sesuai PSAK 71 dan telah mencatat provisi untuk penurunan nilai piutang yang cukup untuk menutup risiko kredit berdasarkan kolektabilitas masa lalu yang disesuaikan dengan faktor-faktor masa depan.

Risiko likuiditas

Risiko likuiditas muncul dalam situasi di mana Grup mengalami kesulitan dalam memperoleh pendanaan. Manajemen risiko likuiditas yang baik termasuk menjaga dana yang cukup untuk memenuhi kebutuhan modal operasi. Grup mengelola risiko likuiditas melalui tinjauan berkala atas perkiraan arus kas di masa depan dan arus kas aktual serta mencocokkan profil jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan. Grup menjaga fleksibilitas dengan memiliki dana kas dan penempatan jangka pendek yang cukup, serta menjaga ketersediaan pembiayaan dalam bentuk fasilitas kredit yang memadai.

Tabel di bawah ini merangkum liabilitas keuangan Grup pada tanggal pelaporan dan arus kas yang tidak didiskontokan yang dibutuhkan untuk menyelesaikan liabilitas-liabilitas keuangan tersebut berdasarkan tanggal jatuh tempo kontraktual (termasuk estimasi pembayaran bunga).

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

3. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

Financial risk factors (continued)

Credit risk

The Group is exposed to credit risk primarily from cash in banks and credit given to customers.

For cash in banks, the Group manages credit risk by placing its cash at reputable and qualified banks. Based on management's assessment on the expected credit losses under PSAK 71, including assessing banks' credit rating, management concluded that the credit risk regarding its cash in banks is not significant.

In respect to credit given to customers, the Group has policies in place to ensure that sales are made to customers with a good credit history. Management believes that there is no significant credit risk concentration due to the large number of customers. The Group continuously monitors the performance and receivables aging of these customers as part of assessing the expected credit losses under PSAK 71 and record adequate provision for impairment of receivables to cover the credit risk based on historical collectability adjusted with forward-looking factors.

Liquidity risk

Liquidity risk arises in situation where the Group has difficulties in obtaining funding. Prudent liquidity risk management implies maintaining sufficient fund to meet the operating capital requirement. The Group manages liquidity risk by continuously monitoring forecast and actual cash flows and matching the maturity profiles of financial assets and liabilities. The Group aims to maintain flexibility through having adequate cash funds and short-term placements, and maintaining the availability of funding in the form of adequate credit lines.

The table below summarises the Group's financial liabilities at the reporting date and the undiscounted cash flows required to settle those financial liabilities based on the contractual maturity date (including estimated interest payments).

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

3. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

3. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

Faktor-faktor risiko keuangan (lanjutan)

Financial risk factors (continued)

	2023						31 December 2023
	Nilai tercatat/ Carrying amount	Kurang dari 1 tahun/ Less than 1 year	Antara 1 dan 2 tahun/ Between 1 and 2 years	Antara 3 dan 5 tahun/ Between 3 and 5 years	Lebih dari 5 tahun/ More than 5 years	Jumlah termasuk bunga/ Total including interest	
31 Desember 2023							
Utang usaha	1,031,581	1,031,581	-	-	-	1,031,581	<i>Trade payables</i>
Utang lain-lain	163,358	163,358	-	-	-	163,358	<i>Other payables</i>
Akrual	1,166,648	1,166,648	-	-	-	1,166,648	<i>Accruals</i>
Instrumen keuangan derivatif-kontrak valuta asing berjangka:							<i>Gross settled derivative-foreign currency forward contracts:</i>
- Arus kas masuk	11,175	11,175	-	-	-	11,175	<i>Cash inflows -</i>
- Arus kas keluar	(10,296)	(10,296)	-	-	-	(10,296)	<i>Cash outflows -</i>
Liabilitas sewa	314,867	123,069	104,463	116,846	91,138	435,516	<i>Lease liabilities</i>
Jumlah	2,677,333	2,485,535	104,463	116,846	91,138	2,797,982	Total
	2022						
31 Desember 2022							31 December 2022
Utang usaha	1,256,707	1,256,707	-	-	-	1,256,707	<i>Trade payables</i>
Utang lain-lain	151,926	151,926	-	-	-	151,926	<i>Other payables</i>
Akrual	1,144,839	1,144,839	-	-	-	1,144,839	<i>Accruals</i>
Instrumen keuangan derivatif-kontrak valuta asing berjangka:							<i>Gross settled derivative-foreign currency forward contracts:</i>
- Arus kas masuk	(124,558)	(124,558)	-	-	-	(124,558)	<i>Cash inflows -</i>
- Arus kas keluar	124,065	124,065	-	-	-	124,065	<i>Cash outflows -</i>
Liabilitas sewa	331,037	110,278	102,807	114,460	14,739	342,284	<i>Lease liabilities</i>
Jumlah	2,884,016	2,663,257	102,807	114,460	14,739	2,895,263	Total

Pada tanggal 31 Desember 2023, Grup memiliki fasilitas perbankan berikut yang tidak digunakan yang diperpanjang secara otomatis.

As at 31 December 2023, the Group has the following unused bank facilities that is automatically renewed.

Perusahaan

MUFG Bank, Ltd., cabang Jakarta

Pinjaman tanpa jaminan dalam USD, JPY, atau Rupiah dengan jumlah setara dengan USD 60 juta, berlaku hingga 31 Mei 2024.

The Company

MUFG Bank, Ltd., Jakarta branch

Unsecured loan facility contract agreement in USD, JPY, or Rupiah total equivalent to USD 60 million, valid until 31 May 2024.

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

3. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

Faktor-faktor risiko keuangan (lanjutan)

Manajemen risiko modal

Tujuan Grup ketika mengelola modal adalah untuk mempertahankan kelangsungan usahanya guna memberikan imbal hasil pada pemegang saham dan manfaat pada pemangku kepentingan lainnya, serta menjaga struktur modal yang optimal untuk mengurangi biaya modal.

Untuk mempertahankan atau menyesuaikan struktur modal, Grup dapat menyesuaikan jumlah dividen yang dibayarkan kepada pemegang saham, menerbitkan saham baru atau menjual aset untuk mengurangi utang.

Nilai wajar instrumen keuangan

Aset dan liabilitas keuangan Grup berupa kas pada bank, deposito berjangka, piutang usaha, piutang lain-lain, utang usaha, utang lain-lain, akrual, dan uang jaminan dengan jatuh tempo lebih dari satu tahun. Nilai wajar dari aset dan liabilitas keuangan tersebut mendekati nilai tercatatnya dikarenakan dampak dari diskonto tidak signifikan.

Derivatif dicatat pada nilai wajar yang didasarkan pada model nilai kini neto dan arus kas yang didiskontokan, perbandingan dengan instrumen sejenis yang mana terdapat harga pasar yang dapat diamati, atau model penilaian lain (pengukuran hirarki nilai wajar tingkat 2).

4. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG MATERIAL

Estimasi dan pertimbangan yang digunakan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian dievaluasi secara berkala berdasarkan pengalaman historis dan faktor-faktor lainnya, termasuk ekspektasi dari kejadian-kejadian di masa depan yang diyakini wajar. Hasil aktual mungkin berbeda dengan jumlah yang diestimasi. Estimasi dan asumsi yang mempunyai pengaruh material terhadap jumlah tercatat aset dan liabilitas disajikan di bawah ini.

3. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

Financial risk factors (continued)

Capital risk management

The Group's objectives when managing capital are to safeguard its ability to continue as a going concern in order to provide returns to shareholders and benefits for other stakeholders, while maintaining an optimal capital structure to reduce the cost of capital.

In order to maintain or adjust the capital structure, the Group may adjust the amount of dividends paid to shareholders, issue new shares or sell assets to reduce debts.

Fair value of financial instruments

The Group's financial assets and liabilities comprises cash in banks, time deposits, trade receivables, other receivables, trade payables, other payables, accruals, and refundable deposits with maturities more than one year. The fair value of these financial assets and liabilities approximates their carrying values as the effect of discounting is not significant.

Derivatives are recorded at fair value based on, either net present value and discounted cash flow models, comparisons with similar instruments for which market observable prices exist, or other valuation models (fair value measurement hierarchy level 2).

4. MATERIAL ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGEMENTS

Estimates and judgments used in preparing the consolidated financial statements are continually evaluated and are based on historical experience and other factors, including expectations of future events that are believed to be reasonable under the circumstances. Actual results may differ from these estimates. The estimates and assumptions that have material effects on the carrying amounts of assets and liabilities are disclosed below.

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**4. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI
YANG MATERIAL (lanjutan)**

Akrual promosi penjualan

Dalam kegiatan bisnisnya, Grup memiliki berbagai skema promosi penjualan yang diberikan kepada distributor, peritel, serta supermarket lokal dan pelanggan pasar tradisional dalam bentuk insentif, rabat, diskon dan program promosi lainnya. Skema promosi penjualan ini terdiri dari skema tetap dan variabel. Skema variabel secara umum bergantung pada penjualan distributor ke peritel atau penjualan peritel kepada pelanggan akhir. Grup mengestimasi akrual pada setiap akhir periode dengan mengevaluasi beberapa faktor, termasuk anggaran promosi penjualan yang disetujui, estimasi data penjualan distributor dan penjualan peritel, periode promosi, estimasi klaim yang akan diterima di masa depan dari pihak yang bersangkutan, dan faktor lainnya. Ketentuan promosi penjualan bervariasi dan akrual yang ada terdiri dari banyak akrual bernilai kecil. Karenanya, pengungkapan secara agregat analisa sensitivitas atas input penting tidak praktis dan berarti. Walaupun demikian, perbedaan sebesar 3% antara estimasi awal dengan realisasinya akan berdampak material di tahun berikutnya.

Masa manfaat aset tetap

Grup secara berkala menelaah estimasi masa manfaat aset tetap berdasarkan beberapa faktor, seperti spesifikasi teknis, umur ekonomik, pola pemakaian, kebutuhan operasi dan bisnis. Laporan keuangan konsolidasian dapat terpengaruh secara material terhadap perubahan dalam estimasi tersebut.

Pada tanggal 31 Desember 2023, manajemen telah melakukan telaah yang diperlukan dan menetapkan bila masa manfaat masih tetap pantas.

Perpajakan

Grup beroperasi di bawah peraturan perpajakan di Indonesia. Dalam mengevaluasi posisi pajak yang dilaporkan dalam Surat Pemberitahuan ("SPT") Tahunan dan SPT Masa, manajemen menerapkan pertimbangannya sehubungan dengan situasi di mana dibutuhkan interpretasi atas peraturan pajak yang berlaku.

**4. MATERIAL ACCOUNTING ESTIMATES AND
JUDGEMENTS (continued)**

Accrued sales promotion

In its business operation, the Group has many sales promotion schemes given to its distributors, retailers, as well as local supermarkets and traditional market customers in forms of incentive, rebate, discounts and other promotional programs. These sales promotion schemes consist of fixed and variable schemes. Variable schemes in general depends on either distributors' sales to retailers or retailers' sales to end customers. The Group estimates the accruals at each period end by evaluating several factors, including approved sales promotion budget, estimated retailers' sell-in and sell-out data, period of promotion, estimated subsequent claims to be received from the counterparties, and other factors. The sales promotion arrangements vary and the accruals are made up of many individually small ones. Therefore, an aggregated disclosure of sensitivity analysis on the key inputs would be neither practicable nor meaningful. Nevertheless, a 3% difference between those initial estimates and their settlements would cause a material impact in the following year.

Useful lives of fixed assets

The Group periodically reviews the estimated useful lives of fixed assets based on several factors such as technical specification, economic lives, usage patterns, operation and business needs. The consolidated financial statements could be materially affected by changes in these estimates.

As at 31 December 2023, management has performed the necessary review and determined that the useful lives are still appropriate.

Taxation

The Group operates under tax regulations in Indonesia. In evaluating the tax position taken in its annual and monthly tax return, management exercise its judgement with respect to situations in which the applicable tax regulation is subject to interpretation.

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**4. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI
YANG MATERIAL (lanjutan)**

Perpajakan (lanjutan)

Posisi pajak Grup karenanya terpapar pada pemeriksaan dan ketidakpastian pajak. Isu yang ada bisa jadi rumit dan sengketa mungkin membutuhkan beberapa tahun untuk diselesaikan. Setiap ketidakpastian dikaji terpisah dan manajemen menerapkan pertimbangan ketika mengakui dan mengukur ketidakpastian tersebut berdasarkan keadaan terkait. Paparan yang diakui dihitung berdasarkan metode nilai yang diharapkan atau hasil yang paling mungkin, tergantung apakah hasilnya memiliki berbagai kemungkinan atau penyelesaian dari suatu ketidakpastian terpusat pada satu hasil. Khususnya, rentang hasil eksposur *transfer pricing* bisa jadi beragam dan, di skenario ini, metode nilai yang diharapkan akan digunakan. Estimasi dan pertimbangan akuntansi yang dipertimbangkan termasuk:

- Status isu yang belum terselesaikan;
- Kejelasan undang-undang yang relevan dan panduan terkait;
- Klarifikasi awal yang diterbitkan oleh Kantor Pajak;
- Nasihat dari pakar internal dan pendapat dari firma profesional;
- Proses penyelesaian dan rentang kemungkinan hasilnya;
- Pengalaman masa lalu dan preseden yang ditetapkan oleh Kantor Pajak tersebut;
- Adanya rugi pajak dan kredit pajak yang tidak digunakan, serta ketersediaan prosedur yang disepakati Bersama antar otoritas pajak; dan
- Batasan hukum.

Manajemen berpendapat bila jumlah tercatat dari posisi ketidakpastian pajak terkait hal-hal tersebut merupakan estimasi terbaik setelah mempertimbangkan seluruh fakta dan keadaan. Namun demikian, jumlah akhir yang dibayar untuk melunasi kewajiban yang timbul (baik melalui negosiasi penyelesaian ataupun litigasi) mungkin bisa berbeda dengan posisi yang diakui.

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**4. MATERIAL ACCOUNTING ESTIMATES AND
JUDGEMENTS (continued)**

Taxation (continued)

The Group's tax position then is exposed to tax examinations and uncertainties. The issues involved can be complex and disputes may take a number of years to resolve. Each uncertainty is separately assessed and management applies judgment in the recognition and measurement of the uncertainty based on the relevant circumstances. The exposure recognized is calculated based on the expected value method or the most likely outcome method, depending on whether there are a wide range of possible outcomes or if resolution of the uncertainty is concentrated on one outcome. In particular, the range of possible outcomes relating to transfer pricing exposure can be wide and, in these scenarios, the expected value method is employed. The accounting estimates and judgments considered included:

- Status of the unresolved matter;
- Clarity of relevant legislation and related guidance;
- Pre-clearance issued by the Tax Office;
- Advice from in-house specialists and opinions of professional firms;
- Resolution process and range of possible outcomes;
- Past experience and precedents set by the particular Tax Office;
- Any unutilized tax losses, tax credits and availability of mutual agreement procedures between tax authorities; and
- Statute of limitations.

Management is of the opinion that the carrying values of the uncertain tax positions made in respect of these matters represent its best estimate once all facts and circumstances have been taken into account. Nevertheless, the final amounts paid to discharge the liabilities arising (either through negotiated settlement or litigation) may be different from the position recognized.

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

5. KAS

5. CASH

	2023	2022	
Kas	13	21	
Kas pada bank	1,852,961	1,372,135	
	<u>1,852,974</u>	<u>1,372,156</u>	
Kas pada bank			Cash in banks
	2023	2022	
Pihak ketiga:			Third parties:
Rupiah:			Rupiah:
PT Bank CIMB Niaga Tbk	1,054,137	918,738	PT Bank CIMB Niaga Tbk
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	332,698	315,801	PT Bank Maybank Indonesia Tbk
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	196,849	68,635	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank Central Asia Tbk	76,256	11,795	PT Bank Central Asia Tbk
MUFG Bank, Ltd., cabang Jakarta	29,755	4,177	MUFG Bank, Ltd., Jakarta branch
PT Bank Danamon Indonesia Tbk	19,584	9,698	PT Bank Danamon Indonesia Tbk
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	6,802	6,903	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
PT Bank Mega Tbk	4,806	3,013	PT Bank Mega Tbk
PT Bank Mizuho Indonesia	2,642	1,213	PT Bank Mizuho Indonesia
PT Bank BTPN Tbk	65	2,600	PT Bank BTPN Tbk
	<u>1,723,594</u>	<u>1,342,573</u>	
Mata uang asing:			Foreign currencies:
PT Bank CIMB Niaga Tbk	60,973	2,542	PT Bank CIMB Niaga Tbk
MUFG Bank, Ltd., cabang Jakarta	48,423	19,069	MUFG Bank, Ltd., Jakarta branch
PT Bank BTPN Tbk	19,493	7,463	PT Bank BTPN Tbk
PT Bank Maybank Indonesia Tbk	478	488	PT Bank Maybank Indonesia Tbk
	<u>129,367</u>	<u>29,562</u>	
Jumlah kas pada bank	<u>1,852,961</u>	<u>1,372,135</u>	Total cash in banks

Suku bunga per tahun atas kas pada bank berkisar antara 0,01% - 3,49% (2022: 0,01% - 2,99%).

Interest rates per annum for cash in banks were ranging between 0.01% - 3.49% (2022: 0.01% - 2.99%).

6. PIUTANG USAHA

6. TRADE RECEIVABLES

	2023	2022	
Pihak berelasi (Catatan 28c)			Related parties (Note 28c)
Mata uang asing	244,245	411,594	Foreign currencies
Pihak ketiga			Third parties
Rupiah	2,330,681	2,395,477	Rupiah
Mata uang asing	3,300	3,914	Foreign currencies
Dikurangi: Provisi penurunan nilai piutang usaha	2,333,981	2,399,391	Less: Provision for impairment of trade receivables
	<u>(202,828)</u>	<u>(200,971)</u>	
	<u>2,131,153</u>	<u>2,198,420</u>	
Jumlah piutang usaha	<u>2,375,398</u>	<u>2,610,014</u>	Total trade receivables

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

6. PIUTANG USAHA (lanjutan)

6. TRADE RECEIVABLES (continued)

Analisis umur piutang usaha adalah:

The aging analysis of trade receivables is as follows:

	2023			
	Rata rata tertimbang tingkat kerugian/ Weighted-average loss rate	Jumlah tercatat bruto/Gross carrying amount	Provisi penurunan nilai/ Impairment provision	
Belum jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai	-	1,738,078	-	Neither past due nor impaired
Jatuh tempo:				<i>Past due:</i>
- Sampai dengan 3 bulan	-	432,808	-	<i>Up to 3 months</i> -
- 3 sampai 6 bulan	-	21,435	-	<i>3 to 6 months</i> -
- Lebih dari 6 bulan	65.5%	385, 905	202,828	<i>Above 6 months</i> -
		2,578,226	202,828	
	2022			
	Rata rata tertimbang tingkat kerugian/ Weighted- average loss rate	Jumlah tercatat bruto/Gross carrying amount	Provisi penurunan nilai/ Impairment provision	
Belum jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai	-	1,880,806	-	Neither past due nor impaired
Jatuh tempo:				<i>Past due:</i>
- Sampai dengan 3 bulan	-	530,901	-	<i>Up to 3 months</i> -
- 3 sampai 6 bulan	-	39,095	-	<i>3 to 6 months</i> -
- Lebih dari 6 bulan	64.2% %	360,183	200,971	<i>Above 6 months</i> -
		2,810,985	200,971	
Grup menerapkan provisi kerugian kredit ekspektasian sepanjang umur piutang untuk seluruh piutang usaha. Untuk mengukur kerugian kredit ekspektasian, piutang usaha telah dikelompokkan berdasarkan karakteristik risiko kredit dan waktu jatuh tempo yang serupa.	<i>The Group applies the lifetime expected credit loss provision for all trade receivables. To measure the expected credit losses, trade receivables have been grouped based on similar credit risk characteristics and the days past due.</i>			

Mutasi provisi penurunan nilai piutang usaha adalah sebagai berikut:

Movement of provision for impairment of trade receivables are as follows:

	2023	2022	
Saldo awal	200,971	212,097	<i>Beginning balance</i>
Penambahan	12,900	7,727	<i>Addition</i>
Pemulihan kembali	(11,043)	(18,853)	<i>Recovery</i>
Saldo akhir	202,828	200,971	<i>Ending balance</i>

Manajemen telah mengkaji bahwa provisi penurunan nilai tersebut cukup untuk menutupi kerugian dari tidak tertagihnya piutang usaha, dan saldo yang tidak diturunkan nilainya tetap dapat tertagih, berdasarkan perilaku pembayaran historis dan analisis dari pelanggan yang mendasarinya.

Management has assessed that the impairment provision is adequate to cover losses on uncollectible trade receivables, and the unimpaired amounts that are past due remain collectible, based on historical payment behaviour and analyses of the underlying customers.

Pada tanggal pelaporan, tidak ada piutang usaha yang dijaminkan.

As at reporting dates there are no trade receivables pledged as collateral.

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

7. PERSEDIAAN

7. INVENTORIES

	2023	2022	
Bahan baku dan barang setengah jadi	566,640	703,033	Raw materials and semi-finished goods
Barang jadi	529,050	443,415	Finished goods
Barang dalam perjalanan	101,526	144,171	Goods in transit
Barang dalam proses	14,938	14,565	Work in progress
Bahan pembantu dan suku cadang	12,470	14,388	Consumables and spareparts
Retur barang jadi	<u>1,378</u>	<u>5,283</u>	Returned finished goods
	1,226,002	1,324,855	
Dikurangi: Provisi penurunan nilai persediaan	<u>(11,517)</u>	<u>(12,933)</u>	Less: Provision for impairment of inventories
	<u>1,214,485</u>	<u>1,311,922</u>	

Mutasi provisi penurunan nilai persediaan adalah sebagai berikut:

The movement of provision for impairment of inventories are as follows:

	2023	2022	
Saldo awal	12,933	11,209	Beginning balance
Penambahan	239	8,003	Addition
Pemulihan kembali	<u>(1,655)</u>	<u>(6,279)</u>	Recovery
Saldo akhir	<u>11,517</u>	<u>12,933</u>	Ending balance

Manajemen telah mengkaji bahwa provisi penurunan nilai persediaan tersebut memadai untuk menutup kemungkinan kerugian karena keusangan dan penurunan nilai persediaan.

Management has assessed that the provision for impairment of inventories is adequate to cover possible losses on obsolescence and decline in value of inventories.

Pada tanggal 31 Desember 2023, persediaan Grup (kecuali barang dalam perjalanan) telah diasuransikan terhadap semua risiko kerusakan kepada PT Sompo Insurance Indonesia dengan jumlah pertanggungan sebesar Rp 1 triliun (2022: Rp 1,1 triliun). Manajemen telah mengkaji bahwa persediaan pada tanggal pelaporan telah diasuransikan secara memadai.

As at 31 December 2023, the Group's inventories (excluding goods in transit) were insured against all risks of damage to PT Sompo Insurance Indonesia with total sum insured of Rp 1 trillion (2022: Rp 1.1 trillion). Management has assessed that inventories at reporting dates were adequately insured.

Pada tanggal pelaporan, tidak ada persediaan Grup yang dijaminkan.

As at reporting dates, there are no inventories pledged as collateral.

8. BIAYA DIBAYAR DI MUKA

8. PREPAID EXPENSES

	2023	2022	
Promosi penjualan	77,678	73,491	Sales promotion
Asuransi	6,201	3,959	Insurance
Sewa	5,006	5,520	Rental
Riset dan pengembangan	3,309	4,449	Research and development
Lisensi	1,560	1,480	License
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp 1 miliar)	<u>1,739</u>	<u>2,323</u>	Others (each below Rp 1 billion)
	95,493	91,222	
Dikurangi: Porsi tidak lancar	<u>(3,506)</u>	<u>(2,752)</u>	Less: Non-current portion
Porsi lancar	<u>91,987</u>	<u>88,470</u>	Current portion

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

9. PERPAJAKAN

9. TAXATION

a. Klaim pengembalian pajak dan pajak lain

a. Claims for tax refund and other taxes

	2023	2022	
Pajak penghasilan badan Perusahaan			Corporate income tax The Company
Lebih bayar:			Overpayment:
- Tahun fiskal 2023	-	-	2023 fiscal year -
- Tahun fiskal 2022	106,237	107,792	2022 fiscal year
Surat ketetapan pajak:			Tax assessment letters:
- Tahun fiskal 2018	10,894	-	2018 fiscal year -
- Tahun fiskal 2017	61,176	81,816	2017 fiscal year -
	<u>178,307</u>	<u>189,608</u>	
Entitas anak			Subsidiaries
Lebih bayar:			Overpayment:
- Tahun fiskal 2023	11,190	-	2023 fiscal year -
- Tahun fiskal 2022	-	2,945	2022 fiscal year -
	<u>11,190</u>	<u>2,945</u>	
	<u>189,497</u>	<u>192,553</u>	
Konsolidasian			Consolidated
Dikurangi:			Less:
Porsi tidak lancar	<u>(189,497)</u>	<u>-</u>	Non-current portion
Porsi lancar	<u>-</u>	<u>192,553</u>	Current portion
Pajak lainnya Perusahaan			Other taxes The Company
Pajak Pertambahan Nilai, neto	33,960	107,852	Value added tax, net
Surat ketetapan pajak:			Tax assessment letters:
- Tahun fiskal 2018	111,302	-	2018 fiscal year -
- Tahun fiskal 2017	45,828	45,009	2017 fiscal year -
- Tahun fiskal 2016	-	253	2016 fiscal year -
- Tahun fiskal 2014	3,013	3,004	2014 fiscal year -
	<u>194,103</u>	<u>156,118</u>	
Entitas anak			Subsidiaries
Pajak Pertambahan Nilai, neto	<u>13,576</u>	<u>17,185</u>	Value added tax, net
	<u>207,679</u>	<u>173,303</u>	
Konsolidasian			Consolidated
Dikurangi:			Less:
Porsi tidak lancar	<u>(157,130)</u>	<u>-</u>	Non-current portion
Porsi lancar	<u>50,549</u>	<u>173,303</u>	Current portion

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

9. PERPAJAKAN (lanjutan)

b. Utang pajak

	2023	2022	
Pajak penghasilan badan Perusahaan			Corporate income tax
Pasal 29	17,351	-	The Company
Entitas anak			Subsidiaries
Pasal 25	6,057	-	Article 25
Pasal 29	-	<u>55,355</u>	Article 29
Konsolidasian	<u>23,408</u>	<u>55,355</u>	Consolidated
Pajak lainnya Perusahaan			Other taxes
Artikel pajak lainnya	4,057	6,778	The Company
Entitas anak			Other withholding taxes
Artikel pajak lainnya	1,519	6,253	
Pajak pertambahan nilai neto	<u>11,785</u>	<u>78,081</u>	Value added tax, net
Konsolidasian	<u>17,361</u>	<u>91,112</u>	Consolidated

c. Beban pajak penghasilan

c. Income tax expenses

	2023	2022	
Perusahaan			The Company
Pajak kini	84,920	30,746	Current tax
Pajak tangguhan	(29,869)	(12,287)	Deferred tax
Penyesuaian tahun sebelumnya	<u>29,725</u>	<u>28,603</u>	Prior year adjustments
	<u>84,776</u>	<u>47,062</u>	
Entitas Anak			Subsidiaries
Pajak kini	56,673	76,380	Current tax
Pajak tangguhan	(777)	(5,486)	Deferred tax
	<u>55,896</u>	<u>70,894</u>	
Konsolidasian			Consolidated
Pajak kini	141,593	107,126	Current tax
Pajak tangguhan	(30,646)	(17,773)	Deferred tax
Pajak tangguhan atas keuntungan yang belum terealisasi	(989)	(521)	Deferred tax for unrealised profits
Penyesuaian tahun sebelumnya	<u>29,725</u>	<u>28,603</u>	Prior year adjustments
	<u>139,683</u>	<u>117,435</u>	

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

9. PERPAJAKAN (lanjutan)

c. Beban pajak penghasilan (lanjutan)

Rekonsiliasi antara beban pajak penghasilan konsolidasian dan hasil perhitungan teoritis laba sebelum pajak penghasilan konsolidasian adalah sebagai berikut:

9. TAXATION (continued)

c. Income tax expenses (continued)

The reconciliation between consolidated income tax expenses and the theoretical tax amount on consolidated profit before income tax is as follows:

	2023	2022	
Laba konsolidasian sebelum pajak penghasilan	574,215	431,083	<i>Consolidated profit before income tax</i>
Pajak dihitung dengan tarif pajak yang berlaku	126,327	94,838	<i>Tax calculated at applicable tax rate</i>
Penghasilan kena pajak final	(7,182)	(5,599)	<i>Income subject to final tax</i>
Beban yang tidak dapat dikurangkan	(2,677)	(407)	<i>Non-deductible expenses</i>
Penyesuaian tahun sebelumnya	23,215	28,603	<i>Prior year adjustments</i>
Beban pajak penghasilan	139,683	117,435	<i>Income tax expenses</i>

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak Perusahaan dengan penghasilan kena pajak Perusahaan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

The reconciliation between profit before income tax of the Company and the Company's estimated taxable income for the years ended 31 December 2023 and 2022 is as follows:

	2023	2022	
Laba konsolidasian sebelum pajak penghasilan	574,215	431,083	<i>Consolidated profit/(loss) before income tax</i>
Ditambah/(dikurangi)			<i>Add/(less):</i>
- (Laba)/rugi sebelum pajak penghasilan entitas anak	(241,232)	(321,229)	<i>(Profit)/loss before income tax - of Subsidiaries</i>
- Penyesuaian eliminasi konsolidasi	106	2,368	<i>Adjustment for consolidation - elimination</i>
Laba sebelum pajak Penghasilan	333,089	112,222	<i>Profit before tax of the Company</i>
Koreksi fiskal:			<i>Fiscal corrections:</i>
- Perbedaan temporer	91,842	55,849	<i>Temporary differences -</i>
- Penghasilan kena pajak final	(13,785)	(18,357)	<i>Income subject to final tax -</i>
- Perbedaan tetap	(25,149)	(9,964)	<i>Permanent differences -</i>
Laba kena pajak Perusahaan	385,997	139,750	<i>Taxable income of the Company</i>
Beban pajak penghasilan kini Perusahaan	84,920	30,746	<i>Current income tax expenses of the Company</i>
Dikurangi: Pembayaran pajak di muka Perusahaan	(67,569)	(138,538)	<i>Less: Prepayment of income taxes of the Company</i>
(Lebih)/kurang bayar pajak penghasilan badan Perusahaan	17,351	(107,792)	<i>(Over)/under payment of corporate income tax of the Company</i>
Beban pajak penghasilan kini entitas anak	56,673	76,380	<i>Current income tax expenses of subsidiaries</i>
Dikurangi: Pembayaran pajak di muka entitas anak	(58,224)	(23,970)	<i>Less: Prepayment of income taxes of subsidiaries</i>
Kurang (Lebih) bayar pajak penghasilan badan entitas anak	(1,551)	52,410	<i>Underpayment/Overpayment of corporate income tax of income tax of subsidiaries</i>

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

9. PERPAJAKAN (lanjutan)

c. Beban pajak penghasilan (lanjutan)

Dalam laporan keuangan konsolidasian ini, penghasilan kena pajak didasarkan pada perhitungan sementara, karena Perusahaan dan entitas anak masing-masing menyampaikan Surat Pemberitahuan Tahunan (SPT) pajak penghasilan badan secara tahunan.

d. Aset pajak tangguhan

Rincian aset pajak tangguhan Grup adalah sebagai berikut:

9. TAXATION (continued)

c. Income tax expenses (continued)

In these consolidated financial statements, taxable income are based on preliminary calculations, as the Company and its subsidiaries submit their respective its annual corporate income tax returns on annual basis.

d. Deferred tax assets

The details of the Group's deferred tax assets are as follows:

	2023			
	Saldo awal/ Beginning balance	Dikreditkan/ (dibebankan) ke laporan raba rugi/ Credited/(charged) to profit or loss	Dibebankan ke penghasilan komprehensif lainnya/ Charged to other comprehensive income	Saldo akhir/ Ending balance
Persediaan	2,845	(310)	-	2,535
Piutang usaha	44,214	409	-	44,623
Aset tetap	72,569	13,994	-	86,563
Imbalan kerja	37,394	6,746	(7,924)	36,216
Akrual	2,044	(1,529)	-	515
Aset hak-guna	-	(61,609)	-	(61,609)
Liabilitas sewa	-	72,945	-	72,945
Keuntungan persediaan yang belum terealisasi	1.122	989	-	2.111
	<u>160,188</u>	<u>31,635</u>	<u>(7,924)</u>	<u>183,899</u>
2022				
	Saldo awal/ Beginning balance	Dikreditkan/ (dibebankan) ke laporan raba rugi/ Credited/(charged) to profit or loss	Dibebankan ke penghasilan komprehensif lainnya/ Charged to other comprehensive income	Saldo akhir/ Ending balance
Persediaan	2,466	379	-	2,845
Piutang usaha	46,662	(2,448)	-	44,214
Aset tetap	59,484	13,085	-	72,569
Imbalan kerja	31,469	5,678	247	37,394
Akrual	965	1,079	-	2,044
Keuntungan persediaan yang belum terealisasi	601	521	-	1.122
	<u>141,647</u>	<u>18,294</u>	<u>247</u>	<u>160,188</u>

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

9. PERPAJAKAN (lanjutan)

e. Surat ketetapan pajak

Tahun fiskal 2018

Di Januari dan Februari 2023, Perusahaan menerima beberapa surat ketetapan pajak yang menyatakan kurang bayar pajak penghasilan badan, Pajak Pertambahan Nilai dan pajak lainnya tahun fiskal 2018 masing-masing sebesar Rp 267,8 miliar, Rp 54,1 miliar dan Rp 171,6 miliar. Perusahaan telah mengajukan keberatan ke Kantor Pajak dan sampai dengan tanggal penerbitan laporan keuangan konsolidasian ini, proses keberatan sedang berjalan.

Tahun fiskal 2017

Di Maret 2022, Perusahaan menerima beberapa surat ketetapan pajak yang menyatakan kurang bayar pajak penghasilan badan, Pajak Pertambahan Nilai dan pajak lainnya untuk tahun fiskal 2017 masing-masing sebesar Rp 282,5 miliar, Rp 33 miliar dan Rp 42,5 miliar. Di Juni 2022, Perusahaan mengajukan surat keberatan ke kantor pajak yang ditolak di Maret 2023. Di Juni 2023, Perusahaan mengajukan banding ke pengadilan pajak dan sampai dengan tanggal penerbitan laporan keuangan konsolidasian ini, proses banding sedang berjalan.

f. Administrasi

Berdasarkan Undang-Undang Perpajakan yang berlaku di Indonesia, setiap entitas dalam Grup menghitung, menetapkan dan membayar sendiri besarnya jumlah pajak yang terutang. Direktorat Jenderal Pajak dapat menetapkan atau mengubah kewajiban pajak dalam batas waktu lima tahun sejak saat terutangnya pajak

9. TAXATION (continued)

e. Tax assessment letters

2018 fiscal year

In January and February 2023, the Company received several tax assessment letters stating underpayments of 2018 corporate income tax, value added tax and other taxes amounting to Rp 267.8 billion, Rp 54.1 billion and Rp 171.6 billion, respectively. The Company has submitted an objection to the Tax Office and up to the issuance date of these consolidated financial statements, the objection process is ongoing.

2017 fiscal year

In March 2022, the Company received several tax assessment letters stating underpayments of 2017 corporate income tax, value added tax and other taxes amounting to Rp 282.5 billion, Rp 33 billion and Rp 42.5 billion, respectively. In June 2022, the Company filed objection letters to the tax office that was rejected in March 2023. In June 2023, the Company filed appeal to the tax court and up to the issuance date of these consolidated financial statements, the appeal process is ongoing.

f. Administration

Under the Taxation Laws in Indonesia, each entity in the Group submits tax returns on the basis of self-assessment. The Directorate General of Tax may assess or amend taxes within five years of the time the tax becomes due.

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

10. ASET TETAP

10. FIXED ASSETS

	2023					
	<i>Saldo awal/ Beginning balance</i>	<i>Penambahan/ Additions</i>	<i>Pengurangan/ Disposals</i>	<i>Pemindahan/ Transfers</i>	<i>Saldo akhir/ Ending balance</i>	
Biaya perolehan						
Tanah	155,594	-	-	-	155,594	<i>Acquisition cost</i>
Bangunan	1,598,895	1,750	-	751	1,601,396	<i>Land</i>
Mesin dan peralatan	4,081,220	23,529	(62,480)	253,061	4,295,330	<i>Buildings</i>
Peralatan pabrik	28,741	972	(95)	1,615	31,233	<i>Machineries and equipments</i>
Kendaraan bermotor	2,157	-	-	-	2,157	<i>Factory equipments</i>
Peralatan kantor	6,705	26	-	-	6,731	<i>Motor vehicle</i>
Aset dalam pembangunan	18,427	266,989	-	(255,427)	29,989	<i>Office equipments</i>
	5,891,739	293,266	(62,575)	-	6,122,430	<i>Construction in progress</i>
Akumulasi penyusutan						
Bangunan	(801,647)	(79,769)	-	-	(881,416)	<i>Accumulated depreciation</i>
Mesin dan peralatan	(2,868,841)	(320,811)	62,185	-	(3,127,467)	<i>Buildings</i>
Peralatan pabrik	(24,064)	(1,307)	95	-	(25,276)	<i>Machineries and equipments</i>
Kendaraan bermotor	(2,109)	-	-	-	(2,109)	<i>Factory equipments</i>
Peralatan kantor	(6,158)	(401)	-	-	(6,559)	<i>Motor vehicle</i>
	(3,702,819)	(402,288)	62,280	-	(4,042,827)	<i>Office equipments</i>
Jumlah tercatat	2,188,920				2,079,603	<i>Carrying amount</i>
	2022					
	<i>Saldo awal/ Beginning balance</i>	<i>Penambahan/ Additions</i>	<i>Pengurangan/ Disposals</i>	<i>Pemindahan/ Transfers</i>	<i>Saldo akhir/ Ending balance</i>	
Biaya perolehan						
Tanah	155,594	-	-	-	155,594	<i>Acquisition cost</i>
Bangunan	1,598,827	68	-	-	1,598,895	<i>Land</i>
Mesin dan peralatan	3,850,553	49,393	(22,629)	203,903	4,081,220	<i>Buildings</i>
Peralatan pabrik	25,075	3,788	(1,115)	993	28,741	<i>Machineries and equipments</i>
Kendaraan bermotor	2,157	-	-	-	2,157	<i>Factory equipments</i>
Peralatan kantor	8,733	12	(2,040)	-	6,705	<i>Motor vehicle</i>
Aset dalam pembangunan	179,906	43,417	-	(204,896)	18,427	<i>Office equipments</i>
	5,820,845	96,678	(25,784)	-	5,891,739	<i>Construction in progress</i>
Akumulasi penyusutan						
Bangunan	(721,838)	(79,809)	-	-	(801,647)	<i>Accumulated depreciation</i>
Mesin dan peralatan	(2,559,346)	(328,837)	19,342	-	(2,868,841)	<i>Buildings</i>
Peralatan pabrik	(24,507)	(672)	1,115	-	(24,064)	<i>Machineries and equipments</i>
Kendaraan bermotor	(2,109)	-	-	-	(2,109)	<i>Factory equipments</i>
Peralatan kantor	(7,821)	(377)	2,040	-	(6,158)	<i>Motor vehicle</i>
	(3,315,621)	(409,695)	22,497	-	(3,702,819)	<i>Office equipments</i>
Jumlah tercatat	2,505,224				2,188,920	<i>Carrying amount</i>

Beban penyusutan dialokasikan sebagai berikut:

Depreciation expenses were allocated as follows:

	2023	2022	
Beban pokok penjualan (Catatan 24)	398,372	405,553	<i>Cost of revenue (Note 24)</i>
Beban umum dan administrasi (Catatan 25b)	3,916	4,142	<i>General and administrative expenses (Note 25b)</i>
	402,288	409,695	

Hak atas tanah merupakan "Hak Guna Bangunan" ("HGB") yang akan berakhir pada tahun 2024 - 2043 dan dapat diperpanjang. Tanah-tanah tersebut berlokasi di Mojokerto dan Karawang. Manajemen telah mengkaji bahwa hak atas tanah tersebut dapat diperpanjang dengan biaya yang tidak signifikan.

The land rights are held under renewable "Hak Guna Bangunan" ("HGB") and will expire in 2024 - 2043. The land plots are located in Mojokerto and Karawang. Management has assessed that the land rights can be extended without significant costs.

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

10. ASET TETAP (lanjutan)

10. FIXED ASSETS (continued)

	2023	2022	
Jenis asset dalam pembangunan	Mesin dan peralatan/ <i>Machineries and equipment</i>		<i>Nature of construction in progress</i>
Prakiraan selesai	Januari – April 2024/ 60%	January – April 2024 99%	<i>Expected to be completed Percentage of completion</i>
Persentase penyelesaian			
Harga perolehan aset tetap yang telah sepenuhnya disusutkan	1,200	813	<i>Acquisition cost of fully depreciated fixed assets</i>
Nilai wajar tanah dan bangunan	1,500,000	1,500,000	<i>Fair value of land and building</i>
Nilai pertanggungan asuransi	5,400,000	5,800,000	<i>Sum insured</i>

Tidak ada perbedaan yang signifikan antara nilai wajar dan nilai tercatat aset tetap selain tanah dan bangunan. Nilai wajar tanah dan bangunan berdasarkan hirarki nilai wajar tingkat 2 ("transaksi pasar yang dapat di observasi"). Penilaian telah dilakukan oleh Kantor Jasa Penilai Publik ("KJPP") Amin, Nirwan, Alfiantori & Rekan, penilai independen yang telah terdaftar pada Otoritas Jasa Keuangan.

There is no significant differences between the fair value and carrying amount of fixed assets other than lands and buildings. The fair value of the lands and buildings is based on fair value hierarchy level 2 ("observable current market transactions"). The valuation was performed by Kantor Jasa Penilai Publik ("KJPP") Amin, Nirwan, Alfiantori & Rekan, an independent appraiser registered at Financial Services Authority.

Nilai wajar dari tanah dan bangunan diukur menggunakan teknik berikut:

- Tanah: perbandingan pasar (nilai wajar level 2)
Model penilaian ini mempertimbangkan harga pasar kuotasi untuk tanah yang serupa apabila tersedia, dan menambahkan elemen-elemen yang dapat mempengaruhi nilai tanah tersebut seperti, antara lain, tipe kepemilikan tanah, lingkungan fisik, akses, lokasi dan kondisi pasar. Secara umum, nilai wajar tanah akan naik bila harga pasar kuotasi yang menjadi dasar perhitungan naik dan elemen-elemen yang dijelaskan diatas membaik, begitupula sebaliknya.
- Bangunan: perbandingan pasar (nilai wajar level 3)
Model penilaian ini mempertimbangkan harga pasar yang direkonsiliasi dari data pasar dan pendekatan biaya. Pendekatan data pasar mempertimbangkan ketersediaan data pasar properti yang serupa dan pendekatan biaya mempertimbangkan harga untuk properti yang serupa, biaya penggantian apabila tersedia, dan umur manfaat dari properti tersebut.

The fair values of land and building are measured using the following techniques:

- *Land: market comparison (fair value level 2)*
The valuation model considers quoted market prices for similar lands when they are available, and then it incorporates elements that may affect the land's value such as, among others, the title of land's ownership, physical environment, accessibility, location and market conditions. In general, the fair value of the land increases if the quoted market prices that form the basis of calculation increase and the elements as described above get better, and vice versa.
- *Building: market comparison (fair value level 3)*
The valuation model considers market price that reconciled market data and cost approaches. Market data approach considers availability of similar property market data and cost approach considers price for similar property, replacement costs if they are available, and its useful life.

Pada tanggal 31 Desember 2023, aset tetap yang dimiliki oleh Grup telah diasuransikan terhadap risiko kerugian yang mungkin timbul kepada PT Asuransi Tokio Marine Indonesia dan PT Sompo Insurance Indonesia. Manajemen telah mengkaji bahwa nilai pertanggungan tersebut cukup untuk menutup kemungkinan kerugian atas aset yang dipertanggungkan.

As at 31 December 2023, all fixed assets of the Group are covered by insurance against loss of any potential risks with PT Asuransi Tokio Marine Indonesia and PT Sompo Insurance Indonesia. Management has assessed that the insurance coverage is adequate to cover possible losses on the assets insured.

Pada tanggal pelaporan, manajemen telah mengkaji bahwa tidak terdapat penurunan nilai atas aset tetap.

As at reporting dates, management has assessed that there is no impairment of the Group's fixed assets.

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

10. ASET TETAP (lanjutan)

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, pembelian aset tetap masing-masing sejumlah Rp 30,7 miliar dan Rp 12,5 miliar masih terutang.

Pada tanggal pelaporan, tidak ada aset tetap milik Grup yang dijaminkan.

10. FIXED ASSETS (continued)

As at 31 December 2023 and 2022, purchases of fixed assets totaling Rp 30.7 billion and Rp 12.5 billion, respectively, were still payable.

As at reporting dates, there are no fixed assets pledged as collateral.

11. ASET HAK-GUNA

Aset hak-guna berikut diperoleh melalui perjanjian sewa dengan termin masing-masing 15,5 dan 2 tahun. Kontrak tersebut termasuk opsi untuk memperpanjang durasi sewa setelah kontrak berakhir.

11. RIGHT-OF-USE ASSETS

The following right-of-use assets are acquired under lease agreements with a term of 15,5 and 2 years, respectively. The contracts include an option to renew the lease for an additional period after the end of the contract term.

	2023				
	Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Disposals	Saldo akhir/ Ending balance	
Harga perolehan					Acquisition cost
Bangunan	610,395	110,165	(3,208)	717,352	Buildings
Peralatan dan perlengkapan	517	245	(517)	245	Furniture and fixtures
Peralatan transportasi	78,734	3,206	(24,058)	57,882	Transportation equipments
	<u>689,646</u>	<u>113,616</u>	<u>(27,783)</u>	<u>775,479</u>	
Akumulasi penyusutan					Accumulated depreciation
Bangunan	(396,499)	(71,160)	-	(467,659)	Buildings
Peralatan dan perlengkapan	(387)	(143)	517	(13)	Furniture and fixtures
Peralatan transportasi	(53,117)	(12,402)	20,968	(44,551)	Transportation equipments
	<u>(450,003)</u>	<u>(83,705)</u>	<u>21,485</u>	<u>(512,223)</u>	
Jumlah tercatat	<u>239,643</u>			<u>263,256</u>	Carrying amount
	2022				
	Saldo awal/ Beginning balance	Penambahan/ Additions	Pengurangan/ Disposals	Saldo akhir/ Ending balance	
Harga perolehan					Acquisition cost
Bangunan	628,631	15,354	(33,590)	610,395	Buildings
Peralatan dan perlengkapan	517	-	-	517	Furniture and fixtures
Peralatan transportasi	94,816	737	(16,819)	78,734	Transportation equipments
	<u>723,964</u>	<u>16,091</u>	<u>(50,409)</u>	<u>689,646</u>	
Akumulasi penyusutan					Accumulated depreciation
Bangunan	(363,719)	(57,183)	24,403	(396,499)	Buildings
Peralatan dan perlengkapan	(215)	(172)	-	(387)	Furniture and fixtures
Peralatan transportasi	(51,298)	(18,638)	16,819	(53,117)	Transportation equipments
	<u>(415,232)</u>	<u>(75,993)</u>	<u>41,222</u>	<u>(450,003)</u>	
Jumlah tercatat	<u>308,732</u>			<u>239,643</u>	Carrying amount

Sewa jangka pendek, yang terdiri dari kebanyakan apartmen, dan sewa aset bernilai rendah, yang terdiri dari piranti keras IT, dibebankan. Beban penyusutan terkait aset hak-guna dialokasikan sebagai berikut:

Short-term leases, comprising largely apartments, and leases of low value assets, comprising IT hardware, are expensed. Depreciation expenses related to right-of-use assets were allocated as follows:

	2023	2022	
Beban pokok pendapatan (Catatan 24)	8,453	8,096	Cost of revenue (Note 24)
Beban penjualan (Catatan 25a)	66,397	57,536	Selling expenses (Note 25a)
Beban umum dan administrasi (Catatan 25b)	8,855	10,361	General and administrative expenses (Note 25b)
	<u>83,705</u>	<u>75,993</u>	

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

12. UTANG USAHA

12. TRADE PAYABLES

	2023	2022	
Utang usaha yang timbul dari pembelian persediaan terutang ke:			<i>Trade payables arising from purchases of inventories are due to:</i>
Pihak berelasi (Catatan 28c)	47,913	60,417	Related parties (Note 28c)
Pihak ketiga	<u>982,668</u>	<u>1,196,290</u>	Third parties
	<u>1,031,581</u>	<u>1,256,707</u>	

Jumlah utang usaha berdasarkan jenis mata uang adalah sebagai berikut:

The carrying amount of the Group's trade payables based on original currencies are as follows:

	2023	2022	
Rupiah	711,651	824,385	Rupiah
Dolar AS	317,978	432,322	US Dollar
Yen Jepang	1,952	-	Japanese Yen
	<u>1,031,581</u>	<u>1,256,707</u>	

Utang usaha tidak dijamin, tidak dikenakan bunga dan umumnya mempunyai syarat pembayaran antara 7 hari sampai dengan 60 hari.

Trade payables are unsecured, non-interest bearing and generally with terms of payment of 7 days to 60 days.

13. UTANG LAIN-LAIN

13. OTHER PAYABLES

	2023	2022	
Pihak berelasi (Catatan 28c)	29,780	11,681	Related parties (Note 28c)
Pihak ketiga	<u>133,578</u>	<u>140,245</u>	Third parties
	<u>163,358</u>	<u>151,926</u>	

Utang lain-lain timbul dari berbagai pembelian perlengkapan dan pengadaan jasa seperti pengangkutan, imbalan jasa professional, dan beragam beban produksi.

Other payables are arising from various purchases of supplies and procurements of services such as freights, professional fees and miscellaneous production costs.

Jumlah utang lain-lain berdasarkan jenis mata uang adalah sebagai berikut:

The carrying amount of other payables based on original currencies are as follows:

	2023	2022	
Rupiah	132,908	139,773	Rupiah
Yen Jepang	30,259	304	Japanese Yen
Dolar AS	<u>191</u>	<u>11,849</u>	US Dollar
	<u>163,358</u>	<u>151,926</u>	

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

14. AKRUAL

14. ACCRUALS

	2023	2022	
Pihak berelasi (Catatan 28c)			Related parties (Note 28c)
Royalti	67,105	65,374	Royalty
Pihak ketiga			Third parties
Promosi penjualan	912,114	874,757	Sales promotion
Pengangkutan	114,370	120,301	Freight
Biaya karyawan	37,288	39,800	Employee cost
Iklan	17,356	15,153	Advertising
Gudang	20,128	16,687	Warehousing
Listrik	12,753	14,921	Electricity
Riset pemasaran	4,824	2,462	Marketing research
Jasa profesional	5,195	2,953	Professional fee
Pengembangan	4,573	1,849	Development
Liabilitas pengembalian dana	1,410	8,344	Refund liabilities
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp 1 miliar)	6,820	22,038	
Jumlah akrual	<u>1,203,936</u>	<u>1,184,639</u>	Others (each below Rp 1 billion)
			Total accruals

15. LIABILITAS SEWA

15. LEASE LIABILITIES

	2023	2022	
Terutang ke pihak ketiga:			<i>Payable to third parties:</i>
2024	123,069	110,278	2024
2025	104,463	102,807	2025
2026-2028	116,846	114,460	2026-2028
2029 dan seterusnya	<u>91,138</u>	<u>14,739</u>	2029 and beyond
Jumlah pembayaran sewa minimum di masa depan	435,516	342,284	Total future minimum lease payments
Porsi bunga	<u>(120,649)</u>	<u>(39,665)</u>	Interest portion
Nilai kini pembayaran sewa	314,867	302,619	Present value of lease payments
Porsi jangka pendek	<u>(99,052)</u>	<u>(92,802)</u>	Current portion
Porsi jangka panjang	<u>215,815</u>	<u>209,817</u>	Non-current portion

Berikut ini ringkasan komponen perubahan liabilitas selama tahun berjalan:

The following summarizes the components of change in the liabilities during the year:

	2023	2022	
Saldo awal	302,619	377,621	<i>Beginning balance</i>
Arus kas pembayaran	(98,704)	(92,157)	<i>Repayment cash flows</i>
Perubahan nonkas:			<i>Non-cash changes:</i>
Sewa baru	113,616	16,091	New leases
Bunga	20,345	22,998	Interest
Utang lain-lain	<u>(23,009)</u>	<u>(21,934)</u>	Others payables
Saldo akhir	<u>314,867</u>	<u>302,619</u>	<i>Ending balance</i>

Beban berkaitan dengan sewa yang dicatat pada laporan laba rugi konsolidasian adalah sebagai berikut:

Expenses related to leases that are recorded in the consolidated statements of profit or loss are as follows:

	2023	2022	
Biaya keuangan atas liabilitas sewa (Catatan 26)	20,345	22,998	<i>Finance costs on lease liabilities (Note 26)</i>
Beban berkaitan dengan sewa jangka pendek	19,600	8,405	<i>Expenses related to short-term leases</i>
Beban berkaitan dengan aset bernilai rendah	<u>3,959</u>	<u>5,127</u>	<i>Expenses related to low-value assets</i>
	<u>43,904</u>	<u>36,530</u>	

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

16. LIABILITAS IMBALAN KERJA

Imbalan kerja karyawan pada tanggal 31 Desember 2023 merupakan jumlah estimasi manajemen berdasarkan perhitungan Kantor Konsultan Aktuaria I Gde Eka Sarmaja, FSAI Dan Rekan.

Sesuai dengan peraturan ketenagakerjaan di Indonesia, karyawan berhak atas beberapa imbalan pascakerja yang menjadi *vested* ketika pemutusan hubungan kerja atau pensiun. Imbalan tersebut terutama berdasarkan masa kerja dan kompensasi saat pemutusan hubungan kerja atau pensiun.

Liabilitas imbalan kerja yang diakui di laporan posisi keuangan konsolidasian adalah sebagai berikut:

16. EMPLOYEE BENEFITS OBLIGATION

The employee benefits obligation as at 31 December 2023 is an estimated amount by management based on calculation from Kantor Konsultan Aktuaria I Gde Eka Sarmaja, FSAI Dan Rekan.

In accordance with Indonesian labor regulations, employees are entitled to certain post-employment benefits, which become vested upon termination of employment, or retirement. These benefits are primarily based on years of service and compensation at termination or retirement.

The employee benefits obligation recognised in the consolidated statement of financial position are as follows:

	2023	2022	
Nilai kini liabilitas imbalan pasti	167,542	170,038	Present value of defined benefit obligation
Dikurangi: Porsi jangka pendek	<u>(2,215)</u>	<u>(5,515)</u>	Less: Current portion
Porsi jangka panjang	<u>165,327</u>	<u>164,523</u>	Non-current portion

Mutasi nilai kini liabilitas imbalan kerja adalah sebagai berikut:

Movement in the present value of employee benefits obligation are as follows:

	2023	2022	
Saldo awal	170,038	145,299	Beginning balance
Beban neto yang dibebankan ke laporan laba rugi	37,992	33,643	Net expenses charged to profit or loss
Pengukuran kembali:			Remeasurement:
- Perubahan asumsi keuangan	6,972	-	Changes in financial assumptions -
- Perubahan asumsi demografis	-	-	Changes in demographic assumptions -
- Penyesuaian pengalaman atas liabilitas	(42,991)	(5,750)	Experience adjustments on obligation -
Pembayaran manfaat	<u>(4,469)</u>	<u>(3,154)</u>	Benefits paid
Saldo akhir	<u>167,542</u>	<u>170,038</u>	Ending balance

Beban imbalan kerja yang diakui di laporan laba rugi konsolidasian adalah:

Amounts recognised in the consolidated statement of profit or loss are as follows:

	2023	2022	
Biaya jasa kini	22,629	24,448	Current service cost
Biaya jasa lalu	10,982	(995)	Past service cost
Biaya bunga neto	<u>4,381</u>	<u>10,190</u>	Net interest cost
	<u>37,992</u>	<u>33,643</u>	

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

16. LIABILITAS IMBALAN KERJA (lanjutan)

Informasi historis

16. EMPLOYEE BENEFITS OBLIGATION (continued)

Historical informations

	<u>31 Desember/December</u>					Present value benefit obligation Experience adjustment on liability
	<u>2023</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>	
Nilai kewajiban imbalan kerja	165,327	164,523	186,752	154,714	139,105	
Penyesuaian kewajiban di masa lalu	(42,991)	(5,750)	(2,270)	(360)	(548)	

Asumsi aktuarial pokok yang digunakan adalah sebagai berikut:

The principal actuarial assumptions used are as follows:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>	<i>Discount rate</i>
Tingkat diskonto	6.8%	7.3%	
Tingkat kenaikan gaji di masa datang	8.0%	8.0%	<i>Future salary increment rate</i>

Sensitivitas liabilitas pensiun imbalan pasti untuk perubahan asumsi aktuarial pokok seperti yang dilaporkan pada laporan aktuaris adalah sebagai berikut:

The sensitivity of the defined benefit pension obligation to changes in the principal actuarial assumptions as reported in the actuarial report are as follows:

	<u>Dampak pada liabilitas imbalan pasti/Impact to defined benefit obligation</u>		
	<u>Perubahan asumsi/ Change in assumption</u>	<u>Kenaikan asumsi/ Increase in assumption</u>	<u>Penurunan asumsi/ Decrease in assumption</u>
Tingkat diskonto/ <i>Discount rate</i>	1%	Penurunan sebesar/ <i>Decrease by Rp 14,101</i>	Kenaikan sebesar/ <i>Increase by Rp 16,258</i>
Tingkat kenaikan gaji/ <i>Salary increment rate</i>	1%	Kenaikan sebesar/ <i>Increase by Rp 14,768</i>	Penurunan sebesar/ <i>Decrease by Rp 16,538</i>

Analisis sensitivitas didasarkan pada perubahan atas satu asumsi aktuarial di mana asumsi lainnya dianggap konstan. Dalam prakteknya, hal ini jarang terjadi dan perubahan beberapa asumsi mungkin saling berkorelasi. Dalam perhitungan sensitivitas liabilitas imbalan pasti atas asumsi aktuarial utama, metode yang sama (perhitungan nilai kini liabilitas imbalan pasti dengan menggunakan *projected unit credit* di akhir periode) telah diterapkan seperti dalam penghitungan liabilitas pensiun yang diakui dalam laporan posisi keuangan konsolidasian.

The sensitivity analysis are based on a change in an assumption while holding all other assumptions constant. In practice, this is unlikely to occur, and changes in some of the assumptions may be correlated. When calculating the sensitivity of the defined benefit obligation to significant actuarial assumptions, the same method (present value of the defined benefit obligation calculated with the projected unit credit method at the end of the reporting period) has been applied as when calculating the pension benefit obligation recognised within the consolidated statement of financial position.

Melalui program pensiun imbalan pasti, Perusahaan dihadapkan pada sejumlah risiko, terutama dari volatilitas dari asumsi pokok, termasuk tingkat diskonto yang ditetapkan dengan mengacu pada imbal hasil obligasi pemerintah jangka panjang. Penurunan imbal hasil obligasi pemerintah akan meningkatkan liabilitas program. Perusahaan tidak memiliki aset program yang dapat mengurangi sebagian dampak dari fluktuasi tersebut. Perusahaan secara aktif memonitor durasi dari liabilitas imbalan pasti, yang mana memiliki rata-rata durasi 11,8 tahun (2022 : 13,4 tahun), untuk memastikan ketersediaan dana yang akan dibayarkan pada saat liabilitas jatuh tempo.

Through its defined benefit pension plans, the Company is exposed to a number of risks, mainly from volatility of the principal assumptions, including discount rate set with reference to long-term government bond yields. A decrease in government bond yields will increase plan liabilities. The Company does not have plan asset to partially offset the impact of the fluctuations. The Company actively monitors the duration of the defined benefit obligations, which have weighted average duration of 11.8 years (2022 : 13.4 years), to ensure availability of fund to settle the maturing obligations.

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
*(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)*

17. MODAL SAHAM

Pemegang saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

The Company's shareholders as at 31 December 2023 and 2022 were as follows:

	Jumlah lembar Saham/ Number of shares	Percentase kepemilikan/ Percentage of ownership	Jumlah/ Amount	
Saham biasa				
Unicharm Corporation, Jepang	2,460,690,846	59.20%	246,070	<i>Ordinary shares</i> Unicharm Corporation, Japan
PT Purinusa Ekapersada	864,567,054	20.80%	86,456	<i>PT Purinusa Ekapersada</i>
Masyarakat (masing-masing dibawah 5%)	818,054,400	19.68%	81,805	<i>Public (each less than 5%)</i>
Jumlah saham beredar	4,143,312,300	99.68%	414,331	<i>Total shares outstanding</i>
Saham tresuri	13,260,000	0.32%	1,326	<i>Treasury shares</i>
Jumlah modal saham	4,156,572,300	100.00%	415,657	<i>Total share capital</i>

18. SAHAM TRESURI

Mengacu pada Surat Edaran OJK No. 3/SEOJK.04/2020 tanggal 9 Maret 2020 dan Peraturan OJK No. 02/POJK.04/2013 tentang Pembelian Kembali Saham yang Dikeluarkan oleh Emiten atau Perusahaan Publik dalam Kondisi Pasar yang Berfluktuasi secara Signifikan, Perusahaan telah membeli kembali saham yang telah ditempatkan dan terdaftar pada Bursa Efek Indonesia dengan jumlah 13.260.000 lembar saham sebesar Rp 19.997 juta, dengan harga rata-rata Rp 1.508 (nilai penuh) per lembar saham selama periode dari tanggal 30 April 2020 sampai dengan tanggal 30 Juli 2020.

18. TREASURY SHARES

In accordance with OJK Circular Letter No. 3/SEOJK.04/2020 dated 9 March 2020 and OJK Regulation No. 02/POJK.04/2013 regarding Share Buybacks of Public Entities in Significantly Fluctuating Market Conditions, the Company has repurchased its shared that have been issued and listed on the Indonesian Stock Exchange with total of 13,260,000 shares amounting to Rp 19,997 million, representing average price of Rp 1,508 (full amount) per share during the period from 30 April 2020 until 30 July 2020.

19. SELISIH KURS ATAS MODAL DISETOR

Akun ini merupakan selisih kurs antara kurs yang ditentukan dalam Anggaran Dasar dan kurs aktual pada tanggal di mana modal dalam mata uang asing disetor oleh pemegang saham.

19. FOREIGN EXCHANGE DIFFERENCE ON PAID IN CAPITAL

This account represents difference in exchange rate between the rate stated in the Articles of Association and the actual rate on the date the foreign currency capital was contributed by the shareholders.

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

20. TAMBAHAN MODAL DISETOR

20. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL

	<i>Jumlah/Amount</i>	
Penawaran Umum Perdana Saham	1,070,725	Initial Public Offering
Alokasi saham karyawan	2,379	Employee stock allocation
Akuisisi entitas sepengendali	<u>(8,849)</u>	Acquisition of entity under common control
	<u>1,064,255</u>	

Melalui Penawaran Umum Perdana Saham pada bulan Desember 2019, Perusahaan menerbitkan 831.314.400 lembar saham biasa dengan nominal sebesar Rp 100 (nilai penuh) per saham dan harga penawaran sebesar Rp 1.500 (nilai penuh) per saham, sehingga menimbulkan selisih antara penerimaan dari penerbitan saham baru dengan nominal saham sebesar Rp 1.071 miliar, setelah dikurangi biaya emisi saham sebesar Rp 93 miliar, yang dicatat sebagai "Tambahan Modal Disetor".

Pada bulan Oktober 2019, Perusahaan mengumumkan program Alokasi Stok Karyawan ("ESA") kepada karyawannya. Dari 831.314.400 lembar saham yang diterbitkan saat Penawaran Umum Perdana Saham, 0,2% atau sejumlah 1.699.600 lembar saham dialokasikan kepada karyawan untuk program ESA, dengan nilai nominal sebesar Rp 100 (nilai penuh) per saham dan harga penawaran sebesar Rp 1.500 (nilai penuh) per saham, sehingga terdapat selisih sebesar Rp 2,3 miliar yang dicatat sebagai "Tambahan Modal Disetor".

Pada bulan Desember 2017, Perusahaan mengakuisisi UCNWI. Jumlah yang dibayarkan untuk akuisisi ini adalah sebesar Rp 35,8 miliar dibandingkan dengan jumlah tercatat aset neto UCNWI sebesar Rp 27 miliar, sehingga terdapat selisih sebesar Rp 8,8 miliar. Dikarenakan Perusahaan dan UCNWI adalah entitas sepengendali, maka sesuai dengan PSAK 38 "Kombinasi bisnis entitas sepengendali", selisih tersebut disajikan di ekuitas sebagai bagian dari "Tambahan Modal Disetor".

21. PEMBENTUKAN UNTUK CADANGAN WAJIB MINIMUM

Berdasarkan Undang-Undang No. 40/2007 tentang Perseroan Terbatas, Perusahaan diharuskan membuat cadangan wajib sampai mencapai 20% dari modal saham yang ditempatkan dan disetor penuh.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Perusahaan telah mencadangkan Rp 66,5 miliar sebagai cadangan wajib minimum.

21. APPROPRIATION FOR STATUTORY RESERVE

Under Law No. 40/2007, on the Limited Liability Company, companies are required to set up a statutory reserve until reaching 20% of the issued and paid up share capital.

As at 31 December 2023 and 2022, the Company has appropriated Rp 66.5 billion as statutory reserve.

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

22. DIVIDEN TUNAI

Pada RUPST tanggal 30 Mei 2023, dividen tunai untuk tahun 2022 sebesar Rp 62 miliar atau Rp 15,1 (nilai penuh) per saham disetujui oleh pemegang saham untuk dibagikan. Dividen tunai tersebut telah dibayarkan pada tanggal 26 dan 27 Juni 2023.

Pada RUPST tanggal 28 Juli 2022, dividen tunai untuk tahun 2021 sebesar Rp 95 miliar atau Rp 22,9 (nilai penuh) per saham disetujui oleh pemegang saham untuk dibagikan. Dividen tunai tersebut telah dibayarkan pada tanggal 25 Agustus 2022.

23. PENDAPATAN NETO

22. CASH DIVIDEND

At the AGMS held on 30 May 2023, a cash dividend for 2022 of Rp 62 billion or Rp 15.1 (full amount) per share was approved by the shareholders to be distributed. The cash dividends have been paid on 26 and 27 June 2023.

At the AGMS held on 28 July 2022, a cash dividend for 2021 of Rp 95 billion or Rp 22.9 (full amount) per share was approved by the shareholders to be distributed. The cash dividends have been paid on 25 August 2022.

23. NET REVENUE

	2023	2022	
Pihak berelasi (Catatan 28b)	1,014,269	1,363,803	<i>Related parties (Note 28b)</i>
Pihak ketiga	<u>9,230,891</u>	<u>8,953,390</u>	<i>Third parties</i>
	<u>10,245,160</u>	<u>10,317,193</u>	

Waktu pengakuan pendapatan	2023	2022	Timing of revenue recognition
Pengalihan produk yang diakui di suatu waktu	9,678,909	9,709,985	<i>Product transferred at a point in time</i>
Jasa transportasi dan penanganan yang diakui sepanjang waktu	<u>566,251</u>	<u>607,208</u>	<i>Transportation and handling services recognized overtime</i>
	<u>10,245,160</u>	<u>10,317,193</u>	

Berikut ini adalah rincian pelanggan dan jumlah pendapatan terkait yang melebihi 10% dari jumlah pendapatan neto:

The following are the detail of customers and related revenue which exceed 10% of net revenue:

	2023	2022	
PT Sumber Alfaria Trijaya, Tbk	1,298,724	1,240,036	<i>PT Sumber Alfaria Trijaya, Tbk</i>
PT Indomarco Prismatama	<u>1,392,987</u>	<u>1,597,819</u>	<i>PT Indomarco Prismatama</i>

Grup mengakui liabilitas kontrak terkait dengan pendapatan dari pelaksanaan jasa transportasi dan penanganan yang belum dipenuhi yang disajikan sebagai "Pendapatan tangguhan" pada laporan posisi keuangan konsolidasian pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022:

The Group recognised contract liabilities for the revenue from rendering of transportation and handling services that have not been satisfied presented as "Deferred revenue" in the consolidated statement of financial position as at 31 December 2023 and 2022:

	2023	2022	
Pihak berelasi (Catatan 28c)	829	5,097	<i>Related parties (Note 28c)</i>
Pihak ketiga	<u>442</u>	<u>1,292</u>	<i>Third parties</i>
	<u>1,271</u>	<u>6,389</u>	

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

24. BEBAN POKOK PENDAPATAN

24. COST OF REVENUE

	2023	2022	
Bahan baku dan barang setengah jadi			<i>Raw materials and semi finished goods</i>
- Awal tahun	703,033	444,052	<i>Beginning of the year -</i>
- Pembelian	6,246,364	6,683,773	<i>Purchases -</i>
- Akhir tahun	<u>(566,640)</u>	<u>(703,033)</u>	<i>End of the year -</i>
Bahan baku dan barang setengah jadi yang digunakan	6,382,757	6,424,792	<i>Raw materials and semi finished goods used</i>
Biaya tenaga kerja langsung	345,694	308,249	<i>Direct labour costs</i>
Biaya produksi tidak langsung			<i>Indirect production costs</i>
Pengangkutan	566,251	607,208	<i>Freight</i>
Penyusutan aset tetap (Catatan 10)	398,372	405,553	<i>Fixed assets depreciation (Note 10)</i>
Sewa dan utilitas	178,263	194,883	<i>Rent & utilities</i>
Bahan pembantu dan suku cadang yang digunakan	119,761	124,814	<i>Consumables and spareparts used</i>
Perbaikan dan pemeliharaan	45,610	28,569	<i>Repair and maintenance</i>
Asuransi	14,211	13,353	<i>Insurance</i>
Jasa profesional	16,919	11,779	<i>Professional fee</i>
Penyusutan aset hak-guna (Catatan 11)	8,453	8,096	<i>Right-of-use assets depreciation (Note 11)</i>
Transportasi dan perjalanan	8,948	3,728	<i>Transportation and travelling</i>
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp 3 miliar)	<u>6,580</u>	<u>9,211</u>	<i>Others (each below Rp 3 billion)</i>
Jumlah biaya produksi	<u>8,091,819</u>	<u>8,140,235</u>	<i>Total production costs</i>
Barang dalam proses			<i>Work in progress</i>
- Awal tahun	14,565	7,212	<i>Beginning of the year -</i>
- Penambahan	98,955	62,036	<i>Addition -</i>
- Akhir tahun	<u>(14,938)</u>	<u>(14,565)</u>	<i>End of the year -</i>
Harga pokok produksi	<u>8,190,401</u>	<u>8,194,918</u>	<i>Cost of goods manufactured</i>
Barang jadi			<i>Finished goods</i>
- Awal tahun	443,849	446,402	<i>Beginning of the year -</i>
- Penambahan	116,002	228,257	<i>Addition -</i>
- Akhir tahun	<u>(529,050)</u>	<u>(443,849)</u>	<i>End of the year -</i>
Jumlah beban pokok pendapatan	<u>8,221,202</u>	<u>8,425,728</u>	<i>Total cost of revenue</i>
Tidak ada pembelian dari pemasok individu yang melebihi 10% dari jumlah pendapatan neto.			<i>No purchases from individual supplier exceeded 10% of the net revenue.</i>
Lihat Catatan 28b untuk rincian pembelian dari pihak-pihak berelasi.			<i>Refer to Note 28b for details of purchases from related parties.</i>

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

25. BEBAN USAHA

a. Beban penjualan

	2023	2022	
Promosi penjualan	291,444	288,265	Sales promotion
Royalti (Catatan 28b)	263,530	258,828	Royalty (Note 28b)
Pengangkutan	169,794	226,161	Freight
Gudang	213,795	189,623	Warehouse
Iklan dan pemasaran	148,567	99,595	Advertising and marketing
Penyusutan asset hak-guna (Catatan 11)	66,397	57,536	Right-of-use assets depreciation (Notes 11)
Riset pemasaran	29,872	22,201	Marketing research
Transportasi dan perjalanan	18,846	14,446	Transportation and travelling
Pengembangan	17,136	11,211	Development
Komunikasi	3,242	4,312	Communication
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp 500 juta)	470	765	Others (each below Rp 500 million)
	<u>1,223,093</u>	<u>1,172,943</u>	

b. Beban umum dan administrasi

	2023	2022	
Biaya karyawan	203,098	195,629	Employee costs
Jasa profesional	19,842	21,603	Professional fee
Sewa dan utilitas	6,208	5,601	Rental and utilities
Penyusutan asset hak-guna (Catatan 11)	8,855	10,361	Right-of-use assets depreciation (Note 11)
Perlengkapan	4,617	5,954	Supplies
Penyusutan aset tetap (Catatan 10)	3,916	4,142	Fixed assets depreciation (Note 10)
Penurunan/(pemulihan kembali) nilai piutang usaha	7,339	(11,126)	Impairment/(recovery) of trade receivables
Lain-lain (masing-masing dibawah Rp 2 miliar)	7,805	5,621	Others (each below Rp 2 billion)
	<u>261,680</u>	<u>237,785</u>	

26. BIAYA KEUANGAN

Biaya keuangan merupakan beban bunga dari:

26. FINANCE COSTS

Finance costs represent interest expenses from:

	2023	2022	
Pinjaman pihak berelasi (Catatan 28b)	-	493	Intercompany loans (Note 28b)
Liabilitas sewa (Catatan 15)	<u>20,345</u>	<u>22,998</u>	Lease liabilities (Note 15)
	<u>20,345</u>	<u>23,491</u>	

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

27. LABA PER SAHAM

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar pada periode bersangkutan.

27. EARNINGS PER SHARE

Basic earnings per share is calculated by dividing profit attributable to the owners of the parent by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the period.

	2023	2022	
Laba per saham:			Earnings per share:
Laba yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk	434,574	313,459	Profit attributable to the owners of parent
Rata-rata tertimbang jumlah saham biasa yang beredar - dasar dan dilusian	<u>4,143,312,300</u>	<u>4,143,312,300</u>	Weighted average number of ordinary shares outstanding - basic and diluted
Laba per saham - dasar dan dilusian (nilai penuh)	<u>105</u>	<u>76</u>	<i>Earnings per share - basic and diluted (full amount)</i>
Pada tanggal pelaporan, Grup tidak memiliki instrumen yang berpotensi menjadi saham biasa yang bersifat dilutif.			<i>As at reporting dates, the Group has no instruments with potentially dilutive ordinary shares.</i>

28. INFORMASI PIHAK-PIHAK BERELASI

a. Sifat hubungan dan transaksi

28. RELATED PARTY INFORMATION

a. Nature of relationship and transaction

Pihak berelasi/ Related parties	Sifat hubungan/ Nature of relationship	Sifat transaksi/ Nature of transactions
Unicharm Corporation	Entitas induk/Parent entity	Penjualan barang, pembelian aset tetap, pembelian persediaan, biaya royalti, penghasilan atas jasa penelitian dan pengembangan, biaya keuangan, dan distribusi dividen tunai/ <i>Sales of goods, purchase of fixed assets, purchase of materials, royalty fee, research and development service income, finance costs, and payment of cash dividend.</i>
Unicharm Australasia Pty Ltd.	Entitas sepengendali/ <i>Entity under common control</i>	Penjualan barang dan pendapatan dari jasa transportasi dan penanganan/ <i>Sales of goods and revenues arising from transportation and handling services</i>
Unicharm Kokko Nonwoven Co., Ltd.	Entitas sepengendali/ <i>Entity under common control</i>	Penjualan barang, biaya royalti, piutang usaha, utang lain-lain, dan akrual royalti/ <i>Sales of goods, royalty fee, trade receivables, other payables, and accrued royalty</i>
Diana Unicharm Joint Stock Company	Entitas sepengendali/ <i>Entity under common control</i>	Penjualan barang, dan pembelian persedian/ <i>Sales of goods and purchase of material</i>
Unicharm Consumer Products (China) Co., Ltd.	Entitas sepengendali/ <i>Entity under common control</i>	Penjualan barang, piutang usaha, dan utang lain-lain/ <i>Sales of goods, trade receivables, and other payables</i>
Uni-Charm Corporation Sdn. Bhd.	Entitas sepengendali/ <i>Entity under common control</i>	Penjualan barang, piutang usaha, piutang lain-lain, utang lain-lain, dan pendapatan tanguhan/ <i>Sales of goods, trade receivables, other receivables, other payables, and deferred revenue</i>

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

28. INFORMASI PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

28. RELATED PARTY INFORMATION (continued)

a. Sifat hubungan dan transaksi (lanjutan)	a. Nature of relationship and transaction (continued)	Sifat transaksi/ Nature of transactions
Pihak berelasi/ Related parties	Sifat hubungan/ Nature of relationship	
Unicharm Consumer Products (Tianjin) Co., Ltd.	Entitas sepengendali/ <i>Entity under common control</i>	Penjualan barang dan piutang usaha/ <i>Sales of goods and trade receivables</i>
Unicharm (Philippines) Corp.	Entitas sepengendali/ <i>Entity under common control</i>	Penjualan barang, piutang usaha, dan piutang lain-lain/ <i>Sales of goods, trade receivables, and other receivables</i>
Unicharm India Private Ltd.	Entitas sepengendali/ <i>Entity under common control</i>	Penjualan barang, piutang usaha, dan pendapatan tangguhan/ <i>Sales of goods, trade receivables, and deferred revenue</i>
Uni-Charm (Thailand) Co., Ltd.	Entitas sepengendali/ <i>Entity under common control</i>	Penjualan barang, pembelian persediaan utang usaha, dan utang lain-lain/ <i>Sales of goods, purchase of materials, trade payables, and other payables</i>
Unicharm Product Co., Ltd.	Entitas sepengendali/ <i>Entity under common control</i>	Piutang lain-lain dan utang lain-lain/ <i>Other receivables and other payables</i>
Pepparlet Co., Ltd.	Entitas sepengendali/ <i>Entity under common control</i>	Piutang lain-lain/ <i>Other receivables</i>
PT DSG Surya Mas Indonesia	Entitas sepengendali/ <i>Entity under common control</i>	Pembelian persediaan/ <i>Purchases of materials</i>
PT DSG Surya Mas Trading Indonesia	Entitas sepengendali/ <i>Entity under common control</i>	Penjualan barang/ <i>Sales of goods</i>
Disposable Soft Goods (Malaysia) Sdn. Bhd.	Entitas sepengendali/ <i>Entity under common control</i>	Penjualan barang dan piutang usaha/ <i>Sales of goods and trade receivables</i>
Unicharm Myanmar Co., Ltd.	Entitas sepengendali/ <i>Entity under common control</i>	Penjualan barang, piutang usaha, piutang lain-lain, dan pendapatan tangguhan/ <i>Sales of goods, trade receivables, other receivables, and deferred revenue</i>
PT Pindo Deli Pulp and Paper Mills	Pihak berelasi lainnya/ <i>Other related party</i>	Pembelian persediaan dan utang usaha/ <i>Purchase of materials and trade payables</i>
PT Cakrawala Mega Indah	Pihak berelasi lainnya/ <i>Other related party</i>	Pembelian persediaan dan utang usaha/ <i>Purchase of materials and trade payables</i>
Dewan Komisaris dan Dewan Direksi/ <i>Boards of Commissioners and Directors</i>	Personnel manajemen kunci/ <i>Key management personnel</i>	Remunerasi Dewan Komisaris dan Dewan Direksi/ <i>Remuneration of Boards of Commissioners and Directors</i>

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

28. INFORMASI PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

b. Transaksi dengan pihak berelasi

28. RELATED PARTY INFORMATION (continued)

b. Transactions with related parties

	2023	2022	
Penjualan barang			Sales of goods
Unicharm Australasia Pty Ltd.	333,889	463,280	Unicharm Australasia Pty Ltd.
Unicharm India Private Ltd.	131,880	307,726	Unicharm India Private Ltd.
Uni-Charm Corporation Sdn. Bhd.	143,021	170,184	Uni-Charm Corporation Sdn. Bhd.
Unicharm Kokko Nonwoven Co., Ltd.	124,856	173,534	Unicharm Kokko Nonwoven Co., Ltd.
Unicharm Myanmar Co.,Ltd.	81,154	114,812	Unicharm Myanmar Co.,Ltd.
Unicharm (Philippines) Corp.	93,021	48,575	Unicharm (Philippines) Corp.
Diana Unicharm Joint Stock Company	44,306	47,481	Diana Unicharm Joint Stock Company
United Charm Co.,Ltd	31,820	12,029	United Charm Co.,Ltd
Unicharm Consumer Products (Tianjin) Co., Ltd.	18,585	13,946	Unicharm Consumer Product (Tianjin) Co., Lt
Unicharm Consumer Products (China) Co., Ltd.	6,505	2,459	Unicharm Consumer Products (China) Co., Ltd.
Uni-Charm (Thailand) Co., Ltd.	4,352	880	Uni-Charm (Thailand) Co., Ltd.
Disposable Soft Goods (Malaysia) Sdn Bhd	880	8,472	Disposable Soft Goods (Malaysia) Sdn Bhd
UIC Consumer Products PTE Ltd.	-	425	UIC Consumer Products PTE Ltd.
	<u>1,014,269</u>	<u>1,363,803</u>	
Persentase dari jumlah pendapatan neto	<u>9.90%</u>	<u>13.22%</u>	Percentage to total net sales
Pembelian aset tetap			Purchase of fixed assets
Unicharm Corporation	246,900	76,718	Unicharm Corporation
Persentase dari jumlah pembelian aset tetap	<u>84.19%</u>	<u>74,38%</u>	Percentage to total addition of fixed assets
Pembelian persediaan			Purchase of materials
Uni-Charm (Thailand) Co., Ltd.	117,314	136,356	Uni-Charm (Thailand) Co., Ltd.
PT Cakrawala Mega Indah	47,340	50,586	PT Cakrawala Mega Indah
Diana Unicharm Joint Stock Company	35,059	42,733	Diana Unicharm Joint Stock Company
Unicharm Corporation	13,487	8,924	Unicharm Corporation
Unicharm Consumer Products (China) Co Ltd	12,528	8,872	Unicharm Consumer Products (China) Co Ltd
PT Pindo Deli Pulp and Paper Mills	8,320	10,082	PT Pindo Deli Pulp and Paper Mills
	<u>234,048</u>	<u>257,553</u>	
Persentase dari jumlah beban pokok pendapatan	<u>2.85%</u>	<u>3.06%</u>	Percentage to total cost of revenue
Beban royalti			Royalty fee
Unicharm Corporation	260,968	256,754	Unicharm Corporation
Unicharm Kokko Nonwoven Co., Ltd.	2,563	2,074	Unicharm Kokko Nonwoven Co., Ltd.
	<u>263,531</u>	<u>258,828</u>	
Persentase dari jumlah beban penjualan	<u>21.60%</u>	<u>22.07%</u>	Percentage to total selling expenses

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

28. INFORMASI PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

b. Transaksi dengan pihak berelasi (lanjutan)

	2023	2022	
Penghasilan atas jasa riset dan pengembangan Unicharm Corporation	344	1,724	Research and development service income Unicharm Corporation
Persentase dari pendapatan lain-lain	2,26%	7,30%	Percentage to other income
Biaya keuangan Unicharm Corporation	-	493	Finance costs Unicharm Corporation
Persentase dari jumlah biaya keuangan	0,00%	2,10%	Percentage to total finance costs

c. Saldo dengan pihak berelasi

28. RELATED PARTY INFORMATION (continued)

b. Transactions with related parties (continued)

	2023	2022	
Piutang usaha			Trade receivables
Unicharm Myanmar Co., Ltd.	131,556	145,632	Unicharm Myanmar Co., Ltd.
Unicharm Australasia Pty Ltd.	59,917	142,818	Unicharm Australasia Pty Ltd.
Unicharm (Philippines) Corp.	7,465	7,884	Unicharm (Philippines) Corp.
Unicharm India Private Ltd.	881	52,091	Unicharm India Private Ltd.
Uni-Charm Corporation Sdn. Bhd.	22,342	33,665	Uni-Charm Corporation Sdn. Bhd.
Unicharm Kokko Nonwoven Co., Ltd.	8,122	13,407	Unicharm Kokko Nonwoven Co., Ltd.
Diana Unicharm Joint Stock Company	7,111	6,811	Diana Unicharm Joint Stock Company.
United Charm Co., Ltd.	4,893	6,188	United Charm Co., Ltd.
Unicharm Consumer Products (Tianjin) Co., Ltd.	-	1,067	Unicharm Consumer Product (Tianjin) Co., Ltd.
Unicharm Consumer Products (China) Co., Ltd.	-	-	Unicharm Consumer Product (China) Co., Ltd.
Disposable Soft Goods (Malaysia) Sdn. Bhd.	-	1,594	Disposable Soft Goods (Malaysia) Sdn. Bhd.
Uni-Charm (Thailand) Co. Ltd.	1,958	437	Uni-Charm (Thailand) Co. Ltd.
	<u>244,245</u>	<u>411,594</u>	
Persentase dari jumlah aset	2,88%	4,91%	Percentage to total assets
Piutang lain-lain			Other receivables
Unicharm Corporation	10,713	10,275	Unicharm Corporation
Peparlet Co., Ltd.	1,247	1,240	Peparlet Co., Ltd.
Unicharm Consumer Products (China) Co., Ltd.	47	-	Unicharm Consumer Product (China) Co., Ltd.
Unicharm China Co.,Ltd.	108	-	Unicharm China Co.,Ltd.
Unicharm (Philippines) Corp.	295	-	Unicharm (Philippines) Corp.
Unicharm Australasia Pty Ltd.	177	203	Unicharm Australasia Pty Ltd.
Unicharm Myanmar Co., Ltd.	168	171	Unicharm Myanmar Co., Ltd.
Uni-Charm Corporation Sdn. Bhd.	1	-	Uni-Charm Corporation Sdn. Bhd.
Unicharm India Private Ltd.	60	1	Unicharm India Private Ltd.
Uni-Charm (Thailand) Co. Ltd.	-	1	Uni-Charm (Thailand) Co. Ltd.
Disposable Soft Goods (Malaysia) Sdn. Bhd	-	1	Disposable Soft Goods (Malaysia) Sdn. Bhd.
	<u>12,816</u>	<u>11,892</u>	
Persentase dari jumlah aset	0,15%	0,14%	Percentage to total assets

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

28. INFORMASI PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

c. Saldo dengan pihak berelasi (lanjutan)

28. RELATED PARTY INFORMATION (continued)

c. Balances with related parties (continued)

	2023	2022	
Utang usaha			Trade payables
Uni-Charm (Thailand) Co., Ltd.	22,504	37,605	Uni-Charm (Thailand) Co., Ltd.
PT Cakrawala Mega Indah	10,121	10,243	PT Cakrawala Mega Indah
Diana Unicharm			Diana Unicharm
Joint Stock Company	8,071	4,351	Joint Stock Company
PT Pindo Deli Pulp and			PT Pindo Deli Pulp and
Paper Mills	1,717	2,203	Paper Mills
Unicharm Corporation	1,952	3,037	Unicharm Corporation
Unicharm Consumer Products			Unicharm Consumer Products
(China) Co., Ltd.	3,548	2,978	(China) Co., Ltd
	<u>47,913</u>	<u>60,417</u>	
Persentase dari jumlah liabilitas	<u>1.64%</u>	<u>1.88%</u>	Percentage to total liabilities
Utang lain-lain			Other payables
Unicharm Corporation	29,099	11,055	Unicharm Corporation
Unicharm Consumer			Unicharm Consumer
Products Co., Ltd.	225	-	Co., Ltd.
Unicharm Kokko			Unicharm Kokko
Nonwoven Co., Ltd.	445	-	Nonwoven Co., Ltd.
Uni-Charm (Thailand) Co., Ltd.	3	59	Uni-Charm (Thailand) Co., Ltd.
Unicharm Product Co., Ltd.	8	558	Unicharm Product Co., Ltd.
United Charm Co., Ltd.	-	9	United Charm Co., Ltd.
	<u>29,780</u>	<u>11,681</u>	
Persentase dari jumlah liabilitas	<u>1.02%</u>	<u>0.36%</u>	Percentage to total liabilities
Akrual royalti			Accrued royalty
Unicharm Corporation	67,105	64,332	Unicharm Corporation
Unicharm Kokko			Unicharm Kokko
Nonwoven Co., Ltd	-	1,042	Nonwoven Co., Ltd.
	<u>67,105</u>	<u>65,374</u>	
Persentase dari jumlah liabilitas	<u>2.30%</u>	<u>2.03%</u>	Percentage to total liabilities
Pendapatan tangguhan			Deferred revenue
Unicharm Australasia Pty Ltd.	651	3,205	Unicharm Australasia Pty Ltd.
Unicharm India Private Ltd.	-	1,514	Unicharm India Private Ltd.
Uni-Charm Corporation			
Sdn. Bhd.	-	346	Uni-Charm Corporation Sdn. Bhd.
Unicharm Myanmar Co., Ltd	-	29	Unicharm Myanmar Co., Ltd.
Disposable Soft			Disposable Soft Goods
Goods (Malaysia) Sdn. Bhd.	178	3	(Malaysia) Sdn. Bhd.
	<u>829</u>	<u>5,097</u>	
Persentase dari jumlah liabilitas	<u>0.03%</u>	<u>0.16%</u>	Percentage to total liabilities

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

28. INFORMASI PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

c. **Saldo dengan pihak berelasi** (lanjutan)

	2023	2022	
Dividen tunai yang dibayarkan			Paid cash dividend
Unicharm Corporation	33,529	56,430	Unicharm Corporation
PT Purinusa Eka Persada	<u>4,763</u>	<u>7,214</u>	PT Purinusa Eka Persada
	38,292	63,644	

d. **Remunerasi personil manajemen kunci**

Gaji dan imbalan jangka pendek yang dibayarkan kepada personil manajemen kunci, yang terdiri dari komisaris dan direksi, untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebesar Rp 12,4 miliar dan Rp 12,1 miliar.

e. **Perjanjian dengan pihak berelasi**

Perjanjian perizinan dan merek dagang

Pada tanggal 26 Januari 1998, Perusahaan mengadakan perjanjian dengan Unicharm Corporation, entitas induk, di mana entitas induk tersebut memberikan izin kepada Perusahaan untuk menggunakan lisensi manufaktur dan merek dagang produk. Sebagai kompensasi, Perusahaan membayar royalti (2% untuk produk berlisensi dan 1% untuk merek dagang produk) berdasarkan penjualan neto untuk produk tertentu. Perjanjian ini diperpanjang pada tanggal 1 Januari 2018 dan akan berlaku selama tiga tahun ke depan. Perjanjian ini akan tetap berlaku hingga kedua belah pihak setuju untuk dihentikan.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, jumlah royalti yang timbul sehubungan dengan perjanjian ini adalah sebesar Rp 167 miliar (2022: Rp 167 miliar), yang dicatat sebagai bagian dari beban penjualan.

Perjanjian jasa riset dan pengembangan

Pada 1 Januari 2016, Perusahaan mengadakan perjanjian jasa riset dan pengembangan dengan Unicharm Corporation, di mana Perusahaan setuju untuk melakukan dan memberikan jasa yang terkait dengan penelitian dan pengembangan pasar serta melaporkan hasilnya kepada Unicharm Corporation. Unicharm Corporation akan membayar jumlah total biaya yang terjadi ditambah biaya jasa sebesar 5%. Perjanjian ini akan tetap berlaku hingga kedua belah pihak setuju untuk dihentikan.

28. RELATED PARTY INFORMATION (continued)

c. **Balances with related parties** (continued)

	2023	2022	
Dividen tunai yang dibayarkan			Paid cash dividend
Unicharm Corporation	33,529	56,430	Unicharm Corporation
PT Purinusa Eka Persada	<u>4,763</u>	<u>7,214</u>	PT Purinusa Eka Persada
	38,292	63,644	

d. **Key management personnel remuneration**

Salary and short-term benefits paid to the Company's key management personnel, which comprise commissioners and directors, for the year ended 31 December 2023 and 2022 are amounting to Rp 12.4 billion and Rp 12.1 billion, respectively.

e. **Agreements with related parties**

Licensing and trademark agreement

On 26 January 1998, the Company entered into an agreement with Unicharm Corporation, parent entity, wherein the parent entity granted the Company permission to utilise manufacturing license and products' trademark. As a compensation, the Company pays a royalty fee (2% for licensed products and 1% for the trademark of the products) based on the net sales for certain products. This agreement was extended on 1 January 2018 and shall continue in effect for the next three years. It will still be valid unless both parties agree to terminate.

For the year ended 31 December 2023, total royalty fee incurred in connection with this agreement amounted to Rp 167 billion (2022: Rp 167 billion), which is recorded as part of selling expenses.

Research and development service agreement

On 1 January 2016, the Company entered into a research and development service agreement with Unicharm Corporation, in which the Company agreed to undertake and carry out the services related to market research and development and report the result to Unicharm Corporation. Unicharm Corporation shall pay the total sum of the expenses incurred plus service fee amounting to 5%. It will still be valid unless both parties agree to terminate.

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

28. INFORMASI PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

e. Perjanjian dengan pihak berelasi (lanjutan)

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, jumlah penghasilan atas jasa riset dan pengembangan yang timbul sehubungan dengan perjanjian ini adalah sebesar Rp 344 juta (2022: Rp 1,7 miliar), yang dicatat sebagai bagian dari penghasilan lain-lain.

Perjanjian lisensi

Pada bulan Desember 2014, PT Unicharm Nonwoven Indonesia ("UCNWI") mengadakan perjanjian lisensi dengan Unicharm Kokko Nonwoven Co., Ltd. pada tanggal 1 Januari 2015. Selain itu, Entitas Anak juga mengadakan perjanjian lisensi pada bulan Maret 2015 dengan Unicharm Corporation, yang efektif pada tanggal 1 April 2015 dan diperpanjang pada tanggal 1 Januari 2018. Dalam perjanjian tersebut, UCNWI diijinkan untuk menggunakan lisensi di bawah merek dagang terdaftar yang dimiliki oleh Unicharm Kokko Nonwoven Co., Ltd. dan Unicharm Corporation untuk produk yang diproduksi di Indonesia. Sebagai kompensasi, UCNWI harus membayar royalti tahunan sebesar 2% dari penjualan neto untuk masing-masing pihak berelasi. Selain itu, UCNWI diharuskan membeli mesin dan peralatan yang diperlukan untuk memproduksi produk terkait dari Unicharm Kokko Nonwoven Co., Ltd., Unicharm Corporation, atau pemasok lain yang disetujui oleh masing-masing pihak berelasi. Perjanjian ini akan tetap berlaku hingga kedua belah pihak setuju untuk dihentikan.

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, jumlah biaya royalti terkait dengan perjanjian ini adalah sebesar Rp 4 miliar (2022: Rp 3,4 miliar), yang dicatat sebagai beban penjualan.

Perjanjian merek dagang

Pada tanggal 1 Januari 2022, UCIT (entitas anak) mengadakan perjanjian dengan Unicharm Corporation, entitas utama, di mana entitas utama tersebut memberikan izin kepada UCIT untuk menggunakan lisensi merek dagang produk. Sebagai kompensasi, UCIT membayar royalti (1% untuk merek dagang produk) berdasarkan penjualan neto untuk produk tertentu. Perjanjian ini akan berlaku selama tiga tahun ke depan. Perjanjian ini akan tetap berlaku hingga kedua belah pihak setuju untuk dihentikan.

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

28. RELATED PARTY INFORMATION (continued)

e. Agreements with related parties (continued)

For the year ended 31 December 2023, total research and development service income incurred in connection with this agreement amounted to Rp 344 million (2022: Rp 1.7 billion), which is recorded as part of other income.

License agreement

In December 2014, PT Unicharm Nonwoven Indonesia ("UCNWI") entered into license agreements with Unicharm Kokko Nonwoven Co., Ltd. on 1 January 2015. In addition, UCNWI also entered into license agreement in March 2015 with Unicharm Corporation, which was effective on 1 April 2015 and was extended on 1 January 2018. Under these agreements, UCNWI is allowed to use and apply licenses under registered trademarks owned by Unicharm Kokko Nonwoven Co., Ltd. and Unicharm Corporation on the products manufactured in Indonesia. As compensation, UCNWI shall pay an annual royalty at 2% of net sales to each related party. In addition, UCNWI shall purchase the machineries and equipments necessary to manufacture the products either from Unicharm Kokko Nonwoven Co., Ltd., Unicharm Corporation, or other suppliers approved by each related party. It will still be valid unless both parties agree to terminate.

For the year ended 31 December 2023, total royalty fee incurred in connection with this agreement amounted to Rp 4 billion (2022: Rp 3.4 billion), which was recorded as part of selling expenses.

Trademark agreement

On 1 January 2022, UCIT (a subsidiary) entered into an agreement with Unicharm Corporation, ultimate entity, wherein the ultimate parent entity granted UCIT permission to utilise products' trademark. As a compensation, UCIT pays a royalty fee (1% for the trademark of the products) based on the net sales for certain products. This agreement shall continue in effect for the next three years. It will still be valid unless both parties agree to terminate

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

28. INFORMASI PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan)

e. Perjanjian dengan pihak berelasi (lanjutan)

Perjanjian merek dagang (lanjutan)

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, jumlah royalti yang timbul sehubungan dengan perjanjian ini adalah sebesar Rp 92 miliar (2022: nihil), yang dicatat sebagai bagian dari beban penjualan.

29. INFORMASI SEGMENT

Segmen operasi dilaporkan sesuai dengan pelaporan internal kepada pembuat keputusan operasional, yang bertanggung jawab atas alokasi sumber daya ke masing-masing segmen yang dilaporkan serta menilai kinerja masing-masing segmen tersebut. Grup memiliki dua segmen yang dilaporkan meliputi *diapers* dan *non diapers*. Kedua segmen yang dilaporkan berlokasi di Indonesia.

Informasi mengenai segmen operasi Grup adalah sebagai berikut:

28. RELATED PARTY INFORMATION (continued)

e. Agreements with related parties (continued)

Trademark agreement (continued)

For the year ended 31 December 2023, total royalty fee incurred in connection with this agreement amounted to Rp 92 billion (2022: nil), which is recorded as part of selling expenses.

29. SEGMENT INFORMATION

Operating segments are reported in accordance with the internal reporting provided to the chief operating decision maker, which is responsible for allocating resources to the reportable segments and assesses its performance. The Group has two reportable segments which are *diapers* and *non diapers*. Both reportable segments are located in Indonesia.

Details of the Group's operating segments are as follows:

	2023			
	<i>Diapers</i>	<i>Non diapers</i>	Jumlah/Total	
Pendapatan neto	7,985,130	2,260,030	10,245,160	Net revenue
Beban pokok pendapatan	<u>(6,545,925)</u>	<u>(1,675,277)</u>	<u>(8,221,202)</u>	Cost of revenue
Laba bruto	1,439,205	584,753	2,023,958	Gross profit
Beban penjualan	(971,773)	(251,320)	(1,223,093)	Selling expenses
Beban umum dan administrasi	(200,831)	(60,849)	(261,680)	General and administrative expenses
Penghasilan/(beban) yang tidak dapat dialokasi:				Unallocated income/(expense):
Biaya keuangan			(20,345)	Finance costs
Penghasilan keuangan			32,646	Finance income
Keuntungan selisih kurs, neto			11,358	Gain on foreign exchange, net
Beban pajak			(3,722)	Tax expenses
Lain-lain, neto			<u>15,092</u>	Others, net
Laba sebelum pajak penghasilan			<u>574,214</u>	Profit before income tax
Jumlah penjualan ekspor sebesar Rp 1.034.039				Total export sales amounted to Rp 1,034,039

	2023			
	<i>Diapers</i>	<i>Non diapers</i>	Jumlah/Total	
Aset				Assets
Aset segmen	4,507,088	1,570,241	6,077,329	Segment assets
Aset yang tidak dapat dialokasi	-	-	<u>2,410,525</u>	Unallocated assets
Jumlah aset			<u>8,487,854</u>	Total assets
Liabilitas				Liabilities
Liabilitas segmen	1,891,009	675,274	2,566,283	Segment liabilities
Liabilitas yang tidak dapat dialokasi	-	-	<u>357,921</u>	Unallocated liabilities
Jumlah liabilitas			<u>2,924,204</u>	Total liabilities

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

29. INFORMASI SEGMENTEN (lanjutan)

29. SEGMENT INFORMATION (continued)

	2022			
	Diapers	Non diapers	Jumlah/Total	
Pendapatan neto	8,252,433	2,064,760	10,317,193	Net revenue
Beban pokok pendapatan	<u>(6,902,969)</u>	<u>(1,522,759)</u>	<u>(8,425,728)</u>	Cost of revenue
Laba bruto	1,349,464	542,001	1,891,465	Gross profit
Beban penjualan	(921,351)	(251,592)	(1,172,943)	Selling expenses
Beban umum dan administrasi	(188,837)	(48,948)	(237,785)	General and administrative expenses
Penghasilan/(beban) yang tidak dapat dialokasi:				<i>Unallocated income/(expense):</i>
Penghasilan keuangan		25,354		Finance income
Biaya keuangan		(23,491)		Finance costs
Kerugian selisih kurs, neto		(8,722)		Loss on foreign exchange, net
Beban pajak		(19,131)		Tax expenses
Lain-lain, neto		<u>(23,664)</u>		Others, net
Laba sebelum pajak penghasilan		<u>431,083</u>		Profit before income tax
Jumlah penjualan ekspor sebesar Rp 1.383.815				<i>Total sales export amounted to Rp 1,383,815</i>
Aset				Assets
Aset segmen	4,630,838	1,619,626	6,250,464	Segment assets
Aset yang tidak dapat dialokasi			<u>2,132,074</u>	Unallocated assets
Jumlah aset		<u>8,382,538</u>		Total assets
Liabilitas				Liabilities
Liabilitas segmen	2,048,821	841,215	2,890,036	Segment liabilities
Liabilitas yang tidak dapat dialokasi			<u>328,749</u>	Unallocated liabilities
Jumlah liabilitas		<u>3,218,785</u>		Total liabilities

PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**30. ASET ATAU LIABILITAS MONETER NETO
DALAM MATA UANG ASING**

Grup memiliki aset dan liabilitas dalam mata uang asing sebagai berikut (dalam jumlah penuh, kecuali jumlah setara Rupiah):

**30. NET MONETARY ASSETS OR LIABILITIES
DENOMINATED IN FOREIGN CURRENCIES**

The Group has assets and liabilities denominated in foreign currencies as follows (in full amounts, except Rupiah equivalent):

2023			<i>Jumlah setara Rupiah/ Rp equivalent</i>	<i>Assets</i>
<i>Aset</i>	<i>USD</i>	<i>JPY</i>		
Kas	7,613,287	109,537,329	129,366	<i>Cash</i>
Piutang usaha	15,530,852	74,135,836	247,545	<i>Trade receivables</i>
Piutang lain-lain	<u>118,179</u>	<u>7,641,057</u>	<u>2,659</u>	<i>Other receivables</i>
	<u>23,262,318</u>	<u>191,314,222</u>	<u>379,570</u>	
Liabilitas				<i>Liabilities</i>
Utang usaha	(20,626,535)	(17,814,922)	(319,930)	<i>Trade payables</i>
Utang lain-lain	<u>(12,357)</u>	<u>(276,210,379)</u>	<u>(30,449)</u>	<i>Other payables</i>
	<u>(20,638,892)</u>	<u>(294,025,301)</u>	<u>(350,379)</u>	
Eksposur laporan posisi keuangan bersih	2,623,426	(102,711,079)	29,191	<i>Net statement of financial position exposure</i>
Kontrak valuta asing berjangka	6,000,000	-	93,276	<i>Forward foreign exchange contract</i>
Eksposur bersih	8,623,426	(102,711,079)	122,467	<i>Net exposure</i>
Jumlah setara Rupiah	<u>132,939</u>	<u>(11,252)</u>	<u>121,687</u>	<i>Total Rupiah equivalent</i>
2022			<i>Jumlah setara Rupiah/ Rp equivalent</i>	<i>Assets</i>
<i>Aset</i>	<i>USD</i>	<i>JPY</i>		
Kas	1,872,145	940,316	29,562	<i>Cash</i>
Deposito berjangka	78,271	-	1,231	<i>Time deposits</i>
Piutang usaha	26,411,488	-	415,508	<i>Trade receivables</i>
Piutang lain-lain	<u>109,253</u>	<u>13,237,876</u>	<u>3,275</u>	<i>Other receivables</i>
	<u>28,471,157</u>	<u>14,178,192</u>	<u>449,576</u>	
Liabilitas				<i>Liabilities</i>
Utang usaha	(27,482,152)	-	(432,322)	<i>Trade payables</i>
Utang lain-lain	<u>(19,323)</u>	<u>(100,790,365)</u>	<u>(12,220)</u>	<i>Other payables</i>
	<u>(27,501,475)</u>	<u>(100,790,365)</u>	<u>(444,542)</u>	
Eksposur laporan posisi keuangan bersih	969,682	(86,612,173)	5,034	<i>Net statement of financial position exposure</i>
Kontrak valuta asing berjangka	8,000,000	-	124,065	<i>Forward foreign exchange contract</i>
Eksposur bersih	8,969,682	(86,612,173)	129,099	<i>Net exposure</i>
Jumlah setara Rupiah	<u>141,102</u>	<u>(10,220)</u>	<u>130,882</u>	<i>Total Rupiah equivalent</i>

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/AND SUBSIDIARIES**

**CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**30. ASET ATAU LIABILITAS MONETER NETO
DALAM MATA UANG ASING (lanjutan)**

Aset dan liabilitas moneter di atas dijabarkan ke dalam Rupiah menggunakan kurs tengah Bank Indonesia tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

31. INFORMASI TAMBAHAN

Informasi keuangan PT Uni-Charm Indonesia Tbk (entitas induk saja) yang terdapat dalam halaman 63 sampai dengan halaman 67 menyajikan investasi Perusahaan pada entitas anak berdasarkan metode biaya

**NOTES TO THE CONSOLIDATED
FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

**30. NET MONETARY ASSETS OR LIABILITIES
DENOMINATED IN FOREIGN CURRENCIES
(continued)**

Monetary assets and liabilities mentioned above are translated to Rupiah using Bank Indonesia middle rate as at 31 December 2023 and 2022.

31. SUPPLEMENTARY INFORMATION

The following financial information of PT Uni-Charm Indonesia Tbk (parent entity only) on pages 63 to 67 presents the Company's investments in subsidiaries under the cost method.

INFORMASI TAMBAHAN/SUPPLEMENTARY INFORMATION

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
ENTITAS INDUK SAJA/PARENT ENTITY ONLY**

**LAPORAN POSISI KEUANGAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

	2023	2022	
ASET			ASSETS
Aset lancar			Current assets
Kas	699,560	701,014	Cash
Piutang usaha			Trade receivables
- Pihak berelasi	2,001,803	1,801,960	Related parties -
- Pihak ketiga	60,963	123,019	Third parties -
Piutang lain-lain			Other receivables
- Pihak berelasi	32,595	42,773	Related parties -
- Pihak ketiga	8,563	26,319	Third parties -
Persediaan	1,070,700	1,169,633	Inventories
Piutang derivatif	-	493	Derivative receivables
Klaim pengembalian pajak			Claims for tax refund
- Pajak lainnya	36,973	345,726	Other taxes -
Pinjaman kepada entitas anak	50,000	-	Loan to subsidiaries
Biaya dibayar di muka	13,530	14,760	Prepaid expenses
Jumlah asset lancar	3,974,687	4,225,697	Total current assets
Aset tidak lancar			Non-current assets
Aset hak-guna	246,878	239,643	Right-of-use assets
Aset tetap	1,869,747	1,942,225	Fixed assets
Biaya dibayar di muka	2,754	2,752	Prepaid expenses
Properti investasi	15,150	15,150	Investment property
Aset pajak tangguhan	165,345	141,683	Deferred tax assets
Investasi pada entitas anak	45,816	45,816	Investment in subsidiaries
Deposit yang dapat dikembalikan	2,694	2,264	Refundable deposits
Klaim pengembalian pajak			Claims for tax refund
- Pajak penghasilan badan	178,307	-	Corporate income tax -
- Pajak lainnya	157,130	-	Other taxes -
Pinjaman kepada entitas anak	170,424	240,424	Loan to subsidiaries
Jumlah asset tidak lancar	2,854,245	2,629,957	Total non-current assets
JUMLAH ASET	6,828,932	6,855,654	TOTAL ASSETS

INFORMASI TAMBAHAN/SUPPLEMENTARY INFORMATION

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
ENTITAS INDUK SAJA/PARENT ENTITY ONLY**

**LAPORAN POSISI KEUANGAN
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

	2023	2022	
LIABILITAS			
Liabilitas jangka pendek			
Utang usaha			Current liabilities
- Pihak berelasi	12,339	12,469	Trade payables
- Pihak ketiga	966,331	1,175,420	Related parties -
Utang lain-lain			Third parties -
- Pihak berelasi	34,770	29,574	Other payables
- Pihak ketiga	77,910	83,411	Related parties -
Akrual	173,422	207,054	Accruals
Pendapatan tangguhan	829	5,097	Deferred revenue
Utang derivatif	879	-	Derivative payables
Utang pajak			Tax payables
- Pajak penghasilan badan	17,351	-	Corporate income tax -
- Pajak lainnya	4,057	6,778	Other taxes -
Liabilitas sewa	95,585	92,802	Lease liabilities - current maturity
Liabilitas imbalan kerja	2,054	5,452	Employee benefits obligation
Jumlah liabilitas jangka pendek	1,385,527	1,618,057	Total current liabilities
Liabilitas jangka panjang			Non-current liabilities
Liabilitas sewa	202,137	209,817	Lease liabilities
Liabilitas imbalan kerja	157,325	157,132	Employee benefits obligation
Jumlah liabilitas jangka panjang	359,462	366,949	Total non-current liabilities
JUMLAH LIABILITAS	1,744,989	1,985,006	TOTAL LIABILITIES
EKUITAS			
Modal saham:			EQUITY
Saham biasa – modal dasar			Share capital:
13.301.031.600 saham,			Ordinary shares – authorised
ditempatkan dan disetor penuh			13,301,031,600 shares,
4.156.572.300 saham dengan			issued and fully paid
nilai nominal Rp 100 (jumlah			4,156,572,300 shares with
penuh) per saham			par value of Rp 100
Saham tresuri	415,657	415,657	(full amount) per share
	(19,997)	(19,997)	Treasury shares
Selisih kurs atas modal disetor	11,503	11,503	Foreign exchange difference
Tambahan modal disetor	1,073,104	1,073,104	on paid-in capital
Saldo laba			Additional paid-in capital
- Dicadangkan	66,505	66,505	Retained earnings
- Belum dicadangkan	3,537,171	3,323,876	Appropriated -
			Unappropriated -
JUMLAH EKUITAS	5,083,943	4,870,648	TOTAL EQUITY
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS	6,828,932	6,855,654	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

INFORMASI TAMBAHAN/SUPPLEMENTARY INFORMATION

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
ENTITAS INDUK SAJA/PARENT ENTITY ONLY**

**LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER
COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEARS ENDED
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

	2023	2022	
Pendapatan neto	8,385,275	8,542,670	Net revenue
Beban pokok pendapatan	<u>(7,248,709)</u>	<u>(7,632,388)</u>	Cost of revenue
Laba bruto	1,136,566	910,282	Gross profit
Beban penjualan	(724,900)	(677,801)	Selling expenses
Beban umum dan administrasi	(240,147)	(214,012)	General and administrative expenses
Penghasilan keuangan	27,651	28,585	Finance income
Biaya keuangan	(19,144)	(22,973)	Finance costs
Keuntungan (kerugian) selisih kurs, neto	11,094	(6,827)	Gain (loss) on foreign exchange, net
Beban pajak	(3,599)	(18,881)	Tax expenses
Lain-lain, neto	<u>145,569</u>	<u>113,849</u>	Others, net
Laba sebelum pajak penghasilan	333,090	112,222	Profit before income tax
Beban pajak penghasilan	<u>(84,776)</u>	<u>(47,062)</u>	Income tax expenses
Laba tahun berjalan	<u>248,314</u>	<u>65,160</u>	Profit for the year
Penghasilan komprehensif lain			Other comprehensive income
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:			Items that will not be reclassified to profit or loss:
- Pengukuran kembali liabilitas imbalan kerja	35,527	5,194	Remeasurement of employee -
- Beban pajak terkait	<u>(7,816)</u>	<u>(1,143)</u>	benefits obligation -
Jumlah penghasilan komprehensif lain, setelah pajak	<u>27,711</u>	<u>4,051</u>	Related income tax -
Jumlah penghasilan komprehensif tahun berjalan	<u>276,025</u>	<u>69,211</u>	Total other comprehensive income, net of tax
			Total comprehensive income for the year

INFORMASI TAMBAHAN/SUPPLEMENTARY INFORMATION

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
ENTITAS INDUK SAJA/PARENT ENTITY ONLY**

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2023 DAN 2022
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY
FOR THE YEARS ENDED
31 DECEMBER 2023 AND 2022
(Expressed in millions of Rupiah unless otherwise stated)

	Modal saham/ Share capital	Saham tresuri/ Treasury shares	Selisih kurs atas modal disetor/Foreign exchange difference on paid-in capital	Tambahan modal disetor/ Additional paid-in capital	Saldo laba/Retained earnings		Jumlah/ Total	<i>Balance as at 1 January 2022</i>
					Dicadangkan/ Appropriated	Belum dicadangkan/ Unappropriated		
Saldo 1 Januari 2022	415,657	(19,997)	11,503	1,073,104	66,505	3,349,682	4,896,454	<i>Balance as at 1 January 2022</i>
Laba tahun berjalan	-	-	-	-	-	65,160	65,160	<i>Profit for the year</i>
Dividen	-	-	-	-	-	(95,017)	(95,017)	<i>Dividend</i>
Penghasilan komprehensif lain	-	-	-	-	-	4,051	4,051	<i>Other comprehensive Income</i>
Saldo 31 Desember 2022	415,657	(19,997)	11,503	1,073,104	66,505	3,323,876	4,870,648	<i>Balance as at 31 December 2022</i>
Dividen	-	-	-	-	-	(62,730)	(62,730)	<i>Dividend</i>
Laba tahun berjalan	-	-	-	-	-	248,314	248,314	<i>Profit for the year</i>
Penghasilan komprehensif lain	-	-	-	-	-	27,711	27,711	<i>Other comprehensive Income</i>
Saldo 31 Desember 2023	415,657	(19,997)	11,503	1,073,104	66,505	3,537,171	5,083,943	<i>Balance as at 31 December 2023</i>

INFORMASI TAMBAHAN/SUPPLEMENTARY INFORMATION

**PT UNI-CHARM INDONESIA Tbk
ENTITAS INDUK SAJA/PARENT ENTITY ONLY**

**LAPORAN ARUS KAS
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2023 DAN 2022**
(Dinyatakan dalam jutaan Rupiah,
kecuali dinyatakan lain)

**STATEMENT OF CASH FLOWS
FOR THE YEARS ENDED
31 DECEMBER 2023 AND 2022**
(Expressed in millions of Rupiah,
unless otherwise stated)

	2023	2022	
Arus kas dari aktivitas operasi:			Cash flows from operating activities:
Penerimaan dari pelanggan	8,224,742	8,562,465	Receipt from customers
Pembayaran kepada pemasok dan pihak lain	(7,392,915)	(8,481,559)	Payment to suppliers and other parties
Pembayaran kepada karyawan	(496,012)	(456,173)	Payment to employees
Penerimaan dari aktivitas operasi lainnya	195,462	118,031	Receipts from other operating activities
Pembayaran untuk aktivitas operasi lainnya	(20,632)	(20,086)	Payments for other operating activities
Kas dari (yang digunakan untuk) operasi	510,645	(277,322)	Cash from (used in) operations
Pembayaran pajak penghasilan badan	(90,152)	(252,218)	Payment of corporate income tax
Penerimaan dari hasil ketetapan pajak	14,945	109,925	Receipt from result of tax assessments
Penerimaan penghasilan keuangan	28,340	28,090	Receipt of finance income
Pembayaran biaya keuangan	(19,144)	(22,973)	Payment of finance costs
Arus kas neto dari (yang digunakan untuk) aktivitas operasi	444,634	(414,498)	Net cash flows from (used in) operating activities
Arus kas dari aktivitas investasi:			Cash flows from investing activities:
Hasil dari penjualan aset tetap	433	246	Proceeds from sale of fixed assets
Pembelian aset tetap	(270,250)	(164,073)	Purchase of fixed assets
Arus kas neto yang digunakan untuk aktivitas investasi	(269,817)	(163,827)	Net cash flows used in investing activities
Arus kas dari aktivitas pendanaan:			Cash flows from financing activities:
Pembayaran atas bagian pokok liabilitas sewa	(111,294)	(91,466)	Payment of principal portion of lease liabilities
Pembayaran dividen tunai	(62,730)	(95,017)	Payment of cash dividend
Arus kas neto yang digunakan untuk dari aktivitas pendanaan	(174,024)	(186,483)	Net cash flows used in financing activities
Kenaikan (penurunan) neto kas	793	(764,808)	Net increase (decrease) in cash
Kas pada awal tahun	701,014	1,464,917	Cash at beginning of the year
Dampak selisih kurs terhadap kas	(2,247)	905	Foreign exchange difference on cash
Kas pada akhir tahun	699,560	701,014	Cash at end of the year

Siddharta Widjaja & Rekan

Registered Public Accountants

3rd Floor Pramana Suite

Jl. P. R. Soekarno

Jakarta 12110

Indonesia

+62 21 54 2993, 134 2998

Laporan Auditor Independen

No. 06015-2.000AUU/04.1214/11/11/2024

Para Pemegang Saham,
Dewan Komisaris dan Direksi:
PT Unicharm Indonesia Tbk.

Independent Auditors' Report

No. 06015-2.000AUU/04.1214/11/11/2024

*The Shareholders,
Board of Commissioners and Directors
PT Unicharm Indonesia Tbk.*

Opini

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Unicharm Indonesia Tbk dan entitas anaknya ("Grup"), yang terdiri dari laporan posisi kerangka konsolidasian tanggal 31 Desember 2023, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, laporan perubahan ekuitas konsolidasian, dan buktan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan, yang terdiri dari informasi kunci dan akhirnya material dan informasi perjelasan lainnya.

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian termasuk menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian Grup tanggal 31 Desember 2023, serta kinerja seiring konsolidasian dan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Basis Opini

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Tanggung jawab kami menentukan standar tersebut diterapkan oleh kami dalam paragraf Tanggung Jawab Auditor termasuk Audit Laporan Keuangan Konsolidasian pada laporan kami. Kami independen terhadap Grup berdasarkan ketentuan etika yang relevan dalam audit keuangan laporan keuangan konsolidasian di Indonesia, dan kami tidak memenuhi tanggung jawab etika lainnya berdasarkan ketentuan tersebut. Kami yakin bahwa audit audit yang telah kami lakukan adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Opinion

We have audited the consolidated financial statements of PT Unicharm Indonesia Tbk and its subsidiaries ("the Group"), which comprise the consolidated statement of financial position as of 31 December 2023, the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income, changes in equity, and cash flows for the year then ended, and notes, comprising material accounting policies and other explanatory information.

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of the Group as of 31 December 2023, and their consolidated financial performance and their cash flows for the year then ended in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements section of our report. We are independent of the Group in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the consolidated financial statements in Indonesia, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang, menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian perode kini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam menurunkan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal-hal audit utama tersebut.

Pencairan pendapatan berkait ketentuan prasmasi, perjanjian dan aktaul terkait

Lihat Catatan 4 dan 14 atas laporan keuangan konsolidasian

Grup secara rutin mengadakan perjanjian cairan menyediakan rebate dan bantuan margin, penempatan prasmasi, dan promosi lainnya ke para pelanggananya dengan kompleksitas yang bervariasi.

Pendekatan diukur setelah dikurangi pengeluaran yang tuah dari perjanjian tersebut yang, untuk permasi atau praktik yang melengpan akhir periode, memerlukan estimasi mengenai kapan mereka berakhir dan berapa yang terealisasi. Estimasi ini dapat bersifat subjektif dan mengandung asumsi yang mungkin berhak bias dan kecurangan. Kinerja keuangan yang baik dapat menciptakan insentif untuk melanjutkan aktaul dan lalu membezlikannya di periode selanjutnya. Kinerja keuangan yang buruk juga dapat menciptakan bias untuk menggilik aktaul.

Pada tanggal 31 Desember 2023, aktaul cairan pada penjualan rebates Rp 912.114 juta.

Prosedur audit kami, antara lain, adalah sebagai berikut:

- mengevaluasi desain dan implementasi dari pengendalian internal utama yang mengatur pengakuan dan pengukuran pendapatan;
- mengkaji sejajarnya aktaul historis dengan membandingkan aktaul yang dicatat di aktaul sebelumnya dengan realisasi-nya secara sampel;
- mengidentifikasi asumsi utama di berikut dengan setiap sampel aktaul terpilih, seperti asumsi, permasi, struktur rasio dan faktor-faktor penyelesaiannya;
- mengecek asumsi utama tersebut ke dokumen teksan, seperti perjanjian dengan pelanggan atau data pihak ketiga;
- mengkaji dasar penambahan dan pembalikan aktaul yang mungkin mengubah akhir labuh, dan
- mengkaji kecukupan pengakuan perjanjian dan jumlah hasil prasmasi berjasa ini yang dikategorikan untuk menentukan pendapatan net.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

Revenue recognition in relation to sales, promotional arrangements, and allowances accounts

Refer to Notes 4 and 14 to the unaudited financial statements.

The Group regularly enters into agreements providing pricing, placement and other promotional rebates and allowances to its customers with varying complexities.

Revenues is measured net of discounts arising from such agreement which, for agreements or practices involving a person and require an estimate of when they are realized. These estimates can be subjective and require the use of assumptions that are susceptible to bias and fraud. Strong financial performance could create an incentive to overstate the accruals and reverse them in the subsequent period. Weaker financial performance may also create a bias to underestimate the accruals.

As of 31 December 2023, the corresponding accrued sales promotion was totaling Rp 912.114 million.

Our audit procedures, among others, were as follows:

- evaluating the design and implementation of key internal controls which govern the recognition and measurement of revenue;
- assessing the accuracy of the historical accruals by comparing those recognized in the prior year to their realizations in sampling basis;
- identifying key assumptions in the calculation of each accrual selected, such as sales forecast, rebate structures and settlement mechanisms;
- agreeing those key assumptions to relevant documentation, such as customer agreements or third-party data;
- assessing the basis of material addition and reversal of accruals towards year end; and
- assessing the adequacy of the corresponding write-downs and the resulting amount of sales promotion dedicated in determining net revenue.

Hal-hal Lain

Laporan sebagian konsolidasi Grup tanggal 31 Desember 2022 dan catatan yang berkaitan dengan terserut telah diaudit oleh auditor lain yang menyatakan opini wajar berdasarkan atas laporan tersebut pada tanggal 22 Februari 2023.

Audit sami dilaksanakan dengan tujuan untuk menilai opini atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan. Informasi tambahan yang termasuk dalam halaman 67 hingga 68, yang berdiri sendiri agar merupakan keuangan PT Uni-Charm Indonesia (perusahaan induk saja), dan laporan laba rugi dan kongruensi laju perubahan ekuitas, atau laba tersisa untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, disajikan untuk tujuan dan tidak terpisah dari bukti memaparkan bagian yang diperlukan dalam laporan keuangan konsolidasi sejalan dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia. Informasi tersebut telah mengikuti prosedur audit yang diterapkan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasi dan memuat operasi, daya tarik secara wajar, dan semua hal yang material, sejuringan dengan laporan sebagian sejalan dengan teknologi secara keseluruhan.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasi

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasi tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyajian laporan keuangan konsolidasi yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam persusunan apiran sebagian konsolidasi, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kerentakuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan sejauh dengan kemungkinan hal-hal yang berkenaan dengan kelangsungan usaha, dan mengungkapkan basis akuntansi kelangsungan usaha. Ketuch manajemen memiliki intension untuk melanjutkan Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistik selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Other Matters

The consolidated financial statements of the Group as at and for the year ended 31 December 2022 were audited by other auditors who expressed unqualified opinion on those statements on 22 February 2023.

Our audit was performed for the purpose of forming an opinion on the consolidated financial statements taken as a whole. The supplementary information included on page 67 through 68, which comprises the statement of financial position of PT Uni-Charm Indonesia (parent company only), and the related statements of profit or loss and other comprehensive income, changes in equity, cash flows for the year then ended, is presented for purposes of additional analysis and is not a required part of the consolidated financial statements prepared in accordance with Indonesian Financial Reporting Standards. Such information has been subjected to the auditing procedures applied in the audit of the consolidated financial statements and, in our opinion, is fairly stated in all material respects in relation to the consolidated financial statements taken as a whole.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these consolidated financial statements in accordance with Indonesian General Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern in drafting, as applicable, auditor's report in going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intend to liquidate the Group or to cease operations, or have no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kesalahan sengaja kesalahan dan entah memberikan laporan auditor yang menekankan opini kartu. Keyakinan memadai merupakan standart tangkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika itu tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kesalangan di samping kesalahan dan tergantung material jika baik secara individual maupun secara agregat, dapat dikspakialisasikan secara wajar akur triwulan bagi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Sebagai bagian dari audit, auditor berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan interpretasi dan kewajiban profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan mendekati risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kesalangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk mengedukasikan bagi opini kami. Risiko tidak terduga seperti kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kesalangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kesalangan dapat muncul ketika permasalahan penghitungan secara sepihak, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Merupakan suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal Grup.
- Mengevaluasi keterpaten sebagian arus dana yang digunakan serta kewajiban etiknas akupansi dan pengungkapan terhadap yang dibuat oleh manajemen

Auditors' Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

The objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditors' report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with the Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.

As part of an audit in accordance with the Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omission, misrepresentation, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*

- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang berkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Kaitku kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami dituntut untuk memberi perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapannya terkait dalam laporan kecanggahan konsolidasiannya atau, jika pengungkapannya tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami, didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Meng evaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan kecanggahan konsolidasiyah finansial sejauh ini termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan kecanggahan konsolidasiyah mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendukungnya dengan suatu cara yang menciptai penyajian wajar.
- Mendapatkan bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau unit bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasiyah. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit grup. Kami tetap bertanggung jawab seputar opini gres opini audit kami.

Kami mengotakatkan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola internal antara lain, ruang lingkup dan sifat yang circuncarakar atau audit, serta terhadap audit signifikan, termasuk setiap defisit yang signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan status pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengotakatkan seluruh tindangan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar terpengaruh terhadap independensi kami, dan, jika relevan, pengamanan terkait.

- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting; and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditors' report to the related disclosure in the consolidated financial statements or, if such disclosure is inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditors' report. However, future events or conditions may cause the group to cease to continue as a going concern.

- Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.
- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.

We also communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

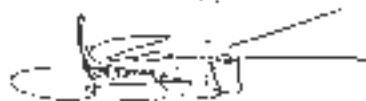
We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and communication with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.



Dalam hal-hal yang disertakan kasus kepada pihak yang beranggung, walaupun tata kelola kami memerlukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit laporan keuangan konsolidasian perode kini dan oleh kerentanya menjadi hal audit utama. Kami mengarakan hal-hal ini dalam laporan auditor kami, kecuali kerentanya pertulang-pertulang melanggar pengungkahan publik tentang hal tersebut atau ketika dalam kondisi yang sangat jauh terjadi, kami menutiskan bahwa hal-hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengkomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan semata wajar untuknya memberi keperingatan pada klien kami.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those issues that were of most significance to the audit of the consolidated financial statements of the current period and therefore the separate reports. We describe those matters in our audit report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Kantor Akuntan Publik *Represented Public Accountants*
Siddhanta Widjaja & Rekan



Harry Widjaja, S.E., CPA
Izin Akuntan Publik/Pengusaha Keuangan Nomor AP-1224

19 Februari 2021

19 February 2021





PT Uni-Charm Indonesia Tbk

Sinarmas MSIG Tower Lantai 42
Jl. Jend Sudirman Kav. 21, Kel. Karet, Kec. Setiabudi
Kota Jakarta Selatan, DKI Jakarta 12920

Telepon : (021) 29189191
Faksimili : (021) 29189199
<http://www.unicharm.co.id>

